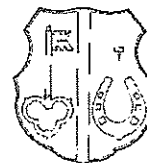




Nagykálló Város Önkormányzata
Polgármesterétől
4320 Nagykálló, Kállai Kettős tér 1.



☎ (42) 263-101 Fax: 42/263-309 ✉ 4321 Nagykálló Pf. 4. E-mail. polgarmester@nagykallo.hu

Előterjesztés
- Képviselőtestülethez/Bizottsághoz

a 2023. évben végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület/Bizottság!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése előírja a helyi önkormányzatok számára a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról és gyámügyi tevékenységről szóló beszámoló és értékelés készítését.

Az átfogó értékelés tartalmi követelményét a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10) kormányrendelet 10. számú melléklete szabályozza,

A beszámolót a Képviselő-testület megtárgyalja és dönt annak elfogadásáról, melyről tájékoztatja a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályát. A Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztálya az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a helyi önkormányzat felé. A helyi önkormányzat hatvan napon belül megvizsgálja a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályának javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet/Bizottságot, hogy az előterjesztésben foglaltakat tárgyalja meg és hozza meg döntését az átfogó értékelés elfogadásáról.

Nagykálló, 2024.05.16

Horváth Tibor
polgármester

T e r v e z e t
Nagykálló Város Képviselő-testületének

...../2024.(.....)

h a t á r o z a t a

a 2023. évben végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátása tárgyában

a Képviselő-testület:

Elfogadja a 2023. évben végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló beszámolót –mely a Nagykállói Család-és Gyermekjóléti Központ, Nagykállói Napsugár Bölcsőde, Nyíregyházi Rendőrkapitányság Nagykállói Rendőrőrs – vezetői beszámolóinak felhasználásával készült.

Felelős: jegyző

Határidő: 2024. május 31

Nagykálló, 2024. május

Horváth Tibor
polgármester

Bereczki Mária
jegyző

Határozatot kapják:

- 1./Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztálya
- 2./ Ügyintéző
- 3./ Irattár

Átfogó értékelés

2023. évben végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96.§ (6) bekezdése alapján

A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére, megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység.

A gyermekek védelmét pénzbeli természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint törvényben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják. A gyermekvédelmi rendszer működtetése állami és önkormányzati feladat.

A 2023. évi átfogó értékelésem a Nagykállói Család-és Gyermekjóléti Központ, Nagykállói Napsugár Bölcsőde, valamint a Nyíregyházi Rendőrkapitányság Nagykállói Rendőrőrs beszámolója alapján készült.

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.

Az adatok a 2023. évi statisztika alapján:

	<i>2023. évben</i>	<i>2022. évben</i>
december 31-én állandó lakosok száma:	9492 fő	9472 fő
0-18 éves korúak száma :	1776 fő	1787 fő
19-62 éves korúak száma:	5825 fő	5796 fő
62 év felettiek:	1891 fő	1889 fő
Születettek száma:	97 fő	103 fő
Elhunytak száma:	124 fő	114 fő

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:

A **rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre** való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a Gyvt.-ben meghatározott gyermekétkeztetés normatív kedvezményének, a szünidei gyermekétkeztetésnek, illetve külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

A rendszeres gyermekvédelmi támogatás helyébe 2006. január 1 napjától a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény lépett, mely jegyzői hatáskörben kerül megállapításra.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása nem jelent tényleges pénzbeli támogatást. A kedvezményben részesülők gyermekétkeztetés esetén az intézményi térítési díj 100%-át normatív kedvezményként kell biztosítani:

- a) a bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek után,
- b) az 1-8 évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló után,
- c.) az a.) és b.) pont szerinti életkorú fogyatékos gyermekek részére, akiket nappali ellátást nyújtó az Szt. hatálya alá tartozó intézményben helyeztek el.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők évente két alkalommal augusztus 1-én és november 1-én egyszeri pénzbeli részesülnek.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek 6.000.-ft összegű pénzbeli támogatást kapnak, míg azok a gyermekek, akiknek hátrányos/halmazottan hátrányos helyzet is megállapításra került 6.500.-ft összeget kapnak.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény egy főre eső jövedelem határában 2022. évben változás történt.

A jelenleg hatályban lévő törvény értelmében a gyámhatóság megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg

- a) a szociális vetítési alap összegének a 180%-át, ha
- aa) a gyermeket egyedülálló szülő vagy más törvényes képviselő gondozza,
- ab) a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy
- ac) a nagykorúvá vált gyermek megfelel a 20. § (2) bekezdésében foglalt feltételeknek;
- b) a szociális vetítési alap összegének 165%-át az a) pont alá nem tartozó esetben, feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg külön-külön vagy együttesen a (7) bekezdésben meghatározott értéket.

Az öregségi nyugdíjminimum 2023. évben sem változott, 28.500.- Ft volt.

A jövedelem mellett a vagyoni helyzet vizsgálatát is előírja a jogszabály. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság iránti kérelem tartalmazza az ügyfél vagyonyilatkozatát, melyben a vagyoni helyzetéről nyilatkozik. A vagyoni érték meghatározása is a nyugdíjminimumot veszi alapul, így ezek az értékhatárok sem változtak az elmúlt évekhez képest. Továbbra sem tekinthető vagyonnak azaz ingatlan, amelyben a család él - nem hasznosítható – haszonélvezettel terhelt ingatlan, valamint a mozgáskorlátozottságra, vagy tartós betegségre tekintettel fenntartott gépjármű sem.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma folyamatosan csökkenő tendenciát mutat.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

2019. év	508 fő
2020. év	407 fő
2021. év	446 fő
2022. év	296 fő
2023. év	250 fő

2023. év folyamán két alkalommal összesen 450 gyermeknek 6.500.-ft míg 90 gyermeknek 6.000.-ft összegű természetbeni támogatás került kifizetésre.

2023. évben rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre vonatkozó adatok:

A különböző családi kedvezmények bevezetésével, a minimálbér növelésével a családok jövedelme folyamatosan emelkedik, ezzel szemben a jogosultsági feltételként meghatározott jövedelem határ jelentősen nem változott. A kedvezmény újbóli megállapítására sok esetben nincs lehetőség.

Több esetben tapasztaltuk, hogy a 18. életévét betöltött gyermek szeretne a kedvezményben részesülni, de a nagykorúvá válás előtt nem részesült a kedvezményben. A törvény erejénél fogva amennyiben a nagykorúvá válást megelőző két hónapban nem volt jogosult rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre a 18. életév betöltése után ezt már nem lehet részére megállapítani.

Támogatás kérő személyek	Elutasított személyek
266 fő	10 fő

2023. év december hónapjában kor szerint az alábbiak szerint oszlott meg a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma:

0- 5 év	6-13 év	14-17 év	18-
65	116	58	11

Hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet

A gyermek, fiatal felnőtt hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetének megállapítása 2013. szeptember 01.től a gyermekvédelmi gondoskodás körébe tartozó hatósági intézkedések egyike, melyre vonatkozó szabályokat a Gyvt. tartalmazza.

A jegyző az rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság elbírálásával egyidejűleg, (vagy az követően) kérelemre – külön döntésben – a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsággal megegyező időtartamra állapítja meg a hh/hhh helyzet fennállását.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak számának csökkenésével egyenes arányban folyamatosan csökken a hh/hhh helyzetű gyermekek száma is.

	2019	2020	2021	2022	2023
hh	185	170	165	112	104
hhh	192	153	184	132	114

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó kiegészítő pénzbeli ellátás

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek után a gyermek családba fogadó gyámjával kirendelt hozzátartozó kiegészítő pénzbeli ellátásra jogosult, ha a gyermek tartására köteles, és nyugellátásban, korhatár előtti ellátásban szolgálati járandóságban,

táncművészeti életjáradékban, átmeneti bányászjáradékban, megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban, időskorúak járadékában vagy olyan ellátásban részesül, amely a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozik. A szigorú feltételek miatt városunkban 2023. évben senki sem volt jogosult ennek az ellátási formának az igénybevételére.

Egyéb a Gyvt-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok:

Nagykálló Város Önkormányzat Képviselő-testületének a 12/2021. (VII.30.) Önk. rendelete szabályozza az Önkormányzat által nyújtott szociális ellátások körét.

A tartósan beteg gyermekek rendszeres gyermekvédelmi támogatása

állapítható meg azon gyermekek részére, akik orvosi igazolás alapján tartós betegségük miatt emelt összegű családi pótlékban részesülnek, s a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre nem jogosultak a család jövedelmi viszonyai miatt.

2019. év	15 fő	1.184 e ft
2020. év	17 fő	1.667 e ft
2021. év	12 fő	1.912 e ft
2022. év	16 fő	1.575 e ft
2023. év	19 fő	2.565 e ft

Beiskolázási támogatás

A beiskolázási támogatást 2003. évtől biztosítja Önkormányzatunk.

2019 év	407 fő	2.003 e ft
2020 év	370 fő	1.823e ft
2021 év	163 fő	1.182 e ft
2022 év	213 fő	2.021 e ft
2023 év	278 fő	2.460 e ft

Kelengye támogatás:

Kelengye támogatás, mint pénzbeli támogatás 2021. évtől szerepel a helyi rendeletünkben. Az elmúlt évben 3 család részesült ebben a támogatási formában 70 ezer forint összegben.

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj

A Képviselő-testület **2023. évben is csatlakozott** a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez.

A testület az „A” és „B” típusú pályázatok esetében 8.000.-ft összeggel támogatja a felsőoktatásban résztvevő gyermekeket 10 hónapon keresztül. **A pályázati kiírásra 30 db „A” típusú sikeres pályázat és 2 db „B” típusú sikeres pályázat érkezett 2023. évben.**

Az ösztöndíj kifizetésére 2023. évben 3.580.000.-ft-ot fordított Önkormányzatunk.

A gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülők kimutatása a 2023. évben.

Szünidei gyermekétkeztetés

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult azon gyermekek, akik hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűek is az iskolai szünet időtartama alatt ingyenesen étkezhetnek. 2023. évben a tavaszi szünetben 93 gyermek, nyári szünetben 126 gyermek, őszi szünet 44, téli szünetben 62 gyermek részesült ingyenes étkeztetésben.

Intézményi gyermekétkeztetés

Nagykálló Város intézményei a vonatkozó törvények és jogszabályok előírásainak megfelelően látják el gyermekétkeztetési feladataikat.

A gyermekétkeztetést és az egyéb szociális étkeztetést 2018. szeptemberétől Önkormányzat fenntartása alatt álló intézmény által látja el. Az óvodai, általános iskolai és a Napsugár Bölcsődei étkeztetés saját konyháról történik.

A gyermekétkeztetésben résztvevők az intézményekben erre a célra kijelölt helyiségben fogyasztathatják el ételadagjaikat. Az óvodások és bölcsődések saját csoportszobáikban, az általános iskolások az iskola ebédlőjében /volt Szilágyi Iskola alagsorában lévő ebédlő/ étkeznek.

A GYVT. 21/B. § (1) bekezdése értelmében az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani

a bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek, olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,

olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett összegének 130%-át.

A 2023. évi étkezési jellemzők /étkezési napok, kedvezmény mértékek/ megoszlása a következőképpen alakult.

I. sz. táblázat

2023. évi normatív támogatások felhasználása **étkezési napokban**

Ellátás típusa	Összes igénybe vett nap	Kedvezmény nélküli nap	50%-os kedvezmény nap	100%-os kedvezmény nap
Bölcsőde	5684	199	0	5485
Óvoda	55281	-	0	55281
Ált.isk. napközi	24485	4737	3372	16376
Ált.isk. ebéd	8352	1248	1073	6031

II. sz. táblázat

2023. évi normatív támogatások felhasználása **létszámra vetítve**

Ellátás típusa	Összes igénybe vett fő	Kedvezmény nélküli fő	50%-os kedvezmény fő	100%-os kedvezmény fő
Bölcsőde	26	1	-	25
Óvoda	251	-	-	251
Ált. isk. napközi	135	26	19	90
Ált. isk. ebéd	46	7	6	33

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

3.1 A gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módjai, működésének tapasztalata

A gyermekjóléti alapellátásnak hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzéséhez.

Az alapellátás keretében nyújtott személyes gondoskodást – lehetőség szerint – a jogosult

lakóhelyéhez, tartózkodási helyéhez legközelebb eső ellátást nyújtó intézményben kell biztosítani.

A Nagykállói Család- és Gyermekjóléti Központ 2023 évi beszámolója az átfogó értékelés 1. számú melléklete.

3.2 A gyermekek napközbeni ellátása, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.

A gyermekek napközbeni ellátásaként a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei nevelői, gondozói munkavégzésük – ideértve a gyermekgondozási díj folyósítása melletti munkavégzést is – a munkaerő piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni.

A bölcsőde a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését biztosító intézmény.

Településünkön a **3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátása** 2022. szeptember 01. napjától a **Nagykállói Napsugár Bölcsődében** zajlik.

Nagykállói Napsugár Bölcsőde 2023 évi beszámolója az átfogó értékelés 2. számú melléklete.

A gyermekek átmeneti elhelyezése településünkön a **Családok Átmeneti Otthonában** történik.

Az intézmény fenntartója a **Nyírségi Intézményfenntartó Központ**.

Hozzá tartozók közötti erőszak - családvédelmi koordináció

A gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 2020. január 1-jétől a hozzá tartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló törvény szerinti családvédelmi koordinációért felelős szervként a települési önkormányzat jegyzőjét jelölte ki. A bántalmazás megelőzésével, ártalmának csökkentésével kapcsolatos feladatok: meghallgatás, ideiglenes megelőző távoltartás kezdeményezése a rendőrségnél, illetve megelőző távoltartás kezdeményezése a bíróság előtt, gyámhivatal és Családsegítő Szolgálat bevonása. Településünkön 2023. évben nem történt ilyen jegyzői beavatkozás.

4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.

2023. évben nem volt településünkön szakmai ellenőrzés.

5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása:

A gyermekek védelme vonatkozásában a jövőre vonatkozó céloknak, elképzeléseknek arra kell irányulniuk, hogy a város megfelelő környezeti feltételeket teremtsen a feltörekvő fiatal korosztály számára, ahol otthonosan érzik magukat, ahol kiszámítható az életviszony, ahol problémák esetén szakértő segítséget találnak azok megoldásához.

Kiemelten fontos a prevenció tevékenység a hátrányokkal küzdő iskoláskorú gyermekek, fiatalok és családjaik számára. A szabadidős programok szervezése, kivitelezése valamint az ezekhez való hozzájutás segítése fontos. Amennyiben a gyermeknek értelmes elfoglaltságot tudunk kínálni a szabadidejére a csavargás, csellengés helyett, akkor nagyobb az esély arra, hogy a későbbiekben ne váljon klienssé. Sajnos elmúlt pandémiás időszak a gyermekek érzelmi világát is nagy mértékben befolyásolta. A bezártság miatt sok gyermek befelé fordulóvá, depresszióssá vált. Ezeknek a gyermekeknek nagy szükségük van a pszichiáterek, pszichológusok segítségére. A családoknak mind anyagilag, mind szociális területen szükségük van a segítségre.

6. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.

Nagykálló Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 277/2005.(XI.16.) Kt. számú határozatával elfogadta Nagykálló Város Bűnmegelőzési koncepcióját.

A bűnmegelőzési koncepció főbb pontjai.

- Létrehozza a Közrendvédelmi, Közbiztonsági és Bűnmegelőzési Bizottságot
- Az Önkormányzat a helyi lakosok közbiztonság helyzetével kapcsolatos véleményét rendszeresen felméri közvélemény-kutatás útján, illetve lakossági fórum szervezésével.
- A Városi Rendőrőrs évente összeállítja a bűncselekmények előfordulási gyakoriságát mutató közbiztonsági térképet, melyet a Rendőrőrs a tárgyévet követő március 31. napjáig esedékes éves beszámolója mellékleteként szerepeltet.
- Az Önkormányzat kapcsolattartó személyek segítségével valamennyi intézményében kiépített, információs kapcsolatrendszert hoz létre.
- Az Önkormányzat lehetőségeihez mérten igyekszik – minden évben - anyagilag támogatni a helyi rendőrség a polgárőrség és a helyi civil szervezetek tevékenységét.
- Az Önkormányzat támogatja a fiatalok részvételét célzó tartalmas szabadidős programokat szervez.

- A családon belüli erőszak kezelésére a rendőrség és a családsegítő központ a közöttük létrejött megállapodásban rögzített tájékoztatási feladatokat folyamatosan végre hajtja.
- A drogfogyasztás és a kábítószer bűnözés megelőzése érdekében, az Önkormányzat az oktatási intézmények tanulói részére szükséges felvilágosító, nevelői tájékoztatók megszervezését - a bűnmegelőzési programok keretén belül - biztosítja.
- Segíteni kell – lehetőség szerint - az egyes veszélyes útszakaszok, kereszteződések, biztonságos áthaladását, megközelítését.
- Gondoskodni kell a közutak biztonságos közlekedésre alkalmas állapotban tartásáról, különös tekintettel a közlekedésbiztonsági szempontból veszélyes útszakaszokra, csomópontokra és a jelzőtáblák kihelyezésére, azok indokoltságára, e tárgyban jelzőrendszer működtetése a közutak fenntartói irányába.
- A Polgármesteri Hivatal nyilvántartja a lakossági panaszokat, valamint az ezeket, érintő intézkedéseket, melyekről folyamatosan tájékoztatja a polgármestert és a Közrendvédelmi Közbiztonsági és Bűnmegelőzési Bizottságot, és ha indokolt a helyi rendőrsöt.
- Gondoskodni kell a városlakók által indokoltan panaszolt kereskedelmi egységek fokozott ellenőrzéséről, ill. további intézkedések megtételéről.
- Folytatni kell a vagyonvédelmi rendszer kiépítését az önkormányzati tulajdonban álló középületek megóvására, melyhez az Önkormányzat fedezetet biztosít és intézményi beruházások, felújítások során gondoskodik riasztó-berendezések telepítéséről.
- A Polgármesteri Hivatalnak és a rendőrségnek fokozott figyelmet kell biztosítani a helyi mezőgazdasági vagyonvédelem érdekében.
- A minden évi Közbiztonsági Beszámoló szerkezeti felépítését, jelen határozatban meghatározott feladatok teljesítése adja.

Fiatalkorú bűn elkövetés: a Nyíregyháza Rendőrkapitányság Nagykálló Rendőrőrs 2023. évi beszámolója az átfogó értékelés 3. számú melléklete.

7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek

Nagykálló Város Önkormányzatának több civil szervezettel van megállapodási szerződése.

Hagyományőrzés terén: Cantarella Egyesület, Nagykállói Népművészeti Egyesület, Kállai Lakodalmas Egyesület, Tűzrózsa Egyesület, Őszi Napfény Nyugdíjas Egyesület, Hagyományőrző Kállai Kettős Néptánc Egyesület.

Egyházi szervezetek: Debrecen-Nyíregyháza Egyházmegyei Karitás Szent Kristóf Csoport, Nagykállói Beteg Gyermekekért Alapítvány, Nagykállói Görög katolikus Egyházközség, Nagykállói Református Egyházközség

Sport és szabadidős tevékenység: Asztalitenisz és Tömegsport Club Nagykálló, SZATE, Nagykállói Csillagösvény Íjász Egyesület, Nagykállói Polgárőrség, Nagykállói Városvédő Egyesület.

A különböző egyesületek Nagykálló szerves részét képezik. Az egyesületek részt vesznek a településen a különböző programok szervezésében pl_ Lecsófesztivál, TÉKA tábor, gyermekek szünidei táboroztatása. Az egyesületek Nagykálló hírnevének továbbításában jelentős szerepet vállalnak. A civil szervezetekkel való együttműködés nagyon fontos azon ügyfelek, családok tekintetében, akik valamilyen okból nem kívánnak önkormányzati segélyben, alapellátásban részesülni (szégyenérzet miatt). Ezen személyek, családok bizalommal fordulnak a segítő civilszervezetek felé.

1. számú melléklet

2024.04.22.

NAGYKÁLLÓI CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT BESZÁMOLÓ 2023.

Tóthné Horváth Erzsébet
intézményvezető

Tartalom

1. BEVEZETÉS	3
2. CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT KERETÉBEN.....	3
2.1 CSALÁDSEGÍTŐ ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT FELADATAI.....	4
2.2 TÁJÉKOZTATÁSI FELADATAI KÖRÉBEN:	4
2.3 SZOCIÁLIS SEGÍTŐ MUNKA KERETÉBEN:.....	4
2.4 ELLÁTÁSOKHOZ, SZOLGÁLTATÁSOKHOZ VALÓ HOZZÁJUTÁS ÉRDEKÉBEN .	5
2.5 HIVATALOS ÜGYEK INTÉZÉSE KÖRÉBEN.....	5
2.6 A CSALÁDBAN JELENTKEZŐ NEVELÉSI PROBLÉMÁK ÉS HIÁNYOSSÁGOK KÁROS HATÁSAINAK ENYHÍTÉSE CÉLJÁBÓL:	6
2.7 ÉSZLELŐ ÉS JELZŐRENDSZER MŰKÖDTETÉSE KÖRÉBEN.....	6
2.8 ÉVES SZAKMAI TANÁCSKOZÁS	7
2.9 JELZŐRENDSZERI INTÉZKEDÉSI TERV	7
2.10 ADMINISZTRÁCIÓS TEVÉKENYSÉGI KÖR.....	7
3. A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat tapasztalatai 2021-ben.....	8
4. CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT KERETÉBEN	10
4.1 GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT ELLÁTÁSI TERÜLETE.....	10
4.2 A KÖZPONT A FELADATELLÁTÁS SORÁN TUDATOSAN VÁLLALJA	11
4.3 A NAGYKÁLLÓI JÁRÁS TERÜLETÉN MŰKÜDŐ CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT FELADATAINAK SZAKMAI TÁMOGATÁSA.....	11
4.4 FELADATA A VESZÉLYEZTETTSÉGET ÉSZLELŐ ÉS JELZŐRENDSZER MŰKÖDTETÉSE KÖRÉBEN	12
4.5 JAVASLATTÉTEL HATÓSÁGI INTÉZKEDÉS MEGTÉTELÉRE A NAGYKÁLLÓI JÁRÁSI HIVATAL GYÁMÜGYI OSZTÁLYA FELÉ.....	12
5. STATISZTIKA	13
6. TANÁCSADÁSOK / TELJES JÁRÁS TERÜLETÉRE TERJED KI	13
7. SPECIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK	13
7.1 KAPCSOLATTARTÁSI ÜGYELET	13
7.2 KÉSZENLÉTI SZOLGÁLAT.....	14
7.3 SZOCIÁLIS DIAGNÓZIS.....	14
8. ÖSSZEGZÉS.....	17

1. BEVEZETÉS

2016. január 1-től az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról szóló 2015. évi CXXXIII. törvény értelmében a családsegítő szolgálatok és a gyermekjóléti szolgálatok integrációjára került sor. A szakmai feladatok meghatározásában két törvény rendelkezései irányadóak. A családsegítő szolgáltatás esetében az 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 64. §-a (továbbiakban Szt.), a gyermekjóléti szolgáltatás esetében a 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 39-40. §-a (továbbiakban Gyvt.). A Család- és Gyermekjóléti Központ intézménye jelentős szakmai változáson ment keresztül. A 2015. évi CXXXIII. tv alapján 2016. január 1. időponttól települési szinten a család és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten a család és gyermekjóléti központ keretében biztosítja és látja el a segítő tevékenységet.

2020. augusztus 31.-ig a Dél-Nyírségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ, 2020. szeptember 01.-től a Nagykállói Család-és Gyermekjóléti Központ, mint Önkormányzati fenntartású, önálló intézmény látja el ezeket a feladatokat.

Az intézmény továbbra is a jogszabályokban meghatározottak alapján dolgozott. Ezek az alapszabályok: az egyes szociális gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról szóló 2015. évi CXXXIII. tv, az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról, valamint a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről.

Az intézmény által nyújtott szakmai munkát az intézményvezető irányítja, a család- és gyermekjóléti szolgáltatás esetében 2 fő családsegítő, a család-és gyermekjóléti központot érintően, mely a hatósági közeli tevékenységek összességét foglalja magában, 1 fő szociális diagnózist készítő szakember, 4 fő eszménymentő, 2 fő óvodai és iskolai szociális segítő végezte tevékenységét.

A speciális feladatokat – utcai szociális munka, kapcsolattartási ügyelet, kórházi szociális munka, készenléti szolgálat - az intézmény dolgozói látják el. A pszichológiai tanácsadást, jogi tanácsadást, - az intézmény szakemberein kívül külsős szakemberek – az együttműködési megállapodások alapján látták el.

2. CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT KERETÉBEN

➤ családsegítés,

- gyermekjóléti alapellátás.

2.1 CSALÁDSEGÍTŐ ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT FELADATAI

Feladatai négy tárgykör köré csoportosíthatók:

- a) tájékoztatás nyújtása,
- b) szociális segítő munka,
- c) szolgáltatások, ellátások közvetítése,
- d) adminisztrációs tevékenységi kör.

2.2 TÁJÉKOZTATÁSI FELADATAI KÖRÉBEN:

- a) szociális és egyéb információs adatokat gyűjt,
- b) tájékoztatja a szülőt, illetve vagy gyermeket mindazon jogokról, támogatásokról és ellátásokról, amelyek összefüggésben állnak a gyermek testi, lelki egészségének biztosításával, családban történő nevelkedésének, vagy a gyermek számára szükséges védelem biztosításának elősegítésével,
- c) a válsághelyzetben levő várandós anyát az őt, illetve a magzatot megillető jogokról, támogatásokról és ellátásokról,
- d) a születendő gyermeke felnevelését nem vállaló, válsághelyzetben lévő várandós anyát a nyílt és a titkos örökbefogadás lehetőségéről, joghatásairól, valamint a nyílt örökbefogadást elősegítő közhasznú szervezetek, illetve a nyílt örökbefogadást elősegítő és a titkos örökbefogadást előkészítő területi gyermekvédelmi szakszolgálatok tevékenységéről és elérhetőségéről,
- e) az örökbefogadó szülőt az örökbefogadás után követése körében igénybe vehető szolgáltatásról, és segíti az után követést végző szervezet felkeresését.
- f) az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzbeli, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését,
- g) a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékkal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadást nyújt,

2.3 SZOCIÁLIS SEGÍTŐ MUNKA KERETÉBEN:

- a) segíti az igénybe vevőket a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozásában, a családban élő gyermek gondozásában, ellátásának megszervezésében,
- b) az igénybe vevő szükségleteinek kielégítése, problémájának megoldása, céljai elérése

érdekében számba veszi és mozgósítja az igénybe vevő saját és környezetében jelentkező erőforrásait, „természetes támaszait”, továbbá azokat a szolgáltatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe,

c) koordinálja az esetkezelésben közreműködő szakemberek, valamint a közvetített ellátásban, szolgáltatásban dolgozók együttműködését,

d) az eset szerinti aktuális probléma megoldásában érintett összes szakember bevonásával, a közös problémadefiniálás, a vállalt feladatok tisztázása, a segítőfolyamat együttes megtervezése érdekében esetmegbeszélést, illetve – az előbbiek mellett – a család problémában, illetve a megoldásában érintett tagjainak, a lehetséges támaszt jelentős személyeknek, továbbá korától, érettségétől függően az érintett gyermeknek a részvételével esetkonferenciát szervez,

e) a szolgáltatást igénybe vevő személy, család, illetve gyermek és szülő (törvényes képviselő) közreműködésével szükség szerint, de legalább hathavonta értékeli az esetkezelés eredményességét,

f) közreműködik a válsághelyzetben levő várandós anya problémáinak rendezésében.

g) valamennyi család esetében legalább havi három személyes találkozást kell megszervezni és dokumentálni.

2.4 ELLÁTÁSOKHOZ, SZOLGÁLTATÁSOKHOZ VALÓ HOZZÁJUTÁS ÉRDEKÉBEN

a) folyamatosan figyelemmel kíséri az érintett személyt, illetve családot veszélyeztető körülményeket és a veszélyeztetett személy, illetve család szolgáltatások és ellátások iránti szükségleteit,

b) a más személy, illetve szervezet által nyújtott szolgáltatások, ellátások közvetítése érdekében együttműködik a területén található szolgáltatókkal, segítséget nyújt a szolgáltatások, ellátások igénylésében,

c) a válsághelyzetben levő várandós anyát segíti a támogatásokhoz, ellátásokhoz, szükség esetén a

családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutásban,

d) segíti a gyermeket, illetve a családját az átmeneti gondozáshoz való hozzájutásban, az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok megszüntetésében, illetve elősegíti a gyermek mielőbbi hazakerülését.

2.5 HIVATALOS ÜGYEK INTÉZÉSE KÖRÉBEN

a) segítséget nyújt a szolgáltatást igénybe vevők ügyeinek hatékony intézéséhez,

b) tájékoztatást nyújt az igénybe vehető jogi képviselet lehetőségéről,

c) a gyámhivatal, valamint a család- és gyermekjóléti központ a gyermekvédelmi nyilvántartás

megfelelő adatlapját kitöltve környezettanulmányt készít,

d) a gyámhivatal felkérésére -tájékoztatást nyújt az örökbefogadott gyermek fejlődéséről, körülményeiről és a családba való beilleszkedéséről.

e) A gyermeket fenyegető közvetlen és súlyos veszély esetén a család-és gyermekjóléti központ értesítése mellett közvetlenül tesz javaslatot a hatóság intézkedésére.

2.6 A CSALÁDBAN JELENTKEZŐ NEVELÉSI PROBLÉMÁK ÉS HIÁNYOSSÁGOK KÁROS HATÁSAINAK ENYHÍTÉSE CÉLJÁBÓL:

a) olyan szabadidős és közösségi, közösségfejlesztő programokat szervez, amelyek megszervezése, vagy az azokon való részvétel a rossz szociális helyzetben lévő szülőknek aránytalan nehézséget okozna,

b) kezdeményezi a köznevelési intézményeknél, az ifjúsággal foglalkozó szociális és kulturális intézményeknél, valamint az egyházi és a civil szervezeteknél a szabadidős programok megszervezését.

c) A köznevelési intézmények számára programtervet készít KHSZK ellátási területére, határidő: február 1.

d) Írásban tájékoztatja az önismereti, konfliktuskezelő, kommunikációs, egészségfejlesztési, drogprevenációs programjairól az intézmények vezetőit.

e) Szakmai műhelymunka keretében a Járás területén működő más szolgáltatók számára szakmai segítséget nyújt

f) szociális és mentálhigiénés problémával küzdő egyének számára közösségfejlesztő programokat szervez.

2.7 ÉSZLELŐ ÉS JELZŐRENDSZER MŰKÖDTETÉSE KÖRÉBEN

a) figyelemmel kíséri a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét, gyermekjóléti és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét, gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét,

b) a jelzésre köteles szervezeteket felhívja jelzési kötelezettségük írásban–krízishelyzet esetén utólagosan – történő teljesítésére, veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet észlelése esetén az arról való tájékoztatásra,

c) tájékoztatja a jelzőrendszerben részt vevő további szervezeteket és az ellátási területén élő személyeket a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségéről,

d) fogadja a beérkezett jelzéseket, felkeresi az érintett személyt, illetve családot, és a szolgáltatásairól tájékoztatást ad,

e) a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a gyermek, az egyén, a családszükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében,

f) az intézkedések tényéről tájékoztatja a jelzést tevőt, feltéve, hogy annak személye ismert, és

ezzel nem sérti meg a zárt adatkezelés kötelezettségét,

g) a beérkezett jelzésekről és az azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készít a család- és gyermekjóléti központnak,

h) esetszembeszéleést szervez, az elhangzottakról feljegyzést készít,

i) éves szakmai tanácskozást tart és éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít,

j) a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal.

2.8 ÉVES SZAKMAI TANÁCSKOZÁS

Minden év február 28-ig kell megszervezni, és arra meg kell hívni

a) a települési önkormányzat polgármesterét, illetve a képviselő-testület tagját (tagjait) és a jegyzőt,

b) a gyermekjóléti alapellátást és a szociális alapszolgáltatást nyújtó szolgáltatások fenntartóit,

c) a településen szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátást biztosító intézmények képviselőit,

d) a jelzőrendszer tagjainak képviselőit,

e) a gyámhatóság munkatársait,

f) a fiatalokúak pártfogó felügyelőjét, megelőző pártfogó felügyelőjét,

g) a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalban működő gyermek- és ifjúságvédelmi koordinátort.

2.9 JELZŐRENDSZERI INTÉZKEDÉSI TERV

Az éves települési szintű jelzőrendszeri intézkedési tervet a család- és gyermekjóléti szolgálat az éves szakmai tanácskozást követően minden év március 31-ig készíti el. Az intézkedési terv tartalmazza

a) a jelzőrendszeri tagok írásos beszámolójának tanulságait,

b) az előzőévi intézkedési tervből megvalósult elemeket,

c) az éves célkitűzéseket,

d) a településre vonatkozó célok elérése és a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében tervezett lépéseket.

e) KHSZK ellátási területén határidő március 15.

f) Települési szintű jelzőrendszeri megbeszélés és tájékoztatás határideje január 31.

2.10 ADMINISZTRÁCIÓS TEVÉKENYSÉGI KÖR

Amennyiben a szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem zárható le,

a) a szolgáltatást igénybe vevő nagykorú személlyel együttműködési megállapodásmegkötésére kerül sor, a cselekvő képességében a gyermekjóléti, szociális ellátások igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozott nagykorú személy esetén a gondnoka hozzájárulásával,

b) esetnaplót kell vezetni, a szolgáltatásban részesülőgyermekről betétlapot, melyet további intézkedés esetén továbbít a gyermekjóléti központ felé.

c) KENYSZI változás – az egy interjúval lezárható esetekben is fel kell vinni a rendszerbe (személyes adatok, TAJ azonosító)

d) GYVR rendszer használata a 235/1997.(XII.17.) Korm.rendelet és a 15/1998.(IV.30.) Nm rendelet alapján

Ügyfélfogadás: Hétfő: 8.00-12.00-ig

Kedd: 12.00-16.00-ig

Szerda: 8.00-12.00-ig

Csütörtök: 12.00-16.00-ig

Péntek: -

Szolgálatunk az ügyfeleket, klienseket és családokat a fent megjelölt időpontokban fogad, s ügyfélfogadási idején kívül látogatja a családokat, eleget tesz adminisztrációs kötelezettségének is.

Iskolai szünidős tábor 2x1 hétben volt megvalósítva melyben 169 gyermek vett részt.

Minden héten 1 alkalommal együttműködés alapján a Kállfo Közhasznú Nonprofit Kft.-nél kihelyezett tanácsadást tartunk.

Környezetanalízis elkészítése 36 alkalommal volt, melyben a gyámhivatal felé a gondnoksági tisztség felülvizsgálat ügyében tett környezetanalízisek és javaslatok száma együttesen.

A családsegítőnek folyamatosan lehetősége van az esettanulmányra, a továbbképzésre, rendszeres kapcsolata van a jelzőrendszeri tagokkal. A jelzések telefonon, és írásban is érkeznek.

Szolgálatunkhoz 2023 évben db 49 jelzés érkezett, 96 gyermek, 2 felnőtt tekintetében.

A speciális ellátáshoz való hozzájutást a Nagykállói Család és Gyermekjóléti Központ által biztosított szolgáltatásként vehetik igénybe ügyfeleink.

3. A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat tapasztalatai 2023-ban

Az alapellátás keretében történő családgondozás leggyakoribb okai:

- anyagi (megélhetési)
- szülő munkanélkülisége
- lakhatási problémák
- tankötelezettség mulasztása

- iskolai magatartási problémák
- szabálysértés elkövetése

A családsegítői munkakörben tapasztalható kihívások és könnyebbbségek sokszínűek. Bár vannak olyan családok, akik együttműködőek és nyitottak a segítségre, mások esetében az ellenállás vagy a bizalmatlanság nehezítheti a kapcsolatot. Az együttműködő családokkal könnyebb azonosítani és kezelni a problémákat, míg az ellenálló családokkal való munka komplexebb megközelítést igényel. Összességében a családsegítői munka nagymértékben függ a kapcsolat kiépítésétől és a bizalom megerősítésétől, miközben figyelembe kell venni a családok egyedi szükségleteit és körülményeit. A Nagykovácsi Gyermekjóléti Központokhoz beérkező jelzések jelentős része az iskolai hiányzásokra vonatkozik.

A segítő munka egyik nagy könnyebbbsége, hogy gyakran tapasztaljuk, hogy a családok hajlandóak együttműködni velünk, és közösen próbálnak megoldást találni a felmerülő problémákra. Ez lehetővé teszi, hogy hatékonyan dolgozzunk együtt, és támogassuk egymást a változások elérésében. Az együttműködő családokkal való munka segíti a pozitív és fenntartható eredmények elérését, miközben erősíti a családi egységet és a kölcsönös bizalmat. Ezáltal a családoknak nagyobb esélyük van arra, hogy sikeresen megbirkózzanak a felmerülő kihívásokkal és fejlődjenek.

Azonban gyakran tapasztalható nehézség, hogy a családtagok és a segítők közötti közös szóhasználat hiánya miatt felmerülhetnek meg nem értések és félreértések. Ennek eredményeként előfordulhat, hogy a családtagok nem értik teljesen, miért van szükségük a segítségre, vagy miért fontosak a javasolt változtatások. Ez kihívást jelenthet a kapcsolatépítésben és a bizalom kiépítésében, valamint a terápiás folyamat hatékonyságában.

A "miért kell ez?" kérdés gyakran azért merül fel, mert a családtagoknak nem világosak a segítők szándékai vagy a terápiás módszerek háttere. Ezért fontos, hogy a segítők tisztázzák és magyarázzák a javasolt lépéseket, valamint megértsék és figyelembe vegyék a családtagok aggodalmait és kérdéseit. A kölcsönös megértés és a kommunikáció javítása segíthet a félreértések és a bizonytalanságok eloszlatásában, és elősegítheti a hatékonyabb együttműködést és a pozitív változásokat a családok életében.

Összességében a családsegítői munka sokrétű és kihívásokkal teli terület, amelyben rugalmasságra és empátiára van szükség a hatékony segítségnyújtáshoz. A szakemberek feladata, hogy minden családot egyedi helyzetének megfelelően kezeljenek, és segítsenek nekik megbirkózni a felmerülő nehézségekkel. Úgy gondolom a pszichés leterheltségünk mellett munkánk jelenleg is klienseink érdekében történik, szem előtt tartva az ránk vonatkozó törvényi előírásokat és Etikai Kódexben leírtakat.

Gondozási esetek 2023. évben

nyitó 2023	új esetek száma 2023	védelembe vétel 2023	lezárt 2023	záró 2023
47 gyermek	30 gyermek	45 gyermek	4 gyermek	73 gyermek

Jelzések száma/jelzőrendszeri tagok szerint 2023. évben

eg.ügyi szolgáltatás	központ/más szolgálat	oktatási-, nevelési intézm.	lakossági	önkormány zat/gyámhiv atal	rendőrség/ pártfogó	átmeneti gondozást biztosítók
5	8	13	6	1	1	16

4. CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT KERETÉBEN

- gyermekjóléti alapszolgáltatás,
- pszichológiai tanácsadás,
- jogi segítségnyújtás,
- mediáció, családterápia, családkonzultáció,
- iskolai szociális munka,
- módszertani támogatás,
- kapcsolattartási ügyelet,
- készenléti szolgálat,
- kórházi szociális munka,
- utcai szociális munka.

4.1 GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT ELLÁTÁSI TERÜLETE

NAGYKÁLLÓI JÁRÁSHOZ 8 TELEPÜLÉS TARTOZIK:

Nagykálló , Biri , Balkány , Geszteréd , Bököny , Szakoly , Érpatak , Kállósemjén.

Család-és Gyermekjóléti Központ esetmenedzserei alapvetően a gyermekek védelmére

irányuló hatóság közeli feladatok megvalósítását (védelembe vétel, családba fogadás, ideiglenes elhelyezés, nevelésbe vétel stb...) látják el a jogszabályi előírások és az intézményvezető utasítása alapján.

A központ komplex segítséget nyújt a szolgáltatásait igénybe vevők önálló életvitelének és készségeinek erősítéséhez, segítő közösségek bevonásához, valamint ellátja a kliensek jogainak fokozott védelmét. A munka során kulcsfontosságú a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával a társadalmi kirekesztődés elleni küzdelem, valamint a családok társadalmi helyzetének javítása. A munkának irányt ad a szociális munka Etikai Kódexe.

A központ nemre, korra, társadalmi és etnikai hovatartozásra, vallási és világnézeti meggyőződésre, nemi irányultságra, fogyatékosagra és egészségi állapotra való tekintet nélkül, valamint bármely egyéb hátrányos megkülönböztetés kizárásával látja el feladatait. A szakmai tevékenység során a titoktartás és az információk felelős kezelése biztosított.

4.2 A KÖZPONT A FELADATELLÁTÁS SORÁN TUDATOSAN VÁLLALJA

- a szociális munka hármasszövegének – ismereteknek, készségeknek és
- értékrendnek – a folyamatos fejlesztését,
- a szociális munka Etikai Kódexében rögzített normák betartását,
- az önismeret és a személyiség folyamatos fejlesztését,
- a szakmai tudás folyamatos gyarapítását,
- a forrásrendszerekkel való kapcsolat kiépítését és formálását,
- a kliensek problémamegoldó kapacitásának fejlesztését,
- a hátrányos helyzetűek és kisebbségekben élők társadalmi képviseletét,
- a társadalmi normák, értékek közvetítését a kliensek felé,
- a szociálpolitika formálását,
- a társadalmi szolidaritás erősítését.

4.3 A NAGYKÁLLÓI JÁRÁS TERÜLETÉN MŰKÜDŐ CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT FELADATAINAK SZAKMAI TÁMOGATÁSA

- a) havi rendszerességgel esetmegbeszélést tart a szolgálatok számára és szükség szerint konzultációt biztosít,
- b) tájékoztatja a szolgálatokat az általa nyújtott szolgáltatásokról, az azt érintő változásokról, illetve a járás területén elérhető, más személy, illetve szervezet által nyújtott, közvetíthető szolgáltatásokról, ellátásokról.

4.4 FELADATA A VESZÉLYEZTETTSÉGET ÉSZLELŐ ÉS JELZŐRENDSZER MŰKÖDTETÉSE KÖRÉBEN

- a) koordinálja a járás területén működő jelzőrendszerek munkáját, a jelzőrendszer járási szintű koordinálására járási jelző rendszeri tanácsadót jelöl ki
- b) szakmai támogatást nyújt a szakmaközi megbeszélések, az éves szakmai tanácskozás szervezéséhez, valamint az éves jelzőrendszeri intézkedési tervek elkészítéséhez és összehangolásához,
- c) összegyűjti a települések jelző rendszeri felelősei által készített helyi jelzőrendszeri intézkedési terveket, a NJK ellátási területén a család és gyermekjóléti szolgálatok családsegítő munkatársai a felelősei
- d) a család- és gyermekjóléti szolgálat megkeresése alapján segítséget nyújt, szükség esetén intézkedik,
- e) vizsgálja a jelzőrendszeri tagoknak a család- és gyermekjóléti szolgálat működésére vonatkozó jelzéseit, panaszait, segítséget nyújt a konfliktusok megoldásában,
- f) megbeszélést kezdeményez a jelzőrendszerek működésével kapcsolatban,
- g) mennyiben az 1997. évi XXXI. törvényben meghatározott személyek nem teljesítik jelzési kötelezettségüket, úgy értesíti a fegyelmi jogkör gyakorlóját és javaslatot tesz felelősségre vonásra,
- h) a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal
- i) a gyermek bántalmazására, elhanyagolására vonatkozó jelzéssel érintett személy részére nem biztosítható betekintés a zártan kezelendő adatokat tartalmazó irat azon részébe, amelyből következtetés vonható le a jelzést vagy kezdeményezést tevő intézményre, személyre.

4.5 JAVASLATTÉTEL HATÓSÁGI INTÉZKEDÉS MEGTÉTELÉRE A NAGYKÁLLÓI JÁRÁSI HIVATAL GYÁMÜGYI OSZTÁLYA FELÉ

- a) védelembe vétel,
- b) megelőző pártfogás,
- c) ideiglenes hatályú elhelyezés,
- d) nevelésbe vétel,
- e) családba fogadás,
- f) harmadik személynél történő elhelyezés kezdeményezés,
- g) családba fogadó gyám kirendelése,
- h) ankötelezettség teljesítésének előmozdítása,
- i) leendő gondozási hely vagy annak megváltoztatása,
- j) gyermek után járó családi pótlék természetbeni formában történő nyújtása

5. STATISZTIKA 2023.

Település neve	Védelembe vett	Ideiglenes hatállyal elhelyezett	Nevelésbe vett	Utógondozás, szakellátásból kikerült	Összesen	Ebből lány
	Gondozottak száma					
<i>Kállósején</i>	16	-	17	-	33	11
<i>Geszteréd</i>	1	-	13	3	17	10
<i>Bököny</i>	33	-	42	1	76	35
<i>Balkány</i>	55	-	26	1	82	35
<i>Nagykálló</i>	35	-	31	2	68	38
<i>Szakoly</i>	22	-	14	1	37	19
<i>Érpatak</i>	30	1	33	2	66	27
<i>Biri</i>	7	-	2	-	9	4
Összesen	199	1	178	10	388	179

6. TANÁCSADÁSOK / TELJES JÁRÁS TERÜLETÉRE TERJED KI

- a) jogi tanácsadás heti rendszerességgel, mely a jogi lehetőségek megismertetésére, a szükséges intézkedések megtervezésére szorítkozik.
- b) pszichológiai tanácsadás, melynek során a kliensek lelki, mentális gondozására, indokolt esetben terápiás kezelésére is lehetőség nyílik.

7. SPECIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK

7.1 KAPCSOLATTARTÁSI ÜGYELET

A Kapcsolattartási Ügyelet célja lehetőséget biztosítani a gyermek, valamint a különélő, kapcsolattartásra jogosult szülő (nagyszülő, stb.) számára arra, hogy semleges helyszínen, nyugodt, biztonságos körülmények között találkozhassanak egymással.

Kapcsolattartási ügyelet 56 alkalommal volt és 22 fő az érintettek száma.

7.2 KÉSZENLÉTI SZOLGÁLAT

Célja a Gyermekjóléti Központ nyitvatartási idején túl felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása. A készenléti szolgálat egy állandóan hívható, közismert telefonszám biztosításával lett megszervezve úgy, hogy a készenléti lévő munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani, vagy ilyen segítséget tudjon mozgósítani. A telefonos készenléti szolgálat a Központ nyitvatartási idején túl hívható.

7.3 SZOCIÁLIS DIAGNÓZIS

A szociális diagnózis fogalma a szociális munkában nem ismeretlen, ugyanakkor a jogszabályokban meghatározott, igénybevételre irányuló eljárásokban eddig nem jelent meg. Ebben van változás, ugyanis az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról szóló 2016. évi CLXVI. törvény alapján, 2018. januári hatályba lépéssel megjelenik a szociális diagnózis, mint a szociális szolgáltatások igénybevételét megelőző, szükségleteket, jogosultságokat vizsgáló módszer, illetve intézkedés.

Szt. 64. § (8) A Gyvt. szerinti család- és gyermekjóléti központ a család szociális helyzetének átfogó vizsgálata alapján elkészíti az igénybe venni javasolt szociális szolgáltatásokat meghatározó szociális diagnózist. A család- és gyermekjóléti központ a szociális diagnózis elkészítésébe bevonhatja a nem járásszékhely településen működő család- és gyermekjóléti szolgálatokat. A jogosultsági feltételek fennállása esetén a szociális diagnózis kötelezi a szociális szolgáltatókat és a szociális intézményeket.

A szociális diagnózis felvételi szakértőnek jeleznek a családsegítők, esetmenedzserek és minden új igénylő (ügyfél) esetében ki kell tölteni az adatlapot. A szociális diagnózis egy adatlappal segített strukturált interjú. Ez az adatlap számba vesz minden olyan területet vagy témát amelynek feltérképezése elengedhetetlen ahhoz, hogy megismerhető legyen az ügyfél szükséglete vagy annak hiánya. A diagnózis készítése egy irányított beszélgetés ahol a felvevőnek a kérdéseket az igénylő számára érthető módon kell megfogalmaznia. Az adatlap felvétele történhet az intézményben, de az ügyfél kérésére saját otthonában is.

A felvételhez általában egy találkozás elegendő, de maximum három találkozásra meg kell történnie, illetve az első találkozást követő 30 napon belül. (Egy felvétel az adatlap kitöltésével együtt kb 3 óra). A szociális diagnózisnak az a rendeltetése, hogy egy független szakértői vélemény által igazolja, hogy egy adott személynek egy bizonyos szolgáltatásra szüksége van vagy sem.

7.4 ÓVODAI ISKOLAI SZOCIÁLIS SEGÍTŐ

Az utóbbi évtizedek gazdasági, politikai, társadalmi változásai nyomán az óvodák és iskolák új kihívásokkal találták szemben magukat. Ezzel párhuzamosan a családok életvitele és nevelésben betöltött szerepe átalakult, így a köznevelési intézményekben folyó nevelő-oktató munkában évről-évre nagyobb kihívásokkal kell szembenéznük a pedagógusoknak. A problémával küzdő gyermekek számának váratlan és drasztikus emelkedése, az egyébként is leterhelt pedagógus társadalomra további feladatokat ró. Ezen helyzet kezelésére, a köznevelési intézményekben folyó szociális támogató szolgáltatások bővítésére, a gyermekek, tanulók veszélyeztetettségének megelőzése érdekében 2018. szeptember 01.-től kerül sor az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység bevezetésére valamennyi köznevelési intézményben. Az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet a járási székhely önkormányzat által fenntartott család-és gyermekjóléti központok a speciális szolgáltatásaik keretében kötelező jelleggel fogják biztosítani. Az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás ellátása a köznevelési intézmény és szükségszerűen a fenntartója, valamint a család-és gyermekjóléti központ közötti együttműködési megállapodás alapján történik.

A feladatellátás jogszabályi alapját a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. (a továbbiakban : Gyvt.), valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet (továbbiakban: NM rendelet) nyújtja.

Az NM. Rendelet rendelkezései szerint az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás célja a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a szociális segítő munka eszközeivel támogatást nyújtani a köznevelési intézménybe járó gyermeknek, a gyermek családjának és a köznevelési intézmény pedagógusainak, az intézményben megjelenő egyéb szakembereknek.

Az óvodai és iskolai szociális segítő egyéni , csoportos és közösségi szociális munkát végez, valamint gyermek-és ifjúságvédelmi feladatokat lát el.

Ennek keretében segíti:

a) a gyermeket a korának megfelelő nevelésbe és oktatásba való beilleszkedéséhez, valamint tanulmányi kötelezettségei teljesítéséhez szükséges kompetenciái fejlesztésében,

b) a gyermeket a tanulmányi előmeneteléhez, későbbi munkavállalásához kapcsolódó lehetőségei kibontakozásában,

c) a gyermek tanulmányi kötelezettségeinek teljesítését akadályozó tényezők észlelését és feltárását,

d) a gyermek családját a gyermek óvodai és iskolai életét érintő kérdésekben, valamint nevelési problémák esetén a gyermeket és a családot a közöttük lévő konfliktus feloldásában,

- e) prevenciós eszközök alkalmazásával a gyermek veszélyeztetettségének kiszűrését és
- f) a jelzőrendszer működését.

Ha a köznevelési intézmény foglalkoztat gyermek- és ifjúságvédelmi felelőst, az intézményt érintő gyermekvédelmi feladatokat az óvodai és iskolai szociális segítő a gyermek- és ifjúságvédelmi felelőssel együttműködésben látja el.

Központunkban jelenleg 2 fő óvodai és iskolai szociális segítő látja el a feladatot 17 közoktatási intézmény 24 telephelyén. **Segítőinkre 404 alkalommal volt szükség mely 1266 főt érintett.**

7.5 UTCAI (LAKÓTELEPI) SZOCIÁLIS MUNKA

Az utcai - helyi viszonyok által indokolt esetben lakótelepi - szociális munka feladata

- a) a magatartásával testi, lelki, értelmi fejlődését veszélyeztető, szabadidejét az utcán töltő, kallódó, csellengő gyermek segítése,
- b) a lakóhelyéről önkényesen eltávozó, vagy gondozója által a lakásból kitett, ellátás és felügyelet nélkül maradó gyermek lakóhelyére történő visszakerülésének elősegítése, szükség esetén átmeneti gondozásának vagy gyermekvédelmi gondoskodásban részesítésének kezdeményezése, és
- c) a gyermekek beilleszkedését, szabadidejük hasznos eltöltését segítő programok szervezése a járás területére vonatkozóan, az érintett gyermekek lakókörnyezetében, az általuk látogatott bevásárlóközpontokban, illetve egyéb helyszíneken, vagy a család- és gyermekjóléti központ területén, lehetőség szerint bevonva a gyermek családját is.

7. 6 Kórházi szociális munka

A kórházi szociális munka feladata

- a) a szülészeti-nőgyógyászati osztályon a kórházi védőnővel együttműködve a válsághelyzetben lévő anya és gyermekének segítése,
- b) a gyermekosztályon a gyermekelhanyagolás és bántalmazás észlelése esetén a Gyvt. 17. § (2) bekezdése szerinti intézkedések megtétele, és
- c) az illetékességi területén működő kórházak felnőtteket ellátó, főként a pszichiátriai és a rehabilitációt végző osztályaival való együttműködés.

(2) A család- és gyermekjóléti központ szerződést köt az egészségügyi intézménnyel, amelyben rögzítik a kórházi szociális munka biztosításának kereteit, valamint az együttműködés módját.

8. ÖSSZEGZÉS

2016-tól folyamatos ügyszám növekedés figyelhető meg szinte a Járás összes településén és elmondható, hogy nagyon összetett, nehéz ügyekkel kerülnek szembe a szakemberek. Egyre több a gyermekbántalmazás, családon belüli erőszak, amit a Központ munkatársai professzionális segítőként kezelnek a gyermekek mindenekfelett álló érdekében.

Munkatársaimmal együtt az évek alatt az Etikai Kódexben előírtakat szem előtt tartva végezzük munkánkat, továbbá a MÓDSZERTANI ÚTMUTATÓ- A gyermekvédelmi észlelő- és jelzőrendszer működtetése kapcsán a gyermek bántalmazásának felismerésére és megszüntetésére irányuló szektorsemleges egységes elvek és módszertana kézikönyvében megfogalmazottakat, és az éppen aktuális Törvényi előírásoknak megfelelően.

Megoldandó problémaként nemcsak helyi szinten, hanem regionális szinten említhető a fluktuáció és a szakemberek kiégése, amely a napi működés tekintetében zavaró tényező lehet, továbbá a hatékony munkavégzést csökkentheti.

Ennek érdekében nagy hangsúlyt fektetünk a fentebb felsorolt tényezők elkerülése érdekében a folyamatos belső és külső kommunikációra, biztosítva a továbbképzések lehetőségét, szupervíziók tartása ahol a személyes élmények, frusztrációk, tapasztalatok, eszmecserék lehetőségén keresztül oldani a kiégést, ezáltal biztosítva a produktív munkavégzést, továbbá szakmai támogatás nyújtása az esetmenedzserek, családsegítő részére.

A sikeres és rugalmasabb munkavégzés szempontjából eddig elért pozitív változások (a munkatársak saját intézményi telefonszámmal rendelkeznek, új kapu, felszerelésre került egy kamera rendszer, egy kazáncsere, új telefonközpont/telefonkészülékek vásárlása, telepítése) után újabb eredményekről számolhatunk be: új laptopok, scanner, iktató program vásárlás, szerver kiépítése, hűtő-fűtő klímaberendezések beszerelése.

Ebben az évben sem maradhatott el a munkatársak komfort érzetének növelése, új hűtőgép, gáztűzhely beszerzésére került sor. Minden dolgozó munkaruha juttatásban kapott 1 db ingnyakú pólót, 1 db mellényt, 1 pár munkacipőt, 1 db nadrágot.

Összességében elmondható, az eltelt idő tapasztalatában, hogy a 2020. szeptemberi változások pozitívan érintették intézményünket. Sikerült a Polgármester Úrral, az Önkormányzat munkatársaival jó, konstruktív, szakmailag megalapozott kapcsolatot kialakítani. Közös erővel sikerült olyan munkafeltételeket és a lakosság számára olyan ellátásokat biztosítani amely városunk szociális problémáit csökkenti. A 2023. évben ez a pozitív tapasztalat, gyümölcsöző együttműködés továbbra is fennáll.

Jövőbeni feladataink között szerepel intézményünk szakmai dolgozói létszámának feltöltése.

Szeretnénk, a lehetőségekhez mérten még több pályázatban részt venni, új szakfeladatokat beindítani.

A külső környezetünk rendbetétele, megújítása is szerepel ez évi terveink között.

Az elmúlt év tapasztalatai azt mutatják, többek között a járványügyi vészhelyzet megszűnése után is új típusú problémák jelennek meg, több a feladat. Önálló intézményként is sikerrel vettük az akadályokat és hiszünk abban, hogy az együttműködés, az elhivatottság, a kemény munka meghozza gyümölcsét.

A munkánkhoz nyújtott segítség, bizalom, elismerés, nagyban hozzájárul ahhoz, hogy eredményesen és hatékonyan működjön intézményünk.



2. számú melléklet

BESZÁMOLÓ, A BÖLCSŐDE 2023. ÉVI GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKVÉDELMI FELADATAIRÓL

Az intézménybe járó gyerekek száma: 36 fő
Ebből: hátrányos helyzetű gyerekek száma: 0 fő
halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek száma: 0 fő
veszélyeztetett gyermekek száma: 0 fő

A bölcsődei gyermekvédelem két irányba hat. Egyrészt kiterjed a gyermekekre, másrészt a gyermek családjára. Ennek értelmében az intézményvezető fő feladata a prevenció, és az esetleges korrekció. A prevenció lehet a bölcsődén belüli folyamatos napirend kialakítása, az egyéni szükségletek figyelembevételével. Feladata továbbá, hogy a nevelési év elején felmérje a bölcsődébe járó gyerekek hátrányos és veszélyeztetett gyermekek körét. Megnézi a védelemben vett gyerekek számát, a korai fejlesztésben részesülők számát, a szociálisan hátrányos helyzetű gyerekek számát.

A bölcsőde saját eszközszerrendszere a veszélyeztetettség kiszűrése érdekében a következő:

- szülőkkel való kapcsolattartás, együttműködés, megbeszélés, szükség esetén egyéni beszélgetések
- védőnővel való konzultáció

A szülővel történő kapcsolattartásnak, a szülő tájékoztatásának több formáját is alkalmazzuk. A naponkénti találkozások alkalmával a szülő és a kisgyermeknevelő kölcsönösen tájékoztatják egymást a gyermekkel történt fontosabb eseményről. A családi füzetben írásban oszthatják meg tapasztalataikat, a szülőcsoportos megbeszélésen pedig egy-egy témakört kiemelve, vagy konkrét nevelési témában folytatunk megbeszélést, akár szakemberek (pl. védőnő) közreműködésével.

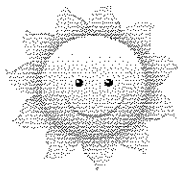
Bölcsődei konfliktusok (kisgyermeknevelő –szülő, szülő-szülő, szülő-gyermek) nem fordultak elő az intézményünkben.

A bölcsődébe járó gyermek és családjának legoptimálisabb megismerési módja a családlátogatás. A családlátogatás célja, a családdal való kapcsolatfelvétel, az otthoni környezetben való megismerés. Jó lehetőséget ad az ismerkedésre, a gyermek és környezete mélyebb megismerésére. Családlátogatás alkalmával ismereteket szerezhethetünk a család életkörülményeiről, és lehetőség nyílik bizalmasabb beszélgetésre is.

A 2023. évben a családlátogatások száma: 36

A gyermekjóléti szolgálat szakembereivel jó kapcsolatot ápolunk. A kompetenciahatárok kölcsönös tiszteletben tartásával kooperatív kapcsolatot alakítottunk ki, hiszen az együttműködés sok tekintetben hozzájárulhat a bölcsődei ellátás fejlődéséhez. A kapcsolatot személyesen, telefonon, e-mailen keresztül tartjuk. A család-és gyermekjóléti szolgálat szakmaközi megbeszéléseire, éves tanácskozásra minden esetben kapunk meghívást, amelyen részt veszünk.

2023-ban egy esetben vettünk részt esetkonferencián a Nagykállói Család-és Gyermekjóléti Központnál, a bölcsődénkbe járó egyik gyermek védelemben vételi ügyében. Az esetkonferencián elhangzottak alapján, a gyermek veszélyeztetettsége nem áll fenn, ezért a gyermek nem került védelemben vételi gondozás alá.



Nagykállói Napsugár Bölcsőde

4320 Nagykálló, Bajcsy-Zsilinszky út 5-7.

Tel: 06-42/265-638

E-mail: napsugarbölcsode@nagykallo.hu

2023-ban egy fő kisgyermeknevelő a „Gyermekevédelmi jelzőrendszeri tagok együttműködésének elősegítése, a kapcsolati erőszak és az emberkereskedelem okozta ártalmak azonosítása és kezelése” című szakmai tanfolyamon vett részt.

Nagykálló, 2024.04.19.

Krausz Gabriella
intézményvezető



Nyíregyházi Rendőrkapitányság Nagykálló Rendőrőrs
Rendészeti Alosztály

Ügyszám: 15010/7657/2024. ált.

ellátásáról

Tárgy: átfogó értékelés 2023. évi gyermekjóléti és
gyermekvédelmi feladatok

Hiv. szám: Kp/684-3/2024
Üi.: Stadler Viktória r. őrm.
Tel.: 06 (42) 524 - 600 / 34-86

Bereczki Mária
Jegyző

Nagykálló Polgármesteri Hivatal
Szociális Csoport

NAGYKÁLLÓ

Tisztelt Jegyző Asszony!

Tájékoztatom, hogy a Nyíregyházi Rendőrkapitányság Nagykállói Rendőrőrs illetékességi területén történt eseményekkel kapcsolatban a jelzőrendszeri adatszolgáltatási kötelezettségnek eleget téve 2023. évben az alábbiak szerint tett eleget:

Statisztikai adatok:

A gyermek- és fiatalkorú bűnelkövetők száma: összesen 6 fiatalkorú volt.

Az elkövetett cselekmények megoszlása a gyermekkorúak körében:

Nem jutott a hatóság tudomására.

Az elkövetett cselekmények megoszlása a fiatalkorúak körében:

- A Btk. 339. §. szerinti garázdaság vétségét 4 fő követte el
- A Btk. 370. §. szerinti lopás vétségét 2 fő követte el, ebből egy ügy indult.

Gyermek- és fiatalkorúak sérelmére elkövetett szabálysértések, vétségek, bűntettek száma:

- 1 darab

Gyermekeket érintő fizikai-, lelki-, szexuális bántalmazás miatt indult eljárások száma:

Nem jutott a hatóság tudomására.

Kiskorú veszélyeztetése miatt indult eljárások száma:

14 darab

Ebből:

- 5 db.- lezárva
- 2 db.- elutasítva
- 7 db.- a nyomozás jelenleg is folyamatban van.

Cím: 4320 Nagykálló Debreceni út 29

Telefon: +36-42/263-156

e-mail: TompeS@szabolcs.police.hu KÉR azonosító: ORFK SZABO NY NRÖ

Hozzá tartozók közötti erőszak miatt a rendőrhatalóság által elrendelt ideiglenes megelőző távoltartások száma:

- 1 esetben került sor ideiglenes megelőző távoltartás elrendelésére.

A gyermek- és fiatalkorúakat érintő kábítószer terjesztésével, fogyasztásával kapcsolatos tapasztalatok:

Nagykálló Rendőrőrs illetékességi területén nem jutott ilyen jellegű tevékenység a hatóság tudomására.

A 18 év alattiakat érintő prostitúció problémájával kapcsolatos tapasztalatok:

A Nagykálló Rendőrőrs illetékességi területén prostitúciós tevékenység nem volt észlelhető, a területen ilyen jellegű cselekmény nem jutott tudomásunkra.

A Gyermekjóléti Szolgálatnak küldött jelzések száma:

- 1 darab, kiskorú veszélyeztetése miatt

A Nagykálló Rendőrőrs munkatársai által az elmúlt évben a Gyermekjóléti Szolgálat által szervezett esetmegbeszélésen, esetkonferencián való részvételek száma:

- 5 esetben

A Rendőrség által szervezett prevenciók programok:

Az Iskola Rendőre program keretein belül folyamatos a felvilágosító, megelőző előadások megtartása. Ezen felül a program keretében az oktatási intézmények által jelzett időpontokban igény szerint közlekedésbiztonsági, bűnmegelőző előadások kerültek megtartásra.

A gyermekvédelemmel kapcsolatos továbbképzések:

A Megyei Rendőr- főkapitányság Bűnmegelőzési Osztálya szakirányítás keretében szervez rendszeres képzéseket, illetve szakanyagokat bocsát a munkatársak részére.

A Gyermekjóléti Szolgálat szakembereivel történő kapcsolattartás:

A törvényi előírásoknak megfelelően elsősorban írásban történik a kapcsolattartás. Ezen felül egyedi esetekben telefonon, illetve személyesen történik információcsere.

Szakmai segítség a Gyermekjóléti Szolgálat szakembereitől a rendőrség részére:

A 2023. évben egyetlen esetben sem merült fel olyan probléma, amely a kölcsönös együttműködéssel ne került volna megoldásra.

Nagykálló, "időbélyegző szerint"

Tisztelettel:

**Tömpe Sándor r. alezredes
őrsparancsnok**