

Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének **2019. október 29. napján 15** órai kezdettel megtartott **a l a k u l ó** ülésén

- a.) jegyzőkönyve
- b.) tárgysorozata
- c.) határozatai (23 – 29)

Száma: RNÖ/2-~~H~~/2019.

T Á R G Y S O R O Z A T A

- 1.) Helyi Választási Bizottság elnökének tájékoztatója a települési roma nemzetiségi önkormányzati képviselők választásáról
- 2.) Eskütétel
- 3.) A nemzetiségi Önkormányzat elnökének, elnökhelyettesének megválasztása
- 4.) Előterjesztés a tiszteletdíj megállapítása tárgyában
- 5.) Előterjesztés a Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata tárgyában
- 6.) Előterjesztés Nagykálló Város Önkormányzata és Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálata tárgyában
- 7.) Tájékoztatás vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése tárgyában, valamint nyilvántartási ellenőrzési feladatokra két képviselő kijelölése
- 8.) Tájékoztatás köztartozásmentes adózái adatbázisba történő felvétel rendjéről


Bogdán Zoltán
RNÖ elnöke



Jegyzőkönyv

Mely készült Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének **2019. október 29.** napján 15:00 órai kezdettel megtartott **alakuló** ülésén.

Ülés helye: Nagykálló Polgármesteri Hivatal III. emeleti tárgyalóterme 4320 Nagykálló, Kállai Kettős tér 1.

Jelen vannak:

- Bogdán Zoltán elnök
- Hamza Róbert elnök-helyettes
- Hegedűs Imre képviselő
- Dobó Lajos képviselő
- Balogh János képviselő

Meghívottak: Horváth Tibor polgármester
Sörös László alpolgármester
Domokos Árpádné HVI vezetője
Nagy Tibor Józsefné HVB elnöke
nagykállói lakosok (15 fő)

Domokos Árpádné HVI vezetője: Köszöntöm Horváth Tibor Polgármester Urat, Sörös László Alpolgármester Urat, Bereczki Mária Jegyző Asszonyt! Köszöntöm a jelenlévőket!

A nemzetiségi képviselők 2019. évi általános választását 2019. október 13. napjára tűzte ki a közlérsasági elnök. A nemzetiségi jogokról szóló 2011. évi CLXXIX. törvény értelmében nemzetiséginek minősül a bolgár, a görög, a horvát, a lengyel, a német, az örmény, a roma, a román, a ruszin, a szerb, a szlovák, a szlovén és az ukrán nemzetiség.

Nagykálló Városban a Nemzeti Választási Bizottság a roma nemzetiség tekintetében írta ki a választásokat. A választások kitűzésekor a névjegyzékben szereplő roma nemzetiségi választópolgárok száma 285 fő volt. A képviselők ajánlásához 15 nemzetiségi választópolgár ajánlása volt szükséges. A szükséges ajánlásokat 10 jelölt szerezte meg. A választás eredményének ismertetésére felkérem Nagy Tibor Józsefné HVB Elnökét!

Nagy Tibor Józsefné HVB elnöke: Köszöntöm a Tisztelt Képviselőket jómagam és a Helyi Választási Bizottság nevében!

A 2019. október 13. napján megtartott nemzetiségi önkormányzati képviselők választásán Nagykálló városban a roma nemzetiség esetében történt meg a szavazatok leadása.

A választás kitűzésekor a központi névjegyzékben az adott nemzetiség regisztráltjainak száma alapján 5 fő képviselőjelölt szerezhette a mandátumot.

A választás eredményes volt.

A roma nemzetiségi önkormányzati képviselők 2019. év október 13. napjára kitűzött általános választásán a város roma nemzetiségétől a legtöbb szavazatot kaplák a következő Jelöltek:

- Bogdán Zoltán 4320 Nagykálló, Sport út 11.
- Hamza Róbert 4320 Nagykálló, Csillag út 21/B.
- Dobó Lajos 4320 Nagykálló, Bercsényi utca 47.
- Hegedűs Imre 4320 Nagykálló József Attila út
- Balogh János 4320 Nagykálló, Akácok út 17.

A Nagykálló város roma nemzetiségi választás eredménye a következő:

A roma nemzetiségi névjegyzékben lévő választópolgárok száma 399 fő, szavazóként megjelent választópolgárok száma 259 fő

- Bogdán Zoltán a LUNGO DROM jelöltje 117 szavazatot kapott,
- Hamza Róbert a LUNGO DROM jelöltje 114 szavazatot kapott,
- Dobó Lajos a LUNGO DROM jelöltje 114 szavazatot kapott,
- Hegedűs Imre a LUNGO DROM jelöltje 108 szavazatot kapott,
- Balogh János a Roma Polgárjogi Mozgalom BAZ Megyei Szervezete 96 szavazatot kapott.

A megválasztott képviselőknek gratulálók, a roma kisebbség képviseletében kifejtett tevékenységükhöz jó egészséget, sok sikert és kitartást kívánok.

Az eskütétel előtt kérem, hallgassuk meg a Himnuszt!

A Helyi Választási Bizottság Elnöke a törvény szerint kiveszi az esküt a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének tagjaitól.

„Én (név) mint a nemzetiségek jogairól szóló törvény szerinti roma (nemzetiség megjelölése) nemzetiségi közösség tagja, esküszöm, (fogadom), hogy képviselői tisztségem ellátása során nemzetiségi közösségemhez hű leszek, az Alaptörvényt és a jogszabályokat megtartom, a tudomásomra jutott titkot megőrzöm, munkámat választóim akaratához híven, lelkiismeretesen végzem, minden igyekezetemmel a roma nemzetiség (nemzetiség megjelölése) érdekeit képviselem, ennek során anyanyelvünk, hagyományaink, kultúránk megőrzésén és fejlesztésén fogok fáradozni.

(Az esküt tevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!"

A roma nemzetiségi önkormányzati képviselők aláírják az esküokmányt.

Bogdán Zoltán korelnök köszönti a megjelenteket. Külön köszönti Horváth Tibor polgármestert és Sörös I. Ászló alpolgármestert!

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület határozatköpes, **5 fő képviselő van jelen az ülésen.**

Javaslatot tesz a jegyzőkönyv hitelesítőjére **Hegedűs Imre** személyében.

Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete

5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

a jegyzőkönyv-hitelesítő személyével egyetért.

Javaslatot tesz a következő napirendi pontok megtárgyalására:

- 1.) *A nemzetiségi Önkormányzat elnökének, elnökhelyettesének megválasztása*
- 2.) *Előterjesztés a tiszteletdíj megállapítása tárgyában*
- 3.) *Előterjesztés a Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata tárgyában*
- 4.) *Előterjesztés Nagykálló Város Önkormányzata és Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálata tárgyában*
- 5.) *Tájékoztatás vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése tárgyában, valamint nyilvántartási ellenőrzési feladatokra két képviselő kijelölése*
- 6.) *Tájékoztatás köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvétel rendjéről*

Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete

5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

a javasolt napirendi pontok megtárgyalását elfogadta.

N a p i r e n d e k:

Tárgy: (1. tsp.) Elnök, elnökhelyettes megválasztása

Előadó: Bogdán Zoltán korelnök

Bogdán Zoltán: korelnök: Mint korelnök nyitom meg az ülést. Bizom benne, hogy a képviselő-testület tagjai együtt fognak tudni dolgozni az elkövetkezendő években. Igyekszünk mindent megtenni annak érdekében, hogy a romaság jobban, hatékonyabban tudjanak fejlődni.

Kérem a javaslatokat az elnök személyére.

Hamza Róbert: Javaslom Bogdán Zoltánt elnöknek!

Hegedűs Imre: Szintén Bogdán Zoltánt javaslom elnöknek!

Bogdán Zoltán: Másnak van-e javaslata? – Nincs.

Aki egyetért a javaslattal, hogy Bogdán Zoltán, vagyis én legyek az elnök, kérem, szavazzon!

Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete
5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül
a javaslatot elfogadta és a következő határozatot hozta:

Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
23/2019. (X.29.) RNÖ
határozata

elnök személyének megválasztásáról

Képviselő-testület

A Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete elnökének Bogdán Zoltán 4320 Nagykálló, Sport út 11. szám alatti lakost választja meg.

Bogdán Zoltán elnök: Köszönöm a bizalmat!

Következik az elnök-helyettes megválasztása.

Az előző ciklusban Hamza Róbert volt az elnök-helyettes, akivel jól együtt tudtunk dolgozni. Én javaslom, hogy Hamza Róbert legyen az elnök-helyettes.

Aki egyetért a javaslattal, kérem, szavazzon!

Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete
5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül
a javaslatot elfogadta és a következő határozatot hozta:

Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
24/2019. (X.29.) RNÖ
határozata

elnökhelyettes személyének megválasztásáról

Képviselő-testület

A Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete elnökhelyettesének Hamza Róbert 4320 Nagykálló, Csillag út 21/b. szám alatti lakost választja meg.

Tárgy: (2. tsp.) Tiszteletdíj megállapítása

Előadó: elnök

Bogdán Zoltán: A korábbi ciklusban sem volt tiszteletdíj. Én úgy gondolom, hogy tiszteletdíj nélkül is lehet dolgozni. Egyébként sem olyan nagy a költségvetésünk. Ha esetleg a költségvetésünk megengedi, akkor lehet majd a későbbiekben megállapítani díjat.

Javaslom, hogy tiszteletdíjat ne állapítsunk meg!

Aki egyetért azzal, hogy tiszteletdíjat ne állapítsunk meg, kérem, szavazzon!

Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete
5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül
a javaslatot elfogadta és a következő határozatot hozta:

Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testületének

25/2019. (X.29.) RNÖ

határozata

Tiszteletdíj megállapításáról

Képviselő-testület

A Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete tiszteletdíjat nem állapít meg.

Tárgy: (3. tsp.) A Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata tárgyában

Előadó: elnök

Bogdán Zoltán: Átnéztem a Szervezeti és Működési Szabályzatot, amit úgy gondolom, hogy lehet a későbbiekben módosítani.

Bereczki Mária: Természetesen lehet módosítani a Szervezeti és Működési Szabályzatot. A korábbi Szervezeti és Működési Szabályzathoz képest annyi változás lenne, hogy korábban 3 fő képviselő-testület tag volt megjelölve, a jelenlegiben pedig 5 fő szerepel.

Én úgy látom, hogy mindent megadnak nekünk annak érdekében, hogy tudjunk dolgozni, biztosítanak helyiséget. Én viszont azt szeretném, ha a költségvetésünk több lenne, hogy amennyi központi támogatást kapunk, annak legalább az 50 %-át szeretném, hogy megkapná a Roma Nemzetiségi Önkormányzat.

Bereczki Mária: Én minden alkalommal elmondom, hogy arra vonatkozóan, hogy az adott évben mennyi támogatást tud biztosítani Nagykálló Város Önkormányzata a Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére, az a költségvetés függvénye. Tehát lehet azt mondani, hogy ennyit akarok. Természetesen amikor a költségvetés megtárgyalásra kerül, akkor mint a elnök jelzed ezt a kérést. Az, hogy mennyi támogatást kap a Roma Nemzetiségi Önkormányzat, az független a Nagykálló Város Önkormányzatától. Az, hogy mennyi állami támogatást kap a nemzetiségi önkormányzat, az egy általános támogatás, a feladatalapú támogatás függ attól, hogyan végzi a munkáját a nemzetiségi önkormányzat.

Én azt gondolom, hogy a roma nemzetiségi önkormányzat bármikor, bármilyen programhoz kapcsolódó támogatási igénnyel lépett föl a helyi önkormányzat felé, lehetőségeihez mérten támogatta a programokat. A működésre természetesen megszavazta a helyi önkormányzat a 300.000,-Ft-ot.

Bogdán Zoltán: Korábban is volt, hogy pályázatot adtunk be kulturális rendezvényre, és mindig kéregetni kell a pénzt a saját erő biztosításához. Ezt a kéregetést szeretném elkerülni.

Bereczki Márta: Én úgy gondolom, hogy amikor valamilyen tevékenységre kérünk támogatást, akkor mindenképpen szükséges megjelölni azt, hogy mire. Biztos vagyok benne, hogy ha támogatást kér a roma nemzetiségi önkormányzat az általános támogatáson felül, akkor a képviselő-testület azt fogja mondani, hogy jelölje meg, hogy milyen célra. A működés támogatását nem teszi lehetővé a jogszabály és az Állami Számvevőszék. Csak meghatározott célt lehet támogatni. Ezt a meghatározott célt meg kell valósítani, és el kell számolni vele.

Az általános támogatás az a pénzösszeg, amit gyakorlatilag a roma nemzetiségi önkormányzat a működésére használ föl.

Nagykálló Város Önkormányzatát ellenőrzi az Állami Számvevőszék a pénzösszegek felhasználására vonatkozóan.

Bogdán Zoltán: Úgy gondolom, hogy jó lenne ha tudnánk megállapítani tiszteletdíjat magunknak.

Bereczki Mária: Lehetőség van rá, de akkor a 2020-as költségvetést úgy kell meghatározni, hogy van egy keret, és akkor 12 hónapra elosztva meg lehet szavazni a tiszteletdíjat, ha a képviselő-testület úgy szeretné.

Balogh János: Én úgy gondolom, hogy ne kell tiszteletdíj a képviselőknek, hiszen vannak olyan cigány családok, akik sokkal jobban rá vannak szorulva az anyagi támogatásra.

Bereczki Mária: A képviselő-testületnek kell majd dönteni a költségvetés tervezésekor, hogy az adott pénzösszeget mire fordítja, milyen eseményeket, milyen célokra fordítja. Lehet támogatásként is felhasználni, vagy természetbeni támogatást nyújt a képviselő-testület a lakosok részére. Megvásárolja a lánsszereket a nemzetiségi önkormányzat, és valamilyen elv alapján szétosztja. Ez egy döntés kérdése.

Bogdán Zoltán: Én elmentem megnézni, hogy mennyibe kerül a füzetcsomag, az egész költségvetés kevés lett volna rá, hogy minden rászorulóknak adjunk.

Bitó József nagykállói lakos: Elnök Úr! 2016-ban közel másfél millióval gazdálkodott az önkormányzat. Ezt a pénzt különböző rendezvényekre és fórumokra költötték el. Miért állítja azt, hogy nincs pénzük akár egy füzetsomagra, hogy segítsenek a cigányságon.

Hamza Róbert: Én úgy gondolom, hogy az emberek belénk vetették a bizalmukat. Volt olyan, amikor a saját pénzünkből adtunk olyan családnak, akinek pelenkára nem volt pénze.

Az 1.600.000,-Ft-ból meg tudjuk mutatni, hogy amikor az iskoláztatás kezdődött, nagyon sok család jött volna, hogy segítsünk, de arra nem volt pénzünk.

Én úgy gondolom, és mind az 5-en úgy gondoljuk, hogy meg fogjuk tudni oldani a problémákat, együtt fogunk tudni működni.

Bitó-Balogh Zsanett: Jegyző Asszonyhoz lenne egy kérdésem! Úgy gondolom, hogy nekem, mint állampolgárnak jogom van kikérni a roma nemzetiségi önkormányzat elmúlt években keletkezett jegyzőkönyveit. Szeretném Öntől lájékozlatni, hogy ez meg fog történni.

A 2014, 2015, 2016-os adatok fel vannak töltve a nagykallo.hu honlapra, és az előtte illetve utána lévő adatok nincsenek fenn. Önöknek elszámolással tartoztak több pályázatról. Bogdán Zoltán elnök úr megkapott rendezvényekre, pályázatokra x összeget. Önök felé elszámolással tartoztak. Több szerződés is fel van töltve a honlapra, hogy Bogdán Zoltán elnök úr megbízza a Tűzrózsa Hangszerjavító és rendezvény szervező Szociális Szövetkezetet, hogy a programot valósítsa meg. Önöknek nem tűnt fel az, hogy ennek a szociális szövetkezetnek az elnöke Bogdán Zoltán volt?

Bereczki Mária: A szerződéseket a helyettese írta alá.

Bitó-Balogh Zsanett: Bogdán Zoltán írta alá, amit meg is tudok mutatni. Ez összeférhetetlenség, saját magának nem számlázhat semmit.

Bereczki Mária: Természetesen a jegyzőkönyveket rendelkezésre bocsátjuk, hiszen közérdekű adat.

Bogdán Zoltán: Szeretném, ha visszatérnénk a napirendre. Van-e kérdése valakinek a napirenddel kapcsolatban? – Nincs.

Aki egyetért az előterjesztésben szereplő szervezeti és működési szabályzattal, kérem, szavazzon!

Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete

5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

a javaslatot elfogadta és a következő határozatot hozta:

Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testületének

26/2019. (X.29.) RNÖ

határozata

**Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatának
felülvizsgálatáról**

RNÖ Képviselő-testület

1. elfogadja a 15/2014. (X.28.) Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat határozattal elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatának II. fejezetének 3.1. pontjának módosítását az alábbiak szerint:

„3.1. A Képviselő-testület tagjainak száma: 5 fő.”

2. A Szervezeti és Működési Szabályzat további rendelkezéseit változatlan tartalommal hatályban tartja, mely jelen határozat mellékletét képezi.

Határozatot kapják:

- Roma Nemzetiségi Önkormányzat (4320 Nagykálló, Bátor ú 24.)
- Gazdasági csoport
- Nemzetiségi referens
- Irattár

Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testületének

15/2014. (XI.28.) RNÖ

h a t á r o z a t a

**a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata
tárgyában**

(egységes szerkezetben a 26/2019. (X.29.) RNÖ határozattal)

Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 113. § a) pontjában kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat szervezeti és működési rendjét az alábbiak szerint határozza meg:

I. Fejezet

1. Általános rendelkezések

1.1. Az Önkormányzat hivatalos megnevezése:

Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata

1.2. A nemzetiségi önkormányzat nevének rövidített formája, melyet a határozatai jelölésénél használ: **RNÖ**

1.3. A nemzetiségi önkormányzat

székhelye: 4320 Nagykálló, Bátori út 24.

telephelye (irodájának címe): 4320 Nagykálló, Bátori út 24.

1.4. A nemzetiségi önkormányzati jogok gyakorlásával felruházott szervezet:

Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete.

1.5. A nemzetiségi önkormányzat pecsétje kör alakú, benne magyar nyelven: Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata, a bélyegző közepén Magyarország címere.

1.6. A nemzetiségi önkormányzat külön jelképet nem használ.

1.7. A Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

011140 Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége

107090 Romák társadalmi integrációját elősegítő tevékenységek, programok

2. Önként vállalt feladatok

- 2.1.** A nemzetiségi önkormányzat szabadon vállalhatja közfeladat ellátását abban az esetben, ha:
- a) ellátása nem sérti más települések érdekeit;
 - b) nem tartozik más szerv kizárólagos feladat és hatáskörébe;
 - c) megvalósítása nem veszélyeztetli a köztözlően előírt feladat és hatáskörök ellátását,
 - d) ellátásához a szükséges feltételek fennállnak.
- 2.2.** A feladatok önkéntes vállalása előtt minden esetben előkészítő eljárást kell lefolytatni. Az előkészítő eljárás lefolytatásáról az elnök gondoskodik. A közfeladat önkéntes felvállalását tartalmazó javaslat akkor terjeszthető a képviselő-testület elé, ha tartalmazza a megvalósításhoz szükséges költségvetési forrásokat. Az önként vállalt feladatok ellátása tekintetében az éves költségvetési határozatban – a fedezet biztosításával egvidejűleg – kell dönteni.
- 2.3.** A nemzetiségi önkormányzat önként vállalt feladatai: a nemzetiségi önkormányzat a rendelkezésre álló forrásokra tekintettel nem határoz meg önként vállalt feladatot.

II. Fejezet

3. A képviselő-testület működése

- 3.1.** ¹A Képviselő-testület tagjainak száma: 5 fő.
- 3.2.** Tagjainak névsorát a szervezeti és működési szabályzat 1. melléklete tartalmazza.
- 3.3.** Az elnökhelyettes az elnök akadályoztatása esetén ellátja az elnök feladatait, illetve rendelkezik annak jogosítványával.
- 3.4.** A Képviselő-testület állandó bizottságot nem hoz létre. Eseti jelleggel egy-egy konkrét feladat ellátására adhoc bizottságot hozhat létre.
- 3.5.** A vagyonnyilatkozatot a képviselő-testület két tagja tartja nyilván és ellenőrzi.
- 3.6.** A testület szükség szerint, de évente legalább 4 rendes ülést tart.
- 3.7.** A Képviselő-testület ülésére meg kell hívni:

- a) a megválasztott nemzetiségi képviselőket
- b) Nagykálló Város Jegyzőjét vagy annak a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő megbízottját

- 3.8.** A Képviselő-testületi ülésen a képviselők szavazati joggal vesznek részt, amely magában foglalja a tanácskozás jogát is.
- 3.9.** A meghívottak közül tanácskozási jog illeti meg az ülés valamennyi napirendi pontjához kapcsolódóan a jegyzőt, vagy megbízottját.
- 3.10.** A rendes ülés meghívóját és a javasolt napirendi pontok írásos előterjesztéseit a képviselőknek, a testületi ülést megelőzően legalább 3 nappal kézbesíteni kell. A határidő számításnál az anyagok kézbesítésének napját kell kezdő napnak tekinteni.
- 3.11.** A Kozmehallgatást igénylő napirendeket tárgyaló ülések időpontját, helyét legalább 15 nappal az ülés előtt – a helyben szokásos módon nyilvánosságra kell hozni.
- 3.12.** Helyben szokásos mód formája a Városháza hirdetőtábláján való közzététel.

4. Rendes ülés, a testületi ülések általános rendje

- 4.1.** A képviselő-testületi ülések hivatalos helyszíne: Városháza (4320 Nagykálló, Kállai Kettős tér 1.) hivatalos helyisége
A nemzetiségi önkormányzat ülései tárgyalási nyelve: magyar.
- 4.2.** Az ülések fő szabály szerint nyilvánosak, ezért a nyilvános üléseken bárki részt vehet.
A nyilvános ülésen a hallgatóság csak az ülésterem kijelölt helyein foglalhat helyet és az ülés rendjél nem zavarhatja.

5. Meghívó és az ülés rendje

- 5.1.** A nemzetiségi önkormányzat testületi ülését az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes hívja össze és vezeti.

- 5.2.** Az elnöki és az elnökhelyettesi tisztség egyidejű betöltetlensége, illetőleg tartós akadályoztatásuk esetén a korelnök jogosult a testület összehívására és vezetésére
- 5.3.** A rendes ülés meghívóját és a javasolt napirendi pontok írásos előterjesztéseit magyar nyelven kell elkészíteni és a képviselőknek, a testületi ülést megelőzően legalább 3 nappal kézbesíteni. A határidő számításnál az anyagok kézbesítésének napját kell kezdő napnak tekinteni. A rendes ülés meghívóját a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján az ülés előtt legalább 3 nappal ki kell függeszteni azzal, hogy a napirendek anyaga a Polgármesteri Hivatal titkárságán megtekinthető.
- 5.4.** A Képviselő-testületi ülésen a képviselők szavazati joggal vesznek részt, amely magában foglalja a tanácskozás jogát is.
- 5.5.** Az ülésre meghívottak közül tanácskozási jog illeti meg az ülés valamennyi napirendi pontjához kapcsolódóan a jegyzőt vagy az általa megbízott köztisztviselőt.
- 5.6.** Egyéb meghívottak részére az elnök adhat szót az ülés rendjének zavarása nélkül.
- 5.7.** Az elnök a testületi ülés vezetése során:
- a) megállapítja, hogy a Képviselő-testület ülését az SZMSZ szerint hívták össze,
 - b) megállapítja az ülés határozatképességét,
 - c) előterjeszti az ülés napirendjét
 - d) és javaslatot tesz egy jegyzőkönyv hitelesítőre.
- 5.8.** A Képviselő-testület a napirendről és a jegyzőkönyv hitelesítőről vita nélkül dönt külön alakszerű határozat nélkül.
- 5.9.** Az ülés tartama alatt az egyes napirendi pontok határozathozatalánál ellenőrizni kell a képviselők számát és a határozatképességet. Ha a testület határozatképtelenné válik, szünetet kell elrendelni. Ennek eltéréssel, ha a testület határozatképtelen, az ülést be kell zárni. Az ülés határozatképtelenség miatti elmaradása esetén az elnök 3 napon belüli időpontra köteles az ülést ismételtén összehívni.
- 5.10.** Az ülés elnöke gondoskodik a testületi ülés rendjének fenntartásáról, ennek során a tárgyaltnapirendi pontokat érintő ügyrendi kérdésekben bármelyik képviselőnek köteles soron kívül

szót adni, a képviselőknek pedig a napirendhez való rendes felszólalásra jelentkezésük sorrendjében ad szót.

5.11. Ha a napirendi ponthoz több felszólaló nincs, az elnök a vitát lezárja. Az elnök az egyes előterjesztések felett külön-külön vitát nyit.

A vita lezárását bármelyik képviselő javasolhatja, e kérdésben a testület felszólalás és vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel azonnal dönt

6. Közmeghallgatás

6.1. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete évente egyszer közmeghallgatást tart.

6.2. A Közmeghallgatást igénylő napirendeket tárgyaló ülések időpontját, helyét legalább 15 nappal az ülés előtt – a helyben szokásos módon nyilvánosságra kell hozni.

6.3. A közmeghallgatás helyéről, idejéről és napirendjéről a képviselő-testület határoz.

6.4. A közmeghallgatáson az elnök beszámol a nemzetiségi önkormányzat éves munkájáról.

6.5. A közmeghallgatásra meg kell hívni a települési önkormányzat fenntartásában működő intézmények vezetőit is.

6.6. A közmeghallgatásról készült jegyzőkönyvet az elnök és a testület által a képviselők közül kijelölt jegyzőkönyv- hitelesítő írja alá.

7. Rendkívüli ülés

7.1. A Képviselő-testületet az elnök rendkívüli ülésre - a törvényben rögzítetteken túl - sürgős, halasztást nem tűrő önkormányzati ügyben hívja össze.

7.2. A rendkívüli ülés összehívása írásos meghívóval, telefonon történhet legalább az ülés előtt 4 órával. A sürgősség okát és a napirendek címét ilyen esetben is meg kell jelölni és a képviselőkkel közölni kell.

8. Az előterjesztés

- 8.1.** Előterjesztésnek minősül a határozat-tervezet, beszámoló és tájékoztató, közérdekű kérdések, bejelentések és javaslatok.
- 8.2.** Előterjesztés benyújtására jogosult:
- a) elnök
 - b) elnökhelyettes
 - c) bármelyik képviselő
 - d) jegyző vagy megbízottja
 - e) a nemzetiségi önkormányzat által esetenként felkért személy vagy szervezet.
- 8.3.** A testületi ülésre az előterjesztés írásban vagy szóban kerül benyújtásra. A határozati-javaslatot akkor is írásban kell benyújtani, ha az előterjesztésre szóban kerül sor. Halaszthatatlan esetben az elnök engedélyezheti az írásba foglalt előterjesztésnek és határozati javaslatnak az ülésen történő kiosztását.
- 8.4.** Az előterjesztés főbb elemei:
- a) Az első részben meg kell határozni az előterjesztés címét, tárgyát, ismertetni kell az előzményeket, testületi megállapodásokat, a hozott határozatok eredményeit, a tárgykört rendező jogszabályokat, az előkészítésben résztvevők véleményét, s mindazokat a körülményeket, összefüggéseket, tényeket, adatokat, amelyek lehetővé teszik az értékelést s a döntést indokolják.
 - b) A második rész az egyértelműen megfogalmazott határozati javaslatot tartalmazza.

9. A sürgősségi indítvány

- 9.1.** A Képviselő-testület – az elnök javaslatára – soron kívül dönt a sürgősségi előterjesztés tárgyában.
- 9.2.** E sürgősségi indítványok benyújtásának a feltételei:

- a) Sürgősségi indítvány – a sürgősség tényének rövid indokolásával legkésőbb az ülést megelőző nap 10 óráig írásban nyújtandó be az elnöknél.
- b) Sürgősségi indítványt nyújthat be:
 - ba) az elnök,
 - bb) elnökhelyettes,
 - bc) képviselők
- c) Ha az elnök vagy valamely képviselő ellenzi az azonnali tárgyalást, akkor a sürgősség kérdését – a napirend lezárása után – vitára kell bocsátani.
- d) Az elnök ismerteti az indítványt, majd alkalmat ad az indítványozónak a sürgősség tényének rövid indokolására.

10. Kérdés

- 10.1.** Kérdés: az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési, előkészítési jellegű felvetés vagy tudakozódás.
- 10.2.** A kérdésre a Képviselő-testület ülésén köteles választ adni a megkérdezett. A válaszadás maximális időtartama: 10 perc vagy legkésőbb 15 napon belül írásban érdemi választ ad.

11. A rendes ülés napirendje

- 11.1.** A testületi ülés napirendjére az elnök az írásbeli meghívójában tesz javaslatot.
- 11.2.** A meghívó szerinti napirend kiegészítésére, halasztására, törlésére bármelyik képviselő javaslatot tehet.
- 11.3.** A napirendi pontok sorrendjét az alábbiak szerint célszerű meghatározni:
- a) határozati javaslatok
 - b) közérdekű kérdések, bejelentések, és javaslatok
 - c) tájékoztatók
 - d) egyebek
- 11.4.** Az előterjesztések az elnöknél írásban nyújtandók be.

- 11.5.** A nemzetiségi önkormányzat tagja kérésére az írásban is benyújtott hozzászólást a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, illetőleg kérésére a véleményét rögzíteni kell a jegyzőkönyvben.

12. Döntéshozatal szabályai

- 12.1.** A testület döntései testületi határozatok. A testület határozatban foglal állást azokban az ügyekben, amelyekben a nemzetiségi önkormányzatot véleményezési, egyetértési, döntési jog illeti meg.
- 12.2.** A határozatokat naptári évenként kezdődően folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni, majd zárójelben a határozathozatal hónapját, napját is rögzíteni kell pl.: „Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének .../2014. (.....) RNÖ határozata”
- 12.3.** Az elnök az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott határozati javaslatokat egyenként szavaztatja meg úgy, hogy előbb a módosító és kiegészítő, majd az eredeti javaslatokat teszi fel szavazásra. Szavazni először az „igen” majd a „nem” szavazatokra, végül a tartózkodásra vonatkozó elnöki kérdésre adandó válaszként, kézfelemeléssel lehet. A szavazás eredményének megállapítása után az elnök hirdeti ki a határozatot.
- 12.4.** A képviselő-testület minősített többséget igénylő döntéseinek körét – a törvényben szabályozottakon túl – nem bővíti.

13. A szavazás módja

- 13.1.** A képviselő-testület a titkos szavazást egyszerű szótöbbséggel rendeli el.
- 13.2.** A titkos szavazás lebonyolítására a képviselő-testület 2 képviselőt választ a tagjai közül.
- 13.3.** A titkos szavazás szavazólap és urna igénybevételével történik.

- 13.4.** A szavazás lebonyolítására megválasztott két képviselő összeszámolja a szavazatokat, megállapítja az érvényes és érvénytelen szavazatok számát, a szavazás eredményét, majd a szavazás eredményéről tájékoztatják a képviselő-testületet.
- 13.5.** A titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza:
- a szavazás helyét, idejét, a szavazatszámoló bizottság tagjainak nevét és listségét, a szavazás során felmerült egyéb lényeges körülményeket, a szavazás eredményét.
- 13.6.** A jegyzőkönyvet a szavazás lebonyolítására megválasztott két képviselő írja alá.
- 13.7.** **Név szerinti szavazást** rendelhet el az ülésvezető a képviselő-testület bármely tagja kérelmére. A kérdésben a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt.
- 13.8.** A név szerinti szavazás úgy történik, hogy az elnök ábécé sorrendben felolvassa az ülésen jelen lévő képviselők nevét, akik a nevük felolvasásakor „igen”-nel, „nem”-mel vagy „tartózkodom” nyilatkozattal szavaznak.
- 13.9.** A névszerinti szavazást mindig kötelező a jegyzőkönyvben rögzíteni. A szavazási névsort a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

14. A tanácskozás rendjének fenntartása

- A tanácskozás rendjének fenntartásáról az ülésvezető gondoskodik.
Ennek során:
 - a) Figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltért a tárgyalt témától vagy a tanácskozáshoz nem illő, sértő kifejezéseket használ.
 - b) Ismételt figyelmeztetést követően megvonhatja a hozzászólótól a szót.
 - c) Rendre utasíthatja azt a személyt, aki a képviselő testület tagjához, illetve a képviselő-testület üléséhez méltatlan magatartást tanúsít.
- A képviselő-testület tagja még rendbontás esetén sem utasítható ki az ülésről.
- A nyilvános ülésen megjelent választópolgárok a számukra kijelölt helyet foglalják el. A tanácskozás rendjének megzavarása esetén az elnök rendre utasíthatja a rendzavarót, ismétlődő rendzavarás esetén pedig az érintettet a terem elhagyására is kötelezheti.
- Az elnöknek a rendfenntartás érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, azokat

visszautasítani, velük vitába szállni nem lehet.

15. A jegyzőkönyv

- 15.1.** A Képviselő-testület üléséről magyar nyelven jegyzőkönyvet kell készíteni.
- 15.2.** A jegyzőkönyvnek a törvényben rögzített tárgykörökön túl tartalmaznia kell az alábbiakat:
- a) a szóban előterjesztett határozati javaslatokat,
 - b) döntésenként az „igen”, a „nem” szavazatok és tartózkodók pontos számát,
 - c) a határozatok szó szerinti szövegét,
 - d) a képviselők kérésére írásos külön véleményüket a jegyzőkönyvhöz csatolni kell.
- 15.3.** A testületi ülésekről 2 példányban kell jegyzőkönyvet készíteni, külön a zárt és külön a nyílt ülésekről. Ebből:
- a) 1 írásos példányt a Jegyző kezel
 - b) 1 példányt a nemzetiségi irodában az elnök tárol és kezel
- 15.4.** A zárt ülés írásos és elektronikusan tárolt jegyzőkönyvét elkülönítetten kell kezelni az adatvédelmi szabályok betartásával.

16. Az elnök, elnökhelyettes

- 16.1.** Az elnöknek a testület működésével összefüggő feladatai különösen:
2. Segíti a képviselők munkáját
 3. Összehívja és vezeti a testület üléseit
 4. Képviseli az önkormányzatot
 5. A testületi ülésről készült jegyzőkönyvet a jegyzőkönyv-hitelesítővel együtt aláírja
 6. Kapcsolatot tart a települési önkormányzat polgármesterével, jegyzőjével, bizottságok elnökeivel, erre nézve meghatalmazható rendszeres egyeztető megbeszélések kezdeményezésére.
 7. Szervezi az önkormányzat munkáját, gondoskodik az ehhez szükséges tárgyi, személyi feltételekről, gondoskodik a települési önkormányzattal való jó együttműködésről, a polgármesteri hivatal közreműködésének igényléséről, a közigazgatási szervekkel és a civil szervezetekkel való kapcsolattartásról.
 8. Dönt a rá átruházott hatáskörbe tartozó kérdésekben

- 16.2.** Az elnökhelyettes az elnök akadályoztatása esetén ellátja az elnök feladatait, illetve rendelkezik annak jogosítványával.

17. Fogadóóra

- 17.1.** Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselői a nemzetiségi irodában rendszeresen minden hónap 3. hetének szerdai napján fogadóórát tartanak a testület által külön meghatározott rend szerint. A fogadóórák rendjét a helyben szokásos módon kell közzétenni és folyamatosan aktualizálni.
- 17.2.** A fogadóórák megtartásában minden képviselő beosztása szerint vesz részt, amennyiben akadályoztatva van, úgy az elnökkel történt egyeztetés alapján kerül sor a fogadóórája megtartására.

III. Fejezet

18. A helyi önkormányzattal megkötött együttműködési megállapodás szerinti működési feltételek

- 1.1.** Nagykálló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a rendelkezésére álló anyagi eszközök arányában biztosítja – az éves önkormányzati költségvetési rendelet keretein belül – a Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére a működéséhez szükséges feltételeket, az alábbiak szerint:
- 1.2.** Az Önkormányzat ingyenesen biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat üléseinek lebonyolításához, a közmeghallgatáshoz, egyéb fórumok megtartásához szükséges helyiséget.
- 1.3.** A képviselő-testület a hivatalon keresztül biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat kérésének megfelelően a postai, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását és az ezzel járó költségek viselését, a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket.
- 1.4.** A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületi ülésein, közmeghallgatásán a jegyző, vagy a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő megbízottja részt vesz.

- 1.5. A Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat a jegyző a Hivatalán keresztül biztosítja.
- 1.6. A Nemzetiségi Önkormányzat üléseinek előkészítését (meghívók, előterjesztések kiküldése, jegyzőkönyvek előkészítése, sokszorosítás, jegyzőkönyv közzététele stb.) a jegyző a Hivatalán keresztül biztosítja.
- 1.7. Az Önkormányzat a Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez biztosítja
- a működési feltételeket,
 - ellátja az ügyviteli feladatokat a közöttük létrejött és minden évben felülvizsgálandó együttműködési megállapodás alapján.
- 1.8. Az Önkormányzat a tulajdonában lévő Nagykálló, Bátori út 24. szám alatti ingatlanból a helyiséghasználal során biztosítja a leltár szerinti tárgyi eszközöket és vállalja a helyiséghasználathoz kapcsolódó rezszi költségek finanszírozását.

19. A kötelezettségvállalás szabályai

19.1 Kötelezettségvállalás rendje:

A Nagykálló Város Roma nemzetiségi önkormányzatnak a költségvetési határozatában szereplő előirányzatai terhére kizárólag a Nagykálló Város Roma nemzetiségi önkormányzat elnöke, vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult kötelezettséget vállalni, illetve utalványozni összeghatárra tekintet nélkül.

Kötelezettséget vállalni a Kormány rendeletében foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően lehet.

19.2 Pénzügyi ellenjegyzés

A nemzetiségi Önkormányzat nevében vállalt kötelezettség pénzügyi ellenjegyzésére gazdasági vezető jogosult.

Kötelezettségvállalás előtt a pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

19.3 A teljesítés igazolása

A teljesítés igazolására jogosult nemzetiségi önkormányzati képviselőket a kötelezettségvállaló, a nemzetiségi önkormányzat elnöke jelöli ki írásban az összeférhetetlenségre vonatkozó szabályok figyelembevételével.

19.4 Érvényesítés

Az érvényesítést a Hivatal ezzel megbízott, legalább középfokú iskolai végzettségű és emellett pénzügyi-számviteli szakképesítéssel rendelkező köztisztviselője.

19.5 Utalványozás

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési kiadásainak, bevételei beszédésének elrendelésére, utalványozásra a nemzetiségi önkormányzat elnöke, vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő, jogosult összeghatárra tekintet nélkül. Utalványozni csak az érvényesített okmányra rávezetett vagy külön írásbeli lehet.

19.6 Összeférhetlenségi szabályok:

Az összeférhetlenségi szabályok tekintetében alkalmazni kell az Ávr. 60. §-ában foglaltakat.

19.7 Kötelezettségvállalás nyilvántartása

A kötelezettségvállalást követően gondoskodni kell annak nyilvántartása vételről. A nyilvántartás tartalmazza legalább:

- a) a kötelezettségvállalás nyilvántartási számát,
- b) a kötelezettségvállalást lanúsító dokumentum megnevezését, iktatószámát, keltét,
- c) a kötelezettségvállaló nevét, a jogosult azonosító adatait,
- d) a kötelezettségvállalás tárgyát, összegét, éves és előirányzatok szerinti megoszlását,

A nemzetiségi önkormányzat köteles olyan nyilvántartást vezetni, amelyből egyértelműen megállapítható, költségvetési soronként, a szabad előirányzat összege.

20. A nemzetiségi önkormányzat kapcsolatai

10.1. A nemzetiségi önkormányzat feladatai megvalósítása érdekében együttműködik és hivatalos

kapcsolatot tart fent:

- a. Nagykálló Város Önkormányzatának Képviselő-testületével, tisztségviselőivel, az önkormányzat által fenntartott önkormányzati intézményekkel;
 - aa.) a nemzetiségi önkormányzat elnöke rendszeresen részt vehet a települési önkormányzat képviselő testületi ülésein;
 - ab.) a jegyzővel vagy az általa megbízott köztisztviselővel egyeztetésl folytat a nemzetiségi önkormányzat jogszerű működése céljából;
 - ac.) kapcsolatot tart fent az oktatási Intézmények vezetőivel elsősorban kulturális, szabadidős és sport rendezvények tárgyában.

- b. Magyarországon más település önkormányzataival; területi roma nemzetiségi önkormányzattal
 - ba.) nemzetiségi önkormányzat elnöke részt vesz és képviseli az önkormányzatot az általuk fontosnak tartott értekezleteken, gyűléseken, kiállításokon és rendezvényeken melyre meghívást kapnak;

- c. Országos Roma Nemzetiségi Önkormányzatával;
 - ca.) a nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátása során együttműködik az országos nemzetiségi Önkormányzattal;
 - cb.) rendszeresen egyeztet a települési nemzetiségi önkormányzatokat érintő pályázati lehetőségekről;
 - cc.) segítséget kér a pályázatok elkészítéséhez.

- d. helyi roma nemzetiségi hagyományápolás területén szerepet játszó társadalmi szervezetekkel
 - da.) a nemzetiségi kulturális értékek továbbadása, és ápolása céljából részt vesz az ilyen irányú programok szervezésében
 - db.) A képviselő-testület közös érdekek alapján - feladatának lekírtili, és szorgalmazza a megye önszerveződő közösségeivel az érdemi együttműködést.

IV. Fejezet

21. Záró rendelkezések

21.1 Ez a határozat 2014. november 28. napján lép hatályba.

21.2 Hatályát veszti Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának szervezeti és működési szabályzatáról szóló 2/2012. (I.20.) CKÖ Kt. határozat.

Nagykálló, 2014. november 28.

.....
RNÖ elnöke

¹Módosította a 26/2019 (X.29.) RNÖ határozat. Hatályba lépésének ideje 2019. október 29.

Záradék:

Az egységes szerkezetű határozat az eredeti és az azt módosító határozatban foglaltakkal mindenben megegyezik.

Nagykálló, 2019. október 29.

Bogdán Zoltán

elnök

1. melléklet az 15/2014. (XI.28.) határozathoz

Képviselői névjegyzék

(módosította a 26/2019. (X.29.) RNÖ határozat)

- Bogdán Zoltán
- Hamza Róbert
- Dobó Lajos
- Hegedűs Imre
- Balogh János

Tárgy: (4. tsp.) Előterjesztés a Nagykálló Város Önkormányzata és Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálata tárgyában

Előadó: elnök

Bogdán Zoltán: Az együttműködési megállapodást felül kell vizsgálni. Az előterjesztést megkapták képviselő-társaim. Van-e kérdése valakinek? – Nincs.

Aki egyetért a határozat-tervezettel, kérem, szavazzon!

Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete
5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül
 a javaslatot elfogadta és a következő határozatot hozta

**Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata
 Képviselő-testületének**

**27/2019. (X.29.)
 határozata**

**Nagykálló Város Önkormányzata és Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata
 közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról**

Képviselő-testület

1. Nagykálló Város Önkormányzata és Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata között 2017. január 25-én kötött együttműködési megállapodást felülvizsgálta, változatlan tartalommal helyben hagyja.

Határozatot kapják:

- Roma Nemzetiségi Önkormányzat (4320 Nagykálló, Bátor ú 24.)
- Gazdasági csoport
- Nemzetiségi referens
- Irattár

Tárgy: (4. tsp.) Tájékoztatás vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése tárgyában,
 valamint nyilvántartási ellenőrzési feladatokra két képviselő kijelölése tárgyában

Előadó: elnök

Bogdán Zoltán: Felkérem, Jegyző Asszonyt, hogy ismertesse a napirendet!

Bereczki Mária: A nemzetiségi képviselőknek is vagyonyilatkozat-tételi kötelezettsége van. Ez azt jelenti, hogy a megválasztásuktól számított 30 napon belül meg kell tenniük a képviselőknek a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségüket. Utána pedig minden év január 1-től 30-ig kell

nyilatkozni. Egyrészt a saját vagyonynyilatkozatát csatolja a képviselő, másrészt pedig a vele egy háztartásban élő családtagnak a vagyonynyilatkozatát is.

A vagyonynyilatkozat mindaddig őrzés alatt van, míg a következőt le nem adja a képviselő, aztán az előzőt visszakapják.

A képviselők vagyonynyilatkozata nyilvános, a hozzátartozó vagyonynyilatkozata nem.

Ha valaki közérdekű adatként megkéri a képviselő vagyonynyilatkozatát, akkor ki kell, hogy adjuk.

Arra szeretném kérni Elnök Urat, hogy két személyt jelöljön ki, akik a vagyonynyilatkozatokat fogják kezelni.

Bogdán Zoltán: Javaslom, hogy Hamza Róbert és Hegedűs Imre legyen a két személy, aki kezeli a vagyonynyilatkozatokat.

Aki egyetért a javaslattal, kérem, szavazzon!

Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete

5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

a javaslatot elfogadta és a következő határozatot hozta

**Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata
Képviselő-testületének**

28/2019. (X.29.)

határozata

**Tájékoztatás vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése tárgyában, valamint
nyilvántartási ellenőrzési feladatokra két képviselő kijelölése**

Képviselő-testület

1. a tájékoztatást tudomásul veszi,
2. a Nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 103. § (3) bekezdése alapján a nemzetiségi képviselők vagyonynyilatkozatának nyilvántartásával és ellenőrzésével megbízza 2019. október 29. napjától Hamza Róbert és Hegedűs Imre képviselőt.

Határidő: azonnal

Felelős: elnöke

Határozatot kapják:

1. Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Főosztály
2. Képviselő-testületi referens
3. Irattár

Tárgy: (5. tsp.) Tájékoztató köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvétel rendjéről

Előadó: elnök

Bogdán Zoltán: Felkérem, Jegyző Asszonyt, hogy ismertesse a napirendet!

Bereczki Mária: Szintén 30 napon belül szükséges igazolni, hogy köztartozásmentes a képviselő. A NAV-nál van egy adatbázis, oda be kell jelentkezni. Ha bármilyen adótartozás van, az a NAV-nál nyilvántartásban van, és erre vonatkozóan jelzést kap az illető, hogy nem tud felvenni a köztartozásmentes adózói bázisba. Lehetőség van arra, hogy a fennálló tartozásra vonatkozóan részletfizetési megállapodást kössön az adott szervvel, és már ekkor is teljesítette a kötelezettségét.

Akinek segítségre van szükséges, az keresse a gazdasági irodán Győrínét.

Bogdán Zoltán: Javaslom, hogy a tájékoztatást vegyék tudomásul!

Aki egyetért a tájékoztatóval, kérom, szavazzon!

Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete

5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

a javaslatot elfogadta és a következő határozatot hozta

Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata
Képviselő-testületének

29/2019. (X.29.)

határozata

Tájékoztatás köztartozásmentes adózái adatbázisba történő felvétel rendjéről

Képviselő-testület

a köztartozásmentes adózái adatbázisba történő felvétel rendjéről szóló tájékoztatást tudomásul veszi.

Határidő: azonnal

Felölös: elnöke


Határozatot kapják:

1. Képviselő-testületi referens
2. Irattár

A testület elnöke megköszönte a megjelenést,
és az ülést bezárta.




Bogdán Zoltán
RNÖ elnök


Hegedűs Imre
jegyzőkönyv-hitelesítő