

Nagykálló Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2019. október 28. napján 15 óra 30 perces kezdettel megtartott alakuló ülésének**

- a.) jegyzőkönyve
- b.) tárgysorozata
- c.) határozatai (228 - 237)
- d.) rendelete (15)

Száma: Kp/3- /2019.

T Á R G Y S O R O Z A T A

- 1.) Polgármesteri program ismertetése
- 2.) Előterjesztés Nagykálló Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzata elfogadásáról
- 3.) Előterjesztés a polgármester illetményének, költségtérítésének megállapítása tárgyában
- 4.) Alpolgármester megválasztása
- 5.) Előterjesztés alpolgármester illetményének megállapítása tárgyában
- 6.) Előterjesztés a polgármester 2019. évre járó időarányos szabadsága mértékének megállapítása, ütemezése tárgyában
- 7.) Tájékoztató a önkormányzati képviselők részére a megválasztásukat követő teendőkről
- 8.) Előterjesztés az Őszi Napfény Nyugdíjas Egyesület támogatási kérelme tárgyában
- 9.) Előterjesztés a TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00016 „Ipari területek fejlesztése Nagykállóban” projekthez kapcsolódó közbeszerzési eljárás eredménye és saját forrás biztosítása tárgyában

Egyéb:

- Nagykállói Általános Iskola műszaki átadásáról tájékoztató
- Mindenszentek idején kürtöskalácsos árusításának engedélyezése

Horváth Tibor
polgármester

J e g y z ő k ö n y v

Mely készült Nagykálló Város Önkormányzat Képviselő-testületének **2019. október 28. napján 15 óra 30 perces** kezdettel megtartott **alakuló** ülésén.

Az ülés helye: Városháza III. emeleti tárgyaló terme (4320 Nagykálló, Kállai Kettős tér 1.)

Jelen vannak: Horváth Tibor polgármester,
Bereczkiné Pápai Margit
Busák Sándor
Orosz Mihály Zoltán
Oroszné dr. Nagy Matild
Papp László
Sörös László
Tóth Zoltán
Vislóczki Zoltán képviselők

Jelenlévő meghívottak: Bereczki Mária jegyző,
Dr. Vonza Andrásné Nagykállói Járási Hivatal vezetője
Harsányi Gézáne Nagykálló Város Díszpolgára
Nagy Tibor Józsefné HVB elnöke
Nagykállói lakosok 20 fő

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (XI.20.)

Önk. rendelet alapján meghívottak:

Dr. Vonza Andrásné Járási Hivatal vezetője
Dr. Simon Miklós országgyűlési képviselő,
Roma Nemzetiségi Önkormányzat,
Nagykálló Város Díszpolgárai:
Dr. Vonza András,
Horváth György nagytiszteletű úr,
Vitai László apát úr,
Dr. Soltész Mihály parókus úr,
Harsányi Gézáne,

Önkormányzati intézmények vezetői

Polgármester úr köszönti a jelenlévőket. Külön köszönti Dr. Vonza Andrásné a Nagykállói Járási Hivatal vezetőjét!

Ezennel át is adnám a szót Hivatalvezető Asszonynak.

Dr. Vonza Andrásné Nagykállói Járási Hivatal vezetője: Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt megválasztott Képviselők! Köszöntöm Önöket, és szeretettel gratulálok az elért eredményükhöz. Azt kívánom, hogy mindannyian nagyon-nagyon komolyan vegyék ezt a feladatukat, hiszen Nagykálló fejlődésének előmozdítására tették le az esküjüket, és én elvárom valamennyi képviselőtől, hogy ennek megfelelően méltósággal viselje a pozícióját. Jó munkát kívánok az elkövetkezendő időkre! Főképpen azt, hogy vált- vállhoz vetve tudjanak küzdeni, és ne a megosztás legyen az úr ebben a testületben, hanem a városért való együttműködés!

Horváth Tibor: Köszönjük szépen a jókívánságokat!

Tóth Zoltán képviselő úr eskütétele következik. Megkérem a Helyi Választási Bizottság Elnökét, hogy vegye ki az esküt képviselő úrtól!

A Helyi Választási Bizottság Elnöke kiveszi az esküt Tóth Zoltán önkormányzati képviselőtől.

Eskü szövege:

„Én, _____ (eskütevő neve) becsületesen és lelkiismeretesen fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; képviselői tisztségemből eredő feladataimat a Nagykálló Város fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

(Az eskütevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!”

A Helyi Választási Bizottság Elnöke átadja Tóth Zoltán képviselő úrnak a megbízólevelet.

Horváth Tibor: Átadnám a szót Harsányi Gézáénak, Nagykálló Város Díszpolgárának!

Harsányi Gézáné Nagykálló Város Díszpolgára: Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselő-testület! Kedves Hölgyeim és Uraim!

Mint Nagykálló Város Díszpolgára és mint Nagykálló lakosa engedtessek meg, hogy egy pár szóban átadjam azt az örökséget, amit tovább kell vinnie a képviselő-testületnek.

Nem tudom, hogy meg van-e mindenkinek a legutóbb elkészült könyvem. Ebben a könyvben benne van az az összes idő, annak minden fontos történése, ami 1740-től a várossá válásig – 1989-ig – Nagykállóban volt.

Az első díszpolgár Nagykálló Város első születésnapjára nagyon értékes ajándékot hozott. Ő az idősebb Kállay Kristóf volt, aki egy 2 kg-os színezüst aranyozott kelyhet hozott a városnak, amelynek tetején Szabolcs Vezér lovas szobra látható.

Én nagyon szerény ajándékot hoztam nektek, egy kis fenyőágot és egy szál virágot. A virágok múlandók, mint a múltunk. Ami elmúlt, elhervadt, azt kidobjuk. A fenyőág bár örökzöld, és talán hosszú távon reményünket jelképezi, ugyanakkor mégis vannak tüskéi, amik böknek. Én a karácsonyi jókívánsággal szeretnék minden jót kívánni mindenkinek, Nagykállónak. Legyen a városban béke és az emberek között jó akarat.

Egy nagyon aranyos pszichológiai játék következne: vegyék kézbe a Képviselő Hölgyek, Urak a fenyőágot és a virágot.

A kampány során bizony előfordul, hogy egymás „tyúkszemére lépünk”, akarva vagy akaratlanul. Előfordulhat versengés, bántás és bántódás. Én azt kérem, hogy egy 10 másodpercre küldjük bele ebbe a kis bokrétába az összes rosszat, ami eddig volt, dobjátok bele ebbe a kukába, és felejtődjön el minden, ami rossz, teljes erővel, koncentrációval figyeljetelek arra a sok feladatra, ami vár a képviselő-testületre. Szívem csücskére a Korányi Frigyes Házra, amit meg kell menteni, és a sok-sok feladatra. Tudom, hogy most kérdés, hogy mi a fontosabb, mi kapjon prioritást.

Erre kívánok nagy figyelmet, erőt és tényleg azt a fegyelmet, hogy együtt munkálkodjunk. Néha vitatkozzunk, ütköztessük az érveket, hogy 5 év múlva mindannyian teljes szívvel tudjuk újra rátok tenni a voksot.

Horváth Tibor: Köszönjük szépen a jókívánságokat!

Megállapítom, hogy a képviselő-testület határozatképes, **9 fő képviselő van jelen az ülésen.**

Javaslatot teszek a következő napirendi pontok megtárgyalására:

- 1.) *Polgármesteri program ismertetése*
- 2.) *Előterjesztés Nagykálló Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzata elfogadásáról*
- 3.) *Előterjesztés a polgármester illetményének, költségtérítésének megállapítása tárgyában*
- 4.) *Alpolgármester megválasztása*
- 5.) *Előterjesztés alpolgármester illetményének megállapítása tárgyában*
- 6.) *Előterjesztés a polgármester 2019. évre járó időarányos szabadsága mértékének megállapítása, ütemezése tárgyában*
- 7.) *Tájékoztató a önkormányzati képviselők részére a megválasztásukat követő teendőkről*
- 8.) *Előterjesztés az Őszi Napfény Nyugdíjas Egyesület támogatási kérelme tárgyában*
- 9.) *Előterjesztés a TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00016 „Ipari területek fejlesztése Nagykállóban” projekthez kapcsolódó közbeszerzési eljárás eredménye és saját forrás biztosítása tárgyában*

Egyéb:

- *Nagykállói Általános Iskola műszaki átadásáról tájékoztató*
- *Mindenszentek idején kürtöskalácsos árusításának engedélyezése*

Van-e valakinek még napirendi javaslata? – Nincs.

Aki egyetért az ismertetett napirendi javaslatok megtárgyalásával, kérem, szavazzon!

A Képviselő-testület **9 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** a javasolt napirendi pontok megtárgyalásával egyetért.

N A P I R E N D E K:

Tárgy: (1.tsp.) Polgármesteri program ismertetése

Előadó: Horváth Tibor polgármester (szóbeli előterjesztés szerint)

Horváth Tibor: Szeretném néhány gondolatban ismertetni a jövőbeli elképzeléseimet, illetve az 5 évre vonatkozó terveket.

A kampányt lezártuk, de azért volt sok tapasztalata. Nagyon sok emberhez eljutottunk, sok véleményt hallottunk, sokan elmondták gondolataikat. Én a kampányom során is próbáltam az észérvekkel indokolható momentumokat, fontos eseményeket, teendőket papírra vetni, és ezt felhasználni. Ezt úgy gondolom, hogy a jövőbe át kell ültetni.

A gazdálkodásunkról mindenképpen el kell mondani, hogy voltak sötét foltjaink, amiket szeretnénk majd feltárni. A legfontosabb gazdasági szempontból úgy gondolom, hogy az önkormányzati cégeink eredményre bírása, racionalizálása, cél, hogy profitot termeljenek.

Gazdasági szempontból megint csak fontos, hogy a pályázatok, illetve a pályázatok kivitelezésével kapcsolatosan mindenképpen úgy gondolom, hogy csak olyanokat kell benyújtani, amelyek valójában a város érdekét szolgálják, és nem haladja meg képességeinket a fenntartása és későbbi üzemeltetése.

Nagyon fontos szintén gazdasági szempontból az, hogy a helyi vállalkozókat segítsük ezekkel a projektekkel. Nyilván az önkormányzat működése során látjuk, hogy amit tudunk megpróbálunk megoldani, kezelni, de természetesen, ha külső segítséget kell igénybe venni, a pályázatok során mindig előnyt fognak élvezni a nagyállói vállalkozók. Én úgy gondolom, hogy ez nem csak az én véleményem, hanem ebben egyetértés van a testület részéről.

A másik meghatározó momentum az ipari park. Ebben vagyunk, akik talán jobban részesei voltunk. Voltak ennek előzményei, amely nem csak az előző ciklus idejéről, hanem korábbról indult. Úgy gondolom, hogy meg kell tenni azt a gesztust, hogy mindenki átláthassa. El kell érni azt, hogy valójában helyre tudjuk tenni, meg kell nézni a lehetőségeinket, de ami nagyon fontos, a jogi és egyéb dolgokon kívül, hogy valójában koncentráljunk a jövőre, arra, hogy olyan beruházókat hozzunk ide, akiknek igen magas a foglalkoztatási igénye. Ha van rá mód, és eljutunk odáig, hogy válogatnunk kell, akkor mindenképpen előnyt kell, hogy élvezzen, hogy esetleg magasabb bérezéssel létesüljenek munkahelyek Nagykállóban.

Ha ezzel a két iránnyal megbirkózunk, akkor valójában fejlődésnek fog indulni a város.

E mellett infrastrukturális fejlesztéseink, amiket eszközölnünk kell, ebben tudunk intézkedni. Ismerjük a város utcáit, tudjuk, hogy mik a problémáink.

Általánosságban el szeretném mondani, hogy a XXI. század tendenciája, ami egyre jobban kiélesedik az a környezeti klímaválság, valójában részt kell vennünk benne. El kell indulni a zöldberuházások felé. Nyilván vannak már most is kezdeményezések például az iskola felújítással kapcsolatban, ahol komoly teljesítményű napelempark került kiépítésre. A korábbi projektekbe is szerepelt ilyen. Ezt folytatni kell.

Nagyon fontos még, hogy valójában el kell kezdeni a lakosságot is ösztönözni arra, hogy a szelektív hulladék gyűjtése mennyire fontos, a hulladékkezelésre tudatosítsuk az embereket. Kezelnünk kell majd a lakossági igényeket, amelyek felmerülnek a sima kommunális hulladék szállítása mellett. Ebben van olyan ember, akinek van tapasztalata, szeretnénk igénybe venni a tudását ezzel kapcsolatban, és elindulni egy hulladékudvar, vagy ahhoz hasonló lehetőség megvalósításában.

Járdáink, útjaink karbantartása folyamatos, van még itt is hová fejlődni. Vannak olyan területek, amelyeket fejlesztenünk kell. Nagyon fontos még, hogy valójában karbantartásra kell nagy energiát fordítani. Egyrészt az önkormányzat, másrészt a lakosság részéről. Nekem mindig is szemléletem volt, hogy amíg az enyém nincs rendben, addig máson ne kérjem számon. Úgy gondolom, hogy a mi feladatunkként tisztántartandó közterületek, közintézmények előtti területek tisztántartásának megvalósulása esetén lesz jogosultságunk, hogy a lakosságot ebbe az irányba tereljük.

Nagy erőpróba lesz az első féléves munkánkban a téli közlekedésben a fagytalánítás, síkosság mentesítés. Az elmúlt években évről-évre egyre nehezebben működött. El kell indulni a gépesítés irányába, mert egyre nagyobb a probléma a humán erőforrással, egyre nehezebb elérni, illetve megfizetni azokat az embereket, akikkel ezeket a munkákat el lehet végezni.

Mindenképpen nagyobb hangsúlyt kell fektetni a tanyáinkra. Szeretném azt a mai mostoha érzést, hogy „nem is nagykállói lakosok”, elfelejtetni velük. Amiben tudunk rendelkezésükre szeretnénk állni. Most vannak gondok a tanyagondnoki busszal, de helyre fog állni, és valójában még aktívabban szeretnénk segíteni. Bevonni őket a városi rendezvényekbe. Ha nincs más mód, akkor kivinni hozzájuk a városi rendezvényeket. Úgy gondolom, hogy foglalkozni kell vele.

A Mindenszentek miatt elsősorban Nyíregyháza irányába kezdtünk el mozdulni, a temető és környékének rendben tartása a fő cél. Úgy gondolom, hogy eredményesen, és látszik, hogy van, aki dolgozni akar, és ért is hozzá. Bízom benne, hogy továbbra is meg lesz a lendület, nőni fog a létszám, és még hatékonyabb lesz a munka.

Vannak még infrastrukturális problémáink. A Vadkerti rész, amelyet mindenképpen kezelniünk kell. Mezőgazdasági, külterületi útjaink tekintetében is ráfér egy nagytakarítás. Elég nagy területről van szó összességében, ezért idő kell erre is.

A másik fontos dolog még a közbiztonság. Az elmúlt pár napban megint napvilágot láttak különböző videók. Attól, hogy vannak pillanatnyi helyzetek, amelyeket nem tudunk orvosolni, vagy vannak nehézségek, például a szemétszedéssel, és kimegyek levideózom, hogy milyen büszkén felszedem, attól még nem fog a probléma megoldódni. Egyébként felszedtük a temető környékén a hulladékokat.

Én a kitűzött célok után szeretnék menni.

Úgy gondolom, hogy a problémát a gyökerénél kell megfogni, azzal ugyanis, hogy összeszedem a szemetet, nem fog változtatni a lakosság ilyenfajta szokásain. Ez ellen be kell vonni a modernebb technikákat. Meg kell nézni kik azok, akik teledobálták a múlt hét szombat este a játszóteret a főtéren. Meg fogjuk nézni a kamerarendszer segítségével. Be fogjuk kamerázni a többi játszótereinket, főtereket, a temető környékét.

Nem a programomhoz tartozik, de mindenképpen szeretném elmondani, hogy intenzív kampányunk volt minden irányból, mindenki keményen dolgozott. Én úgy gondolom, és elmondtam az önkormányzati dolgozóknak is a múlt hét pénteken, hogy a lojalitást értékelni kell, hogy valaki kiállt valaki mellett, de ez mind a múlt. Valójában azt szeretném, hogy aki a rendszerben van, az önkormányzaton, a testületen belül itt van, és csapattag, azt valójában meg kell védeni. Majd az eredményeink igazolni fogják azt, hogy jól döntött a lakosság. Én igyekezni fogok 100%-ig meghálálni a bizalmat. A Képviselő-testület majdnem minden tagjával volt módom és időm beszélgetni. Tudom az elhivatottságot, hiszen nem viccből indultak képviselőnek, hanem szebbé, jobbá szeretnék tenni Nagykállót.

Ezt én is úgy szeretném, mint ahogyan Hivatalvezető Asszony elmondta, vált-vállvetve együtt szeretném ezt végig csinálni. Nem akarok hős lenni, nem akarom kiemelni magamat

a csapatból, mert valójában mindenkire úgy nézek, mint egy csapattag, és azt szeretném, hogy együtt menjünk ebbe az irányba, és tényleg fejlődjön Nagykálló.

Visszatérve a közbiztonságra. Be kell kamerázni a fontos részeket. Körbe kell járni a területeket, a rendőrség felajánlotta a segítségét, hogy szakmai szemmel meg tudjuk nézni. Megnézzük, hogy mit hogyan lehet kivitelezni. Problémás még az Akácós úti közösségi ház is. Egyre több az erőszakos cselekmény. Nem akarjuk incidenseknek kitenni a dolgozóinkat. Ezekre is megoldás szükséges.

Az iskolák előtti gyalogátkelőket is rendezni kell, legfőképpen a Nagybalkányi út elején nagyon veszélyes.

A város sportéletét fel kell éleszteni. Úgy gondolom, hogy talán a sport a könnyebb, mert forrás tudjuk, hogy van sok mindenre. Ezeket jól kell tudnunk majd felhasználni. Ezért is célom az, hogy egy sport bizottságot hozzunk létre. Fel fogjuk tárni a lehetőségeket, meg fogjuk nézni, hogy mi mire vagyunk képesek. Nagyon sokan támogatnak ebben. Szeretnénk azt, hogy a gyerekeknek ne kelljen máshová elmenni sportolni. A lakosoknak legyen hová menni.

A kultúrában egy kicsit nehezebb dolgunk van. Az elmúlt évben elég sikeresen pályáztatott az önkormányzat, elég sok rendezvényhez tudtak külső pénzforrást hozzárendelni. Tudjuk, hogy nagy a baj, például a Kállai Kettős egyenlőre jövő nélkül van. Nincs jövőképe, nincsenek lehetőségei, nincs utánpótlás. Úgy gondolom, hogy a mellett, hogy a gazdasági életünkkel foglalkozunk, feltárjuk a hibákat a fejlődés útján, ugyanazt kell tenni a kultúra tekintetében is. A problémákat tudjuk, és a testülettel együtt szeretnénk eredményessé tenni.

Ennyit szerettem volna mondani a programom kapcsán. Bízom benne, hogy eredményesen fog működni a testület. Én a Képviselő-testület tagjain tényleg azt látom, hogy a lendület megvan, mindenki dolgozni akar. Van, aki egy kicsit másképpen gondolja, nem baj, mert ettől vagyunk úgymond színesek, vannak külön vélemények, más nézőpontok, amelyeket a hasznunkra kell fordítani.

Köszönöm szépen, hogy meghallgattak!

Aki elfogadja az általam ismertetett polgármesteri programot, kérem, szavazzon!

A Képviselő-testület **9 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** elfogadja a javaslatot, és a következő határozatot hozza:

**Nagykálló Város Önkormányzata
Képviselő-testületének**

228/2019. (X.28.) Kt.

h a t á r o z a t a

a polgármesteri program elfogadása tárgyában

A Képviselő – testület:

Nagykálló Város Önkormányzata Polgármesterének 2019. évtől 2024. évig terjedő választási ciklusra vonatkozó programját elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

Határozatot kapják:

- Képviselő-testületi referens
 - Gazdasági iroda
 - Irattár
-

Tárgy: (2.tsp.) Előterjesztés Nagykálló Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezete és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása tárgyában

Előadó: Horváth Tibor polgármester (csatolt előterjesztés szerint)

Horváth Tibor: Felkérem, Jegyző Asszonyt, hogy ismertesse a napirendet!

Bereczki Mária: Jelenleg még a 2014. évben elfogadott Önkormányzati rendelet van érvényben a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzata tekintetében.

Tekintettel arra, hogy ebben az évben, - az őszi hónapokban – vizsgálták felül az SZMSZ hatályosságát, ezért célszerűnek tartottuk a már korábban működő rendeletet olyan szempontból módosítani, ami polgármester úr, illetve a képviselő-testület hatékony működéséhez szükséges. Így jelen esetben a mostani előterjesztés gyakorlatilag a 2014-es alapokra épül, természetesen a jogszabályi változásokat, az idő közben meghozott önkormányzati rendeletek száma, hatályossága változtatásra került. További változás a korábbiakhoz képest, a 2014-es SZMSZ-ben 3 fő alpolgármester volt, most 2 lenne a javaslat szerint. Korábban két bizottság működött – Pénzügyi és Közjóléti-, illetve a Városstratégiai Bizottság - , most kiegészülne még két bizottsággal, mégpedig a Sport-, valamint az Oktatási és Kulturális Bizottsággal. A korábbi két bizottság valamennyi területen felölelte az önkormányzat működéséhez szükséges feladatokat.

A bizottságok külsős tagjainak a létszáma is változna a javaslat szerint, illetve maga a bizottságok létszáma is. A négy bizottság 5-5 fővel működne. A jogszabály alapján ebből 3 fő képviselő-testületi tag, 2 fő pedig külsős bizottsági tag lehet.

A képviselői munka ellátásához kapcsolódó tiszteletdíj is változna a korábbiakhoz képest, ugyanis 60 eFt volt meghatározva, most 70 eFt lenne a javaslat alapdíj tekintetében. Ez annak megfelelően változik, hogy ki milyen bizottsági feladatot lát el. A bizottsági elnököknek, illetve, ha több bizottságban tag a képviselő, akkor ennek megfelelően változna a képviselők tiszteletdíja.

A polgármesteri fogadóóra visszaállításra került polgármester úr kérésére.

A korábbiakhoz képest szeretnénk, ha az a fajta tendencia, ami az elmúlt időszakban megmutatkozott, egy kicsit korlátozva lenne, tekintettel arra, hogy a képviselő-testületi

ülésekről a felvételt minden esetben az önkormányzat saját televíziója készítené el. Ez bárki számára hozzáférhető, a honlapunkon fellelhető lesz. Azt szeretnénk, ha a felvételt készítés, mind a hang és képfelvételre vonatkozóan, csak meghatározott helyeken történhetne. Ez a meghatározott hely a házasságkötő terem illetve az előtte lévő előtér.

Én azt gondolom, hogy mindenképpen szükséges ez a szabályozás tekintettel arra, hogy azt mondja a jogszabály, hogy a nyílt ülésen felvétel készíthető, de véleményem szerint az nem járható út, hogy ellenőrizetlenül kerülnek ki személyes adatokat tartalmazó információk az internetre bárki által hozzáférhetően. Akárhogy is próbálnak a képviselők, illetve a jelenlévők koncentrálni arra, hogy olyan személyes adatok, amelynek a védelmét a jogszabály még inkább erősebben védi, ne kerüljenek ki, ezt nem tudja a képviselő-testület a munkája során mindig szem előtt tartani. Gondoljunk csak bele, hogy amikor elhangzik egy név, az már személyes adat, ha kimegy az internetre, onnantól kezdve hiába törlik le, vagy bármi, az már ott van. Én úgy gondolom, hogy nem szabad olyan lehetőséget adni, hogy abból bármiféle kára származzon bárkinek is. A személyes adatokkal való visszaélés egyre nagyobb tendenciában mutatkozik. Mindenképpen kérném a Képviselő-testülettől, hogy ezt tartsák szem előtt, akkor, amikor erre vonatkozóan vitáznak az SZMSZ-ről, hogy ilyen megfontolásból próbáljanak meg dönteni. Nem arról van szó, hogy nem készül felvétel a lakosság tájékoztatása vonatkozásában, hanem arról, hogy az elkészült felvétel kontrollálva lesz, és biztosan nem fog olyan adatokat tartalmazni, amely esetleg nem kellene, hogy felkerüljön a nagy nyilvánosság elé.

Horváth Tibor: A GDPR bevezetése óta, nem csak, hogy nem etikus, hanem most már büntetik is, ha ezeket a szabályokat felrúgja valaki. Tehát ez valamilyen szinten kötelezettség is, hogy erre jobban odafigyeljünk, és ne legyen az önkormányzatnak, a hivatalnak problémája belőle.

Jegyző Asszony elmondta a változásokat. Szeretném megkérdezni, hogy van-e hozzászólása valakinek?

Vislóczki Zoltán: Ez egy első körös változtatás lenne? Tehát nem végleges. A hatáskörök tekintetében mindenképpen újra kell tárgyalni a polgármester, a képviselő-testület hatáskörét. Én átnéztem az egészet, és úgy gondolom, hogy meg kell beszélni tüzetesen.

Horváth Tibor: Ismertesd, hogy hol javasolsz módosítást!

Vislóczki Zoltán: Én kijegyzeteltem, és elég sok javaslatom lenne. Nekem vannak aggályaim. Én értem, hogy első körben ez most fontos, de a későbbiekben ezt át kell dolgozni.

Horváth Tibor: Van-e még valakinek hozzászólása, javaslata?

Orosz Mihály Zoltán: Szeretettel köszöntök mindenkit! Szeretném elmondani, hogy a kampány során is panasztartottam, hogy kiküldenek egy egyoldalas meghívót 3 nappal az ülés előtt, és nagy problémát jelent a felkészülésben, ha nem tesznek mellé előterjesztést.

Az én javaslatom az lenne, hogy minimum 5 nappal az ülés előtt megküldésre kerüljön a meghívó és a hozzátartozó előterjesztések.

A másik dolog, ami nem igazán tetszett, hogy az előterjesztés nem tartalmazza az összes módosítást, amit a rendeletben változtattak.

A Szervezeti és Működési Szabályzat tervezet ki szeretné zárni a nyilvánosságot a testületi ülésről. Az előző SZMSZ 31. §-ában szerepel, hogy a „képviselő-testületi ülésről kép- és hangfelvétel készül.”

A jelenleg érvényben lévő SZMSZ 50. § d.) pontjában egyértelműen benne van, hogy „a képviselő képviselői munkája során a városháza helyiségeit használhatja, eszközeit díjmentesen igénybe veheti”. A rendelet-tervezetben már ez nincs benne.

Horváth Tibor: Köszönöm szépen! Ha Jegyző Asszonynak van hozzáfűznivalója, tegye meg. Az SzMSz mindenkire vonatkozik!

Szeretném elmondani, hogy valójában 4 napja dolgozunk, amely idő alatt nagyon sok teendőnk volt, a működést fenn kellett tartani. Ez idő közben próbáltuk elkészíteni a testületi anyagot. Az, hogy idáig eljutottunk, annak nagyon sok előzménye volt, sok problémánk volt vele, de végül is megfogalmazódott, összeállt a rendelet-tervezet. Az előterjesztést azért kapták meg képviselő-társaim, mert még akkor bent voltak az irodában azok az emberek, akikhez ez tartozott, és még dolgoztak. Ezt, ha nem tettük volna, akkor az lett volna a probléma, hogy miért nem csináltuk meg! A rendeletet természetesen lehet módosítani.

Megkérem, Jegyző Asszonyt, hogy reagáljon a felvetésekre!

Bereczki Mária: Amikor kiküldésre került ez az előterjesztés, akkor csak egy felsorolás jelleggel szerepeltettük az előterjesztésben a módosításokat, tekintettel arra, hogy mindenki átnézi azt, hogy mit tartalmaz. Az hogy mit tartalmazott, csak egy segítségképpen került felsorolásra.

Azt gondolom, hogy ha bejön egy képviselő a hivatalba, a segítséget megadjuk számára. Úgy gondolom, hogy egyértelműsítettük, ha Önnek bármilyen kérdése van, a szolgálati utat tartsa be, amit az önkormányzati törvény egyértelműen ki is mond, hogy a tájékoztatást a polgármester úrtól kell megkérni a képviselő munkájához. Polgármester úr el fogja dönteni, hogy ki az a személy, aki segítségére lesz Önnek a munkájában. Tehát úgy gondolom, hogy senki, semmiben nincsen gátolva.

Horváth Tibor: Még annyit szeretnék elmondani, hogy számomra nem elfogadható, hogy munkaidő vége előtt 10-20 perccel jön valaki és kér adatokat. Valójában olyan adatot nem fogok kiadni, ami esetleg az önkormányzat számára hátrányt jelenthet. Nem fogok olyan adatot kiszolgáltatni, amely a személyiségi jogokat sérti, a családok életébe nem fogunk belenyúlni.

Én a kampány során is elmondtam, és benne volt a programomban is, hogy nyitottságot, nyilvánosságot szeretnék. El fogjuk indítani a saját lehetőségeinkhez mérten, hogy mindenkit tájékoztassunk mindenről, ami a lakosságra tartozik. Nem lehet mindent kivinni az utcára, azért vagyunk mi itt, és a mi felelősségünk, hogy a város olyan irányba haladjon, amilyenbe haladnia kell.

Megadom a szót Orosz Mihály Zoltán képviselő úrnak 2 percre.

Orosz Mihály Zoltán: A helyiségekben és a folyosón való felvétel készítésével kapcsolatban ajánlom Jegyző Asszony figyelmébe az Alkotmánybíróság ide vonatkozó határozatát tanulmányozza át.

A 31. §-ban olyan módosítás van még, hogy hangfelvételt és videofelvételt kizárólag csak a Nagykállói TV készíthet. Ez teljesen alkotmányellenes.

A 42. §-ban leírtak szerint próbálják kitiltani a videofelvételt készítőket a hivatal épületéből, és nem lehet használni a hivatal eszközeit. Azt is beépítették a rendelet-tervezetbe, hogy minden közérdekű adatigénylésével, segítségkéréssel a polgármester úrhoz kell menni elsődlegesen, és csak az ő hozzájárulásával lehet adatot igényelni.

Horváth Tibor: Van-e másnak hozzászólása a rendelet-tervezettel kapcsolatosan?

Úgy gondolom, hogy ha a bizottságok megalakulnak, onnantól kezdve indul meg a valós munka. Azért lesznek bizottsági ülések, és bizottságok elnökei, hogy valójában komoly feladatokkal megbízva tájékozódjanak, a hivatalon belül is nyilván. Ha azt akarom, hogy egy pénzügyi bizottság eredményesen lássa el a feladatát, ahhoz tájékozódni kell. A jogos adatigények, amelyek valójában jó célt szolgálnak, mindenképpen ki lesznek szolgáltatva. Ezt értem a többi bizottság munkájára is.

Az adatok igénylését írásban kell megtenni. Azt nem lehet elvárni senkitől, hogy mindent félre dobjon, mert bejött egy képviselő. Akkor valójában nem a lakosságot szolgálom.

Mindenkinek az a célja, hogy haladjunk. Fel fog épülni a menetrend, a rendszer. Én úgy gondolom, hogy a hivatal minden dolgozója igyekszik 100 %-ot teljesíteni. Be kell jönni és meg kell nézni, hogy mindenki siet, szalad, hogy el tudja végezni a munkáját.

Oroszné dr. Nagy Matild: Köszönjük szépen a nagy munkát, amit végeztetek a Szervezeti és Működési Szabályzat tervezetének megfogalmazásában! Én úgy gondolom, hogy polgármester úr és jegyző asszony szakmai és a további normális működést elősegítő gondolatait tartalmazza, ami nyilván módosítható. Azért vagyunk itt együtt, hogy mindenki alaposan átgondolva, átvizsgálva megtegye javaslatát, és egy következő testületi ülésen át tudjuk ezt beszélni. Amennyiben valamennyien meg tudunk egyezni a javaslatok rendeletbe történő foglalásáról, akkor lehet újra módosítani az SZMSZ-t. Azt el kell ismerni, hogy a napi működés valóban nem tette lehetővé, hogy ilyen rövid idő alatt mindenkivel a külön egyeztetések megtörténjenek. Talán célszerű lenne írásban benyújtani, hogy mit szeretne módosítani, amit valamennyien ismerjünk meg. Ha legközelebb összeülünk, akkor már mindenki előtt ismertek lesznek.

Én a magam részéről javasolnám, hogy célszerű lenne ezt a rendelet-tervezetet elfogadni, amit természetesen lehet módosítani.

Orosz Mihály Zoltán: A titkos szavazás lehetőségét vegyük ki belőle. Ezt az önkormányzati törvény, mint lehetőségként mondja. Én azt gondolom, hogy mindenki vállalja minden döntésért a felelősséget.

Egy ilyen összecsapott és két nappal ülés előtt kiküldött SZMSZ elfogadását semmiképpen nem javaslom elfogadni.

A 11. §-ban van megjelölve, hogy ha egy képviselő indítványt nyújt be a polgármesterhez, azt 10 nappal előtte kell benyújtania. Én azt javaslom, hogy akkor legyen úgy, hogy polgármester benyújt egy indítványt a képviselő-testülethez, az is 10 nappal előtte legyen benyújtva. Tehát mind a két esetre ugyanaz a szabályozás legyen meghatározva.

Mindenképpen szerettem volna a polgármester jogkörébe delegált hatásköröket kivenni. Az is megdöbbenő számomra, hogy a közbeszerzés két helyre van delegálva az SZMSZ-ben. Majdnem minden a polgármester kezében, a másik fele pedig a jegyző kezében van a tervezet szerint. Ezeket vegyük vissza a képviselő-testület hatáskörébe.

Horváth Tibor: Köszönjük szépen!

Vislóczki Zoltán: Ha valóban van arra lehetőség, hogy az SZMSZ-t módosítsuk, és betervezzük, akkor a következő ülésen módosíthatjuk. Én úgy gondolom, hogy a következő testületi ülésre összeszedjük a gondolatainkat mindannyian, és meg tudjuk vitatni a pontokat, akkor szerintem az teljesen járható út.

Horváth Tibor: Kérem Képviselő Urat, hogy mondja el a módosító javaslatait röviden!

Orosz Mihály Zoltán: Az én módosító javaslatom, hogy a 31. §-ban szereplő „kizárólag a Nagykállói Televízió munkatársai készíthetnek” hang- és videofelvételt.” Ezt javaslom, hogy vegyük ki a tervezetből. Maradjon a jelenleg érvényben lévő rendeletnek megfelelően, hogy készíthessen bárki felvételt.

Horváth Tibor: Aki egyetért a képviselő úr javaslatával, kérem, szavazzon!

A Képviselő-testület **3 igen-, 6 ellenszavazattal, tartózkodás nélkül** nem fogadja el a javaslatot.

Orosz Mihály Zoltán: A 42. § 6,7,8,9-es bekezdéseit vegyük szintén ki, és maradjon a réginek megfelelően. Ez a paragrafus arról szól, hogy a hivatalban hang- és videofelvétel hol készíthető. Nem gondolom, hogy a képviselő belépési jogosultságát szabályozhatja.

Horváth Tibor: Aki egyetért a képviselő úr javaslatával, kérem, szavazzon!

A Képviselő-testület **1 igen-, 8 ellenszavazattal, tartózkodás nélkül** nem fogadja el a javaslatot.

Orosz Mihály Zoltán: Az 50. § (1) bekezdésének a b.) pontját javaslom módosítani a rendelet-tervezetben. A tervezet szerint a képviselő a polgármester útján kérhet közérdekű adatot. Javaslom, hogy a régi szerint maradjon benne.

A d.) pontjában a városháza helyiségeinek használatáról rendelkezik. Nem használhatja a tervezet szerint a városháza helyiségeit valamint eszközeit a képviselő. Ezt a rendelkezést is vissza kell állítani a jelenleg érvényben lévő rendeletnek megfelelően. Tehát használhassa a képviselő az eszközöket térítésmentesen.

Az e.) pontban szerepel, hogy a képviselőket, a nemzetiségi önkormányzat vezetőjét, polgármester, alpolgármester, a jegyző, az aljegyző a polgármesteri hivatal dolgozói soron kívül fogadják. Ez így volt a korábbi, vagyis jelenlegi rendeletben. Ezt törölték a tervezetből. Kérem, állítsák vissza!

Horváth Tibor: Aki egyetért a képviselő úr javaslatával, kérem, szavazzon!

A Képviselő-testület **3 igen-, 6 ellenszavazattal, tartózkodás nélkül** nem fogadja el a javaslatot.

Aki az előterjesztés mellékletét képező rendelet-tervezetet elfogadja, kérem, szavazzon!

A Képviselő-testület **8 igen-, 1 ellenszavazattal, tartózkodás nélkül** elfogadja a javaslatot, és a következő rendeletet alkotja:

Nagykálló Város Önkormányzata
Képviselő-testületének

15/2019. (X.28.)
önkormányzati rendelet

a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról

Nagykálló Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában valamint a Möt. 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. Az önkormányzat hivatalos elnevezése és székhelye, a képviselő-testület és szervei és bélyegzői

1. §

(1) Az önkormányzat hivatalos elnevezése: Nagykálló Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat). Székhelye: 4320 Nagykálló, Kállai Kettős tér 1.

(2) Az Önkormányzat képviselő-testületének elnevezése: Nagykálló Város Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület). Székhelye: 4320 Nagykálló, Kállai Kettős tér 1.

(3) Az Önkormányzat szervei:

- a) Nagykálló Város Önkormányzat Polgármestere (a továbbiakban: Polgármester);
- b) Nagykálló Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Közjóléti Bizottsága (a továbbiakban: Pénzügyi és Közjóléti Bizottság);
- c) Nagykálló Város Önkormányzat Képviselő-testületének Városstratégiai Bizottsága (a továbbiakban: Városstratégiai Bizottság),
- d) Nagykálló Város Önkormányzat Képviselő-testületének Oktatási és Kulturális Bizottsága (a továbbiakban: Kulturális Bizottság),
- e) Nagykálló Város Önkormányzat Képviselő-testületének Sport Bizottsága (a továbbiakban: Sport Bizottság),
- f) Nagykállói Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal),

- g) Nagykállói Polgármesteri Hivatal Jegyzője (a továbbiakban: Jegyző)
- h) Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás.

(4) A Képviselő-testület létszáma 9 fő. A megválasztott képviselők névsorát az 1. számú függelék tartalmazza.

(5) Az Önkormányzat körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben Nagykálló Város Önkormányzata elnevezést és a bélyegző sorszámát.

(6) A Képviselő-testület körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben a Nagykálló Város Képviselő testülete elnevezést és a bélyegző sorszámát.

(7) A Polgármester körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben a Nagykálló Város Polgármestere elnevezését és a bélyegző sorszámát

(8) A Képviselő-testület bizottságai körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben a bizottság elnevezését és a bélyegző sorszámát.

(9) A Polgármesteri Hivatal körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben Nagykállói Polgármesteri Hivatal elnevezését és a bélyegző sorszámát.

(10) Jegyző körbélyegzője középen tartalmazza Magyarország címerét, körben Nagykállói Polgármesteri Hivatal Jegyzője elnevezést, bélyegző sorszámát.

(11) Az Önkormányzat szervezeti felépítését tartalmazó szervezeti ábra a rendelet 4. számú mellékletét képezi.

2. Az Önkormányzat jelképei

2. §

(1) Az Önkormányzat **jelképei:**

a) Nagykálló Város címere: álló, halfarkú, vörössel, arannyal és kézzel hasított tárcsapajzs. A vörös mezőben hármásívű, fülével lefelé fordított ezüst kulcs lebeg, melynek a pajzsfőben balra forduló stilizált tolla az „N” és „K” betűkötéssel (nexus) megrajzolt képét

adja ki. A pajzs közepén a cölöp helyén a két hasítás közötti arany mező üres. A bal oldali kék mezőben lebegő, hegyével lefelé mutató ezüst patkószeg alatt sarkaival felfelé, ívével lefelé forduló ezüst lópatkó lebeg.

b) Nagykálló Város zászlaja: A téglalap alakú zászló két egyenlő nagyságú, felül vörös, alul kék, vízszintes mezejének középpontjában Nagykálló Város címere és alatta NAGYKÁLLÓ aranybetűvel szerepel.

(2) Az önkormányzati jelképek használatát annak engedélyezésére vonatkozó rendelkezéseket az önkormányzati jelképek használatának rendjéről szóló 13/20007. (III.29) rendelet tartalmazza.

3. Az Önkormányzat által működtetett médiaszolgáltatások és az Önkormányzat által kiadott sajtótermékek

3. §

(1) Az Önkormányzat hivatalos honlapjának címe: www.nagykallo.hu

(2) Az Önkormányzat által működtetett helyi televízió: Nagykállói Televízió

(3) Az Önkormányzat havonta megjelenő lapjának címe: Nagykállói Hírmondó

(4) Az Önkormányzat által működtetett facebook oldal címe: nagykallo.hu

4. Az Önkormányzat által alapított elismerések

4. §

(1) Nagykálló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által adományozható városi kitüntető díjak:

a.) „Nagykálló Város Díszpolgára” cím

b.) Nagykálló Város Szakmai Díjai:

1.b.) Ámos Imre Díj

2.b.) Szilágyi István Díj

3.b.) Korányi Frigyes Díj

4.b.) Nagykálló Városért Díj

(2) Az önkormányzat által alapított elismerésekés adományozásának rendjét a városi kitüntető díjak alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 1/2016 (I.29) önkormányzati rendelet tartalmazza.

5. Az Önkormányzat nemzetközi kapcsolatai

5. §

Az Önkormányzat testvértelepülései:

- a) Borsi (Szlovákia)
- b) Limanowa (Lengyelország)
- c) Metzingen (Németország)
- d) Miguelturra (Spanyolország)
- e) Tasnád (Románia)
- f) Tyachiv (Técső) (Ukrajna)

6. A Képviselő-testület átruházott hatáskörei

6. §

(1) A Képviselő-testület a hatáskörei közül a következőket a polgármesterre ruházza át, melynek alapján dönt:

- a) a költségvetési rendeletben meghatározott polgármesteri keret felhasználásáról,
- b) közútkezelőként a közút nem közlekedési célú igénybevételéről,
- c) székhely, telephely használathoz tulajdonosi nyilatkozat kiadásáról,
- d) önkormányzati tulajdonú közterületek, közutak, illetve ingatlanok tekintetében tulajdonosi nyilatkozat kiadásáról,
- e) képviselő-testület által jóváhagyott önkormányzati beruházásokat érintő jognyilatkozat megtételéről,

- f) közfoglalkoztatással összefüggő jogszabályok által meghatározott támogatási szerződés megkötéséhez, végrehajtásához kapcsolódó feladatok ellátása valamint egyoldalú jognyilatkozat megtétele a hatóságok felé,
- g) a pénzügyi kötelezettségvállalást nem igénylő együttműködési megállapodások jóváhagyásáról,
- h) települési támogatás és rendkívüli települési támogatás megállapításáról, köztemetés elbírálása,
- i) egy évet meg nem haladó időtartamú közterület-használat engedélyezéséről,
- j) javaslatot tesz a Harangodi díjtételeket érintően alkalmazandó kedvezmények mértékére,
- k) engedélyezi a szeszes italt is forgalmazó üzlet éjszakai nyitva tartását, továbbá a vendéglátó üzlet alkalmi rendezvény tartása céljából történő éjszakai nyitva tartását.
- l) város saját halottjává történő nyilvánítása,
- m) önkormányzat tulajdonában lévő közút felbontásának engedélyezése,
- n) javaslatot tesz díszpolgári cím adományozása tárgyában.
- o) gondoskodik az önkormányzati hivatalon keresztül a vagyonkimutatás alapját képező nyilvántartás állományának felfektetéséről és folyamatos vezetéséről, valamint a vagyonelejtár összeállításáról, közzétételéről.
- p) jogosult a vagyonhasznosítási jogügyletek megkötésére, továbbá a Városstratégiai Bizottság véleményének figyelembe vételével a biztosítási szerződéseket megkötni.
- q) jogosult koncessziós szerződés aláírására,
- p) tulajdonosi nyilatkozat megtétele polgári peres és nemperes eljárásban, amennyiben a pertárgy értéke nem határozható meg, a nettó ötszázezer forintot nem haladja meg,
- r) dönt Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzések ügyében a megfelelő eljárás alkalmazásáról, szükségességéről Tanácsadó véleménye alapján,
- s) dönt a megbízott szakértő bevonásáról és kiválasztásáról,
- t) köteles a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás során az eljárást lezáró döntést megelőzően a tárgyalás(ok) lefolytatására és az eljárást lezáró döntés meghozatalára az Ajánlatkérő nevében,
- u) köteles a Kbt. 122/A. §-a szerinti eljárás lefolytatására és az eljárást lezáró döntés meghozatalára az Ajánlatkérő nevében,
- v) Eredményes közbeszerzési eljárás esetén a nyertes ajánlattevővel a szerződés megkötése

(2) A Képviselő-testület a Pénzügyi és Közjóléti Bizottságára ruházza át az

- a) javaslatot tesz a Korányi Frigyes Díj odaítélésére,
- b) közreműködik lakástámogatásra vonatkozó igények elbírálásában,
- c) javaslatot tesz karitatív alap felhasználásáról,
- d) dönt tartósan beteg gyermekek rendszeres gyermekvédelmi támogatási ügyében,
- e) ellátja az önkormányzati rendeletben átruházott közművelődési feladatokat,

(3)A Képviselő-testület a Városstratégiai Bizottságára ruhazza át a

- a) javaslatot tesz a Nagykálló Városért Díj odaítélésére,
- b) javaslatot tesz a közbiztonsági alap felhasználására,
- c) engedélyezi a parkolóhelyek számának jogszabályban előírt csökkentését,
- d) engedélyezi a város jelképeinek használatát
- e) dönt 1 évet meghaladó időtartamú közterület-foglalási engedélyezésről.
- f) előzetes véleményt ad az önkormányzati tulajdonban lévő lakások és helyiségek bérletére.
- g) önkormányzati rendeletben meghatározott értékű vagyon tulajdonjogának átruházása esetén dönt arról, hogy a vagyon tulajdonjoga versenyeztetési eljárás útján, vagy versenyeztetés nélkül kerüljön átruházásra.
- h) dönt a versenyeztetési eljárás szabályairól,
- i) dönt követelés elengedéséről az önkormányzat vagyonrendeletében meghatározott hatáskörébe utalt követelés elengedéséről.

(3)A Képviselő-testület Oktatási és Kulturális Bizottságára ruhazza át az

- a) javaslatot tesz a Szilágyi István Díj valamint az Ámos Imre Díj odaítélésére,
- b) javaslatot tesz a kulturális alap felhasználásáról,
- e) ellátja az önkormányzati rendeletben átruházott közművelődési feladatokat,

(4)A Képviselő-testület Sport Bizottságára ruhazza át az

- a) javaslatot tesz a sport alap felhasználásáról,
- e) ellátja az önkormányzati rendeletben átruházott sporttal kapcsolatos feladatokat,

(4)A Képviselő-testület a Jegyzőre ruhazza át a

- a) gondoskodik a kitüntetett személyekről és közösségekről vezetett nyilvántartás vezetéséről,

- b)gondoskodik az ingatlan-nyilvántartási, illetve helyszíni bejegyzésről helyi védettséget érintő ügyekben,
- c) gondoskodik a védett értékek nyilvántartásának vezetéséről,
- d) biztosítja a védett értékekre vonatkozó hatósági eljárásban keletkezett dokumentumok és iratok másolatainak nyilvántartásba juttatását,
- e) engedélyezi a köztisztviselőt megillető temetési segély, kegyeleti támogatás kifizetését,
- f)Közszolgálati Szabályzat megállapítása
- g)gondoskodik a vagyonkataszter folyamatos vezetéséről, az adatok hitelességének biztosításáról,
- h)A Kbt.-ben meghatározott, a törvény szerint kivételi körbe tartozó a Kbt. 9. § -a szerinti beszerzések esetén, ha a jogszabályi kivétel a konkrét esetre vitatható, úgy a megfelelő eljárás alkalmazásáról, szükségességéről szakértő véleménye alapján dönt,
- i) A közbeszerzési tervnek a Kbt. szerinti kötelező megőrzési időn túli meghosszabbításáról jogosult határozni,
- j) a Polgármesteri Hivatal esetében a nyertes ajánlattevővel a szerződés megkötése,
- m)A közbeszerzési eljárás előkészítése során keletkezett ajánlati, ajánlattételi, részvételi felhívás tervezeteket, elbírálási szempontokat, előkészített dokumentációt jóváhagyja

(6) Az önkormányzat tevékenységéhez kapcsolódó feladatok kormányzati funkciók szerinti besorolását a rendelet 2. számú mellékletét képezik.

7. §

(1) Az Önkormányzat hatáskörének átruházására, illetve visszavonására a polgármester tesz javaslatot.

(2) Az átruházott hatáskör gyakorlója az általa hozott döntésekről évente beszámol a Képviselő- testület részére.

II. Fejezet

A Képviselő-testület működése

7. A Képviselő-testület összehívása, vezetése

8. §

(1) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, a tartós akadályoztatásuk esetén a képviselő-testületet a Pénzügyi és Közjóléti Bizottság elnöke hívja össze és vezeti.

(2) Az (1) bekezdés alkalmazásában tartós akadályoztatásnak minősül a szabadság kivételével 30 nap időtartamot meghaladó távollét.

9. §

(1) A Képviselő-testület a munkatervében meghatározott ütemezés szerint évente legalább 6 rendes ülést tart.

(2) A Képviselő-testület ülését a Képviselő-testület székhelyén tartja.

(3) A Képviselő-testület dönthet arról, hogy ülését a (2) bekezdésben megjelölt helyszíntől eltérő helyszínen tartja.

(4) A polgármester indokolt esetben a munkatervben nem szereplő ülést is összehívhat.

10. §

(1) A Képviselő-testületet összehívására vonatkozó meghívó tartalmazza az ülés

a) tervezett időpontját,

b) helyszínét,

c) a napirendi javaslatot, az előterjesztők megjelölésével,

d) az egyes napirendi pontokhoz meghívottak nevét.

(2) A meghívót és az előterjesztéseket az ülés tervezett időpontja előtt 3 nappal elektronikus úton kell a képviselők és a meghívottak részére megküldeni. Amennyiben a meghívó kiküldésének időpontjáig sürgősségi indítvány érkezik, úgy azt is mellékelni kell.

(3) A helyi polgárok tájékoztatása érdekében a polgármester a meghívót az ülés tervezett időpontját megelőző 3 nappal

- a) a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján való kifüggesztéssel,
- b) a város honlapján történő megjelentetéssel
közzé teszi.

(4) A Képviselő-testület üléseit a munkaterv szerint tartja.

(5) Az üléstervre javaslatot tehetnek:

- a) a Képviselő-testület bizottságának elnöke,
- b) a képviselő-testülettel nem rendelkező pártok, társadalmi szervezetek vezetői,
- c) az önkormányzati intézmények vezetői,
- d) a nemzetiségi önkormányzat testülete.

(6) A polgármester a benyújtott javaslatokról akkor is tájékoztatja a testületet, ha azok a tervezetben nem szerepelnek.

(7) A Képviselő-testület munkatervét legkésőbb a megelőző év utolsó képviselő-testületi ülésén kell előterjeszteni.

(8) A munkaterv tartalmazza:

- a) főbb feladatok jelzése,
- b) testületi ülések tervezett időpontja, napirendjei,
- c) napirendi pontok előadói,
- d) azoknak a napirendi pontoknak a megjelölése, amelyek előkészítésénél közmeghallgatást kell tartani.

(9) Az ülésre meg kell hívni:

- a) a térség országgyűlési képviselőjét,
- b) járási hivatal vezetőjét,
- c) képviselőket,
- d) bizottsági tagokat,
- e.) nemzetiségi önkormányzat elnökét,
- f) Polgármesteri Hivatal jegyzőjét, aljegyzőjét,
- g) a napirend tárgya szerint előadót,

h) azokat a személyeket, akiknek a jelenléte az előterjesztő, a polgármester és az illetékes bizottság megítélése szerint szükséges.

(10) A munkaterv végrehajtásáért a polgármester felelős.

11. §

(1) A képviselő-testület elé indítványt nyújthat be a képviselő, bizottság. Az indítványt indoklással együtt írásban kell a polgármesterhez benyújtani, legalább 10 nappal az ülés előtt.

(2) Amennyiben a polgármester az indítvány tartalmával egyetért:

a) és a munkaterv szerinti következő testületi ülésre az előterjesztés előkészítésére elegendő idő áll rendelkezésre, felkéri a jegyzőt, hogy koordinálja az előterjesztés előkészítését,

b) amennyiben az ügy bonyolultságára tekintettel az előterjesztés előkészítése hosszabb időt vesz igénybe, felkéri a jegyzőt, hogy a munkaterv szerinti következő ülést követő testületi ülésre gondoskodjon az előterjesztés előkészítéséről.

(3) Amennyiben a polgármester az indítvány tartalmával nem ért egyet, ismerteti a képviselő-testülettel az indítvány benyújtásának tényét és annak tartalmát. A polgármester tájékoztatása alapján a képviselő-testület dönt arról, hogy kívánja-e az indítványozott kérdést megtárgyalni. A képviselő-testület igenlő döntése esetén a jegyző köteles gondoskodni az indítvány tartalmának megfelelő előterjesztés - a képviselő-testület által meghatározott időpontra történő - előkészítéséről.

12. §

(1) Rendkívüli ülés összehívására irányuló képviselői vagy bizottsági kezdeményezést a polgármesterhez, az ülés tervezett időpontja előtt 5 nappal írásban lehet benyújtani. Az indítványhoz csatolni kell az ülés időpontjára és napirendjére vonatkozó javaslatot.

(2) A polgármester az ülést az indítványban javasolt időpontra, de legkésőbb 15 napon belüli időpontra hívja össze.

(3) A polgármester fontos indokból a munkatervben nem szereplő rendkívüli testületi ülést is összehívhat. A meghívót és a napirendi pontok előterjesztéseit legkésőbb a rendkívüli ülés előtti napon elektronikus úton szükséges megküldeni.

(4) A sürgős, halasztást nem tűrő esetben, így különösen, ha az állampolgárok életét, testi épségét, vagyonát, az Önkormányzat vagyonát közvetlen veszély fenyegeti, az ülés azonnal, telefonon is összehívható.

(5) Nem kell kiküldeni az előterjesztést, ha a meghívó megküldésének időpontjáig az előterjesztést a rendeletben és más jogszabályban meghatározottaknak, továbbá a szakmai szabályoknak megfelelően nem lehetett előkészíteni. Ha az előterjesztés a meghívóval együtt nem került kiküldésre, az előterjesztést a feladatkörük szerint érintett bizottságoknak nem kell véleményezniük.

13. §

A határozatképtelen ülést két napon belül változatlan napirenddel kell összehívni. A napirendi javaslathoz készült előterjesztéseket nem kell ismételtén megküldeni a képviselők számára.

14. §

A Képviselő-testület az ülés időtartamának elhúzódása esetén dönthet arról, hogy az ülést félbeszakítja és a következő munkanapon a meg nem tárgyalta napirendek tárgyalását tovább folytatja.

15. §

(1) Az ülésvezető az ülés megnyitásakor számszerűen megállapítja a határozatképességet.

(2) Javaslattal tesz az ülés napirendjére, utalva a benyújtott sürgösségi indítványra és szóbeli előterjesztésre, valamint a bejelentett képviselői kérdésekre, interpellációra.

(3) Tárgyalásra bocsátja a napirendi pontokat. Ennek során előbb a napirendet módosító, kiegészítő javaslatokról kell dönteni, illetve a sürgősségi indítványról, majd az esetleg módosított, kiegészített eredeti napirendi pontokról. Az elfogadott napirend tárgyalásától a polgármester indítványára a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazatával el lehet térni, amennyiben a Képviselő-testület ülésén elfogadott napirendek sorrendjében az ülés folyamán változtatásra vonatkozó indítvány merül fel.

(4) Napirendi pontonként az esetleges kérdések és válaszok elhangzását követően megnyitja és lezárja a vitát, majd szavazásra bocsátja a határozati javaslatokat és kihirdeti a határozatokat. Lezárja a napirendi pontok tárgyalását.

(5) Az ülésvezető biztosítja a képviselők interpellációs és kérdezési jogának gyakorlását.

(6) Az ülésvezető biztosítja az ülés zavartalan rendjét, rendre utasítja a Képviselő-testület ülését megzavaró képviselőt.

(7) Az ülésvezető bezárja az ülést.

16. §

(1) A polgármester az ülés vezetése során jogosult:

- a) a szó megadására, megtagadására,
- b) felszólítani a hozzászólót, hogy térjen a tárgyra,
- c) a szó megvonására,
- d) a vitában a hozzászólások időtartamának korlátozására,
- e) figyelmeztetni a hozzászólót az üléshez nem illő, másokat sértő kijelentésektől való tartózkodásra,
- f) annak a személynek rendreutasítására, vagy a hallgatóság soraiból való kiutasítására, aki a képviselő-testülethez méltatlan magatartást tanúsít,
- g) az ülés félbeszakítására,
- h) tárgyalási szünet elrendelésére,
- i) napirendi pontok összevont tárgyalására vonatkozó javaslatételre,
- j) a vita lezárásának kezdeményezésére,
- k) napirendi pontok felcserélésére.

8. A tanácskozás rendje

17. §

(1) A Képviselő-testület ülése napirendjének tárgyalási sorrendje:

- a) polgármesteri beszámoló a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről;
- b) beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról;
- c) a rendelet kiadását igénylő napirendi pontok;
- d) a határozat meghozatalát igénylő napirendi pontok;
- e) határozathozatalt nem igénylő napirendi pontok;

(2) A Képviselő-testület az (1) bekezdésben meghatározott tárgyalási sorrendtől ügyrendi javaslatra eltérhet.

(3) A napirendi pont tárgyalási sorrendje:

- a) az előterjesztő kiegészítést tehet az írásos előterjesztéshez;
- b) az előterjesztéssel kapcsolatban állást foglaló bizottság ismerteti véleményét;
- c) az előterjesztéssel kapcsolatos kérdések,
- d) vita az előterjesztéssel kapcsolatban;
- e) módosító javaslatok megtétele;
- f) döntés a módosító javaslatokról;
- g) döntés az eredeti előterjesztésben szereplő döntési javaslatról.

(4) Amennyiben a jegyző az ülés ideje alatt szót kér, az ülésvezető köteles a jegyzőnek szót adni a jogszabálysértő döntés, működés jelzésére vonatkozó kötelezettség teljesítésének érdekében.

18. §

(1) Az ülésvezető a napirendek sorrendjében minden előterjesztés felett külön-külön vitát nyit, de javasolhatja egyes napirendek összevont tárgyalását is.

(2) Az előadó a napirendhez a vita előtt szóban kiegészítést tehet. Az előadóhoz a Képviselő-testület tagjai a tanácskozási joggal résztvevők kérdéseket tehetnek fel, amelyre az előadó köteles rövid választ adni legfeljebb 5 perc időtartamban.

(3) Az ülésen elsősorban a képviselőknek és a tanácskozási joggal meghívottaknak van felszólalási joguk.

(4) Az ülésen megjelent állampolgárok hozzászólását a polgármester engedélyezheti, legfeljebb 2 perc időtartamban.

(5) A képviselői felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerülhet sor. A felszólalás időtartama legfeljebb 5 perc. Ugyanazon napirend keretében az ismételt felszólalás időtartama a 2 percet nem haladhatja meg. Az idő túllépése miatt az ülésvezető megvonhatja a szót a felszólalótól.

(6) Az ülésvezető soron kívüli felszólalást is engedélyezhet.

(7) Az előterjesztő a javaslatot, illetve a települési képviselő a módosító javaslatát a vita bezárásáig megváltoztathatja és a szavazás megkezdéséig azt bármikor visszavonhatja.

(8) A napirendi pont előadója, az érintett bizottság elnöke a határozathozatalt megelőzően bármikor felszólalhat.

19. §

(1) A vita lezárására, a hozzászólások időtartamának korlátozására a testület bármelyik tagja tehet javaslatot. E javaslatról a testület vita nélkül határoz. A vita lezárása után a napirend előadója válaszol a kérdésekre.

(2) Annak, aki a vitában az ellene szóló, sérelmesnek vélt megjegyzést kívánja elhárítani, vagy a hozzászólásával kapcsolatban felmerült félreértéseket elosztani - személyes megjegyzés keretében - a vita lezárása után erre lehetősége van.

(3) A napirendi pont megtárgyalása során a jegyzőnek bármikor szót kell adni törvényességi kérdésben. A jegyző jogosult ezzel összefüggésben kérdést is feltenni, és véleményt nyilvánítani.

(4) Az előterjesztések feletti szavazás során előbb a vitában elhangzó módosító, kiegészítő indítványokat, javaslatokat kell egyenként szavazásra bocsátani, majd az előterjesztésben szereplő - esetleg már módosult, kiegészült - határozati javaslatot. Szavazás előtt az előadó nyilatkozik, hogy egyetért-e a módosító, kiegészítő indítványokkal. Amennyiben az előterjesztő a módosítással egyetért, abban az esetben a módosító indítványról nem kell külön szavazni.

(5) Ügyrendi kérdésben, azaz az ülés vezetésével, rendjével összefüggésben, valamint az éppen tárgyalt ügy tárgyalási módjára vagy a vita egészének módszerére vonatkozóan bármely képviselő soron kívül szót kérhet - legfeljebb 2 percre - és javaslatot tehet. A javaslatról a Képviselő-testület vita nélkül határoz.

(6) A szavazást követően: a jelenlévő képviselők legalább egynegyedének egyező véleményével kisebbségben maradók jogosultak álláspontjuk és indokaik jegyzőkönyvben rögzítését kérni, bármely képviselő jogosult külön véleményének fenntartását névvel jegyeztetni a jegyzőkönyvben.

20. §

(1) Az ülésvezető a tanácskozás rendjének fenntartása érdekében:

- a) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltért a tárgyalt témától vagy a tanácskozáshoz nem illő, sértő kifejezést használ,
- b) rendre utasítja azt a személyt, aki a képviselő-testület tagjához méltatlan magatartást tanúsít,
- c) a polgármester/az ülésvezető megvonhatja a szót a hozzászólótól, időntúli hozzászólás és a testületi üléshez méltatlan személyeskedés esetén.

(2) A nyilvános ülésen megjelent állampolgárok a számukra kijelölt helyet foglalják el. A tanácskozás rendjének megzavarása esetén a polgármester/az ülésvezető rendre utasíthatja a rendzavarót.

(3) A polgármesternek/az ülésvezetőnek a rendfenntartás érdekében tett intézkedési ellen felszólalni, azokat visszautasítani, vele ellenkezni nem lehet.

9. Az előterjesztések

21. §

(1) Előterjesztésnek minősül:

- a) a munkatervbe felvett és új, a munkatervben nem szereplő napirendi javaslat anyaga,
- b) a rendelet-tervezet,
- c) a határozat-tervezet,
- d) beszámoló,
- e) tájékoztató.

(2) Az önkormányzati képviselő a képviselő-testület ülésén szóban, indoklással ellátva kezdeményezheti rendelet megalkotását vagy határozat meghozatalát. A Képviselő-testület a kezdeményezés elfogadása esetén kijelöli az előterjesztés elkészítésért felelőst és a döntés-tervezet benyújtásának határidejét.

(3) Előterjesztés benyújtására jogosultak:

- a) a polgármester,
- b) az alpolgármester,
- c) a jegyző,
- d) a képviselő-testület bizottságai,
- e) a képviselők,
- f) az intézményvezetők,
- g) feladatkörükben az önkormányzati cégek képviselői.

(4) Az illetékes bizottság állásfoglalásával benyújtható előterjesztések:

- a) rendelet módosítását igénylő előterjesztések
- b) pénzügyi tárgyú előterjesztések
- c) személyi döntést, állásfoglalást igénylő előterjesztések

(5) A Képviselő-testületi ülésre az előterjesztés írásban kerül benyújtásra. Az előterjesztést aláírásával az előadó látja el. Az előterjesztés kiküldésére csak annak az előadó által történő aláírásával, indokolt esetben az előadó szóbeli megerősítésével a név melletti „saját kezű” megjelölés rövidítésével és a jegyző – borítólapon feltüntetett – ellenjegyzését követően kerülhet sor.

(6) Az előterjesztések kidolgozását a jegyző által kijelölt, a polgármesteri hivatal belső szervezeti egységének dolgozója végzi.

(7) A külső szerv(ek) által készített anyagokat – előzetes egyeztetés alapján – e bekezdés első mondatában megjelölt előadók gondozásába kell átadni. Az előterjesztés előadója a polgármester, jegyző felkérése alapján külső előadó is lehet.

(8) A testületi és a bizottsági ülésre az előterjesztést írásban kell kiküldeni vagy szóban kell ismertetni. A rendeletalkotásra és a határozatra vonatkozó tervezetet akkor is írásban kell benyújtani, ha az előterjesztési ismertetésre szóban kerül sor. Halaszthatatlan esetben a polgármester engedélyezheti az írásba foglalt előterjesztési ismertetőnek és határozat tervezetnek, illetve a szóbeli előterjesztési ismertetés mellett az írásbeli határozat tervezetnek az ülésen történő kiosztását.

(9) Lehetőség van a rendes testületi ülésre elkészült előterjesztések folyamatos kiküldésére. Azonban ekkor is a meghívóban szereplő valamennyi előterjesztést egyszerre ismételtelen ki kell küldeni.

(10) Az előterjesztés elemei a borítólap, az ismertető rész és a döntés tervezet (határozat-, vagy rendelet-tervezet).

(10/A) A borítólap kötelező tartalmi elemei a következők:

- a) az „Előterjesztés” felirat alatt a képviselő-testületi ülésnap feltüntetése,
- b) az előterjesztés tárgya,
- c) a mellékletek száma,
- d) az előterjesztés előadója,
- e) az előterjesztés témafelelőse,
- f) az előterjesztés ügyiratszám, a
- g) az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével,

- h) az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek, elektronikus elérhetőségük,
- i) egyéb megjegyzés,
- j) keltezés és témafelelős aláírása.

(10/B) Az ismertető részben meg kell jelölni:

- a) az előadó fejlécét (név, elérhetőség)
- b) a témafelelős nevét,
- c) az előterjesztés címét, tárgyát,
- d) szükség szerint az előzményeket
- e) a tárgykört rendező jogszabályokat,
- f) az előterjesztésben résztvevők nevét, véleményét,
- g) mindazokat a körülményeket, összefüggéseket, tényeket, adatokat, amelyek lehetővé teszik az értékelést és a döntést indokolják,
- h) a kisebbségi véleményt.

(10/C) Az ismertető részt úgy kell megfogalmazni, hogy annak tartalmából, megállapításaiból levonható következtetés, végső javaslat a határozat-tervezettel összhangban álljon.

(11) A határozat-tervezet az alábbiakat tartalmazza:

- a) az előterjesztés ismertető részének ismeretében, az abból következő egyértelmű javaslatot, szükséges esetben rövid, tömör megállapítással, értékeléssel,
- b) az egyértelműen megfogalmazott feladat-meghatározást, döntési változatok esetén erre utalással a döntési javaslatokat,
- c) a végrehajtás határidejét, esetleg részhatáridők, valamint a felelős(ök) megjelölését.
- d) A határozat-tervezet indokolt esetben amennyiben a döntés megvalósításához eszközök, feltételek biztosítása szükséges az arról szóló javaslatot is tartalmazza.

(12) Amennyiben az érintett a nyilvános ülés tartásába nem egyezik bele, köteles írásban benyújtani a képviselő-testület felé a zárt ülés tartásának igényéről szóló nyilatkozatát, legkésőbb az előterjesztés kiküldéséig.

(13) A lakosság egészét érintő legfontosabb döntések meghozatala előtt - legalább két héttel előbb meghirdetett - közmeghallgatást kell tartani, ha a Képviselő-testület egyharmada kéri azt a téma megjelölésével.

(14) Az előterjesztéseket a Képviselő-testület bizottságai feladatkörökben előzetesen véleményezik, kivéve abban az esetben, amikor az e rendelet 12. § (3) bekezdése alapján összehívott ülésen tárgyalja az adott napirendet a Képviselő-testület.

(15) Önkormányzati rendelet-tervezet csak a feladatkörében illetékes bizottság véleményezésével terjeszthető elő. Amennyiben a bizottság határozatképtelenség, vagy egyéb ok miatt a rendelet-tervezetet nem tudta megtárgyalni, úgy a polgármester indítványára a jelenlévő képviselők több, mint a felének igen szavazatával a Képviselő-testület dönthet úgy, hogy a rendelet-tervezetet tárgyalja.

(16) A munkatervben előterjesztésre kötelezett az ülés előtt legalább tíz nappal köteles bejelenteni a polgármesternek, ha az előterjesztést valamilyen okból nem tudja elkészíteni. A bejelentés tárgyában a polgármester dönt.

(17) A polgármester - különleges szakértelmet igénylő ügyben - szakértőt is felkérhet az előterjesztés és a döntési javaslat összeállítására. Az előterjesztést törvényességi szempontból ilyenkor is a jegyző észrevételezi.

(18) Az előterjesztő az előterjesztését az ülés napirendjeinek elfogadásáig visszavonhatja.

(19) Kizárólag írásban nyújthatók be a (4) bekezdésben felsorolt előterjesztések.

(20) A rendelet-tervezethez készítendő előzetes hatásvizsgálat eredményéről és indokolásról a 3. melléklet szerinti minta alkalmazásával kell a képviselő-testületet tájékoztatni.

10. Az alakuló ülésre vonatkozó szabályok

22. §

(1) Az alakuló ülésre a képviselő-testület működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni az ebben az alcímben foglalt eltérésekkel. Az alakuló ülést a választás eredményének jogerőssé válását követő 15 napon belül kell megtartani.

(2) Az alakuló ülés napirendje:

- a) a Helyi Választási Bizottság tájékoztatása a választás eredményéről, megbízólevelek átadása, amennyiben az alakuló ülés a választás eredményének jogerőssé válásától számított 5 munkanapon belül kerül megtartásra.
- b) az önkormányzati képviselők és polgármester eskütétele, amennyiben az alakuló ülés a választás eredményének jogerőssé válásától számított 5 munkanapon belül kerül megtartásra.
- c) polgármesteri program ismertetése
- c) polgármester illetményének, költségtérítésének, szabadságmegváltásának megállapítása,
- d) tájékoztatás az önkormányzati képviselők részére a megválasztásukat követő teendőkről,
- e) egyéb.

(3) Az alakuló ülés vagy az azt követő ülés napirendjeként tárgyalni szükséges

- a) amennyiben szükséges SZMSZ módosítása,
- b) alpolgármester választása, eskütétele,
- c) alpolgármester illetményének/tiszteletdíjának megállapítása
- d) bizottságok megválasztása
- e) megbízása adása az SZMSZ felülvizsgálatára azokban a kérdésekben, amelyek módosításáról még nem született döntés a testület részéről.

(4) Az alpolgármester választásával kapcsolatos titkos szavazás lebonyolítására a képviselő-testület a saját tagjai közül háromtagú ideiglenes bizottságot választ.

(5) Az alpolgármester választásával kapcsolatos titkos szavazást az ideiglenes bizottság e rendelet 23. §. (5)-(9) bekezdéseiben foglaltak szerint bonyolítja le.

11. A döntéshozatali eljárás

23. §

(1) A Képviselő-testület nyílt szavazása során a képviselők (igen, nem, tartózkodik kérdésre) kézfelnyújtással közlik az adott javaslattal kapcsolatos döntésüket.

(2) A névszerinti szavazás során a polgármester abc sorrendben felolvassa a megválasztott képviselők nevét, akik egymás után, felállva szóban az „igen”, „nem” vagy „tartózkodom” kifejezés alkalmazásával szóban közlik döntésüket. A név szerinti szavazás eredményét a polgármester/az ülésvezető hirdeti ki, a polgármester/az ülésvezető és a jegyző által hitelesített névsort a képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

(3) A képviselő-testület titkos szavazást tart

a) intézményvezető megbízása, megbízásának visszavonása esetén

b) önkormányzat által alapított gazdasági társaság ügyvezetőjének megbízása, megbízásának visszavonása tárgyában

c) az önkormányzat által adományozható díjról, elismerésről való döntés esetén.

(4) A képviselő-testület titkos szavazást tarthat mindazokban az ügyekben, amelyekben zárt ülést köteles tartani, illetve zárt ülést tarthat. Titkos szavazás rendelhető el, ha azt a képviselő-testület egyharmada indítványozza. Az indítvány elfogadásáról a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel dönt.

(5) A titkos szavazás lebonyolítására a képviselő-testület által erre a feladatra létrehozott háromtagú ideiglenes bizottság jogosult. A bizottság elnökére és tagjaira a polgármester/az ülésvezető tesz javaslatot, a képviselő-testület egyszerű többséggel dönt a megválasztásukról.

(6) A bizottság megválasztása után a polgármester/az ülésvezető 5 perc technikai szünetet rendel el a szavazás lebonyolítására, mely a testületi ülés folyamatosságát nem érinti.

A szünet időtartama alatt kiosztásra kerülnek a titkos szavazáshoz szükséges szavazólapok, a képviselők az erre a célra rendszeresített urnába helyezik el szavazataikat, a szavazás lebonyolítására létrehozott bizottság elnöke előtt. Valamennyi leadott szavazat után a bizottság elnöke bejelenti a szavazás lezárását, a bizottság tagjaival összesíti a szavazás eredményét.

(7) A bizottság elnöke a képviselő-testület ülésén bejelenti a szavazás számszerű eredményét a szavazásra jogosultak, valamint az érvényesen és érvénytelenül leadott szavazatok számának megjelölésével.

(8) A titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza:

- a) a választás helyét, időpontját,
- b) az ideiglenes (szavazatszámoló) bizottság tagjainak nevét, tisztségét
- c) a leadott érvényes és érvénytelen szavazólapok számát,
- d) a szavazás során felmerült körülményeket,
- e) a bizottság elnökének és tagjainak aláírását

(9) A titkos szavazásról készült jegyzőkönyvet az ülés jegyzőkönyvéhez kell csatolni.

24. §

(1) A polgármester a módosító indítványokat az eredeti javaslatot megelőzve bocsátja szavazásra. A Képviselő-testület a módosító indítványokról a polgármester/ülésvezető által meghatározott sorrendjében dönt. A módosító indítványok elfogadásához olyan szavazati arány szükséges, mint amilyen az eredeti javaslat elfogadásához.

(2) A módosító indítványt előterjesztője a szavazás megkezdése előtt visszavonhatja.

(3) Minősített többség szükséges a helyi önkormányzatokról szóló törvényben szabályozott eseteken kívül:

- a) a polgármester elleni kereset benyújtásához,
- b) a Képviselő-testület hatáskörének átruházásához,
- c) kitüntetés, díj, díszpolgári cím adományozásához,
- d) az önkormányzat 1 Millió Ft feletti ingó és ingatlan vagyonának elidegenítése, megterhelése esetén,
- e) az önkormányzati vagyon forgalomképtelenné vagy forgalomlépessé nyilvánításához,
- f) gazdasági társaság alapítása, alapító okirat módosítása, a gazdasági társaság ügyvezetőjének visszahívása, gazdasági társaság megszűnésének elhatározása esetén,
- g) az önkormányzat 2 Millió Ft feletti szabad pénzeszközeinek befektetése, pénzügyintézetnél való elhelyezése esetén,
- h) korlátozottan forgalomképes önkormányzati vagyon elidegenítése,

(4) Amennyiben egy javaslat nem kapja meg az elfogadásához szükséges szavazati arányt, azaz a képviselő-testület elutasító döntést hoz, ügyrendi javaslatra, szünet elrendelése után a polgármester újból szavazásra bocsáthatja a javaslatot.

(5) Ha a Képviselő-testület az (4) bekezdésben szabályozott eljárásában a javaslat ismételen nem kapja meg az elfogadáshoz szükséges szavazati arányt, vagyis újból elutasító döntés születik, akkor az eredeti javaslatot a legközelebbi ülésen megint napirendre kell tűzni, ha a döntésre törvényi kötelezettség teljesítése miatt van szükség.

(6) A szavazással lezárt napirendi pont esetén a polgármester/az ülésvezető gazdasági érdekre történő hivatkozással indítványozhatja a napirend felett a vita újbóli megnyitását. Amennyiben az indítványt a jelenlévő képviselők több mint a fele igen szavazatával támogatja, a szavazással lezárt napirend felett a vitát egyszer újra meg lehet nyitni, illetve tovább lehet folytatni. Az így újból szavazásra bocsátott napirend felett ismételt vita és ismételt szavazás nem kezdeményezhető.

25. §

(1) A Képviselő-testület határozatainak számozását évente újakezdi. A határozatok számozása folyamatos. A határozatok számozására pozitív egész arab számokat kell alkalmazni.

(2) A határozat megjelölése tartalmazza:

- a) a Képviselő-testület megnevezését,
- b) a „határozata” kifejezést
- c) a határozat meghozatalának évét, hónapját és napját,
- d) a határozat címét.

(3) Példa a határozat megjelölésére:

„Nagykálló Város Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2019.(....) határozata
a Képviselő-testület 2020. évi üléstervéről „

(4) A határozat a (2) bekezdésben foglaltakon túl tartalmazza:

- a) a Képviselő-testület döntését,

b) a végrehajtására szolgáló határidő és a végrehajtásáért felelős megnevezését.

(5) E §-ban foglaltakat az önkormányzati hatósági ügyekben hozott határozatokra a közigazgatási hatósági eljárásról szóló törvény rendelkezéseivel összhangban kell alkalmazni.

(6) A jegyző a normatív határozatokat az önkormányzat honlapján teszi közzé.

(7) A polgármester a lejárt határidejű határozatok teljesítéséről a munkatervben foglaltak szerint beszámol a képviselő-testületnek.

26. §

(1) Az önkormányzati rendelet alkotását kezdeményezheti:

- a) a települési képviselő,
- b) az önkormányzat bizottságai, elnökei
- c) a polgármester, az alpolgármesterek, a jegyző,
- d) helyi pártok, társadalmi szervezetek, érdekképviselői és más civil szervezetek vezetői,
- e) a nemzetiségi önkormányzatok testületei.

(2) A rendelet-tervezetet az önkormányzati hivatal készíti el és jogszabály eltérő rendelkezése hiányában küldi meg véleményezésre az arra jogosult szervezeteknek, személyeknek.

27. §

(1) A jegyző, illetve a polgármester az előkészítést és véleményezést követően a rendelet-tervezetet indokolással együtt a Képviselő-testület elé terjeszti. Egyidejűleg tájékoztatja a testületet az előkészítésnél felvett, de a tervezetben nem szereplő nemzetiségi javaslatokról is. Az indokolás elkészíthető külön is, de tartalmazhatja az előterjesztés is.

(2) A szavazással elfogadott rendelet esetén a polgármester gazdasági érdekre történő hivatkozással indítványozhatja a vita újbóli megnyitását. Amennyiben az indítványt a Képviselő-testület a jelen lévő képviselők több mint a felének igen szavazatával támogatja,

a vita egyszer újra megnyitható, illetve tovább lehet folytatni. Az így elfogadott rendelet felett ismételt vita és ismételt szavazás nem kezdeményezhető.

(3) Az önkormányzati rendeletet a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján való kifüggesztéssel ki kell hirdetni. A hirdetőtábla a Polgármesteri Hivatal főbejáratánál (4320 Nagykálló, Kállai Kettős tér 1.) található.

(4) A kihirdetett önkormányzati rendeletet közzé kell tenni a város hivatalos honlapján.

(5) A lakosságot tájékoztatni kell arról, hogy a kihirdetett rendeleteket miként ismerhetik meg.

(6) A rendeleteket évente felül kell vizsgálni.

28. §

(1) A jegyző a kihirdetett önkormányzati rendeletekről nyilvántartást vezet, mely tartalmazza:

- a) a rendelet számát,
- b) a rendelet címét,
- c) a hatályba lépés időpontját,
- d) az esetleges módosításokat.

(2) A jegyző minden év december 31-ig felülvizsgálja az önkormányzati rendeletek hatályosulását és a vizsgálat eredményéről beszámol a Képviselő-testületnek.

12. Kérdés, interpelláció

29. §

(1) A kérdés az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, előkészítési jellegű felvetés vagy tudakozódás.

(2) A kérdésre a megkérdezett a képviselő-testület ülésén köteles választ adni.

- (3) A kérdés és a válaszadás maximális időtartama 3-3 perc.
- (4) A képviselő az ülést megelőzően szóban vagy írásban önkormányzati ügyben felvilágosítást kérhet, interpellálhat.
- (5) Az interpellációt a polgármesterhez kell benyújtani. A polgármester (az ülésvezető) az ülés kezdetekor közli a képviselő által már benyújtott interpellációk tárgyát.
- (6) Az interpelláció megtételére a napirendek megtárgyalását követően kerülhet sor.
- (7) Az interpellációra adott válasz elfogadásáról először az interpelláló nyilatkozik, majd a képviselő-testület vita nélkül dönt.
- (8) Ha az interpellációt az ülésen terjeszti be a képviselő, a választ legkésőbb 15 napon belül írásban kell megadni.
- (9) Az írásos válasz másolatát egyidejűleg minden képviselőnek meg kell küldeni, s annak elfogadása tárgyában a képviselők a következő ülésen döntenek.
- (10) Ha a kérdező, interpelláló a választ nem fogadja el, a képviselő-testület vita nélkül határoz a kérdésre, interpellációra adott válasz elfogadásáról.
- (11) Ha ennek során a képviselő-testület a választ nem fogadja el, az ügyet az illetékes bizottsághoz utalja, vagy bizottságot alakíthat a kérdés, interpelláció kivizsgálására. A kérdező, interpelláló képviselő a bizottság munkájában részt vehet. A bizottság a vizsgálat eredményéről a képviselő-testületnek 30 napon belül beszámol.

13. A jegyzőkönyv

30. §

- (1) A Képviselő-testület üléséről a jegyzőkönyv két példányban készül, melyből egy példányt a lakosság tájékoztatása érdekében a Polgármesteri Hivatalnál kell elhelyezni.

(2) A jegyzőkönyv a helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározottakon túl tartalmazza:

- a) az ülés megnyitásának időpontját,
- b) a döntéshozatal módját,
- c) külön indítványra a nemzetiségi véleményt,
- d) a polgármester esetleges intézkedéseit, az ülésen történt fontosabb eseményeket,
- e) az elhangzott kérdéseket, interpellációkat, valamint az azokkal kapcsolatos válaszokat, határozatokat,
- f) az ülés bezárásának az időpontját.

(3) A jegyzőkönyvhöz a jegyző mellékeli a meghívót.

(4) A jegyző a jegyzőkönyvek egy példányát mellékleteivel együtt évente bekölteti.

(5) A jegyzőkönyvbe való betekintést a képviselő-testületi referensnél lehet kezdeményezni. A jegyzőkönyv a Polgármesteri Hivatalban ügyélfogadási időben tekinthető meg.

(6) A jegyzőkönyvről másolat kérhető. A hitelesített másolatot a polgármesteri hivatal készíti el. A másolat díjának meghatározásakor az alábbi költségek kerülnek meghatározásra:

- a) fénymásolás díja, amely oldalanként 100 Forint + Áfa,
- b) postázási költség a Magyar Posta díjszabásai alapján,
- c) jelentős terjedelmű irat keresésével és rendszerezésével kapcsolatos adminisztratív költség 1 Forint/oldal.

(7) Jelentős terjedelemnek minősül az irat, amennyiben annak lapszáma 50 oldalt, vagy a kigyűjtésének időtávja az 1 évet meghaladja.

(8) A másolat hitelesítésére a kiadmányozási rend szabályai alapján arra felhatalmazott köztisztviselő jogosult.

31. §

(1) A Képviselő-testület nyílt üléséről kép- és hangfelvétel készül, amelyet kizárólag a Nagykállói Televízió munkatársai készíthetnek. Az így elkészített anyag megtekinthető a városi televízióban illetve a televízió honlapján is, arról bárki másolatot kérhet.

(2) A jegyzőkönyv elkészítésének segítése céljából a jegyzőkönyvet a képviselő-testület ülésén készített hangfelvétel alapján kell elkészíteni. Az ülésről szó szerinti jegyzőkönyv nem készül, de a képviselő írásban is benyújtott hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, valamint véleményét kérésére rögzíteni kell a jegyzőkönyvben. A jegyzőkönyv elkészítését és aláírását követően a hangfelvétel megsemmisítésre kerül.

(3) A képviselő-testület által hozott határozatot meg kell küldeni a határozatban érintetteknek.

14. A közmeghallgatás

32. §

(1) A közmeghallgatás időpontját a munkatervben szerepeltetni kell.

(2) A Képviselő-testület a munkatervben szerepeltetett időpontban közmeghallgatást tart. A közmeghallgatás meghívóját a polgármester a közmeghallgatás tervezett időpontja előtt 15 nappal a honlapon közzéteszi.

(3) A közmeghallgatáson jelen vannak:

a) a települési képviselők,

b) a polgármester,

c) az alpolgármesterek,

d) a jegyző,

e) önkormányzati intézmények vezetői,

akik a közérdekű kérdésre vagy javaslatra általában azonnal kötelesek válaszolni.

(4) Amennyiben a válaszadás azonnal nem lehetséges, úgy a kérdező a választ 15 napon belül írásban adhatja meg, de köteles a válasz elfogadását a kérdezőtől írásban megkérni. Ha a kérdező az írásos választ nem fogadja el, a Képviselő-testület köteles a következő

ülésen - napirenden kívül - megtárgyalni és a kérdésre választ adni. Szükség esetén a testület vizsgálatot rendelhet el vagy ideiglenes bizottságot állíthat fel. Ha a kérdező az írásos válasz elfogadásáról vagy el nem fogadásáról 15 napon belül nem nyilatkozik, úgy az elfogadottnak kell tekinteni.

(5) Ha a válaszadás, az intézkedés más szerv hatáskörébe tartozik, a panaszok és közérdekű bejelentésekkel kapcsolatos törvényi rendelkezések szerint kell eljárni.

11. Fejezet

Az Önkormányzat szervei, azok jogállása, feladataik

15. A Polgármester jogállása, feladatai

33. §

(1) A polgármester tisztségét főállásban látja el.

(2) A polgármester kötetlen munkaidőben látja el feladatát. Munkarendjét azonban úgy kell kialakítani, hogy munkanapokon 8-16 óra között lehetőleg a munkahelyen, illetve a városban elérhető helyen tartózkodjon. Ez alól kivétel, ha feladatainak ellátása körében szükségszerűen más településen végez közérdekű tevékenységet.

34. §

(1) A polgármesternek a Képviselő-testület működésével összefüggő fontosabb feladatai:

- a) segíti a képviselők munkáját,
- b) összehívja és vezeti a testület üléseit,
- c) képviseli az önkormányzatot,
- d) szervezi a településfejlesztést és a közszolgáltatásokat,
- e) biztosítja a demokratikus helyi hatalomgyakorlás, a közakarat érvényesülését,
- f) az önkormányzat gazdálkodásának irányítása
- g) az önkormányzat vagyonának megőrzése, gyarapítása,

- h) a Képviselő-testület programjának, munkatervének és költségvetésének benyújtása és végrehajtása,
- i) széleskörű nyilvánosság megteremtése, helyi fórum szervezése, kapcsolattartás a helyi pártok vezetőivel, együttműködés kialakítása a lakosság önszerveződő közösségeivel, civil szervezeteivel,
- j) a Képviselő-testület működési feltételeinek biztosítása, munkáinak szervezése, a városi képviselők, a bizottsági elnökök munkájának segítése, elszámolása, a Képviselő-testület döntéseinek előkészítése, a Képviselő-testületi határozatok, rendeletek végrehajtásának megszervezése és ellenőrzése,
- k) irányítja és összehangolja a Képviselő-testület tisztségviselőinek munkáját, biztosítja a vezető egységét,
- l) a tisztségviselők részére rendszeres tájékoztatást nyújt, meghatározza az időszerű feladatokat és tevékenységükről őket beszámoltatja,
- m) a helyi újság, illetve más eszközök útján a lakosság tájékoztatása.

(2) A polgármesternek a bizottságok működésével összefüggő főbb feladatai:

- a) indítványozhatja a bizottság összehívását,
- b) felfüggeszti a bizottság döntésének a végrehajtását, ha az ellentétes a Képviselő-testület határozatával vagy sérti az önkormányzat érdekeit (a felfüggesztett döntésről a Képviselő-testület a következő ülésén határoz),
- c) bizottsági döntéshozatal esetén dönt a bizottsági elnök kizárásáról, ha az ügy a bizottság elnökét vagy hozzátartozóját személyesen érinti.

(3) A polgármester vagy alpolgármesterek egy tagja rendszeresen, hetente csütörtöki napokon 14:00 órától 16:00 óráig fogadóórát tart. A fogadóórák helyét és idejét előzetesen közzé kell tenni.

(4) A polgármester szabadságát a Pénzügyi és Közjóléti Bizottság elnökének általában előzetesen kell, hogy engedélyezze, míg rendkívüli és indokolt esetben, 10 napnál rövidebb szabadságot utólag is engedélyez.

35. §

(1) A polgármester a Képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett dönt:

- a) pályázat benyújtásáról, ha az Önkormányzatot terhelő saját forrás biztosítása a 10 millió forintot nem haladja meg,

b) az éves költségvetési rendeletben előirányzattal nem rendelkező szerződés megkötéséről, ha az Önkormányzatot terhelő kötelezettségvállalás az 1 millió forintot nem haladja meg, feltéve, ha a döntés szükségessége a munkatervben meghatározott két ülés között merül fel, és a döntés meghozatala a következő ülés időpontjáig nem halasztható.

16. Alpolgármester jogállása, feladata

36. §

(1) A Képviselő-testület tagjai közül két alpolgármestert választ, akik társadalmi megbízatásban látják el tisztségüket.

(2) Az alpolgármesterek fő feladata - a polgármester által kiadott megbízás alapján - :

- a) a polgármester távolléte esetében általános helyettesítése,
- b) a kistérségi társulási tanácsban való helyettesítése,
- c) a városfejlesztéssel, a beruházással kapcsolatos, az oktatási-, civil szervezetekkel kapcsolatos, az önkormányzat nemzetközi kapcsolattartási feladatainak figyelemmel kísérése.

(3) Ezen túlmenően részt vesz:

- a) a Képviselő-testület ülésére kerülő előterjesztések kidolgozásában,
- b) a gazdasági, társadalmi és közszolgáltatást végző szervezetekkel, testvérvárosokkal, továbbá a lakossággal való kapcsolattartásban,
- c) a bizottságok és a képviselők munkájának segítésében.

(4) A polgármester határozza meg az alpolgármester

- a) milyen munkamegosztásban, miben, hol, mikor helyettesítsék őt (tárgyaláson, értekezleten, különböző fórumokon, stb.),
- b) melyik bizottságnak a munkáját segítsék és ülésein vegyenek részt rendszeresen,
- c) melyik lakossági, társadalmi szervezetekkel, testvérvárosokkal milyen ügykörökben tartsanak rendszeres vagy eseti kapcsolatot.

17. A Bizottságok jogállása, feladatai

37. §

(1) A Képviselő-testület az alábbi állandó bizottságokat hozza létre:

- a) Pénzügyi és Közjóléti Bizottságot,
- b) Városstratégiai Bizottságot,
- c) Oktatási és Kulturális Bizottságot,
- d) Sport Bizottságot.

(2) Valamennyi bizottság 5 tagból áll, a bizottság elnöke és 2 tagja önkormányzati képviselő, 2 tagja nem önkormányzati képviselő.

(3) A Bizottságok által ellátott feladat- és hatáskörök meghatározását a rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

(4) Az állandó bizottságok személyi összetételét a rendelet 2. számú függeléke tartalmazza.

(5) A bizottság elnökének és tagjainak megválasztására a polgármester vagy bármely képviselő tehet javaslatot.

(6) A bizottság elnökének és tagjának megbízatása megszűnik:

- a) lemondással,
- b) a képviselői mandátum megszűnésével,
- c) a bizottság megszüntetésével,
- d) visszahívással.

(7) A bizottságok nem képviselő tagjai a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló hatályos rendelkezések alapján vagyonnyilatkozat-tételre kötelezettek.

38. §

(1) A Képviselő-testület indokolt esetben, egyes feladatainak ellátására ideiglenes bizottságot hozhat létre. Az ideiglenes bizottság megbízatása feladatának elvégzéséig, illetőleg az erről szóló jelentésnek a Képviselő-testület által történő elfogadásáig tart.

(2) Ideiglenes bizottság hozható létre az alábbi ügyek körében:

- a) önkormányzati rendelet tervezetének előkészítésére,
- b) a munkatervben meghatározott valamely napirend előkészítésére,
- c) nagyobb feladat végrehajtásának megszervezésére,
- d) társulási együttműködési megállapodások előkészítésére,
- e) titkos szavazás lebonyolítására.

39. §

(1) A bizottság üléséről jegyzőkönyv készül, amely az elhangzott felszólalások rövid ismertetését, a hozott döntést, valamint – külön indítványra – a nemzetiségi véleményt tartalmazza. A jegyzőkönyvet a bizottság elnöke írja alá.

(2) A bizottság a tevékenységéről szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal beszámol a képviselő-testületnek.

40. §

(1) A Pénzügyi és Közjóléti Bizottság nyilvántartja és ellenőrzi a polgármester és hozzátartozója, az önkormányzati képviselő és hozzátartozója, nem képviselő tag vagyonynyilatkozatát.

(2) Az összeférhetetlenséggel és a méltatlansággal összefüggő a helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározott bizottsági feladatokat a Pénzügyi és Közjóléti Bizottság látja el.

18. A Polgármesteri Hivatal jogállása és feladatai

41. §

(1) A Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei:

1.) Jegyző

1.1. Vezetői Kabinet

1.2. Gazdasági csoport

1.3.Városüzemeltetési csoport

2.) Aljegyző

2.1. Adócsoport

2.2. Szociális csoport

2.3. Építésügyi csoport

42. §

(3) A Polgármesteri Hivatalban a munkaidő napi nyolc óra. Az étkezésre napi 30 perc munkaközi szünetet kell biztosítani, melyet a munkaidőn belül kell kiadni.

(4) A Polgármesteri Hivatalnál a hivatalos munkaidő hétfőtől csütörtökig 7.45 órától 16.15 óráig, pénteken 7.45 órától 13.45 óráig tart.

(5) A hivatalos munkaidőn belül az ügyfélfogadás időtartama:

Hétfő: 8.00-12.00 és 12.30-16.00 óra

Kedd: 8.00-12.00 óra

Szerda: 8.00-12.00 és 12.30-16.00 óra

Csütörtök: 8.00-12.00 óra

Péntek: 8.00-10.00 óra

(6) E rendelkezés alkalmazásában felvétel a Városházán bármilyen magánszemély vagy a média munkatársa által történő hang- vagy kép rögzítése, továbbítása. A felvétel készítése nem zavarhatja és nem akadályozhatja sem a képviselői sem a hivatali munkavégzést.

(7) Felvétel készítés a Városháza házasságkötő termében illetve az előtte lévő előtérben valósítható meg. (Kivéve a 31. §. (1) bekezdése szerinti felvétel)

(8) Tilos a felvétel készítés a - (7) pontban meghatározott helyiségek kivételével – a Városháza valamennyi területén, így különösképpen, a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei számára fenntartott valamennyi területen és irodában, beleértve a gépkocsi-

parkolókat az adminisztratív irodákat, tereket, valamint minden olyan területet, ahová korlátozott a belépés.

(9) Amennyiben jelen §. (6)-(8) bekezdésében foglaltakat bármely személy megsérti, a polgármester illetékes az adott személy ilyen jellegű tevékenység végzése céljából történő belépési jogosultságát felfüggeszteni.

19. Lakossági fórumok

43. §

(1) A polgármester előre meghatározott közérdekű tárgykörben az állampolgárok és az önszerveződő közösségek közvetlen tájékoztatása, véleményének megismerése céljából lakossági fórumot hívhat össze. A lakossági fórum időpontjáról, tárgyáról és helyéről az önkormányzat honlapján tájékoztatni kell a lakosságot.

(2) A lakossági fórumokra meg lehet hívni:

- a) minden érintett állampolgárt
- b) az országgyűlési képviselőt
- c) helyi pártok, társadalmi szervezetek, önkormányzati intézmények vezetőit
- d) megyei sajtó, rádió képviselőit.

(3) A lakossági fórum vezetése a polgármester feladata. A fórumokon és a városkörzeti tanácskozáson jegyzőkönyvet kell vezetni.

20. Helyi népszavazás, népi kezdeményezés

44. §

A Képviselő-testület a helyi népszavazás, népi kezdeményezés rendjét önálló rendeletben szabályozza.

21. A Jegyző jogállása és feladatai

45. §

(1) A jegyző a Polgármesteri Hivatal vezetője, aki szakmailag felelős a hivatal működéséért, s ellátja a polgármesteri feladat-meghatározások, döntések megvalósítása érdekében szükséges operatív szervező, a napi munkában szükséges utasításokat kiadó és azok végrehajtását ellenőrző tevékenységet.

(2) A jegyző alapvető feladatai a Polgármesteri Hivatal működésével kapcsolatban:

- a) a polgármester irányításával gondoskodik a Polgármesteri Hivatal működésével kapcsolatos feladatok törvényes, szakszerű, pártatlan és színvonalas ellátásáról,
- b) előkészíti a Képviselő-testületi ülés, a bizottságok elé kerülő előterjesztéseket,
- c) ellátja a testület, a bizottságok szervezési és ügyviteli tevékenységével kapcsolatos feladatokat,
- d) koordinálja az előterjesztések előkészítését, gondoskodik a törvényességről, a jogszabályok, testületi rendeletek rendelkezéseinek betartásáról,
- e) figyelemmel kíséri törvényességi szempontból a testületi és bizottsági ülések menetét, és ha a döntéseknél jogszabálysértést észlel, köteles azt jelezni,
- f) előkészíti a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó fellebbezések elbírálására vonatkozó előterjesztéseket,
- g) gondoskodik a Képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvének elkészítéséről,
- h) rendszeresen tájékoztatja a polgármestert, a Képviselő-testületet és a bizottságokat, az önkormányzat munkáját érintő fontosabb jogszabályokról,

(3) Egyéb feladatai:

- a) ellátja a jogszabályban előírt közigazgatási hatósági feladatokat és a hatósági hatásköröket,
- b) dönt a hatáskörébe tartozó ügyekben,
- c) ellátja a közigazgatási hatósági tevékenység egyszerűsítésével, korszerűsítésével összefüggő feladatokat,
- d) javaslatot készít a polgármester részére a hivatal belső szervezeti tagozódására, munkarendjére és az ügyfélfogadás rendjére,
- e) koordinálja és ellenőrzi a hivatal belső szervezeti egységeiben folyó munkákat,
- f) irányítja a Polgármesteri Hivatal dolgozóinak szakmai továbbképzését,
- g) a kötelezettségvállalás, utalványozás a Polgármesteri Hivatal tekintetében

22. Az aljegyző jogállása, feladatai

46. §

(1) A jegyzőt távollétében és akadályoztatása esetén az általa meghatározottaknak megfelelően az aljegyző helyettesíti.

(2) Az aljegyző alapvető feladatai a Polgármesteri Hivatal működésével kapcsolatban:

- a) munkájával segíti a jegyzőt és a polgármestert,
- b) a jegyző munkájának segítése érdekében közreműködik a hivatal szakmai irányításában, amelynek megfelelő ellátásáért szakmai felelősséggel tartozik,
- c) szervezi a Polgármesteri Hivatal jogi felvilágosító munkáját,
- d) tanácskozási joggal részt vesz a Képviselő-testület, annak bizottságai ülésein,
- e) részt vesz - a jegyző távolléte vagy akadályoztatása esetén - a jegyző ügyfélfogadásának megtartásában, annak rendjére vonatkozó szabályok szerint,

(3) Egyéb feladatai:

- a) gondoskodik a jogszabályok naprakész nyilvántartásáról,
- b) koordinálja a Képviselő-testületi és bizottsági ülések, valamint a közmeghallgatások előkészítését,
- c) közreműködik a Képviselő-testületi ülések munkatervének elkészítésében,
- d) gondoskodik a vezetői pályázatok szakmai előkészítésében.

47. §

A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén a jegyzői feladatokat Polgármesteri Hivatal megbízott köztisztviselője látja el.

12. Fejezet**23. A képviselőkre vonatkozó magatartási szabályok****48. §**

A képviselő a Képviselő-testületi ülésről, a bizottsági tag a Bizottsági ülésről való távolmaradását az ülést megelőző 24 óráig a polgármesternek illetve a bizottság elnökének (kivételes esetben a képviselő-testületi referensnek) köteles bejelenteni. A hiányzásokat a Pénzügyi és Közjóléti Bizottság tartja nyilván.

49. §

(1) A helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározott kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselő, bizottsági tag megállapított tiszteletdíját, természetbeni juttatását a képviselő-testület a Pénzügyi és Közjóléti Bizottság javaslata alapján

- a) eskü letételének hiánya miatt,
 - b) személyes érintettség bejelentésének elmulasztása miatt,
 - c) a képviselő-testület, bizottsági üléséről való igazolatlan távollét miatt
- legfeljebb tizenkét havi időtartamra csökkentheti, megvonhatja.

(2) A Képviselő-testület az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott kötelezettséget megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját a mulasztást megszüntetéséig, de legfeljebb 12 havi időtartamra 25 %-ban csökkenti.

50. §

(1) A képviselő – egyéb jogszabályban meghatározottakon kívül - főbb jogai:

- a) megbízás alapján képviselheti a Képviselő-testületet,
- b) a Polgármester útján Képviselő-testület hivatalától igényelheti a képviselői munkához szükséges tájékoztatást, ügyviteli közreműködést,
- c) közérdekű ügyben kezdeményezheti a Képviselő-testület hivatalának intézkedését, amelyre a hivatal 15 napon belül érdemi választ köteles adni,
- d) A polgármester hozzájárulásával a képviselői munkához az Önkormányzat gépjárműveit - igény szerint gépkocsivezetővel- díjmentesen használhatja,

(2) A képviselő főbb kötelezettségei:

- a) tevékeny részvétel a Képviselő-testület munkájában,

- b) olyan magatartást köteles tanúsítani, amely méltóvá teszi a közeleti tevékenységre, a választók bizalmára,
- c) felkérés alapján részt vesz a Képviselő-testületi ülések előkészítésében, valamint a különböző vizsgálatokban,
- d) köteles a tudomására jutott állami, szolgálati, üzleti (és magán) titkot megőrizni. Titoktartási kötelezettsége a megbízatásának lejárta után is fennáll.
- e) kapcsolattartás választóközvetének polgáraival, illetve a különböző önszerveződő lakossági közösségekkel,
- f) a személyes érintettség bejelentése,
- g) választóinak - a Képviselő-testület és saját tevékenységéről - évente legalább egy alkalommal beszámol.

(3) A képviselő munkájához szükséges tájékoztatást, jogszabály-ismertetést és ügyviteli közreműködést a Polgármester útján a jegyző biztosítja.

51. §

(1) A képviselőt, a bizottság nem képviselő tagját, képviselő-testületi, bizottsági tagsági, illetve bizottsági elnöki feladatainak ellátásáért havonta az alábbi tiszteletdíj illeti meg:

a) a képviselőt képviselői feladatainak ellátásáért megillető tiszteletdíj (a továbbiakban alapidíj) összege 70.000.- forint.

b) a képviselőt amennyiben

ba) egy bizottság tagja az alapidíjon felül +30% , azaz 91.000.- Ft tiszteletdíj illeti meg,

bb) két bizottság tagja az alapidíjon felül +60%, azaz 112.000.- Ft tiszteletdíj illeti meg,

bc) bizottság elnöke akkor az alapidíjon felül +70%, azaz 119.000.- Ft tiszteletdíj illeti meg,

bd) bizottság elnöke, amennyiben másik bizottságban is tag az alapidíjon felül +100%, azaz 140.000.- forint tiszteletdíj illeti meg.

c) a bizottság nem képviselő tagját az alapidíj 30%-a, azaz 21.000.- Ft tiszteletdíj illeti meg.

(2) A tiszteletdíj kifizetése a megelőző naptári félév alapján a távolmaradási szabályokat figyelembe véve, havonta utólag történik.

(3) A Képviselő- testületi ülésről való távolmaradással összefüggésben a képviselői tiszteletdíj:

a) 6 hónap időtartamra 25%-kal csökken, amennyiben a képviselő az adott naptári félévben tartott testületi ülések legfeljebb felén vett részt,

b) 6 hónap időtartamra 50 %-kal csökken, amennyiben a képviselő az adott naptári félévben tartott testületi ülések legfeljebb egyharmadán vett részt,

c) 6 hónap időtartamra 75 %-kal csökken, amennyiben a képviselő az adott naptári félévben tartott testületi ülések legfeljebb egynegyedén vett részt.

d) a tiszteletdíj megvonásra kerül 6 hónap időtartamra, amennyiben a képviselő az adott naptári félévben a testületi ülések kevesebb mint egynegyedén vett részt.

(4) A bizottsági ülésről való távolmaradással összefüggésben a tiszteletdíjnak az adott bizottsági tagságért, vagy bizottsági elnöki tisztségért járó hányada:

a) 6 hónap időtartamra 25%-kal csökken, amennyiben a bizottsági tag az adott naptári félévben tartott bizottsági ülések legfeljebb felén vett részt,

b) 6 hónap időtartamra 50 %-kal csökken, amennyiben a bizottsági tag az adott naptári félévben tartott bizottsági ülések legfeljebb egyharmadán vett részt,

c) 6 hónap időtartamra 75 %-kal csökken, amennyiben a bizottsági tag az adott naptári félévben tartott bizottsági ülések legfeljebb egynegyedén vett részt.

d) a tiszteletdíj megvonásra kerül 6 hónap időtartamra, amennyiben a bizottsági tag az adott naptári félévben a bizottsági ülések kevesebb mint egynegyedén vett részt.

(5) A képviselő a Képviselő-testület képviseletével vagy megbízásából végzett tevékenységével összefüggésben felmerült költségeinek megtérítésére a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény rendelkezései az irányadóak.

24. Az önkormányzat gazdálkodása

52. §

(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat költségvetését külön rendeletben állapítja meg. A költségvetés tervezésével és tárgyalásának előkészítésével kapcsolatos hivatali, bizottsági feladatokat a munkatervben meg kell határozni.

(2) A költségvetési rendelet-tervezetét a jegyző készíti el és a polgármester terjeszti a Képviselő-testület elé. Az előterjesztést valamennyi bizottság előzetesen kötelezően megtárgyal.

(3) Az Önkormányzat költségvetésének végrehajtására szolgáló számlaszám: 68800082-00351155, a Polgármesteri Hivatal költségvetésének végrehajtására szolgáló számlaszám: 68800082-00352084.

53. §

(1) A költségvetési évet követően a polgármester zárszámadási rendeletet köteles a Képviselő-testület elé terjeszteni, melyben kötelezően figyelembe veszi az egyes bizottságok, így különösen a Pénzügyi és Közjóléti Bizottság véleményét.

(2) A Képviselő-testület zárszámadási rendeletének főbb tartalmát a Képviselő-testületnek ebben a tárgykörben alkotott rendelete határozza meg.

13. Fejezet

A nemzetiségi önkormányzattal való együttműködés szabályai

25. A Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzattal való együttműködés szabályai

54. §

Az Önkormányzat a településen, a megyében működő Roma települési, területi és országos nemzetiségi Önkormányzat részéről érkező kezdeményezéseket a Pénzügyi és Közjóléti Bizottságnak adja át véleményezésre. A Bizottság a kezdeményezéssel kapcsolatban 7 napon belül alakítja ki álláspontját és terjeszti a Képviselő-testület elé. A Képviselő-testület a Bizottság véleményének megérkezését követő ülésén dönt.

55. §

(1) Az Önkormányzat a Nagykálló Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez biztosítja

a) a működési feltételeket,

b)ellátja az ügyviteli feladatokat.

a közöttük létrejött és minden évben felülvizsgálandó együtt működési megállapodás alapján.

(2) Az Önkormányzat a tulajdonában lévő Nagykálló Bátori út 24. szám alatti ingatlanból a helyiséghasználat során biztosítja a leltár szerinti tárgyi eszközöket és vállalja a helyiséghasználathoz kapcsolódó rezszi költségek finanszírozását.

14. Fejezet
Záró rendelkezések
56. §

(1) Ez a rendelet kihirdetése napján lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 18/2014. évi (XI.20) önkormányzati rendelet,

Horváth Tibor
polgármester

Bereczki Mária
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendeletet kihirdettem:

Nagykálló, 2019. október 28-án 16 óra 45 perckor.

Bereczki Mária
jegyző

1. számú melléklet a 15/2019. (X.28.) önkormányzati rendelethez

1. Az önkormányzat állandó bizottságainak hatásköre

I. Pénzügyi és Közjóléti Bizottság

FELADATAI:

- 1.A bizottság előterjesztést nyújthat be a képviselő-testülethez, kezdeményezheti önkormányzati rendelet alkotását, módosítását.
2. A bizottságot feladat-, illetve hatáskörébe tartozó ügyekben a bizottság elnöke képviseli.

3. A bizottság előzetesen állást foglal, véleményez, javasol:

- Gazdálkodáshoz kapcsolódó ügyekben, az alábbiak szerint:

- 1./ Véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásáról szóló éves beszámoló tervezeteit.
- 2./ Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás /vagyonnövekedés, - csökkenés / alakulását, értékeli az azt előidéző okokat.
- 3./ Ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és bizonylati fegyelem érvényesítését. Vizsgálati megállapításait a képviselő - testülettel haladéktalanul közli.
- 4./ Közreműködik az önkormányzat gazdálkodásának szervezésében.
- 5./ Az önállóan gazdálkodó intézmények felügyeleti jellegű ellenőrzése, amely kiterjed
 - az intézmény szervezetére, általános működésére, az alapító határozat szerinti tevékenység értékelésére,
 - a gazdálkodási tevékenység vitelére,

- az eszközökkel való gazdálkodás hatékonyságának és szabályszerűségének vizsgálatára és értékelésére.

6./ Figyelemmel kíséri a polgármesteri hivatal és az intézmények gazdálkodását, tájékoztatást kérhet az intézmények és a hivatal gazdálkodásáról.

7./ Fizetéképtelenség veszélye esetén javaslatot tesz a képviselő- testület felé egyes feladatok finanszírozásának felfüggesztésére, illetve a finanszírozás mértékére.

8./ Az alakuló ülést követő 6 hónapon belül javaslatot tesz a képviselő-testület gazdasági programjára.

- Szociális ügyekben az alábbiak szerint:

9./ Véleményezi a szociális intézmények alapítását, átszervezését, megszüntetését.

10./ Figyelemmel kíséri a város szociális alapellátásának biztosítását. Észrevételeiről beszámol az önkormányzati képviselő-testületnek.

11./ Irányítja a szociális feladatok - család- és gyermekvédelem, szociális gondoskodás és gondozás, bölcsődei ellátás - biztosítását és végrehajtását.

12./ Véleményezi az önkormányzati fenntartású szociális intézmények költségvetési tervezetét, SZMSZ-ét, házirendjét.

13./ Dönt

- a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetben nyújtott ellátásokról szóló

- a gyermekvédelmi támogatás megállapításának és folyósításának szabályairól szóló,

- a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatra érkezett pályázatokról.

14./ Javaslatot tesz a képviselő-testület felé a lakástámogatás iránt benyújtott kérelmekről.

15./ Együttműködés a *nemzetiségi* önkormányzattal a városban élő cigány lakosság beilleszkedésének, egészséges életmódra nevelésének elősegítése érdekében.

- Egészségügyi ellátáshoz kapcsolódó feladatok tekintetében:

16./ Figyelemmel kíséri a város egészségügyi alapellátásának biztosítását. Észrevételeiről beszámol az önkormányzati képviselő-testületnek.

17./ Véleményezi az egészségügyi intézmények alapítását, átszervezését, megszüntetését.

18./ Irányítja az egészségügyi feladatok - megelőzés, gyógyítás, rehabilitáció - biztosítását és végrehajtását.

19./ Véleményezi az önkormányzati fenntartású egészségügyi intézmények költségvetési tervezetét.

20./ Javaslatot tesz a Korányi Frigyes Díj odaítélésére.

21./ Javaslatot tesz a karitatív alap felhasználásáról.

- ügyrendi feladatok tekintetében:

22./ Végzi a polgármester a képviselő-testület tagjai, nem képviselő tagok vagy nyilatkozatának nyilvántartási, ellenőrzési feladatait, lefolytatja az összeférhetetlenség kivizsgálásával kapcsolatos eljárást, ellátja a törvény szerinti méltatlansággal kapcsolatos vizsgálatot.

23./ munkáltatói jogkörben dönt a polgármestert megillető szabadság kiadásáról, rendkívüli élethelyzet esetén a polgármester szabadságának igénybevételét utólagosan jóváhagyja

II. Városstratégiai Bizottság

FELADATAI:

1.A bizottság előterjesztést nyújthat be a képviselő-testülethez, kezdeményezheti önkormányzati rendelet alkotását, módosítását.

2. A bizottságot feladat-, illetve hatáskörébe tartozó ügyekben a bizottság elnöke képviseli.

3. A bizottság előzetesen állást foglal, véleményez, javasol:

- Városfejlesztési feladatok kapcsán:

1./ Közreműködik a településfejlesztési koncepció, a településrendezési tervek, a helyi építési szabályzat és szabályozási terv elkészítésénél, a képviselő -testület döntése előtt véleményezi azt.

2./ A településrendezési eszközök egyeztetési eljárásairól, ahol a 314/2012. (XI.08.) Korm. rendelet előírja a beérkezett vélemények elfogadásáról vagy el nem fogadásáról javaslatot

készít a Képviselő-testület részére. Amennyiben a vélemény elfogadását nem javasolja azt indokolni szükséges.

3./ Véleményezi a városfejlesztéssel és városrendezéssel, továbbá a környezet épített és természetes elemeinek védelmének összehangolásával kapcsolatos előterjesztéseket.

4./ Javaslatot tesz a képviselő - testületnek a helyi jelentőségű természeti értékek megóvására, őrzésére, fenntartására, bemutatására, valamint helyreállítására vonatkozóan.

5./ Javaslatot tehet a helyi közúthálózat fejlesztésére, valamint az önkormányzati tulajdonú utak, járdák felújítási és karbantartási rangsorolására.

6./ Véleményezi a városban megvalósítandó fejlesztésekre, beruházásokra tett javaslatokat, illetve ilyen irányú kezdeményezést maga is tehet.

7./ Összehangolja, segíti és ellenőrzi a beruházások megvalósítását.

8./ Javaslatot tesz a „Nagykálló Városért Díj” odaítélésére

- Városüzemeltetés, vagyonhasznosítás tekintetében:

9./ Javaslattételi jog illeti meg az önkormányzati tulajdonú bérlakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díjára vonatkozóan.

10./ Javaslattételi jog illeti meg az önkormányzati tulajdonú ingó és ingatlan vagyon hasznosítása tárgyában.

11./ Figyelemmel kíséri az önkormányzat üzemeltetésre átadott eszközeinek rendeltetésszerű használatát.

12./ Nagykálló Város nemzeti vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 40/2012. (XII. 20.) Önk. rendeletben meghatározott hatáskörét gyakorolja.

13./ A korlátozottan forgalomképes törzsvagyon intézményi vagyonkörének használati jogát az intézmény önállóan gyakorolja, de a rábizott korlátozottan forgalomképes /ingó és ingatlan / vagyontárgyakat csak határozott időre kötött bérleti jogviszony keretén belül hasznosíthatja. A bérleti szerződés megkötéséhez a bizottság előzetes engedélye szükséges. (kivétel az eseti bérbeadás, ahol az intézményvezető dönt)

14./ A vállalkozói vagyon hasznosításának előkészítése során véleményezési joga van.

15./ Dönt az Önkormányzat tulajdonában és használatában lévő ingó és ingatlan vagyon bérbeadásáról, amennyiben az egyszeri alkalomról szól vagy a bérleti idő az 1 hónapot nem haladja meg.

16./ Figyelemmel kíséri és véleményezi az önkormányzati tulajdonú erdő vonatkozásában az erdőgazdálkodási üzemtervet valamint az éves erdőgazdálkodási tervet.

- Közbiztonsági, bűnmegelőzési feladatok kapcsán:

- 17./Szervezi, összehangolja az együttműködést a Nagykállói Polgárőrséggel, Rendőrséggel, mezőőri szolgálattal.
- 18./ Összegyűjti a lakosság bejelentéseit, a hivatalban, intézményekben, szülőktől stb. érkező jelzéseket, melyek alapján bűnmegelőzési intézkedési tervet készít.
- 19./ Figyelemmel kíséri a közbiztonság helyzetét, lakossági jelzőrendszert működtet (intézményekben, szülői szervezetekben, civil szervezetek köréből stb. kapcsolattartó személyeket integrál a bizottsági munkába).
- 20./Koordinálja a helyi jelzőrendszerek, a különböző együttműködési formák szervezését, végrehajtását, valamint folyamatos értékelését.
- 21./Az azonos helyen, rendszeresen előforduló bűncselekmények megelőzése, megszüntetése érdekében (közúti baleseteket okozó körülmények megszüntetése, vendéglátóhelyek ellenőrzése, közvilágítás stb.) intézkedést tesz, vagy kezdeményez.
- 22./Gondoskodik a Bűnmegelőzési koncepcióban foglaltak végrehajtásáról, illetve ellenőrzi annak megvalósulását.

III. Oktatási és Kulturális Bizottság

FELADATAI:

- 1.A bizottság előterjesztést nyújthat be a képviselő-testülethez, kezdeményezheti önkormányzati rendelet alkotását, módosítását.
2. A bizottságot feladat-, illetve hatáskörébe tartozó ügyekben a bizottság elnöke képviseli.

- Köznevelési, ifjúsági feladatok kapcsán:

- 1./ Vizsgálja, tervezi, összehangolja - az intézményi önállóságot nem sértve - az oktatással kapcsolatos helyi igények és a rendelkezésre álló feltételek elemzése alapján az intézményhálózat működését, működtetését, a fejlesztési lehetőségeket.
- 2./ Véleményezi a nevelési-oktatási intézmény elnevezésére vonatkozó javaslatokat.
- 3./ Javaslatot tesz a "Szilágyi István" Díj odaítélésére.
- 4./ Véleményezi a nevelési-oktatási intézmények vezetői állására benyújtott pályázatokat.
- 5./ Véleményezi a nevelési-oktatási intézmények pedagógiai programját.

- 6./ Véleményezi a nem önkormányzati fenntartású oktatási intézményekkel kötendő szerződéseket.
- 7./ Véleményezi a költségvetési rendelet-tervezetet, különös tekintettel a nevelési-oktatási intézmények költségvetési előirányzatára.
- 8./ Véleményezi az intézmények szervezeti és működési szabályzatát, házirendjét.

- Kulturális, közművelődési feladatok kapcsán:

- 9./ Ellenőrzi és segíti a közművelődés helyi megvalósulását, mozgósítja az érdekelt intézményeket, szerveket a feladatok végrehajtására.
- 10./ Szervezi, összehangolja a művelődési, kulturális, szabadidős tevékenységet.
- 11./ Javaslatot tesz az "Ámos Imre" Díj odaítélésére.
- 12./ Javaslatot tesz a kulturális célalap felhasználásáról.
- 13./ Javaslatot tesz a város arculatát alakító nagy rendezvények terveinek és költségvetésének jóváhagyásáról.
- 14./ Véleményezi közművelődési intézmények vezetői állására benyújtott pályázatokat, intézmények SZMSZ-ét, házirendjét.
- 15./ Véleményezi a közművelődési intézmények elnevezésére vonatkozó javaslatokat.

- jogi feladatok tekintetében:

- 16./ Jogi szempontból véleményezi az önkormányzati rendeleteket és vizsgálja a rendeletek hatályosulását. Kezdeményezi a hatályos rendeletek szükség szerinti módosítását.
- 17./ Véleményezi a költségvetési intézmények alapítását, megszüntetését, gazdasági társaság létrehozását, abban való önkormányzati részvételt.
- 18./ Véleményezi a testület egyes hatásköreinek átruházására vonatkozó javaslatot.
- 19./ Véleményezi a képviselő - testület által kötendő szerződéseket, megállapodásokat.
- 20./ Véleményezi az - alakuló ülést követő 6 hónapon belül felülvizsgált - SZMSZ-t és javaslatot tesz a módosítására

IV. Sport Bizottság

FELADATAI:

- 1.A bizottság előterjesztést nyújthat be a képviselő-testülethez, kezdeményezheti önkormányzati rendelet alkotását, módosítását.
- 2. A bizottságot feladat-, illetve hatáskörébe tartozó ügyekben a bizottság elnöke képviseli.

- Sport ügyek tekintetében:

- 1./ Közreműködik a városi sportegyesületek tevékenységének összehangolásában.
- 2./ Egyezteteti, koordinálja a sportrendezvények tervét, ezek megvalósításához segítséget nyújt.
- 3./ Javaslatot tesz a bizottság hatáskörébe utalt sport célú pénzösszeg felhasználásáról.
- 4./ Közreműködik a sport célú, sporttal kapcsolatos pályázatok elkészítésében.
- 5./ Figyelemmel kíséri, és kiemelten támogatja az egyesületek utánpótlás nevelési tevékenységét.
- 6./ Véleményezi a város sportkoncepcióját.

2.számú melléklet a .../2019. (X.28.) önkormányzati rendelethez

Alaptevékenység kormányzati funkció szerinti megjelölése:

011140	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
011210	Az államháztartás igazgatása, ellenőrzése
013320	Köztemető-fenntartás és működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
021020	Védelmi képesség fenntartása, fejlesztése, honvédelmi felkészítés
022010	Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
032020	Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek
032060	Polgári védelmi stratégiai tartalékok tárolása, kezelése
041140	Területfejlesztés igazgatása
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
042130	Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások

042180	Állat-egészségügy
042220	Erdőgazdálkodás
045120	Út, autópálya építése
045150	Egyéb szárazföldi személyszállítás
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
045170	Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása
046020	Vezetékes műsorelosztás, városi és kábeltelevíziós rendszerek
046040	Hírügynökségi, információs szolgáltatás
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
049010	Máshova nem sorolt gazdasági ügyek
051020	Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
052080	Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése
053020	Szennyeződésmentesítési tevékenységek
061020	Lakóépület építése
061040	Telepszerű lakókörnyezetek felszámolását célzó programok
062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
063020	Víztermelés, -kezelés, - ellátás
063080	Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
072311	Fogorvosi alapellátás
072313	Fogorvosi szakellátás
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
081041	Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása
081043	Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása

081045	Szabadidősport-(rekreációs sport-)tevékenység és támogatása
081061	Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás
081071	Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
083030	Egyéb kiadói tevékenység
083050	Televízió-műsor szolgáltatása és támogatása
084020	Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása
084070	A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése
086020	Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
086030	Nemzetközi kulturális együttműködés
091220	Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
092112	Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 5-8. évfolyamon
092260	Gimnázium és szakképző iskola tanulóinak közismereti és szakmai elméleti oktatásával összefüggő működtetési feladatok
092270	Szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő működtetési feladatok
096015	gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
096025	munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
102050	Az időskorúak társadalmi integrációját célzó programok
106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése

3. melléklet a .../2019. (X.28.) önkormányzati rendelethez

1. Tájékoztatás az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

1.1. a tervezett önkormányzati rendelet valamennyi jelentősnek ítélt hatása, így különösen

1.1.1. társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

.....

1.1.2. környezeti és egészségi következményei:

.....

 1.1.3. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

1.2. az önkormányzati rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

1.3. a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Kelt:,

az előzetes hatásvizsgálatot végző aláírása

2. Indokolás a rendelet-tervezethez

2.1. Az önkormányzati rendelet megalkotásának

2.1.1. társadalmi oka és célja:

2.1.2. gazdasági oka és célja:

2.1.3. szakmai oka és célja:

2.2. A jogi szabályozás várható hatása:

2.3. A javasolt szabályozás és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangja:

*2.4. A javasolt szabályozás esetében a Jat. 20. §-ában nevesített eljárás lefolytatása kötelező-e? igen/nem**

2.5. Amennyiben igen, az előzetes bejelentési eljárás befejeződött-e?

Kelt:,

aláírás

4. melléklet a/2019. (X.28.) önkormányzati rendelethez

2019. október 13-án megválasztott képviselők névsora:

- Horváth Tibor polgármester
- Bereczkiné Pápai Margit
- Busák Sándor
- Orosz Mihály Zoltán
- Oroszné dr. Nagy Matild
- Papp László
- Sörös László
- Tóth Zoltán
- Vislóczki Zoltán

Bizottságok személyi összetétele**Pénzügyi és Közjóléti Bizottság:**

Elnök:

Tagok:
-----**Városstratégiai Bizottság:**

Elnök:

Tagok:
-----**Oktatási és Kulturális Bizottság:**

Elnök:

Tagok:
-----**Sport Bizottság:**

Elnök:

Tagok:

Horváth Tibor: Nyilván ezt a rendeletet módosítani lehet, vannak építő jellegű ötletek. Ezeket nyilván sorba fogjuk venni, és ezek be fognak olvadni a tervezetbe.

Szünetet rendelék el a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet kihirdetésének idejére.

Szünet.

Tárgy: (3.tsp.) Előterjesztés a Polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása tárgyában

Előadó: Bereczki Mária jegyző (csatolt előterjesztés szerint)

Horváth Tibor: Folytatnánk az ülést. Felkérem Jegyző Asszonyt, hogy ismertesse a napirendet!

Bereczki Mária: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény az, ami meghatározza a polgármester illetményét és költségtérítését. Lakosságszám arányosan kategorizálja a polgármesteri illetményt. Jelen esetben az 5.001-10.000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében a polgármester illetménye a 60 %-a az államtitkárnak, a központi államigazgatási szervekről szóló jogszabály alapján a meghatározott alapilletmény, illetménykiegészítés és a vezetői illetménypótlék. Nagykálló Város Önkormányzat főállású polgármesterének havi illetménye a jogszabály szerint 598.300,-Ft. Szintén e jogszabály 71. §-a lehetőséget ad arra, hogy a tiszteletdíjnak a 15 %-ában megállapított meghatározott összegű költségtérítésre jogosult a polgármester. Ez alapján lett elkészítve a határozat-tervezet. Ez alapján lett elkészítve a határozat-tervezet.

Az 1-es pontja az 598.300,-Ft polgármesteri illetményt tartalmazza, a 2. pontban a 89.745 Ft költségtérítés van meghatározva.

Horváth Tibor: Aki egyetért a határozat-tervezettel, kérem, szavazzon!

A Képviselő-testület **9 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** elfogadja a javaslatot, és a következő határozatot hozza:

**Nagykálló Város Önkormányzata
Képviselő-testületének**

229/2019. (X.28.) Kt.

h a t á r o z a t a

Polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása tárgyában

Képviselő-testület:

1. Nagykálló Város Önkormányzat főállású Polgármesterének illetményét – tekintettel a Mötv. 71. § (4) bekezdés e.) pontjában foglaltakra – összesen 598.300.-Ft.-ban, azaz ötszázkilencvennyolcezer-háromszáz forintban állapítja meg.
2. Nagykálló Város Önkormányzat főállású Polgármesterének költségtérítését – tekintettel a Mötv. 71. § (6) bekezdésében foglaltakra – összesen 89.745,-Ft.-ban, azaz nyolcvankilencezer-hétszáznegyenöt forintban állapítja meg.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Határozatot kapják:

- ügyintéző
- képviselő-testületi referens
- irattár

Tárgy: (4.tsp.) Előterjesztés Alpolgármester megválasztása tárgyában

Előadó: Horváth Tibor polgármester (szóbeli előterjesztés szerint)

Horváth Tibor: Átadom a szót Jegyző Asszonynak!

Bereczki Mária: Az előzőekben elfogadott SZMSZ alapján Nagykálló Város Önkormányzata esetében 2 fő alpolgármesterre vonatkozóan teszi meg polgármester úr a javaslatát. Titkos szavazással dönt a képviselő-testület a jelöltek megválasztása kapcsán, amely úgy történne, hogy polgármester ismerteti a javaslatát, majd a képviselő-testület szavaz, hogy felkerüljenek a szavazólapra a jelöltek. Ezt követően egy ideiglenes bizottságot hoz létre a képviselő-testület, amely bizottság a titkos szavazást lebonyolítja. Ezután szünetet rendel el polgármester úr a szavazás idejére, és a bizottság elvégzi a szavazatok számlálását, majd ismerteti az eredményt.

Horváth Tibor: Tudjuk, hogy az alpolgármesterség nem csak tisztség, hanem igen komoly feladat. A kampányom során többször is elmondtam, hogy én valójában mindenkivel szeretnék és tudok dolgozni. Ennek szellemében tulajdonképpen a lakosságra bízom az alpolgármesterek kivoltját. Szeretném javasolni alpolgármesternek ...

Orosz Mihály Zoltán: Szeretnék módosító javaslattal élni.

Horváth Tibor: Én elmondom, és ha valakinek van hozzászólása, akkor utána megteheti. Tehát ennek szellemében szeretném a képviselői szavazatok alapján a két legtöbb szavazatot elérő képviselő, név szerint Sörös László és Orosz Mihály Zoltán képviselőket javasolni.

Most már elmondhatja Orosz Mihály Zoltán képviselő úr a módosító indítványát.

Orosz Mihály Zoltán: Nem tudtuk meg, hogy áll az önkormányzat anyagilag, és ugye saját költségére kell fizetni az alpolgármestereket. Főlöszleges kiadásnak tartom, hogy több alpolgármester legyen. Én javasolnám, hogy egy alpolgármester legyen, költségtakarékosság miatt. A másik alpolgármester tiszteletdíját ajánljuk fel alapítványnak, és ha úgy gondolja a testület, hogy nem elég az egy alpolgármester, akkor majd a későbbiekben polgármester úr tegyen indítványt másik személy megválasztására is.

Horváth Tibor: Aki egyetért képviselő úr javaslatával, vagyis, hogy egy alpolgármester legyen, kérem, szavazzon!

A Képviselő-testület **4 igen-, 4 ellenszavazattal és 1 tartózkodással** nem fogadja el a javaslatot.

Horváth Tibor: Ez a módosító javaslat nem itt aktuális, hanem az SZMSZ elfogadásánál lett volna helye. Ugyanis a rendeletben 2 alpolgármester lett elfogadva.

Orosz Mihály Zoltán: De erről most kell szavazni!

Bereczki Mária: Törvényességi jelzéssel élek! A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletet elfogadta a képviselő-testület, melyben 2 alpolgármester szerepel. Ha a képviselő-testület nem fogja megszavazni, az egy másik dolog.

Orosz Mihály Zoltán: Én nem fogadom el a jelölést.

Horváth Tibor: Szeretném megszavaztatni, hogy az alpolgármester személyéről történő szavazás titkos szavazással történjen. Aki ezzel a javaslattal egyetért, kérem, szavazzon!

A Képviselő-testület **6 igen-, 3 ellenszavazattal, tartózkodás nélkül** elfogadja a javaslatot.

Alpolgármesternek javaslom Sörös Lászlót.

Aki egyetért azzal, hogy Sörös László neve felkerüljön a szavazólapra, kérem, szavazzon!

A Képviselő-testület **8 igen-, 1 ellenszavazattal, tartózkodás nélkül** elfogadja a javaslatot és az előző szavazást is figyelembe véve a következő határozatot hozta:

Nagykálló Város Önkormányzata
Képviselő-testületének

230/2019. (X.28.) Kt.

h a t á r o z a t a

alpolgármester megválasztására vonatkozó szavazólap tartalma tárgyában**A Képviselő – testület:**

- az alpolgármester megválasztására vonatkozóan titkos szavazással dönt.
- egyetért azzal, hogy Sőrés László neve felkerüljön a szavazólapra.

Ideiglenes Bizottság létrehozására tennék javaslatot a következő személyek megjelölésével. Tóth Zoltán elnökre, Oroszné dr. Nagy Matild és Bereczkiné Pápai Margit tagokra tennék javaslatot. Aki egyetért a javaslattal, kérem, szavazzon!

A Képviselő-testület **8 igen-, 1 ellenszavazattal, tartózkodás nélkül** elfogadja a javaslatot, és a következő határozatot hozza:

**Nagykálló Város Önkormányzata
Képviselő-testületének**

231/2019. (X.28.) Kt.

h a t á r o z a t a

Ideiglenes Bizottság létrehozása tárgyában

A Képviselő – testület:

- Ideiglenes Bizottságot hoz létre az alpolgármester választására vonatkozó titkos szavazás lebonyolítására az alábbi személyekkel:

Elnök: Tóth Zoltán

Tagok: Oroszné dr. Nagy Matild

Bereczkiné Pápai Margit

Polgármester a titkos szavazás idejére szünetet rendel el.

Tóth Zoltán: A titkos szavazás megtörtént. Ismertetném az eredményt.
Az urnában 9 szavazólapot talált a bizottság, melyek mindegyike érvényes volt.

Sőrés László 5 igen és 4 nem szavazatot kapott.

Horváth Tibor: Köszönjük szépen a bizottság munkáját!
A szavazat alapján tehát Sőrés László lett az alpolgármester.

A Képviselő-testület **az előző titkos szavazás alapján (5 igen- és 4 nem szavazattal)** a
következő határozatot hozza:

**Nagykálló Város Önkormányzata
Képviselő-testületének**

232/2019. (X.28.) Kt.

h a t á r o z a t a

alpolgármester választása tárgyában

A Képviselő – testület:

Nagykálló Város Önkormányzat **alpolgármesterének**

Sőrés László 4320 Nagykálló, Bátor ú 74/A. szám

alatti lakost választja meg.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Határozatot kapják:

- Alpolgármester
- Gazdasági iroda
- Képviselő-testületi referens
- Irattár

Horváth Tibor: Gratulálok az Alpolgármester Úrnak!

Az alpolgármester eskütétele következik.

Polgármester úr kiveszi az esküt az alpolgármestertől.

Eskü szövege:

„Én, (eskütevő neve) becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; társadalmi megbízatású alpolgármesteri tisztségemből eredő feladataimat a Nagykálló Város fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

(Az eskütevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!”

Tárgy: (5.tsp.) Előterjesztés az alpolgármester illetményének megállapítása tárgyában

Előadó: Horváth Tibor polgármester (csatolt előterjesztés szerint)

Horváth Tibor: Felkérem Jegyző Asszonyt, hogy ismertesse a napirendet!

Bereczki Mária: Az alpolgármesterek illetményét, tiszteletdíját szintén a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló jogszabály határozza meg. Tekintettel arra, hogy társadalmi megbízatású alpolgármester lesz Sörös László, így a tiszteletdíját úgy kell meghatározni,

hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíjának 90 %-át. Ez 299.150,-Ft, és ennek nem lehet a 90%-ától több a tiszteletdíj.

Így a maximális alpolgármesteri tiszteletdíj, ami megállapítható, az 269.235,-Ft.

Orosz Mihály Zoltán: Módosító indítványom lenne. Van rá lehetőség, hogy az alpolgármester lemondjon a tiszteletdíjról, és felajánlja az összeget. Tehát nem kötelező felvenni. Lehet kevesebbet is megállapítani, egy részéről pedig le is mondhat.

Erkölcsei kötelessége, hogy ajánlja fel az egész tiszteletdíját, vagy mondja meg, hogy mennyi összegről mond le.

Horváth Tibor: Nem tudom, hogy mi a módosító indítvány tulajdonképpen. Nem értem, hogy miről mondjon le, amikor még meg sem szavaztuk a tiszteletdíját.

Köszönöm szépen a hozzászólását képviselő úrnak, de megvonom a szót!

A polgármesternek kell javaslatot tenni a tiszteletdíj vonatkozásában.

A maximum összeg, amit kaphat az 269.235,-Ft. Mivel én aktív munkát szeretnék mindenkitől, ezért is volt a képviselői tiszteletdíj is emelve. Alpolgármester tiszteletdíjának bruttó 200.000,-Ft-ot javasolnék.

Orosz Mihály Zoltán: Én ugyanannyit javasolnék, mint a képviselők tiszteletdíja.

Horváth Tibor: Nyilván nagyobb feladat hárul rá, mint egy képviselőre, - bár nem vonom kétségbe azt, hogy a képviselők is aktívan dolgozni akarnak.

Az Orosz Mihály Zoltán által javasolt módosító indítványt, aki elfogadja, kérem, szavazzon!

A Képviselő-testület **3 igen-, 6 ellenszavazattal, tartózkodás nélkül** nem fogadja el a módosító javaslatot.

Szeretném szavazásra bocsátani a bruttó 200.000,-Ft-os tiszteletdíjat! Aki egyetért a javaslattal, kérem, szavazzon!

A Képviselő-testület **6 igen-, 3 ellenszavazattal, tartózkodás nélkül** elfogadja a javaslatot, és a következő határozatot hozza:

**Nagykálló Város Önkormányzata
Képviselő-testületének**

233/2019. (X.28.) Kt.

h a t á r o z a t a

az alpolgármester tiszteletdíjának megállapításáról

Képviselő-testület

Sörös László (4320 Nagykálló, Bátori út 74/A.) **alpolgármester tiszteletdíját** – tekintettel a Möt. 80. § (2) bekezdésében foglaltakra - 2019. október 28. napjától **bruttó 200.000,- Ft/hó** összegben **állapítja meg.**

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Határozatot kapják:

- Alpolgármester
- Gazdasági irodavezető
- Képviselő-testületi referens
- Irattár

Tárgy: (6.tsp.) Előterjesztés a polgármester 2019. évre járó időarányos szabadsága mértékének megállapítása, ütemezése tárgyában

Előadó: Horváth Tibor polgármester (csatolt előterjesztés szerint)

Horváth Tibor: Az előterjesztésben szerepel a szabadságom beosztása. Ebben kellene döntést hozni.

Aki egyetért a határozat-tervezettel, kérem, szavazzon!

A Képviselő-testület **8 igen-, 1 ellenszavazattal, tartózkodás nélkül** elfogadja a javaslatot, és a következő határozatot hozza:

**Nagykálló Város Önkormányzata
Képviselő-testületének**

234/2019. (X.28.) Kt.

h a t á r o z a t a

**A polgármester 2019. évre járó időarányos szabadsága mértékének megállapítása,
ütemezése tárgyában**

Képviselő-testület

- 1.) A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C.§-a alapján a Polgármester szabadságának mértéke 2019. december 31. napjáig 9 nap.
- 2.) A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C.§-a alapján a polgármester szabadságának ütemezését az alábbiak szerint hagyja jóvá:

2019. november 14.-15. (2 nap)

2019. november 21.-22. (2 nap)

2019. december 07., 14., 18., 23., 27. (5 nap)

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester, Jegyző

Határozatról értesülnek:

- Horváth Tibor Polgármester
- Képviselő-testületi referens

- Vezetői kabinet titkárság
- ügyintéző

Tárgy: (7.tsp.) Tájékoztató önkormányzati képviselők részére a megválasztásukat követő teendőkről

Előadó: Berezcki Mária jegyző (csatolt tájékoztató szerint)

Horváth Tibor: Felkérem Jegyző Asszonyt, hogy ismertesse a napirendet!

Berezcki Mária: Az írásos tájékoztatóban az önkormányzati képviselők 30 napon belüli szükséges teendőit soroltuk fel.

Ezek közül ki kell emelni a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget, amit a megválasztástól számított 30 napon belül kell teljesíteni.

Az összeférhetetlenségi szabályokat ismertettük a képviselőkkel. Ezt is mindenképpen a megválasztástól számított 30 napon belül kötelesek megszüntetni, ha van összeférhetetlenség. Amennyiben a későbbiekben kerül olyan helyzetbe a képviselő, hogy összeférhetetlenség merül fel, akkor is van 30 napja az összeférhetetlenségi ok felmerülésétől számítva, hogy megszüntesse azt.

Még nagyon fontos, hogy az adóhatóságtól a köztartozásmentes adózók adatbázisába történő felvételt kell kérni. Ezt is minél hamarabb meg kell tenni. Segítséget tudunk nyújtani a hivatal gazdasági irodájában.

Horváth Tibor: Még annyit szeretnék itt elmondani, hogy a weboldal naprakész állapotának biztosítására mindenkitől szeretnék kérni egy rövid bemutatkozást, illetve egy fényképet. Úgy gondolom, hogy jegyző asszonynak eljuttatni szíveskedjenek.

Aki elfogadja a tájékoztatót, vagyis a határozat-tervezetet, kérem, szavazzon!

A Képviselő-testület **9 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** elfogadja a javaslatot, és a következő határozatot hozza:

**Nagykálló Város Önkormányzata
Képviselő-testületének**

235/2019. (X.28.) Kt.

h a t á r o z a t a

tájékoztató önkormányzati képviselők részére a megválasztásukat követő teendőkről

A Képviselő – testület:

- az önkormányzati képviselők részére a megválasztásukat követő teendőkről szóló tájékoztatást tudomásul veszi.

Határidő: 2019. azonnal

Felelős: jegyző

Értesülnek:

- Képviselő-testületi referens.
- Gazdasági Iroda
- Ügyintéző
- Irattár.

Tárgy: (8.tsp.) Előterjesztés az Őszi Napfény Nyugdíjas Egyesület támogatási kérelme tárgyában

Előadó: Horváth Tibor polgármester (csatolt előterjesztés szerint)

Horváth Tibor: Az Őszi Napfény Nyugdíjas Egyesület egy olyan megkereséssel fordult a képviselő-testülethez, hogy kaptak egy meghívást Técső testvérvárosba, ahol kórustalálkozón léphetnek fel, és ennek kapcsán kérnek segítséget. Támogatást szeretnének kérni 50.000,-Ft összegben. A környezetvédelmi és váratlan önerő alapján a forrás rendelkezésre áll.

Én úgy gondolom, hogy öröm az, ha képviselik városunkat.

Van-e módosító javaslat, vagy hozzászólás?

Bereczkiné Pápai Margit: Nekem hozzászólásom lenne. Egyértelműen támogatom az Egyesület kérelmét, hiszen egy olyan egyesületről van szó, amely nagyon aktív életet él városunkban. Nincs is olyan kulturális, vagy bármilyen rendezvény, ahol ők részt ne vennének

Orosz Mihály Zoltán: Amikor a támogatásról kell dönteni, akkor az ilyen egyesületeket támogassuk, hogy Nagykovács hírnevét vigyék, nem pedig fiktív, inaktív egyesületeket részesítsük anyagi támogatásban.

Horváth Tibor: Úgy gondolom, hogy azzal mindenki egyetért, hogy a legtisztességesebben legyen elosztva a támogatási összeg az egyesületek között.

Amennyiben nincs egyéb hozzászólás a napirendhez feltenném szavazásra.

Aki egyetért a támogatás biztosításával, kérem, szavazzon!

A Képviselő-testület **9 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** elfogadja a javaslatot, és a következő határozatot hozza:

**Nagykovács Város Önkormányzata
Képviselő-testületének**

236/2019. (X.28.) Kt.

h a t á r o z a t a

Az Őszi Napfény Nyugdíjas Egyesület támogatási kérelme tárgyában

A Képviselő – testület:

1. az Őszi Napfény Nyugdíjas Egyesület támogatási kérelmét elfogadja.
2. a környezetvédelmi és önerő alapból 50.000,-Ft támogatást nyújt a Técsői Nemzetközi Kórus Népdal és Néptánc Fesztivál utazási költségére.
3. felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Értesülnek:

- Őszi Napfény Nyugdíjas Egyesület 4320 Nagykálló, Kisharangodi út 67.
 - Képviselő-testületi referens.
 - Gazdasági Iroda
 - Ügyintéző
 - Irattár.
-

Tárgy: (9.tsp.) Előterjesztés TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00016 „Ipari területek fejlesztése Nagykállóban” projekthez kapcsolódó közbeszerzési eljárás eredménye és saját forrás biztosítása tárgyában

Előadó: Horváth Tibor polgármester (csatolt előterjesztés szerint)

Horváth Tibor: Itt már leszögezném, hogy nehéz úgy megvitatni bármit, hogyha nem kerül a képviselő-testület elé. Azért kellett betenni a képviselő-testület első ülésére az előterjesztést, mert vannak határidők.

A testületi anyag részét képezi a költségvetés, maga a pályázati anyag, hogy miről is szól az egész pályázat. Ez mindenkinek ki lett küldve.

Itt fontos tudni, hogy van egy közbeszerzés. Van egy nyertes pályázatunk, erre kiírva közbeszerzés. A legjobb ajánlat 547.587.734,-Ft, és a kiírt közbeszerzés alapján ő a nyertes. Egyébként egy nyíregyházi cég folytatta le a közbeszerzési eljárást.

Valójában a probléma ott kezdődik, hogy nincs elég forrás erre a projektre. Összesen 495.984.000,-Ft-ot nyert az önkormányzat ezen a pályázaton. Ezekben a projekteken, ahol van rá lehetőség, ott be van építve egy tartalék, ami nyilván azért van, hogy az esetleges be nem kalkulált összegeket, (ez a pályázat forrásához mérten arányosítva van százalékban) tudja finanszírozni az önkormányzat. Van olyan, hogy kimaradt valami, nem volt benne a műszaki tartalomban valami, vagy több villanykapcsoló szükséges, stb. Tehát ezeket ebből a forrásból lehet fedezni.

Ebben az esetben, ha a 20 mFt-os tartalékot is felhasználnánk sem lenne elég fedezni a projektet, hanem még 29.722.639 Ft saját forrást biztosítani kellene hozzá.

Utána jártunk a dolgoknak, hogy mit tudunk tenni. Nagyon sok lehetőségünk nincs.

Egyik lehetőség, hogy hozzátesszük a hiányzó összeget, és megvalósul a projekt. A másik lehetőség, hogy a közbeszerzést nem fogadjuk el, új közbeszerzést írunk ki, aminek az időtartama másfél – két hónap. Úgy gondolom, hogy ennek nagy jelentősége nincsen a pályázat tekintetében. Inkább, ami aggályos az, hogy nem igazán láttunk bele ebbe a pályázatba, így egy kicsit kétkedve fogadtuk.

Két érvényes ajánlat volt lényegében, amit beadtak. Utána jártunk a dolgoknak, és tapasztaltuk, hogy 2 cég meghívására volt kötelezettség, 10 cég pedig saját maga érdeklődött a projektről. Egyébként bárki pályázhat, azért nyílt eljárás. A másik fajta eljárás a meghívásos, ahol célirányosan vannak meghívva cégek. Nyilván a későbbiekben nekünk ez utóbbit kell erőltetni, hogy helyi vállalkozók juthassanak szerephez.

Visszatérve a jelen pályázatra, tehát 12 cég volt, aki érdeklődött, ebből két cég volt, aki érdeemben foglalkozott vele.

Véleményem szerint itt egy kis időre lenne szükség, még mielőtt döntenénk. Én kíváncsi lennék a műszaki iroda véleményére, hogy ki lehet-e hozni ezt a projektet kevesebből. Át kellene néznünk tényleg minden tekintetben. Én úgy tudom, hogy a pályázatot az idő nem befolyásolja. Belefér a 2 hónap az új közbeszerzésbe?

Bereczki Mária: Elméletileg a jelen állás szerint februárra kellene befejeznünk ezt a pályázatot. Lehetőség van 2020. december 31-ig módosítani a befejezést.

Horváth Tibor: Azt szeretném még megkérdezni, hogy a 29 móFt-ot ma az önkormányzat elő tudná teremteni, vagy milyen forrásból tudnánk biztosítani?

Bereczki Mária: A képviselő-testület előtt is ismeretes, hogy ez a pályázat 2016-os. Ebben az évben lett egy úgynevezett tervezői költségbecslés alapján benyújtva ez a pályázat. Az az összeg, amit jóváhagytak, az egy 2016-os költségvetés. A 9 érdeklődő nagy valószínűséggel azért nem nyújtott be pályázatot, mert kevésnek látták az összeget a projekt megvalósítására.

Gyakorlatilag ez a 30 móFt jelenleg úgy tudna rendelkezésre állni az önkormányzat részéről, ha teljes egészében a pályázati forrásból az eszközökre jóváhagyott összeget átcsoportosítaná a képviselő-testület a többi feladatra. Tehát nem lesz berendezve, ha csak az nem történik, hogy pótigényt nyújtunk be. A támogatók is tisztában vannak azzal,

hogy nem tartható a 2016-os tervek alapján a 2019-es megvalósítás. Sok esetben volt már, hogy pótigényt lehetett benyújtani.

Esetleg a költségvetésből kigazdálkodjuk ezt a 29 mó Ft-ot, vagy a pályázaton belüli átcsoportosítás útján valósítjuk meg. A harmadik lehetőség tehát, most megfinanszírozzuk, és amennyiben lehetőség lesz rá, akkor pótigénnyel fogunk élni. Esetleg azt mondja az önkormányzat, hogy ennyi pénz nem áll rendelkezésre, és új pályázat kiírása válik szükségessé.

Horváth Tibor: Én úgy gondolom, hogy pont azért inkubátorház, mert eszközök vannak benne. Tehát véleményem szerint nem igazán szerencsés kihagyni az eszközöket, mert egyébként akkor egy üres csarnok lenne.

Busák Sándor: Én úgy látom, hogy egy kicsit túl vannak árazva.

Horváth Tibor: Azt tudom, hogy a korábbi elképzelés az volt, hogy lesznek benne asztalos, fűrészüzemi, fémmegmunkáláshoz való gépek. Nem azt mondom, hogy most valamelyik vállalkozóra építjük, hanem tudjuk esetleg, hogy asztalos, vagy faiparban nagyon sokan dolgoznak otthon garázsban, vagy egyéb szakmában. Igazából ez már rajtunk múlik, hogy mivel töltjük fel. Ez egy olyan lehetőség, amit igazából a város is tudna hasznosítani, akár a későbbiekben együttműködve a vállalkozóval, mert lehet, hogy kedvezményes áron esetleg tudna az önkormányzatnak dolgozni.

A jövő évre vonatkozó céljainkat ki kell tűzni. Én nagyon szeretnék jobban elmozdulni a turizmus irányba.

Javaslat, ötlete van-e valakinek a napirenddel kapcsolatosan?

Busák Sándor: Én kértem már árat, de még nem jöttek meg. Biztos, hogy meg lehet olcsóbban is csinálni ezt a projektet.

Vislóczki Zoltán: Én is rákérdeztem tapasztalt személytől, és biztos, hogy ki lehet hozni kevesebből. Ha tényleg azt akarjuk, hogy ebből a forrásból megvalósuljon, akkor egy új közbeszerzést kell kiírni.

Horváth Tibor: Ezt vehetjük módosító javaslatnak?

Vislóczki Zoltán: Igen.

Orosz Mihály Zoltán: Én az előterjesztéssel kapcsolatban annyit szerettem volna mondani, hogy az előterjesztés második oldalán a második pontban van egy olyan mondat, ami brutális. Az van benne, hogy „A Közbeszerzési Szabályzat szerint a döntés a polgármester hatáskörébe tartozik.” Az én javaslatom az, hogy a Közbeszerzési Szabályzat erre vonatkozó pontját módosítsa a testület, kerüljön vissza ez a hatáskör a testületnek.

A műszaki tartalom a mai napig nincs kiküldve. Nem tudjuk az előzményét a projektnek.

Ezzel a napirenddel kapcsolatban szükségem van a pályázati dokumentációra (amit benyújtottak), a támogató szerződésre, amiben megítélték a támogatást és az egész műszaki tartalomra. Gondolok itt az engedélyes tervekre, kiviteli tervekre, árazatlan költségvetésre, stb.

Véleményem szerint is le kell faragni a költségekből, és nem kell még 30 milliót az önkormányzat kasszájából kivenni.

Tehát az én javaslatom, hogy új közbeszerzés kell.

A gépparkot véleményem szerint a vállalkozónak kellene összeállítani. Ha konkrét vállalkozóra bontanánk le, akkor ő meg tudja mondani, hogy neki milyen gépre van szüksége.

Horváth Tibor: Köszönöm szépen! Ha képviselő úr figyelt volna, akkor felfogta volna, hogy miről beszéltem, hogy át kell együtt vizsgálni a lehetőségeket ebben a projektben. Azt is elmondtam, hogy valójában nem tudjuk az előzményeket.

Elmondtam, hogy milyen irányba kellene elmenni a megvalósításban.

Volt egy módosító indítvány, hogy ne döntsünk ma. A következő testületi ülésre, amit tudunk hozzáteszünk tartalmilag, meg kell nézni a műszaki dolgokat. Keresnünk kellene egy helyet, és ezeket az anyagokat meg lehet tekinteni bárkinek. E-mailen küldjük ki, hogy mindenki át tudja nézni.

Úgy szeretném a határozatot, hogy a következő testületi ülésre, úgy jöjjünk ide, hogy el tudjuk dönteni. Mindenki gyűjtse össze a tapasztalatokat, és így egy jó döntést fogunk hozni. Tehát az lenne a javaslatom, hogy a következő ülésen tájékozottabbak leszünk, és akkor döntünk.

Aki egyetért a javaslattal, kérem, szavazzon!

A Képviselő-testület **9 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** elfogadja a javaslatot, és a következő határozatot hozza:

Nagykálló Város Önkormányzata
Képviselő-testületének

237/2019. (X.28.) Kt.

h a t á r o z a t a

A TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00016 „Ipari területek fejlesztése Nagykállóban” projekthez kapcsolódó közbeszerzési eljárás eredménye és saját forrás biztosítása tárgyában

A Képviselő – testület:

- nem dönt az „Inkubátorház építése Nagykállóban” című közbeszerzési eljárásának eredményessé nyilvánítása tárgyában.
- várhatóan a soron következő ülésén tárgyalja újra a napirendet, és további dokumentumok- valamint a költségek áttekintése ismeretében hozza meg döntését.

Határidő: 2019. november 30.

Felelős: polgármester, jegyző

Értesülnek:

- Képviselő-testületi referens.
- Gazdasági Iroda
- Ügyintéző Közp/947/2019.
- Irattár.

Horváth Tibor: A választás utáni pénteken hívtak fel, hogy műszaki átadása lenne az Általános Iskola energetikai beruházásának. Ki lett küldve minden képviselőnek a rendelkezésünkre álló anyag. Egy ember nem kapott anyagot. De maga is időpont is olyan későn volt, hogy arra reagálni nem nagyon tudtak.

Ketten voltunk ott, Orosz Mihály Zoltán és én, valamint a műszaki ellenőr és a kivitelező. Később az ott elhangzottak már nem a valóságnak megfelelően lettek közvetítve a lakosság felé. Félre informálások vannak!

Maga a műszaki tartalomban elmerültünk. Azt beszélgettük, hogy mit lehet kezdeni a tetővel.

A vállalkozó abszolút jó szándékkal mondta el, hogy a tető jelen pillanatban, ha leszigetelik életveszélyessé válik, mert ázik. Kőzetgyapot szigetelés van betervezve az iskolába. Ha a szigetelés ázik, megszívja magát vízzel, és lefordul a falról, leesik, és ez életveszélyes a gyerekekre tekintettel. Ő ezt nem vállalta. A projekt nem érintette a külső héjazatot, így nyilván neki nem volt felelőssége sem kötelezettsége abban, hogy megcsinálja, elhárítsa a problémát. Elmondta a vállalkozó, hogy szóljunk, ha elhárítottuk a hibát, és akkor jön és megcsinálja a szigetelést.

Ez a beszélgetés így hangzott el. Másnapra találtunk egy bádogost, aki azt mondta, hogy felmegy, és elhárítja a problémát.

A pénzt nem adhatja vissza, mert akkor maga az energetikai fejlesztés nem valósul meg, mert pont a kupola, ahol a legtöbb hő megy el, annak a szigetelése nem történik meg. Itt le is zárult a gondolatmenet, hogy visszaadják a pénzt.

Valójában a szándék teljesen pozitív volt a vállalkozó részéről is.

Még azzal kapcsolatban szeretném kérni a döntését a képviselő-testületnek, hogy mindenszentek napján már több éve ott van a temetőnél a kürtöskalács árus. Napirenden kívül szeretnék egy szavazást, hogy ki az, aki támogatja, és ki az aki nem.

Ki az aki támogatja, hogy mindenszentekkor (gondolom, hétvégén) a kürtöskalácsos kint legyen? Aki támogatja, kérem, szavazzon!

Úgy látom, hogy a többségében egyetértenek azzal, hogy árusítson, csak egy kicsit bentebb legyen.

Polgármester megköszönte a megjelenést,
az ülést 18 óra 30 perckor bezárta.

k.m.e.

P.H.

Horváth Tibor
polgármester

Bereczki Mária
jegyző