

J e g y z ő k ö n y v

Mely készült 2020. május 18. napján Nagykálló Város Önkormányzata Polgármesterének alább felsorolt napirendek tekintetében a jelen veszélyhelyzetben hozott határozatairól.

A Kormány a 40/2020. (III.11.) Korm. rendeletével (a továbbiakban: Korm. rendelet) az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46. § (4) bekezdése alapján veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének a feladat – és hatáskörét a polgármester gyakorolja. Ennek korlátot szab ugyanezen törvényi rendelkezés: a polgármester nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási közzeteiről.

Ezen jogkörét az MötV 9. §-ában meghatározott jóhiszeműség és társadalmi rendeltetésnek megfelelő joggyakorlás elvével összhangban kell gyakorolnia, és döntéseinek mindenkor meg kell felelnie a szükségesség és arányosság követelményének.

A fentiekre tekintettel a veszélyhelyzet fennállása alatt, a Polgármesteri döntés meghozatalára (kivétel: a veszélyhelyzet elhárításához kapcsolódó azonnali döntés) vonatkozóan az alábbi eljárásrendet szükséges alkalmazni:

- A polgármester azon döntései meghozatalához, amely nem a veszélyhelyzet elhárításához kapcsolódik köteles egyeztetni a Képviselő-testület tagjaival.
- A veszélyhelyzet fennállása alatt a bizottságok hatáskörébe utalt jogköröket is a jelen eljárásrend szerint a Polgármester gyakorolja.
- Jelen eljárásrendben véleményezésre kerülő ügyekről a Polgármester dönt, a Képviselő-testület tagjai javaslatot tehetnek a Polgármester részére.
- Az egyeztetés formája írásos előterjesztés, határozati javaslat, amely elektronikus úton megküldésre került a testület tagjai részére a döntés meghozatala előtt 2 nappal.
- A testület tagjai minden egyes határozati javaslatot véleményeznek, hogy elfogadják vagy nem fogadják el és a megadott határidőig elektronikusan

visszaküldik a polgarmester@nagykallo.hu és a jegyzo@nagykallo.hu e-mail címre.

- Amennyiben a képviselőtől nem érkezik írásos válasz a megadott határidőig, akkor a Polgármester úgy tekinti, hogy az adott képviselő tartózkodik, nem kíván véleményt alkotni.
- A visszaküldött képviselői vélemények eredménye kötelező a polgármesteri döntés meghozatalakor.
- Az eredmény megállapítása az Mötv. 47. §. (2) bekezdésének figyelembe vételével történik.
- A fenti eljárást azon esetekben kell alkalmazni, amely a város működőképességének megőrzéséhez, a lakosság szükségleteinek kielégítéséhez, az önkormányzat feladatainak a zökkenőmentes ellátásához elengedhetetlenül szükséges.
- A halasztható ügyek a veszélyhelyzet megszűntetése után a bizottságok, a testület személyes jelenlétével magtartott ülések keretében kerülnek megtárgyalásra.

Nagykálló Város Önkormányzata Képviselő-testület tagjai részére **2020. május 15.** napján megküldött előterjesztések a következők:

NYÍLT ÜLÉSSSEL ÉRINTETT TÁRGYKÖR:

- 1.) Előterjesztés Nagykálló Város Önkormányzat és Polgármesteri Hivatal dolgozói részére 2020. évben meghatározott cafetéria keret 400.000,-Ft-ra történő emelése tárgyában**
- 2.) Előterjesztés Nagykálló Város Önkormányzat 2019. évben végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátása tárgyában**
- 3.) Előterjesztés a Kállfó Jóléti Szolgálat Alapítvány kuratóriumi tag választása tárgyában**
- 4.) Előterjesztés a FUNGARIA BIO Zrt. szándéknyilatkozat kérése az Önkormányzati tulajdonú komposztáló üzem bérlése tárgyában**
- 5.) Előterjesztés a Nagykálló, Hunyadi u. 5. sz., alatti önkormányzati lakás bérbeadásának tárgyában**
- 6.) Előterjesztés a Nagykálló, Korányi F. út 33/B. 3/9. szám alatti bérlakás hasznosítására vonatkozóan pályázati elbírálása tárgyában**
- 7.) Előterjesztés a Nagykálló belterület 5135 hrsz-ú ingatlan ügye tárgyában**
- 8.) Előterjesztés pályázat benyújtásáról a TOP-5.2.1-16 számú felhívásra**
- 9.) Előterjesztés pályázat benyújtásáról a TOP-4.3.1-16 számú felhívásra**

NYÍLT ÜLÉSSEL ÉRINTETT TÁRGYKÖR:**1.) Előterjesztés Nagykálló Város Önkormányzat és Polgármesteri Hivatal dolgozói részére 2020. évben meghatározott cafeteria keret 400.000,-Ft-ra történő emelése tárgyában**

Az előterjesztés, a határozat-tervezet a Képviselő-testület tagjai részére 2020. május 15. napján megküldésre került. A napirendhez kapcsolódó vélemények – 1 képviselői vélemény kivételével - a megadott e-mail címre megérkeztek. Ezen vélemények összesítésre kerültek, és megállapítást nyert, hogy a határozat-tervezetet **8 képviselő elfogadta, 1 képviselő véleményének meg nem küldése eredményeképpen tartózkodott.** A vélemények alapján Polgármester úr a következő határozatot hozta:

**Nagykálló Város Önkormányzata
Polgármesterének
45/2020. (V.18.)**

határozata

**Nagykálló Város Önkormányzat és Polgármesteri Hivatal dolgozói részére 2020.
évben meghatározott cafeteria keret emelése tárgyában**

Nagykálló Város Polgármestere hivatkozva A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46. § (4) bekezdése alapján történő felhatalmazásra, jóhiszeműen, a kölcsönös együttműködés elvét figyelembe véve az alábbi döntést hozza:

- 1.) Nagykálló Város Önkormányzat és Polgármesteri Hivatal dolgozói** részére 2020. évben meghatározott cafeteria keret 400.000,-Ft-ra történő emelését elfogadja, és utasítja a jegyzőt a költségvetési rendelet módosításában történő szerepeltetésére.

2.) Hozzájárul, hogy a megállapított keret 2020.június 30-ig átutalásra kerüljön a dolgozók részére.

Határidő: 2020. június 30.

Felelős: jegyző

Határozatot kapják:

- Gazdasági csoport
- Ügyintéző
- Irattár

2.) Előterjesztés Nagykálló Város Önkormányzat 2019. évben végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátása tárgyában

Az előterjesztés, a határozat-tervezet és a beszámoló a Képviselő-testület tagjai részére 2020. május 15. napján megküldésre került. A napirendhez kapcsolódó vélemények – 1 képviselői vélemény kivételével - a megadott e-mail címre megérkeztek. Ezen vélemények összesítésre kerültek, és megállapítást nyert, hogy a határozat-tervezetet **8 képviselő elfogadta, 1 képviselő véleményének meg nem küldése eredményeképpen tartózkodott.** A vélemények alapján Polgármester úr a következő határozatot hozta:

**Nagykálló Város Önkormányzata
Polgármesterének**

46/2020. (V.18.)

határozata

**Nagykálló Város Önkormányzat 2019. évben végzett gyermekjóléti és
gyermekvédelmi feladatok ellátása tárgyában**

Nagykálló Város Polgármestere hivatkozva a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46. § (4) bekezdése alapján történő

felhatalmazásra, jóhiszeműen, a kölcsönös együttműködés elvét figyelembe véve az alábbi döntést hozza:

- 1.) Nagykálló Város Önkormányzat Képviselő-testületének tagjai megismerték Nagykálló Város Önkormányzat 2019. évben végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló beszámolót.
- 2.) Elfogadja jelen határozat 1. számú melléklete szerinti beszámolót
- 3.) Az átfogó értékelés tartalmazza a Pindur Palota Bölcsőde, a Dél-Nyírségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ, a Nyíregyházi Rendőrkapitányság Nagykállói Rendőrőrs által Nagykálló Város területén 2019. évben ellátott gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatokat.

Felelős: jegyző

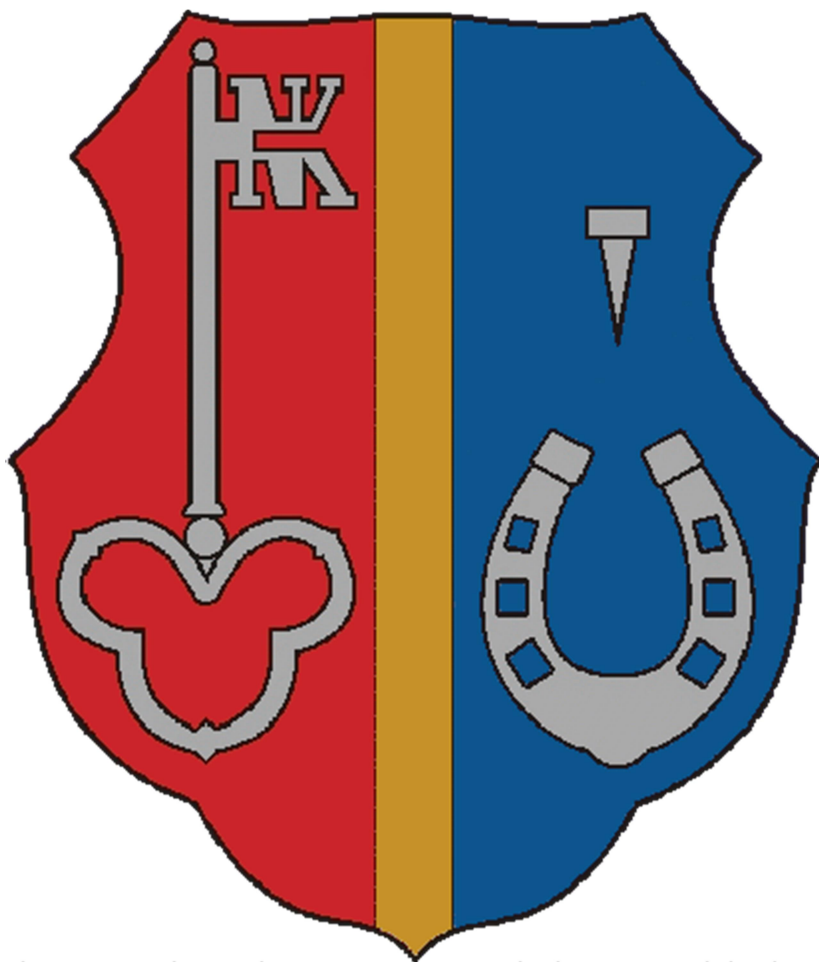
Határidő: 2020. május 31

Határozatot kapják:

- 1./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztálya
- 2./ Ügyintéző
- 3./ Irattár

Átfogó értékelés

Nagykálló Város Önkormányzat 2019. évben végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése alapján



1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.

Az adatok a 2019. évi statisztika alapján:

| | 2019. évben | 2018.évben |
|---------------------------------------|-------------|------------|
| december 31-én állandó lakosok száma: | 9713 fő | 9744 fő |
| 0-18 éves korúak száma : | 1775 fő | 1938 fő |
| 0-3 éves korúak száma : | 413 fő | 413 fő |
| 4-14 éves korúak száma : | 1080 fő | 1096 fő |
| 14-17 éves korúak száma : | 375 fő | 415 fő |
| 6-16 éves korúak (tankötelesek) : | 987 fő | 1081 fő |
| 62 év felettek száma : | 2045 fő | 2024 fő |
| 2019. évben születettek száma : | 108 fő | 97 fő |

Az adatokból megállapítható, hogy a lakosság folyamatosan öregszik a 62 év felettek száma is folyamatosan nő, a 18 év alattiak száma viszont csökken.

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a Gyvt.-ben meghatározott gyermekétkeztetés normatív kedvezményének, a szünidei gyermekétkeztetésnek, illetve külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek (pl. ingyenes tankönyv) az igénybevételére.

A rendszeres gyermekvédelmi támogatás helyébe 2006. január 1 napjától a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény lépett, mely jegyzői hatáskörben kerül megállapításra.

A 2009 január 1 napjától rendszeres gyermekvédelmi támogatásra jogosultak körében változás nem történt, ezért egy táblázatban célszerű az adatokat összesíteni.

| 2018. december 31-én támogatásban részesítettek száma | 2019. december 31-én támogatásban részesítettek száma |
|--|--|
| 595 | 508 |

Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülők száma folyamatosan csökkenő tendenciát mutat.

Rendszeres gyermekvédelmi támogatás

| | |
|-----------------|---------------|
| 2009. év | 1038 fő |
| 2010. év | 1089 fő |
| 2011. év | 1065 fő |
| 2012. év | 1043 fő |
| 2013. év | 1045 fő |
| 2014. év | 965 fő |
| 2015. év | 845 fő |
| 2016. év | 741 fő |
| 2017. év | 683 fő |
| 2018. év | 595 fő |
| 2019. év | 508 fő |

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása nem jelent tényleges pénzbeli támogatást. A kedvezményben részesülők gyermekétkeztetés esetén az intézményi térítési díj 100%-át normatív kedvezményként kell biztosítani:

- a.) a bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek után,
- b.) az 1-8 évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló után,
- c.) az a.) és b.) pont szerinti életkorú fogyatékos gyermekek részére, akiket nappali ellátást nyújtó az Szt. hatálya alá tartozó intézményben helyeztek el.

Ezen kívül a kedvezményben részesülő gyermekeknek ingyen kell biztosítani a tankönyveket.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők évente két alkalommal augusztus 1-én és november 1-én egyszeri pénzbeli részesülnek.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek 6.000.-ft összegű pénzbeli támogatást kapnak, míg azok a gyermekek, akiknek hátrányos/halmozottan hátrányos helyzet is megállapításra került 6.500.-ft összeget kapnak

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre az a gyermek jogosult, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének a 135 %-át, ez 2019. évben 38.475- Ft. volt.

A gyermekét egyedül nevelő szülő, a tartósan beteg gyermek, illetve a nappali tanulmányokat folytató nagykorú esetén ez az összeghatár a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 145%-a. Ez az összeghatár 2019. évben 41.325-Ft volt.

Az öregségi nyugdíjminimum 2019 évben sem változott, 28.500.- Ft volt.

A jövedelem mellett a vagyoni helyzet vizsgálatát is előírja a jogszabály. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság iránti kérelem tartalmazza az ügyfél vagyonyilatkozatát, melyben a vagyoni helyzetéről nyilatkozik. A vagyoni érték meghatározása is a nyugdíjminimumot veszi alapul, így ezek az értékhatárok sem változtak az elmúlt évhez képest. Továbbra sem tekinthető vagyonnak azaz ingatlan, amelyben a család él, nem hasznosítható – haszonélvezettel terhelt ingatlan, valamint a mozgáskorlátozottságra, vagy tartós betegségre tekintettel fenntartott gépjármű sem.

2019 év folyamán 756 gyermeknek 6.500.-ft míg 284 gyermeknek 6.000.-ft került kifizetésre.

2019. évben rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre vonatkozó adatok:

| Támogatás kérő személyek | Elutasított személyek |
|---|----------------------------------|
| 615 fő | 35 fő |

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény elutasításának fő oka, hogy a családokban az egy főre jutó jövedelem meghaladja a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 135 %-át (mely 2019. évben 38.475.-Ft). Több esetben tapasztaltuk, hogy a 18. életévét betöltött gyermek szeretne a kedvezményben részesülni, de a nagykorúvá válás előtt nem részesült a kedvezményben. A törvény erejénél fogva amennyiben a nagykorúvá válást megelőző két hónapban nem volt jogosult rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre a 18. életév betöltése után ezt már nem lehet részére megállapítani.

2019. év december hónapjában kor szerint az alábbiak szerint oszlott meg a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülők száma:

| 0- 5 év | 6-13 év | 14-17 év | 18- |
|----------------|----------------|-----------------|------------|
| 128 | 264 | 85 | 31 |

Nagykálló Város Önkormányzat Képviselő-testületének a 4/2015. (II.20.) Önk. rendelet 10/A § alapján tartósan beteg gyermekek rendszeres gyermekvédelmi támogatásának megállapítására van lehetőség.

A tartósan beteg gyermekek rendszeres gyermekvédelmi támogatása állapítható meg azon gyermekek részére, akik orvosi igazolás alapján emelt összegű családi pótlékban részesülnek, s a rendszeres gyermekvédelmi támogatásra nem jogosultak a család jövedelmi viszonyai miatt.

A tartósan beteg gyermekek rendszeres gyermekvédelmi támogatására kiutalt összege teljes mértékben az Önkormányzatot terheli.

| | | |
|---------|-------|------------|
| 2009 év | 51 fő | 1.733 e ft |
| 2010 év | 28 fő | 1.671 e ft |
| 2011 év | 21 fő | 869 e ft |

| | | |
|----------------|--------------|-------------------|
| 2012 év | 44 fő | 1.818 e ft |
| 2013 év | 48 fő | 2.834 e ft |
| 2014 év | 29 fő | 1.786 e ft |
| 2015 év | 21 fő | 1.200 e ft |
| 2016 év | 27 fő | 1.470 e ft |
| 2017 év | 18 fő | 1.081 e ft |
| 2018 év | 14 fő | 1.054 e ft |
| 2019 év | 15 fő | 1.184 e ft |

Nagykálló Város Önkormányzat Képviselő-testületének az egyes szociális ellátások helyi szabályairól szóló 4/2015.(II.20.) Önk. Rendelet 10.§ alapján az önkormányzati beiskolázási támogatás megállapításra van lehetőség. A beiskolázási támogatást 2003. évtől biztosítja Önkormányzatunk. A részesülők száma folyamatosan csökkent, mivel beiskolázási támogatásban azon tanulók részesülhetnek, akik részére nincs megállapítva rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény.

| | | |
|----------------|---------------|-------------------|
| 2009 év | 868 fő | 4.146 e ft |
| 2010 év | 726 fő | 3.433 e ft |
| 2011 év | 668 fő | 3.146 e ft |
| 2012 év | 631 fő | 2.987 e ft |
| 2013 év | 595 fő | 2.830 e ft |
| 2014 év | 591 fő | 2.825 e ft |
| 2015 év | 590 fő | 2.803 e ft |
| 2016 év | 586 fő | 2.715 e ft |
| 2017 év | 508 fő | 2.420 e ft |
| 2018 év | 405 fő | 1.995 e ft |
| 2019 év | 407 fő | 2.003 e ft |

Az önkormányzati beiskolázási támogatásra kiutalt összeg teljes mértékben az Önkormányzatot terheli.

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj

A Képviselő-testület **2019. évben is csatlakozott** a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez.

A testület az „A” és „B” típusú pályázatok esetében 4.000.-ft - 4.000.-ft összeggel támogatja a felsőoktatásban résztvevő gyermekeket 10 hónapon keresztül. **A pályázati kiírásra 45 db „A” típusú és 3 db „B” típusú sikeres pályázat érkezett. 2019. évben.**

Az ösztöndíj kifizetésére 2019. évben 1.940.000.-ft-ot fordított Önkormányzatunk.

A gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülők kimutatása a 2019. évben.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult azon gyermekek, akik hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűek az iskolai szünet időtartama alatt ingyenesen étkezhetnek. 2019. évben a tavaszi szünetben 83 gyermek, nyári szünetben 184 gyermek, őszi szünetben 58 gyermek, téli szünetben 132 gyermek részesült ingyenes étkeztetésben.

Nagykálló Város intézményei a vonatkozó törvények és jogszabályok előírásainak megfelelően látják el gyermekétkeztetési feladataikat.

A gyermekétkeztetést és az egyéb szociális étkeztetést 2018. szeptemberétől Önkormányzat által alapított intézmény látja el. Az óvodai, az általános iskolai, étkeztetés saját konyhájáról történik.

A gyermekétkeztetésben résztvevők az intézményekben erre a célra kijelölt helyiségben fogyaszthatják el ételadagjaikat. A bölcsődések és az óvodások saját csoportszobáikban, az általános iskolások az iskola ebédlőjében /volt Szilágyi Iskola alagsorában lévő ebédlő/ étkeznek. A középiskolások étkeztetését 2018. szeptemberétől már nem Önkormányzatunk oldja meg.

A GYVT. 21/B. § (1) bekezdése értelmében az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani

*a)** a bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha

aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

ab) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

ac) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,

ad) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett összegének 130%-át.

A 2019. évi étkezési jellemzők /étkezési napok, kedvezménymértékek/ megoszlása a következőképpen alakult.

Az **I. sz táblázat** a gyermekétkeztetés **napokban** kifejezett adatait tartalmazza,

I. sz. táblázat

2019. évi normatív támogatások felhasználása étkezési napokban

| Ellátás típusa | Összes igénybevett nap | Kedvezmény nélküli nap | 50%-os kedvezmény nap | 100%-os kedvezmény nap |
|------------------|------------------------|------------------------|-----------------------|------------------------|
| Bölcsőde | 4370 | 230 | 0 | 4140 |
| Óvoda | 54120 | - | 0 | 54120 |
| Ált.isk. napközi | 43575 | 13505 | 5550 | 24420 |
| Ált.isk. ebéd | 14985 | 4440 | 2220 | 8325 |

a **II. sz. táblázat** ugyanezen adatokat **létszámra** vetítetten mutatja.

II. sz. táblázat

2019. évi normatív támogatások felhasználása létszámra vetítve

| Ellátás típusa | Összes igénybevett fő | Kedvezmény nélküli fő | 50%-os kedvezmény fő | 100%-os kedvezmény fő |
|-------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|
| Bölcsőde | 19 | 1 | - | 18 |
| Óvoda | 246 | - | - | 246 |
| Ált. isk. napközi | 235 | 73 | 30 | 132 |
| Ált. isk. ebéd | 81 | 24 | 12 | 45 |

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

Pindur Palota Bölcsőde 2019. évi tevékenységének bemutatása

1. A bölcsőde tevékenységének bemutatása, tárgyi feltételek:

A bölcsőde, mint a gyermekek napközbeni ellátását biztosító gyermekjóléti intézmény, a családban élő 3 éven aluli gyermekek számára biztosít életkoruknak megfelelő nappali felügyeletet, szakszerű gondozást és nevelést.

A város illetékességi területén, a gyermekek napközbeni ellátását biztosítja a bölcsőde,

24 engedélyezett férőhelyen. Az intézmény működési engedélyét a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatal Nyilvántartási és Ellenőrzési Osztálya adta ki SZ/112/00443-4/2020 sz. határozatával.

A szolgáltatás bejegyzése határozatlan idejű. Az engedélyes működésének kezdő időpontja jelen határozat végrehajthatóvá válásának időpontja.

Az intézmény

A kisgyermekek gondozása-nevelése 1 gondozási egységében, 2 csoportszobában történik a kisgyermekek gondozása-nevelése. A gondozási egység két csoportszobából, egy öltözőből és egy fürdőszobából áll.

1. 2. Az ellátás igénybevétele (gyermeklétszám), szakmai tevékenység:

2019. évben 2 gyermekcsoportban gondozták a gyermekeket. A gondozási napok alapján egy csoport átlagos beíratott gyermek létszáma 12 fő volt. Ez megfelel a vonatkozó törvényi szabályozásnak mely maximum a férőhely szám erejéig engedélyezi a gyermekfelvételt. Ez 2019. december 31.-én 20 fő volt.

A 2019-es gondozási-nevelési évben a naponta átlagosan beíratott gyermekszám **24 fő volt.**

2019. év folyamán összesen **47 gyermek igényelt ellátást a bölcsődében.**

2019 évi nyitvatartási napok száma: 223 nap

2019 évi teljesített gondozási napok száma: 4479 nap

Korcsoportok összetétele: 12- 23 hónapos 1 fő

24- 35 hónapos 23 fő

A bölcsődei nevelési év szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tart. (1997. évi XXXI. tv. 42. § (4a) bekezdése). A **bölcsődei felvétel a nevelési évben folyamatos**, tehát az év bármely szakaszában igényelhető, a gyakorlat azonban az, hogy szeptembertől decemberig terjedő ún. „beszoktatási” időben a férőhely szám erejéig feltöltődnek a csoportok, és év közben felvételi lehetőség csak abban az esetben van, ha megüresedik férőhely. **2019. évben elutasító határozat 2db volt. Férőhely hiány miatt.**

2019-ben a bölcsődei férőhelyek napi feljárók alapján számolt tényleges kihasználtsága **84 %**.

2019. évben a bölcsődei ellátottak közül:

- 2015. szeptember 01-től módosításra került gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, az ingyenes bölcsődei és óvodai gyermekétkeztetés kiterjesztése érdekében. E rendeletnek köszönhetően egy gyermek kivételével mindenki ingyenes gyermekétkeztetésben részesült.

A módosítás értelmében gyermekétkeztetés során az intézményi térítési díj 100%-át normatív kedvezményként kell biztosítani a bölcsődei ellátásban részesülő gyermek után, ha

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
- olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
- olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjáruulékkal csökkentett összegének 130%-át, ami 2017-ben 110.224.- Ft, vagy
- nevelésbe vették.
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény alapján **6fő**
- tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek **4 fő**
- olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek **3fő**
- olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjáruulékkal csökkentett összegének 130%-át, **33fő**
- **1 gyermek után fizettek étkezési díjat.**

1.3. Meghatározó elvárások a helyi bölcsődei ellátással kapcsolatban

A Pindur Palota Bölcsőde Szakmai Programjában az alapfeladat jó színvonalú ellátása fókuszál. Változó azonban, hogy kik, mit értenek minőségen. Az érdekeltek körébe tartozik a

gyermek, a szülő, a kisgyermeknevelő, az intézmény vezetője, a fenntartó. A bölcsőde által gondozott gyermekek családi háttere, szociális, mentális és kulturális helyzete heterogén összetételt mutat. Ez a szakmai munkára lefordítva annyit jelent, hogy széleskörű szülői igényeknek, elvárásoknak kell megfelelni.

A szükségletek széles skálájából adódóan egyszerre van jelen, és egyszerre kell megoldania a fizikai szükségleteiben deprivált (valamitől megfosztott), illetve a kognitív (megismerési) szükségletek iránt motivált gyermekekkel való foglalkozást.

1. 4. Szakmai kapcsolattartás

Az intézmény kapcsolatrendszere

- **Szakmai kapcsolattartás**
 - **Szolnok Megyei Bölcsődei Igazgatóság** munkatársaival: szakmai információ csere
 - **A szomszédos városok bölcsődéivel**
 - **Magyar Bölcsődék Egyesületével:** szakmai tájékoztatókon, szakmai napokon való részvétel

- **A fenntartóval való kapcsolattartás**
 - **Nagykálló Város Önkormányzata:** értekezleteken, rendezvényeken való részvétel, a működés jogszerűségének biztosítása céljából történő együttműködés

- **Társintézményekkel való kapcsolat**
 - Helyi óvodák: a gyermekek zavartalan átadása érdekében a bölcsőde vezetője és a kisgyermeknevelők kapcsolatot tartanak a fogadó óvodákkal.
 - **gyermekjóléti szolgálat:** Az 1997. évi XXXI.tv 17. §-a alapján a bölcsőde gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot lát el.
 - **Családok átmeneti otthona:** A bölcsődei felvétel során előnyt élveznek az otthonban élő bölcsődés korú gyermekek.

A kapcsolattartás módja:

- Szakmai értekezleteken, konferenciákon tapasztalatcseréken való részvétel.
- Továbbképzésen való részvétel
- Kölcsonösen egymás rendezvényeinek látogatása
- Jelzésadás,
- Esetmegbeszélés, esetkonferencia
- Rendszeres éves szakmai ellenőrzések
- Írásos beszámolók készítése

1. 5. A bölcsődei gyermekvédelmi munka

A bölcsőde az észlelő és jelző rendszer része, és rendszeresen részt vesz a gyermekjóléti szolgálat észlelő és jelzőrendszeri megbeszélésein. Az intézményt a bölcsődevezető képviseli, aki tájékoztatja a gyermekjóléti szolgálatot a problémás helyzetekről, és javaslataival segíti a jelzőrendszer munkáját.

A bölcsőde 2019 évben is rendszeresen részt vett:

- Esetmegbeszéléseken, esetkonferenciákon
- a gyermekvédelmi észlelő és jelző rendszer munkájában
- jellemzést készítettek a gyermekekről, családokról a bíróság, a gyermekjóléti szolgálat, a családsegítő szolgálat,

1. 6. Gyermekélelmezés

Az intézmény saját főzőkonyhával rendelkezik, szakhatósági ÁNTSZ engedéllyel.

37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet (a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról) **1.sz. melléklete meghatározott élelmi anyagok biztosítását írja elő, melyhez minden közétkeztetőnek közelítenie kellett.**

OÉTI által 2011-ben közzétett **„rendszeres étkezést biztosító, szervezett élelmezési ellátásra vonatkozó táplálkozás-egészségügyi ajánlás közétkeztetők számára”** elnevezésű (jelenleg még) ajánlás 1.sz. melléklete a meghatározó a bölcsődei élelmezés tekintetében.

A gyermekek napközbeni ellátását biztosító bölcsődében az alapellátások keretébe tartozó szolgáltatások közül 2019 évben **továbbra is változatlan, étkezésért 460.- Ft összegű térítési díjat állapított meg a fenntartó.** Az intézmény térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyag költségének egy ellátottra jutó napi összege.

A személyi térítési díjat az intézményvezető a nyersanyag költség általános forgalmi adóval növelt összegének, az igénybe vett étkezések számának függvényében, a normatív kedvezmények figyelembe vételével állapítja meg.

Gondozási díj mértéke az év folyamán, 250,- Ft/ nap.

Az intézménynek a térítési díj meg nem fizetéséből adódó kintlévősége nincs.

1. 7. Bölcsődei szülő-gyermek programok, rendezvények 2019-ben

A bölcsőde 2019. évi munkaterve alapján a következő programok kerültek megszervezésre.

- februárban Farsang
- áprilisban a Föld Napja

- április 21. Magyar Bölcsődék Napja
- Anyák Napja
- júliusban Családi-nap Az óvodába távozó gyermekek bölcsődei búcsú ünnepsége
- Hagyományként szerveztük meg a bölcsődei Mikulás ünnepséget
- December végén a Karácsonyi ünnepséget.

1. 8. A bölcsőde személyi állománya:

A 15/1998. (IV. 30) NM rendelet 1.sz melléklete szabályozza a bölcsődei szakdolgozók létszámának irányszámait és **létszámminimum normáit**, a 2.sz. melléklete a vezető és a dolgozók **képesítési előírásait**. A szabályozás rendelkezéseit figyelembe véve az intézményben a szakdolgozói létszám megfelel a hivatkozott törvény előírásainak. Részmunkaidőben a fenti törvény rendelkezésének megfelelően havi 4 órában gyermekorvost foglalkoztatnak az intézményben, külön megállapodás szerint. A képesítés tekintetében a vezető képesítése megfelelő (felsőfokú szakirányú végzettséggel rendelkezik) a kisgyermeknevelők képesítése megfelel a törvényi előírásoknak.

A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII.4.) SZCSM rendelet szabályozza a személyes gondoskodást végző egyének továbbképzési kötelezettségét.

A rendelet értelmében, bölcsődénkben is minden évben elkészítjük az **éves továbbképzési tervet**.

Az R.176. § (2) bekezdés alapján: **a bölcsődei dajka munkakör 1fő** van foglalkoztatva, mely szintén megfelel a törvényi előírásoknak.

Szülői támogatások

A szülői hozzájárulásokat meg kell említeni, hiszen évről évre jól szervezett SZMK működik az intézményben.

2019 évben:

- a bölcsődei rendezvények megszervezéséhez konkrét munkával, és anyagi hozzájárulással nyújtottak segítséget.

Tervezet – 2020. évi

A bölcsőde szakmai programjának elemét képezi a nehézségekkel küzdő családok, és gyermekek számára történő segítségnyújtás. A speciális tanácsadások a következők: - konzultációs jellegű segítő beszélgetések, - szülőcsoportos beszélgetések működtetése, - havi rendszerességgel előadások szervezése az aktuális problémákra orientálva, - információnyújtás.

A bölcsődében egy úgynevezett „sósobát” szeretnénk kialakítani, amellyel a gyermekek egészségvédelme érdekében a városban egyedülálló szolgáltatást nyújtana. Ez egy érdekes játszószoza, ahol betegségmegelőző, egészségmegőrző szolgáltatást is nyújtana a gyermekek számára. A szolgáltatás célja az, hogy visszaszorítsa a közösségi életre jellemző náthás, légúti megbetegedések arányát, csökkentse a szülők ebből adódó leterheltségét. Egy olyan „háromoldalú,, szolgáltatás nyújtása, ahol minden érintett (gyermek, szülő, intézmény) elégedett lehet.

- Szülőcsoportos beszélgetéseket kívánunk tartani, különböző –a szülők által meghatározott- problémákkal kapcsolatban.

Bölcsődei kimutatás a 2019. évről

| <i>Hónap</i> | <i>Férőhely száma</i> | <i>Napi nyitva tartás</i> | <i>Lehetséges gondozási napok</i> | <i>Teljesített gond. Napok száma</i> | <i>Naponta beírt gyermekek száma</i> | <i>Beíratott gyermekek száma</i> | <i>Gondozottak szerinti kihasználtság</i> |
|-----------------|-----------------------|---------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|---|
| Január | 24 | 22 | 528 | 344 | 19.3 | 22 | 65.15 |
| Február | 24 | 20 | 480 | 386 | 21.3 | 23 | 80.41 |
| Március | 24 | 20 | 480 | 361 | 21.3 | 25 | 75.20 |
| Április | 24 | 19 | 456 | 400 | 23.2 | 25 | 87.71 |
| Május | 24 | 22 | 528 | 511 | 24 | 24 | 96.78 |
| Június | 24 | 19 | 456 | 400 | 24 | 24 | 87.71 |
| Július | 24 | 20 | 480 | 421 | 24 | 24 | 87.70 |
| Augusztus | 24 | 5 | 120 | 90 | 18 | 24 | 75 |
| Szeptember | 24 | 21 | 504 | 450 | 21.7 | 27 | 89.28 |
| Október | 24 | 18 | 432 | 342 | 28 | 25 | 79.16 |
| November | 24 | 20 | 480 | 436 | 25 | 26 | 90.83 |
| December | 24 | 22 | 408 | 338 | 22 | 25 | 82.84 |
| <i>Összesen</i> | | 223 | 5352 | 4479 | 22,65 | 24,5 | 83,14 |

Dél-Nyírségi Szociális és Gyermekjóléti Központ és Gyermekjóléti Szolgálat
2019. évi tevékenységének bemutatása

2016. január 1-től családsegítés csak gyermekjóléti szolgáltatással integráltan - egy szervezeti keretben működtethető. Települési önkormányzat feladatköre az általános segítőfeladatok biztosítása, család és gyermekjóléti szolgálat működtetése.

Járásszékhely önkormányzat feladatkörébe került a hatósági feladatokhoz kapcsolódó, gyermekek védelmére irányuló tevékenység, valamint a speciális szolgáltatások biztosítása – család és gyermekjóléti központ működtetése.

Család és gyermekjóléti központnak az a járásszékhely településen működő gyermekjóléti szolgálat minősül, amely önálló intézményként, illetve szervezeti és szakmai szempontból önálló intézményegységként működik.

A család- és gyermekjóléti központon belül a feladatmegosztás a központ és a szolgálat feladatait ellátó önálló szakmai egységek között áll fenn.

A két szakmai egység egy intézményen belül látja el a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabály 6 § (1) alapján.

CSALÁDSEGÍTŐ ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT ELLÁTÁSI TERÜLET

- | | | |
|--------------------|--------------------|----------------------|
| - Nagykálló | - Geszteréd | - Szakoly |
| - Biri | - Bököny | - Kállósemjén |
| - Balkány | - Érpatak | - Napkor |

CSALÁDSEGÍTŐ ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT FELADATAI

Feladatai négy tárgykör köré csoportosíthatók:

- a) tájékoztatás nyújtása
- b) szociális segítő munka,
- c) szolgáltatások, ellátások közvetítése
- d) adminisztrációs tevékenységi kör

TÁJÉKOZTATÁSI FELADATAI KÖRÉBEN:

- a) szociális és egyéb információs adatokat gyűjt,
- b) tájékoztatja a szülőt, illetve vagy gyermeket mindazon jogokról, támogatásokról és ellátásokról, amelyek összefüggésben állnak a gyermek testi, lelki egészségének biztosításával, családban történő nevelkedésének, vagy a gyermek számára szükséges védelem biztosításának elősegítésével,
- c) a válsághelyzetben levő várandós anyát az őt, illetve a magzatot megillető jogokról, támogatásokról és ellátásokról,
- d) a születendő gyermeke felnevelését nem vállaló, válsághelyzetben lévő várandós anyát a nyílt és a titkos örökbefogadás lehetőségéről, joghatásairól, valamint a nyílt örökbefogadást elősegítő közhasznú szervezetek, illetve a nyílt örökbefogadást elősegítő és a titkos örökbefogadást előkészítő területi gyermekvédelmi szakszolgálatok tevékenységéről és elérhetőségéről,
- e) az örökbefogadó szülőt az örökbefogadás után követése körében igénybe vehető szolgáltatásról, és segíti az után követést végző szervezet felkeresését.
- f) az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését,
- g) a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékosokkal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadást nyújt,

SZOCIÁLIS SEGÍTŐ MUNKA KERETÉBEN:

- a) segíti az igénybe vevőket a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozásában, a családban élő gyermek gondozásában, ellátásának megszervezésében,
- b) az igénybe vevő szükségleteinek kielégítése, problémájának megoldása, céljai elérése érdekében számba veszi és mozgósítja az igénybe vevő saját és környezetében jelentkező erőforrásait „természetes támaszait”, továbbá azokat a szolgáltatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe,
- c) koordinálja az esetkezelésben közreműködő szakemberek, valamint a közvetített ellátásban, szolgáltatásban dolgozók együttműködését,
- d) az eset szerinti aktuális probléma megoldásában érintett összes szakember bevonásával, a közös problémadefiniálás, a vállalt feladatok tisztázása, a segítőfolyamat együttes megtervezése érdekében esetmegbeszélést, illetve – az előbbiek mellett – a család problémában, illetve a megoldásában érintett tagjainak, a lehetséges támaszt jelentős személyeknek, továbbá korától, érettségétől függően az érintett gyermeknek a

részvételével esetkonferenciát szervez,

e) a szolgáltatást igénybe vevő személy, család, illetve gyermek és szülő (törvényes képviselő) közreműködésével szükség szerint, de legalább hathavonta értékeli az esetkezelés eredményességét,

f) közreműködik a válsághelyzetben levő várandós anya problémáinak rendezésében.

g) valamennyi család esetében legalább havi három személyes találkozást kell megszervezni és dokumentálni.

ELLÁTÁSOKHOZ, SZOLGÁLTATÁSOKHOZ VALÓ HOZZÁJUTÁS ÉRDEKÉBEN:

a) folyamatosan figyelemmel kíséri az érintett személyt, illetve családot veszélyeztető körülményeket és a veszélyeztetett személy, illetve család szolgáltatások és ellátások iránti szükségleteit,

b) a más személy, illetve szervezet által nyújtott szolgáltatások, ellátások közvetítése érdekében együttműködik a területén található szolgáltatókkal, segítséget nyújt a szolgáltatások, ellátások igénylésében,

c) a válsághelyzetben levő várandós anyát segíti a támogatásokhoz, ellátásokhoz, szükség esetén a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutásban,

d) segíti a gyermeket, illetve a családját az átmeneti gondozáshoz való hozzájutásban, az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok megszüntetésében, illetve elősegíti a gyermek mielőbbi hazakerülését.

HIVATALOS ÜGYEK INTÉZÉSE KÖRÉBEN:

a) segítséget nyújt a szolgáltatást igénybe vevők ügyeinek hatékony intézéséhez,

b) tájékoztatást nyújt az igénybe vehető jogi képviselet lehetőségéről,

c) a gyámhivatal, valamint a család- és gyermekjóléti központ a gyermekvédelmi nyilvántartás megfelelő adatlapját kitöltve környezettanulmányt készít,

d) a gyámhivatal felkérésére tájékoztatást nyújt az örökbefogadott gyermek fejlődéséről, körülményeiről és a családba való beilleszkedéséről.

e) A gyermeket fenyegető közvetlen és súlyos veszély esetén a család-és gyermekjóléti központ értesítése mellett közvetlenül tesz javaslatot a hatóság intézkedésére.

A CSALÁDBAN JELENTKEZŐ NEVELÉSI PROBLÉMÁK ÉS HIÁNYOSSÁGOK KÁROS HATÁSAINAK ENYHÍTÉSE CÉLJÁBÓL:

a) olyan szabadidős és közösségi, közösségfejlesztő programokat szervez, amelyek megszervezése, vagy az azokon való részvétel a rossz szociális helyzetben lévő szülőknek aránytalan nehézséget okozna,

- b) kezdeményezi a köznevelési intézményeknél, az ifjúsággal foglalkozó szociális és kulturális intézményeknél, valamint az egyházi és a civil szervezeteknél a szabadidős programok megszervezését.
- c) A köznevelési intézmények számára programtervet készít KHSZK ellátási területére, határidő: február 1.
- d) Írásban tájékoztatja az önismereti, konfliktuskezelő, kommunikációs, egészségfejlesztési, drogprevenációs programjairól az intézmények vezetőit.
- e) Szakmai műhelymunka keretében a Járás területén működő más szolgáltatók számára szakmai segítséget nyújt
- f) szociális és mentálhigiénés problémával küzdő egyének számára közösségfejlesztő programokat szervez.

ÉSZLELŐ ÉS JELZŐRENDSZER MŰKÖDTETÉSE KÖRÉBEN:

- a) figyelemmel kíséri a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét, gyermekjóléti és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét, gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét,
- b) a jelzésre köteles szervezeteket felhívja jelzési kötelezettségük írásban–krízishelyzet esetén utólagosan – történő teljesítésére, veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet észlelése esetén az arról való tájékoztatásra,
- c) tájékoztatja a jelzőrendszerben részt vevő további szervezeteket és az ellátási területén élő személyeket a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségéről,
- d) fogadja a beérkezett jelzéseket, felkeresi az érintett személyt, illetve családot, és a szolgáltatásairól tájékoztatást ad,
- e) a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a gyermek, az egyén, a családszükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében,
- f) az intézkedések tényéről tájékoztatja a jelzést tevőt, feltéve, hogy annak személye ismert, és ezzel nem sérti meg a zárt adatkezelés kötelezettségét,
- g) a beérkezett jelzésekről és az azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készít a család- és gyermekjóléti központnak,
- h) esetmegbeszélést szervez, az elhangzottakról feljegyzést készít,
- i) éves szakmai tanácskozást tart és éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít,
- j) a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal.

ÉVES SZAKMAI TANÁCSKOZÁS

Minden év február 28-ig kell megszervezni, és arra meg kell hívni

- a) a települési önkormányzat polgármesterét, illetve a képviselő-testület tagját (tagjait) és a jegyzőt,
- b) a gyermekjóléti alapellátást és a szociális alapszolgáltatást nyújtó szolgáltatások fenntartóit,
- c) a településen szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátást biztosító intézmények képviselőit,
- d) a jelzőrendszer tagjainak képviselőit,
- e) a gyámhatóság munkatársait,
- f) a fiatalok pártfogó felügyelőjét, megelőző pártfogó felügyelőjét,
- g) a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalban működő gyermek- és ifjúságvédelmi koordinátort.

JELZŐRENDSZERI INTÉZKEDÉSI TERV

Az éves települési szintű jelzőrendszeri intézkedési tervet a család- és gyermekjóléti szolgálat az éves szakmai tanácskozást követően minden év március 31-ig készíti el. Az intézkedési terv tartalmazza

- a) a jelzőrendszeri tagok írásos beszámolójának tanulságait,
- b) az előző évi intézkedési tervből megvalósult elemeket,
- c) az éves célkitűzéseket,
- d) a településre vonatkozó célok elérése és a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében tervezett lépéseket.
- e) KHSZK ellátási területén határidő március 15.
- f) Települési szintű jelzőrendszeri megbeszélés és tájékoztatás határideje január 31.

ADMINISZTRÁCIÓS TEVÉKENYSÉGI KÖR

- a) Amennyiben a szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem zárható le,
- b) a szolgáltatást igénybe vevő nagykorú személlyel együttműködési megállapodás megkötésére kerül sor, a cselekvő képességében a gyermekjóléti, szociális ellátások igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozott nagykorú személy esetén a gondnoka hozzájárulásával,
- c) esetenaplót kell vezetni, a szolgáltatásban részesülő gyermekekről betétlapot, melyet további intézkedés esetén továbbít a gyermekjóléti központ felé.
- d) KENYSZI változás – az egy interjúval lezárható esetekben is fel kell vinni a rendszerbe (személyes adatok, TAJ azonosító)

2019. évi adatok

| Település | Nyitó esetszám | Új esetek | Lezárt esetek | 2018.12.31.-i esetszám | Egyszeri esetek |
|-------------------|-------------------|--------------|------------------|---------------------------|--------------------|
| Nagykálló (10483) | 34 | 62 | 69 | 27 | 95 |

A fenti adatok összesítve mutatják az alapellátásos esetszámokat és a védelemben vétel során ellátott gondozási feladatokat és a családsegítő családgondozásokat (családsegítő és gyermekjólét), a Tevadmin rendszer alapján.

Családsegítőink a védelembé vétel során is jelentős gondozási feladatokat látnak el a Gyermekjóléti Központtal szorosán együttműködve.

| Település | Esetkonferenciák száma | Szabadidős programok | Egyéb programok |
|-----------|---------------------------|-------------------------|--------------------|
| Nagykálló | 13 | 2 | 2 |

Családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatait tájékoztatás nyújtással, szociális segítő munkával, szükség esetén más segítő szakember vagy szervezet bevonásával, ellátások közvetítésével látja el. Családsegítő munkakörben foglalkoztatott szakember szorosán együttműködik az ellátási terület jelzőrendszerével. A gyermekek veszélyeztetettségének figyelemmel kísérése kapcsán együttműködik pl.: köznevelési intézményekkel stb... Veszélyeztetettség vagy konkrét krízis helyzet esetén haladéktalanul értesíti a Család-és Gyermekjóléti Központ esetmenedzserét. Veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszerrel való együttműködés során egy gyermek vagy család ügyében heti rendszerességgel jelentést készít a család-és gyermekjóléti központnak. Esetmegbeszélés megszervezésének szükségessége miatt a család-és gyermekjóléti központ részéről kijelölt járási jelzőrendszeri tanácsadó bevonásával esetkonferenciát szervez.

Az intézmény szakemberei egyéni esetkezelést, szociális csoportmunkát és közösségi szociális munkát, speciális feladatok megvalósítását, koordinálását végzik a családok, egyének problémáihoz, igényeihez igazodva.

Az egységek munkatársai egymástól elkülönített szakmai tevékenységet folytatnak, felelősek az adott egység szakmai tevékenységéért. Egymással szorosán együttműködve, stabil, korrekt, a kliensek érdekeit szem előtt tartó szakmai magatartást tanúsítanak. Munkájuk során kiemelt figyelmet fordítanak a Szociális Munka Etikai Kódexében, az intézmény Házirendjében, és a Munkaköri leírásukban foglaltakra. Az esetkezelések kapcsán az intézménnyel közalkalmazotti

jogviszonyban álló szakképzett kollégák a hatályos jogszabályoknak megfelelően vezetik az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről, illetve a 235/1997. (XII. 17.) Kormányrendelet alapján létrejövő „Gyermekeink védelmében” elnevezésű adatlaprendszer, és szükség esetén továbbítják azokat az ügyel foglalkozó további szolgálatok, központok, hatóságok stb... felé.

GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT ELLÁTÁSI TERÜLETE

NAGYKÁLLÓI JÁRÁS 8 TELEPÜLÉSE:

Nagykálló , Biri , Balkány , Geszteréd , Bököny , Szakoly , Érpatak , Kállósemjén.

Család-és Gyermejjóléti Központ esetenedzserei alapvetően a gyermekek védelmére irányuló hatóság közeli feladatok megvalósítását (védelembe vétel, családba fogadás, ideiglenes elhelyezés, nevelésbe vétel stb...) látják el a jogszabályi előírások és az intézményvezető utasítása alapján.

A központ komplex segítséget nyújt a szolgáltatásait igénybe vevők önálló életvitelének és készségeinek erősítéséhez, segítő közösségek bevonásához, valamint ellátja a kliensek jogainak fokozott védelmét. A munka során kulcsfontosságú a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával a társadalmi kirekesztődés elleni küzdelem, valamint a családok társadalmi helyzetének javítása. A munkának irányt ad a szociális munka Etikai Kódexe. A központ nemre, korra, társadalmi és etnikai hovatartozásra, vallási és világnézeti meggyőződésre, nemi irányultságra, fogyatékosra és egészségi állapotra való tekintet nélkül, valamint bármely egyéb hátrányos megkülönböztetés kizárásával látja el feladatait. A szakmai tevékenység során a titoktartás és az információk felelős kezelése biztosított.

A központ a feladatellátás során tudatosan vállalja:

- a szociális munka hármasszektárának – ismereteknek, készségeknek és értékrendnek – a folyamatos fejlesztését,
- a szociális munka Etikai Kódexében rögzített normák betartását,
- az önismeret és a személyiség folyamatos fejlesztését,
- a szakmai tudás folyamatos gyarapítását,
- a forrásrendszerekkel való kapcsolat kiépítését és formálását,
- a kliensek problémamegoldó kapacitásának fejlesztését,
- a hátrányos helyzetűek és kisebbségben élők társadalmi képviselését,
- a társadalmi normák, értékek közvetítését a kliensek felé,

- a szociálpolitika formálását,
- a társadalmi szolidaritás erősítését.

A nagykállói járás területén működő család és gyermekjóléti szolgálat feladatainak szakmai támogatása

- a) havi rendszerességgel esetmegbeszélést tart a szolgálatok számára és szükség szerint konzultációt biztosít,
- b) tájékoztatja a szolgálatokat az általa nyújtott szolgáltatásokról, az azt érintő változásokról, illetve a járás területén elérhető, más személy, illetve szervezet által nyújtott, közvetíthető szolgáltatásokról, ellátásokról.

Feladata a veszélyeztetettséget észlelő és jelzőrendszer működtetése körében:

- a) koordinálja a járás területén működő jelzőrendszerek munkáját, a jelzőrendszer járási szintű koordinálására járási jelző rendszeri tanácsadót jelöl ki
- b) szakmai támogatást nyújt a szakmaközi megbeszélések, az éves szakmai tanácskozás szervezéséhez, valamint az éves jelzőrendszeri intézkedési tervek elkészítéséhez és összehangolásához,
- c) összegyűjti a települések jelző rendszeri felelősei által készített helyi jelzőrendszeri intézkedési terveket, a NJK ellátási területén a család és gyermekjóléti szolgálatok családsegítő munkatársai a felelősei
- d) a család- és gyermekjóléti szolgálat megkeresése alapján segítséget nyújt, szükség esetén intézkedik,
- e) kivizsgálja a jelzőrendszeri tagoknak a család- és gyermekjóléti szolgálat működésére vonatkozó jelzéseit, panaszait, segítséget nyújt a konfliktusok megoldásában,
- f) megbeszélést kezdeményez a jelzőrendszerek működésével kapcsolatban,
- g) mennyiben az 1997. évi XXXI. törvényben meghatározott személyek nem teljesítik jelzési kötelezettségüket, úgy értesíti a fegyelmi jogkör gyakorlóját és javaslatot tesz felelősségre vonásra,
- h) a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal
- i) a gyermek bántalmazására, elhanyagolására vonatkozó jelzéssel érintett személy részére nem biztosítható betekintés a zártan kezelendő adatokat tartalmazó irat azon részébe, amelyből következtetés vonható le a jelzést vagy kezdeményezést tevő intézményre, személyre.

JAVASLATTÉTEL HATÓSÁGI INTÉZKEDÉS MEGTÉTELÉRE A NAGYKÁLLÓI JÁRÁSI HIVATAL GYÁMÜGYI OSZTÁLYA FELÉ

- a) védelembe vétel,
- b) megelőző pártfogás,
- c) ideiglenes hatályú elhelyezés,
- d) nevelésbe vétel,
- e) családba fogadás,
- f) harmadik személynél történő elhelyezés kezdeményezés,
- g) családba fogadó gyám kirendelése,
- h) tankötelezettség teljesítésének előmozdítása,
- i) leendő gondozási hely vagy annak megváltoztatása,
- j) gyermek után járó családi pótlék természetbeni formában történő nyújtása

TANÁCSADÁSOK: TELJES JÁRÁS TERÜLETÉRE TERJED KI

- a) jogi tanácsadás heti rendszerességgel, mely a jogi lehetőségek megismertetésére, a szükséges intézkedések megtervezésére szorítkozik.
- b) pszichológiai tanácsadás, melynek során a kliensek lelki, mentális gondozására, indokolt esetben terápiás kezelésére is lehetőség nyílik.

2019. évi adatok

| Település azonosító | Gondozott ak száma | Védelemb e vett | Ideiglen es hatállya l elhelyez ett | Nevelés be vett | Utógondoz ás, szakellátá sból kikerült | Összese n: (a-d oszlopok) | Ebből (e-ből): lány |
|------------------------|-----------------------|-----------------------|--|-----------------------|--|--|---------------------------|
| | Település neve | a | b | c | d | e | f |
| 2478 | Nagykálló | 34 | 0 | 52 | 0 | 86 | 34 |

SPECIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK

KAPCSOLATTARTÁSI ÜGYELET

A Kapcsolattartási Ügyelet célja lehetőséget biztosítani a gyermek, valamint a különélő, kapcsolattartásra jogosult szülő (nagyszülő, stb.) számára arra, hogy semleges helyszínen, nyugodt, biztonságos körülmények között találkozhassanak egymással.

Kapcsolattartási ügyelet 136 alkalommal volt és az érintettek száma: 19

KÉSZENLÉTI SZOLGÁLAT

Célja a Gyermekjóléti Központ nyitvatartási idején túl felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása. A készenléti szolgálat egy állandóan hívható, közismert telefonszám biztosításával lett megszervezve úgy, hogy a készenléti levő munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani, vagy ilyen segítséget tudjon mozgósítani. A telefonos készenléti szolgálat a Központ nyitvatartási idején túl hívható.

SZOCIÁLIS DIAGNÓZIS

A szociális diagnózis fogalma a szociális munkában nem ismeretlen, ugyanakkor a jogszabályokban meghatározott, igénybevételre irányuló eljárásokban eddig nem jelent meg. Ebben van változás, ugyanis az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról szóló 2016. évi CLXVI. törvény alapján, 2018. januári hatályba lépéssel megjelenik a szociális diagnózis, mint a szociális szolgáltatások igénybevételét megelőző, szükségleteket, jogosultságokat vizsgáló módszer, illetve intézkedés.

Szt. 64. § (8) A Gyvt. szerinti család- és gyermekjóléti központ a család szociális helyzetének átfogó vizsgálata alapján elkészíti az igénybe venni javasolt szociális szolgáltatásokat meghatározó szociális diagnózist. A család- és gyermekjóléti központ a szociális diagnózis elkészítésébe bevonhatja a nem járásszékhely településen működő család- és gyermekjóléti szolgálatokat. A jogosultsági feltételek fennállása esetén a szociális diagnózis kötelezi a szociális szolgáltatókat és a szociális intézményeket.

A szociális diagnózis felvételi szakértőnek jeleznek a családsegítők, esetmenedzserek és minden új igénylő(ügyfél) esetében ki kell tölteni az adatlapot. A szociális diagnózis egy adatlappal segített strukturált interjú. Ez az adatlap számba vesz minden olyan területet vagy témát amelynek feltérképezése elengedhetetlen ahhoz, hogy megismerhető legyen az ügyfél szükséglete vagy annak hiánya. A diagnózis készítése egy irányított beszélgetés ahol a felvevőnek a kérdéseket az igénylő számára érthető módon kell megfogalmaznia. Az adatlap felvétele történhet az intézményben, de az ügyfél kérésére saját otthonában is.

A felvételhez általában egy találkozás elegendő, de maximum három találkozásra meg kell történnie, illetve az első találkozást követő 30 napon belül.(Egy felvétel az adatlap kitöltésével együtt kb 3 óra).A szociális diagnózisnak az a rendeltetése, hogy egy független szakértői vélemény által igazolja, hogy egy adott személynek egy bizonyos szolgáltatásra szüksége van vagy sem.

ÓVODAI ISKOLAI SZOCIÁLIS SEGÍTŐ

Az utóbbi évtizedek gazdasági, politikai, társadalmi változásai nyomán az óvodák és iskolák új kihívásokkal találták szemben magukat. Ezzel párhuzamosan a családok életvitele és nevelésben betöltött szerepe átalakult, így a köznevelési intézményekben folyó nevelő-oktató munkában évről-évre nagyobb kihívásokkal kell szembenézniük a pedagógusoknak. A problémával küzdő gyermekek számának váratlan és drasztikus emelkedése, az egyébként is leterhelt pedagógus társadalomra további feladatokat ró. Ezen helyzet kezelésére, a köznevelési intézményekben folyó szociális támogató szolgáltatások bővítésére, a gyermekek, tanulók veszélyeztetettségének megelőzése érdekében 2018. szeptember 01.-től kerül sor az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység bevezetésére valamennyi köznevelési intézményben. Az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet a járási székhely önkormányzat által fenntartott család-és gyermekjóléti központok a speciális szolgáltatásaik keretében kötelező jelleggel fogják biztosítani. Az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás ellátása a köznevelési intézmény és szükségszerűen a fenntartója, valamint a család-és gyermekjóléti központ

közötti együttműködési megállapodás alapján történik.

A feladatellátás jogszabályi alapját a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. (a továbbiakban : Gyvt.), valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet (továbbiakban: NM rendelet) nyújtja.

Az NM. Rendelet rendelkezései szerint az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás célja a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a szociális segítő munka eszközeivel támogatást nyújtani a köznevelési intézménybe járó gyermeknek, a gyermek családjának és a köznevelési intézmény pedagógusainak, az intézményben megjelenő egyéb szakembereknek.

Az óvodai és iskolai szociális segítő egyéni , csoportos és közösségi szociális munkát végez, valamint gyermek-és ifjúságvédelmi feladatokat lát el. Ennek keretében segíti:

a) a gyermeket a korának megfelelő nevelésbe és oktatásba való beilleszkedéséhez, valamint tanulmányi kötelezettségei teljesítéséhez szükséges kompetenciái fejlesztésében,

b) a gyermeket a tanulmányi előmeneteléhez, későbbi munkavállalásához kapcsolódó lehetőségei kibontakozásában,

c) a gyermek tanulmányi kötelezettségeinek teljesítését akadályozó tényezők észlelését és feltárását,

d) a gyermek családját a gyermek óvodai és iskolai életét érintő kérdésekben, valamint nevelési problémák esetén a gyermeket és a családot a közöttük lévő konfliktus feloldásában,

e) prevenció eszközök alkalmazásával a gyermek veszélyeztetettségének kiszűrését és

f) a jelzőrendszer működését.

Ha a köznevelési intézmény foglalkoztat gyermek- és ifjúságvédelmi felelőst, az intézményt érintő gyermekvédelmi feladatokat az óvodai és iskolai szociális segítő a gyermek- és ifjúságvédelmi felelőssel együttműködésben látja el.

Központunkban 2019 évben 2 fő óvodai és iskolai szociális segítő állt alkalmazásban.

4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgálat tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.

2019. évben a gyámhatósági, gyermekvédelmi területen önkormányzatunknál nem történt ellenőrzés.

5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása:

A gyermekek védelme vonatkozásában a jövőre vonatkozó céloknak, elképzeléseknek arra kell irányulniuk, hogy a város megfelelő környezeti feltételeket teremtsen a feltörekvő fiatal korosztály számára, ahol otthonosan érzik magukat, ahol kiszámítható az életviszony, ahol problémák esetén szakértő segítséget találnak azok megoldásához.

Kiemelten fontos a prevenciós tevékenység a hátrányokkal küzdő iskoláskorú gyermekek, fiatalok és családjaik számára. A szabadidős programok szervezése, kivitelezése valamint az ezekhez való hozzájutás segítése fontos. Amennyiben a gyermeknek értelmes elfoglaltságot tudunk kínálni a szabadidejére a csavargás, csellengés helyett, akkor nagyobb az esély arra, hogy a későbbiekben ne váljon klienssé.

6. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.

Nagykálló Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 277/2005.(XI.16.) Kt. számú határozatával elfogadta Nagykálló Város Bűnmegelőzési koncepcióját.

A bűnmegelőzési koncepció főbb pontjai.

- Létrehozza a Közrendvédelmi, Közbiztonsági és Bűnmegelőzési Bizottságot
- Az Önkormányzat a helyi lakosok közbiztonság helyzetével kapcsolatos véleményét rendszeresen felméri közvélemény-kutatás útján, illetve lakossági fórum szervezésével.
- A Városi Rendőrőrs évente összeállítja a bűncselekmények előfordulási gyakoriságát mutató közbiztonsági térképet, melyet a Rendőrőrs a

tárgyét követő március 31. napjáig esedékes éves beszámolója mellékleteként szerepeltet.

- Az Önkormányzat kapcsolattartó személyek segítségével valamennyi intézményében kiépített, információs kapcsolatrendszert hoz létre.
- Az Önkormányzat lehetőségeihez mérten igyekszik – minden évben - anyagilag támogatni a helyi rendőrség a polgárőrség és a helyi civil szervezetek tevékenységét.
- Az Önkormányzat támogatja a fiatalok részvételét célzó tartalmas szabadidős programokat szervez.
- A családon belüli erőszak kezelésére a rendőrség és a családsegítő központ a közöttük létrejött megállapodásban rögzített tájékoztatási feladatokat folyamatosan végre hajtja.
- A drogfogyasztás és a kábítószer bűnözés megelőzése érdekében, az Önkormányzat az oktatási intézmények tanulói részére szükséges felvilágosító, nevelői tájékoztatók megszervezését - a bűnmegelőzési programok keretén belül - biztosítja.
- Segíteni kell – lehetőség szerint - az egyes veszélyes útszakaszok, kereszteződések, biztonságos áthaladását, megközelítését.
- Gondoskodni kell a közutak biztonságos közlekedésre alkalmas állapotban tartásáról, különös tekintettel a közlekedésbiztonsági szempontból veszélyes útszakaszokra, csomópontokra és a jelzőtáblák kihelyezésére, azok indokoltságára, e tárgyban jelzőrendszer működtetése a közutak fenntartói irányába.
- A Polgármesteri Hivatal nyilvántartja a lakossági panaszokat, valamint az ezeket, érintő intézkedéseket, melyekről folyamatosan tájékoztatja a polgármestert és a Közrendvédelmi Közbiztonsági és Bűnmegelőzési Bizottságot, és ha indokolt a helyi rendőrőrsöt.
- Gondoskodni kell a városlakók által indokoltan panaszolt kereskedelmi egységek fokozott ellenőrzéséről, ill. további intézkedések megtételéről.
- Folytatni kell a vagyonvédelmi rendszer kiépítését az önkormányzati tulajdonban álló középületek megóvására, melyhez az Önkormányzat fedezetet biztosít és intézményi beruházások, felújítások során gondoskodik riasztó-berendezések telepítéséről.
- A Polgármesteri Hivatalnak és a rendőrségnek fokozott figyelmet kell biztosítani a helyi mezőgazdasági vagyonvédelem érdekében.
- A minden évi Közbiztonsági Beszámoló szerkezeti felépítését, jelen határozatban meghatározott feladatok teljesítése adja.

Fiatalkorú bűnelkövetés a Nyíregyháza Rendőrkapitányság Nagykálló Rendőrőrs beszámolója alapján.

Statisztikai adatok:

A gyermek- és fiatalkorú bűnelkövetők száma: összesen 19, melyből 1 fő gyermekkorú elkövető volt.

Ebből:

- vétséget 13 fiatalkorú,
- büntettet 5 fiatalkorú és 1 gyermekkorú követett el.

Az elkövetett cselekmények megoszlása a gyermekkorúak körében:

- a Btk. 204. § szerinti gyermekpornográfia büntettét 1 fő követte el.

Az elkövetett cselekmények megoszlása a fiatalkorúak körében:

- a Btk. 370. § szerinti lopás vétségét 1 fő,
- a Btk. 339. § szerinti garázdaság vétségét 8 fő,
- a Btk. 339. § szerinti garázdaság büntettét 4 fő,
- a Btk. 232. § szerinti közlekedés biztonsága elleni bűncselekmény büntettét 1 fő,
- a Btk. 219. § szerinti személyes adattal visszaélés vétségét 2 fő,
- a Btk. 164. § szerinti könnyű testi sértés vétségét 1 fő,
- a Btk. 236. § szerinti ittas járművezetés vétségét 1 fő, követte el.

Gyermek- és fiatalkorúak sérelmére elkövetett szabálysértések, vétségek, és büntettek száma: 7 darab.

Gyermeket érintő fizikai-, lelki-, szexuális bántalmazás miatt indult eljárások száma: 3 db.

- a Btk. 204. § szerinti gyermekpornográfia büntette – gyermekkorú elkövetővel szemben megszüntetésre került.

- a Btk. 205. § szerinti szeméremszétség vétsége – 2 esetben történt, a nyomozás mindkét esetben folyamatban van.

Kiskorú veszélyeztetése miatt indult eljárások száma: 10 darab

Ebből:

- 5 db. feljelentés elutasítás - a cselekmény nem bűncselekmény

- 2 db. nyomozás megszüntetése – nem állapítható meg a bűncselekmény elkövetése
- 2 db. nyomozás megszüntetése – a cselekmény nem bűncselekmény
- 1 db. egyesítés más rendőri szervnél folyamatban lévő bűnügyhöz.

Hozzá tartozók közötti erőszak miatt a rendőrhatalóság által elrendelt ideiglenes megelőző távol tartások száma: 1 esetben került sor ideiglenes megelőző távoltartás elrendelésére.

A gyermek- és fiatalkorúakat érintő kábítószer terjesztésével, fogyasztásával kapcsolatos tapasztalatok:

Az illetékességi területen 2 esetben, 2 fő fiatalkorú vonatkozásában indult büntetőeljárás új pszichoaktív anyaggal visszaélés büntettének elkövetése miatt. Egyik esetben a nyomozás bűncselekmény hiánya miatt megszüntetésre került.

A másik esetben a nyomozás jelenleg folyamatban van.

A 18 év alattiakat érintő prostitúció problémájával kapcsolatos tapasztalatok:

A Nagykállói Rendőrőrs illetékességi területén prostitúciós tevékenység nem volt észlelhető, a területen ilyen jellegű cselekményt nem jutott tudomásunkra.

A Gyermekjóléti Szolgálatnak küldött jelzések száma: 21 darab, minden esetben bűnelkövetés miatt.

A Nagykállói Rendőrőrs munkatársai által az elmúlt évben a Gyermekjóléti Szolgálat által szervezett

esetmegbeszéléseken, esetkonferencián való részvételek száma: 15 esetben.

A Rendőrség által szervezett prevenció programok:

Az Iskola Rendőre program keretében folyamatos a felvilágosító, megelőző előadások megtartása. Ezen felül a program keretében az oktatási intézmények által jelzett időpontokban igény szerint

közlekedésbiztonsági, bűnmegelőző előadások kerültek megtartásra.

A gyermekvédelemmel kapcsolatos továbbképzések:

A Megyei Rendőr-főkapitányság Bűnmegelőzési Osztálya szakirányítás keretében szervez rendszeres

képzéseket, illetve szakanyagokat bocsát a munkatársak részére.

A Gyermekjóléti Szolgálat szakembereivel történő kapcsolattartás:

A törvényi előírásoknak megfelelően elsősorban írásban történik a kapcsolattartás. Ezen felül, egyedi esetekben telefonon, illetve személyesen történik az információcsere.

Szakmai segítség a Gyermekjóléti Szolgálat szakembereitől a rendőrség részére:

A 2019. évben egyetlen esetben sem merült fel olyan probléma, amely a kölcsönös együttműködéssel ne került volna megoldásra.

A 2019-es év értékeléseként megállapítható, hogy az Önkormányzat a lehetőségeihez mérten mindent megtett a gyermekek jólétének biztosítása érdekében, a törvényes feltételeket betartva igyekezett maximálisan a gyermekek érdekeit figyelembe véve végezni a hétköznapi nem könnyű, de megtisztelő feladatait.

Nagykálló, 2020. május 13.

3.) Előterjesztés a Kállfó Jóléti Szolgálat Alapítvány kuratóriumi tag választása tárgyában

Az előterjesztés, a határozat-tervezet és a lemondó nyilatkozat a Képviselő-testület tagjai részére 2020. május 15. napján megküldésre kerültek. A napirendhez kapcsolódó vélemények – 1 képviselői vélemény kivételével - a megadott e-mail címre megérkeztek. Ezen vélemények összesítésre kerültek, és megállapítást nyert, hogy a határozat-tervezetet **8 képviselő elfogadta, 1 képviselő véleményének meg nem küldése eredményeképpen tartózkodott.** A vélemények alapján Polgármester úr a következő határozatot hozta:

**Nagykálló Város Önkormányzata
Polgármesterének**

47/2020. (V.18.)

határozata

Kállfó Jóléti Szolgálat Alapítvány kuratóriumi tag választása tárgyában

Nagykálló Város Polgármestere hivatkozva A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46. § (4) bekezdése alapján történő felhatalmazásra, jóhiszeműen, a kölcsönös együttműködés elvét figyelembe véve az alábbi döntést hozza:

- 1.) Nagykálló Város Önkormányzat, mint alapító tudomásul veszi a KÁLLFÓ Jóléti Szolgálat Alapítvány kuratóriumi tagjának a lemondását.
- 2.) Nagykálló Város Önkormányzata az alapítvány eredményes működése érdekében a 2025. január 23-ig
Kuratórium tagjává jelöli.
- 1.) Elfogadja a jelen határozatban foglaltak szerint módosított alapító okiratot és felhatalmazza a Polgármestert annak aláírására, a Dr. Sarkadi Erika Ügyvédi Irodát a jogi képviselőre.

Határidő: 2020. június 15.

Felelős: polgármester,

Határozatot kapják:

- Kállfó Jóléti Alapítvány
- Dr. Sarkadi Erika Ügyvédi Iroda
- Gazdasági Iroda
- Képviselő – testületi referens
- Irattár

4.) Előterjesztés a Fungaria BIO Zrt. szándéknyilatkozat kérése az Önkormányzati tulajdonú komposztáló üzem bérlése tárgyában

Az előterjesztés, a határozat-tervezet és a kapcsolódó dokumentum a Képviselő-testület tagjai részére 2020. május 17. napján megküldésre került. A napirendhez kapcsolódó vélemények – 1 képviselői vélemény kivételével - a megadott e-mail címre megérkeztek. Ezen vélemények összesítésre kerültek, és megállapítást nyert, hogy a határozat-tervezetet **6 képviselő elfogadta, 2 képviselő tartózkodott, 1 képviselő véleményének**

meg nem küldése eredményedképpen tartózkodott. A vélemények alapján Polgármester úr a következő határozatot hozta:

NAGYKÁLLÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

Polgármesterének

48/2020. (V.18.)

h a t á r o z a t a

**FUNGARIA BIO ZRT szándéknyilatkozat kérése az Önkormányzati tulajdonú
komposztáló üzem bérlése tárgyában**

Nagykálló Város Polgármestere hivatkozva A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46. § (4) bekezdése alapján történő felhatalmazásra, jóhiszeműen, a kölcsönös együttműködés elvét figyelembe véve az alábbi döntést hozza:

- 1.) Jelen határozat 1. számú melléklete szerinti szándéknyilatkozatot megismerte.
- 2.) Kinyilvánítja, hogy szándékában áll A FUNGARIA Bio Zrt-vel bérleti konstrukció kidolgozása a tulajdonában lévő komposztáló telep, esetlegesen a telep működtetéséhez kapcsolódó gépek valamint a telep melletti önkormányzati tulajdonú ingatlanból max 1 ha tekintetében.
- 3.) A szándéknyilatkozat az Önkormányzat részéről aláírható.

Határidő: 2020. május 20.

Felelős: polgármester,

Határozatot kapják:

- FUNGARIA Bio Zrt.(1133. Budapest, Árbóc út 6.)
- Gazdasági Iroda
- Képviselő – testületi referens
- Irattár

Szándéknyilatkozat

Egyrészről

Nagykálló Város Önkormányzata, (4320 Nagykálló, Kállai kettős tér 1. képviseli: **Horváth Tibor polgármester**) mint **Bérbeadó**,

másrészről

FUNGARIA Bio Zrt, (1133 Budapest, Árbóc u. 6. képviseli: **Koppányi Tibor vezérigazgató**) mint **Bérlő**

1. Bérbeadó kijelenti, hogy Nagykálló Város szennyvízkezelését a Bérbeadó tulajdonában álló szennyvíztelepen a Nyírségvíz Zrt végzi. A telepen működik a Bérbeadó 1/1-es tulajdonát képező Kft, melynek fő tevékenysége a szennyvíz tisztításból származó szennyvíziszap feldolgozása. Az egész telep egy a Bérbeadó 1/1-es tulajdonát képező nagyságrendileg 40 ha-os terület telekszomszédjában fekszik.
2. Bérbeadó kijelenti, hogy tudomással bír a Bérlő által Nagykálló Város területén megvalósítani tervezett gombatermesztő, gombafeldolgozó és gombakutató komplexum terveiről. A komplexum egyik üzemegysége a fő projekt megvalósítási helyszínétől fizikailag elkülönülő, de a projekt szerves részét képező bio termésfokozót előállító üzem. Az üzemegység tervezett tevékenysége a letermelt gombakomposzt tovább feldolgozása bio termésfokozó granulátummá. A Bérbeadó telepén keletkező szennyvíziszap egyéb alkotóelemek mellett kiválóan alkalmas, mint egyik alapanyag a tervezett termésfokozó előállításához.
3. Felek kifejezik határozott szándékukat egy olyan bérleti konstrukció kidolgozására, melynek keretében Bérbeadó bérbe adja, Bérlő pedig bérbe veszi Bérbeadó tulajdonát képező szennyvíziszap komposztáló telepét, annak épületeivel és igény szerinti eszközeivel. (3000 m² fedett szín, igény szerinti - maximum 1 ha - terület a fent említett, nagyságrendileg 40 ha-os területből a feldolgozási technológia igényeinek megfelelően, esetleg a telephez tartozó munkagépekből, eszközökből néhány)
4. Felek megállapodnak, hogy a bérleti konstrukció részleteit (kezdő időpont, időtartam, bérleti díj mértéke stb.) a projekt előrehaladtának függvényében később határozzák meg.

.....
 Nagykálló Város Önkormányzata
 Képviseli: Horváth Tibor polgármester

.....
 FUNGARIA Bio Zrt
 Képviseli: Koppányi Tibor vezérig.

5.)Előterjesztés a Nagykálló, Hunyadi u. 5. sz. alatti önkormányzati lakás bérbeadása tárgyában

Az előterjesztés, a határozat-tervezet és a kapcsolódó dokumentum a Képviselő-testület tagjai részére 2020. május 15. napján megküldésre került. A napirendhez kapcsolódó vélemények – 1 képviselői vélemény kivételével - a megadott e-mail címre megérkeztek. Ezen vélemények összesítésre kerültek, és megállapítást nyert, hogy a határozat-tervezetet **5 képviselő elfogadta, 3 képviselő nem fogadta el, 1 képviselő véleményének meg nem küldése eredményeképpen tartózkodott.** A vélemények alapján Polgármester úr a következő határozatot hozta:

NAGYKÁLLÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

Polgármesterének

49/2020. (V.18.)

h a t á r o z a t a

a Nagykálló, Hunyadi u. 5. sz. alatti önkormányzati lakás bérbeadásának tárgyában

Nagykálló Város Polgármestere hivatkozva A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46. § (4) bekezdése alapján történő felhatalmazásra, jóhiszeműen, a kölcsönös együttműködés elvét figyelembe véve az alábbi döntést hozza:

1.) Nagykálló Város Önkormányzata bérbe adja 5 évre a tulajdonában álló a Nagykálló, Hunyadi u. 5. sz. alatti ingatlanát

s z á m a l a t t i l a k o s r é s z é r e az alábbi feltételek mellett:

- a bérleti díj 20.000.- Ft+ÁFA/hó, mely összeget 100%-ban kompenzálhat a bérlő 2021. december 31-ig a számlával igazolt felújításra fordított összeg erejéig.
- 2022. január 01-től a bérleti díj 50%-ig kompenzálhatja bérlő a bérleti díjat a számlával igazolt felújításra fordított összeg erejéig.
- Bérlő a bérleti díjon felül köteles megfizetni a rezsiköltséget.

2.) Nagykálló Város Önkormányzata nevében a bérleti szerződés aláírható.

Felelős: jegyző,

Határidő:2020. május 31.

Határozatot kapják:

2. Képviselő – testületi referens
3. Ügyintéző
4. Irattár

6.) Előterjesztés a Nagykálló, Korányi Frigyes út 33/B. 3/9. szám alatti bérlakás hasznosítására vonatkozó pályázatok elbírálása tárgyában

Az előterjesztés, a határozat-tervezet és a benyújtott pályázati dokumentumok a Képviselő-testület tagjai részére 2020. május 15. napján megküldésre kerültek. A napirendhez kapcsolódó vélemények – 1 képviselői vélemény kivételével - a megadott e-mail címre megérkeztek. Ezen vélemények összesítésre kerültek, és megállapítást nyert, hogy a határozat-tervezetet **8 képviselő elfogadta, 1 képviselő véleményének meg nem küldése eredményeképpen tartózkodott.** A vélemények alapján Polgármester úr a következő határozatot hozta:

NAGYKÁLLÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

Polgármesterének

50/2020. (V.18.)

h a t á r o z a t a

a Nagykálló, Korányi F. út 33/B 3/9. szám alatti bérlakás hasznosítására vonatkozóan pályázat elbírálása tárgyában

Nagykálló Város Polgármestere hivatkozva A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46. § (4) bekezdése alapján történő felhatalmazásra, jóhiszeműen, a kölcsönös együttműködés elvét figyelembe véve az alábbi döntést hozza:

- 1.) Nagykálló, Korányi F. út 33/B 3/9. szám alatt lévő, 57 m²-es költségalapon meghatározott bérlakás hasznosítására vonatkozóan a **nyertes pályázó**

szám alatti lakos, aki 29.500,-Ft + Áfa/hó+ felmerülő rezsiköltség fejében jogosult bérelni az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlant 5 év bérleti időre szóló szerződés megkötésével.

2.) felhatalmazza a Teszová Kft. ügyvezetőjét a bérleti szerződés megkötésére.

Felelős: jegyző, ügyvezető

Határidő:2020. május 31.

Határozatot kapják:

1. Teszová Kft.
2. Képviselő – testületi referens
3. Ügyintéző
4. Irattár

7.)Előterjesztés a Nagykálló belterület 5135 hrsz-ú ingatlan ügye tárgyában

Az előterjesztés, a határozat-tervezet és a kapcsolódó dokumentumok a Képviselő-testület tagjai részére 2020. május 15. napján megküldésre kerültek. A napirendhez kapcsolódó vélemények a megadott e-mail címre megérkeztek. Ezen vélemények összesítésre kerültek, és megállapítást nyert, hogy a határozat-tervezetet **8 képviselő elfogadta, 1 képviselő véleményének meg nem küldése eredményeképpen tartózkodott.** A vélemények alapján Polgármester úr a következő határozatot hozta:

NAGYKÁLLÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
Polgármesterének

51/2020. (V.18.)

h a t á r o z a t a

Nagykálló belterület 5135 hrsz-ú ingatlan ügye

Nagykálló Város Polgármestere hivatkozva A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46. § (4) bekezdése alapján történő felhatalmazásra, jóhiszeműen, a kölcsönös együttműködés elvét figyelembe véve az alábbi döntést hozza:

szám alatti lakos
tulajdonát képező, a Nagykálló belterület 5135 hrsz. alatt nyilvántartott, a valóságban 4320 Nagykálló, Geszterédi út 38. szám alatt található, kivett lakóház, udvar megnevezésű, 4049 m² területű **ingatlan tekintetében *nem kíván élni* elővásárlási jogával.**

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: 2020. május

Határozatot kapják:

- Képviselő – testületi referens
- Dr. Jaczkovits Zita ügyvéd 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 8. A/15.
- Ügyintéző
- Irattár

8.) Előterjesztés a TOP-5.2.1-16 kódjelű felhívásra pályázat benyújtása tárgyában

Az előterjesztés és a határozat-tervezet a Képviselő-testület tagjai részére 2020. május 15. napján megküldésre kerültek. A napirendhez kapcsolódó vélemények a megadott e-mail címre megérkeztek. Ezen vélemények összesítésre kerültek, és megállapítást nyert, hogy a határozat-tervezetet **8 képviselő elfogadta, 1 képviselő véleményének meg nem küldése eredményeképpen tartózkodott.** A vélemények alapján Polgármester úr a következő határozatot hozta:

NAGYKÁLLÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
Polgármesterének

52/2020. (V.18.)

h a t á r o z a t a

TOP-5.2.1-16 kódjelű felhívásra történő pályázat benyújtása tárgyában

Nagykálló Város Polgármestere hivatkozva A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46. § (4) bekezdése alapján történő felhatalmazásra, jóhiszeműen, a kölcsönös együttműködés elvét figyelembe véve az alábbi döntést hozza:

- 1.) Támogatja a TERÜLET- ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI OPERATÍV PROGRAM (TOP) keretében a TOP-5.2.1-16 A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok pályázati konstrukció keretében pályázat benyújtását
- 2.) Nagykálló Város Önkormányzata nevében a szükséges előkészítési feladatokat el kell végezni és a pályázatot be kell nyújtani.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő:2020. május 18

Határozatot kapják:

- Képviselő – testületi referens
- Ügyintéző
- Irattár

9.)Előterjesztés a TOP-4.3.1-16 kódjelű felhívásra pályázat benyújtása tárgyában

Az előterjesztés és a határozat-tervezet a Képviselő-testület tagjai részére 2020. május 15. napján megküldésre kerültek. A napirendhez kapcsolódó vélemények a megadott e-mail címre megérkeztek. Ezen vélemények összesítésre kerültek, és megállapítást nyert, hogy a határozat-tervezetet **8 képviselő elfogadta, 1 képviselő véleményének meg nem küldése eredményeképpen tartózkodott.** A vélemények alapján Polgármester úr a következő határozatot hozta:

NAGYKÁLLÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**Polgármesterének****53/2020. (V.18.)**

h a t á r o z a t a

TOP-4.3.1-16 kódjelű felhívásra történő pályázat benyújtása tárgyában

Nagykálló Város Polgármestere hivatkozva A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46. § (4) bekezdése alapján történő felhatalmazásra, jóhiszeműen, a kölcsönös együttműködés elvét figyelembe véve az alábbi döntést hozza:

1. Támogatja a TERÜLET- ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI OPERATÍV PROGRAM (TOP) keretében a TOP-4.3.1-16 Leromlott városi területek rehabilitációja pályázati konstrukció keretében pályázat benyújtását
2. Nagykálló Város Önkormányzata nevében a szükséges előkészítési feladatokat el kell végezni és a pályázatot be kell nyújtani.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő:2020. május 18

Határozatot kapják:

- Képviselő – testületi referens
- Ügyintéző
- Irattár

k.m.e.

P.H.

Horváth Tibor
polgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Bereczki Mária
jegyző