

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

Nagykálló Város Ivóvízminőség-javító Projekt

SZÉCHENYI TERV

Azonosító szám:
KEOP-1.3.0/09-11-2012-0008

Azonosító szám: KEOP-1.3.0/09-11-2012-0008

Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrésről a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (1077 Budapest, Wesselényi u. 20-22.), mint támogató (továbbiakban **Támogató**) képviseletében eljáró NKEK Nemzeti Környezetvédelmi és Energia Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság, mint közreműködő szervezet (a továbbiakban **Közreműködő Szervezet**)

Postacím: 1437 Budapest, Pf. 328.

Székhely: 1134 Budapest, Váci út 45.

Aláírásra jogosult képviselője: dr. Horváthné Nagy Orsolya, osztályvezető; Hevesi Zoltán Ajtony, divízióvezető

Azonosító szám (törzs-szám/Céggjegyzékszám): 01-09-914411

Adószám/adóazonosító jel: 18160013-2-41

másrészről Név/Cégnév: Nagykálló Város Önkormányzata, mint kedvezményezett (a továbbiakban **Kedvezményezett**),

Postacím: 4320 Nagykálló, Somogyi B. út 5-7.

Székhely/Lakcím: 4320 Nagykálló, Somogyi B. út 5-7.

Azonosító szám (törzs-szám): 732329

Adószám/adóazonosító jel: 15732327-2-15

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 11744120-1540450-3

Aláírásra jogosult képviselője: Juhász Zoltán, polgármester

Közreműködő Szervezet és Kedvezményezett (továbbiakban együtt Szerződő Felek) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

A jelen Szerződést aláíró Kedvezményezett a Szerződést, mint projektgazda írja alá.

1. Előzmények

A Támogató az Új Széchenyi Terv Környezet és Energia Operatív Program (a továbbiakban KEOP) keretén belül KEOP-1.3.0/09-11 „Ivóvízminőség-javítás” tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett **KEOP-1.3.0/09-11-2012-0008** azonosító számon regisztrált, 2012. év május hó



1

09. napon befogadott projekt javaslatot/pályázatot nyújtott be, a jelen Szerződés mellékletét képező felhívás és útmutató szerint (amelyek akkor is a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik, és a Szerződő Felekre kötelező érvényűek, ha azok fizikai értelemben a jelen Szerződéshez nem kerülnek csatolásra), amelyet a Támogató 2013. január hó 29 napján kelt támogató levél szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A jelen Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a projekt javaslat/pályázat mellékleteként benyújtott, amelyek fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a jelen Támogatási Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya

2.1. Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

Jelen szerződés tárgya a **„Nagykálló Város Ivóvízminőség-javító Projekt”** című, a projekt adatlap és annak mellékleteiben, illetve amennyiben irányadó, az eltérések listájában rögzített projekt (a továbbiakban Projekt) elszámolható költségeinek a Kohéziós Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

Kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal megvalósítja, illetve a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet) rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Közreműködő Szervezetet és a Támogató Közbeszerzési Felügyeleti Főosztályát bevonja.

2.2. A jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az Új Széchenyi Terv Környezet és Energia Operatív Program KEOP-1.3.0/09-11 „Ivóvízminőség-javítás” tárgyú felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (a továbbiakban: ÁSzF) amelyet a Közreműködő Szervezet a jelen Szerződéssel egyidejűleg egy példányban bocsát a Kedvezményezett rendelkezésére.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése és helyszíne

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának tervezett/tényleges kezdő időpontja: 2013 év június hó 01. nap.

Amennyiben a Projekt megvalósítás kezdő időpontja a tervezett időponttól eltér, azt a Kedvezményezett köteles haladéktalanul bejelenteni, azonban a Projekt megvalósításának kezdő időpontja nem lehet későbbi, mint a Szerződés megkötésének vagy támogatói okirat kiállításának időpontjától számított 12 hónap.

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a felhívás határozza meg.

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontja: 2006. év december hó 20. nap. Az ezt megelőzően felmerült költségek nem számolhatóak el.

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontja:

- megvalósítási költségek esetén 2013. év június hó 01 nap.

A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3. A Projekt fizikai befejezése, megvalósítása, befejezése, és lezárása

3.3.1. A Projekt fizikai befejezése

A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2015 év április hó 30. nap.

A projekt fizikai befejezésének napja az a nap, amelyen a projektjavaslatban/pályázatban meghatározott feladat, cél a felhívásban foglaltaknak, és a támogatási szerződésben rögzítetteknek megfelelően teljesült.

3.3.2. A Projekt megvalósítása

A projekt megvalósításának napja az a nap, amelyen a projektjavaslatban/pályázatban meghatározott feladat, cél a felhívásban foglaltaknak megfelelően, a támogatási szerződésben rögzítetteknek megfelelően teljesült és a Kedvezményezett az elszámolásra benyújtandó számlákat, szállítói kifizetés esetén az előírt önrészt a szállítók részére kiegyenlítette.

A projektet a 3.3.3. pontban meghatározott, záró elszámolási csomag benyújtási határidejéig kell megvalósítani.

3.3.3. A záró elszámolási csomag benyújtási határideje



Az utolsó kifizetési igénylés, valamint annak mellékleteként, a záró beszámoló benyújtásának határideje: a projekt fizikai befejezésétől számított 30 nap.

3.3.4. A Projekt befejezése

A Projekt akkor tekinthető befejezettnek, ha a támogatott tevékenység a támogatói okiratban, támogatási szerződésben meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a költségvetésből nyújtott támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz aktiválásra került, és a kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító, hatósági engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a támogató jóváhagyta és a költségvetésből nyújtott támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

3.3.5. A Projekt lezárása

A Projekt akkor tekinthető lezártnak, ha a támogatói okiratban, támogatási szerződésben a befejezést követő időszakra nézve a kedvezményezett további kötelezettséget nem vállalt és a 3.3.4. pontban foglalt feltételek teljesültek. Ha a támogatói okirat, támogatási szerződés a támogatott tevékenység befejezését követő időszakra nézve további kötelezettséget tartalmaz, a támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró beszámolóját benyújtotta, és azt a támogató jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

3.3.6. Az elszámolhatóság határideje

A Projekt keretében a 3.3.1. pont szerinti fizikai befejezés napjáig felmerült és a 3.3.2 pont szerinti megvalósulás napjáig kiegyenlített költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

3.4. Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet a pályázatban megjelölt helyszínen megvalósítja, és azt – amennyiben a projekt esetében releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja/üzemelteti.

4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás összege, forrása és kifizetése (nettó támogatás esetén)

4.1. A Projekt nettó összköltsége és elszámolható nettó összköltsége

A Projekt nettó összköltsége 631 703 000Ft, azaz hatszázharmincegymillió-hétszázháromezer forint.

A Projekt elszámolható nettó összköltsége 631 703 000 Ft, azaz hatszázharmincegymillió-hétszázháromezer forint.

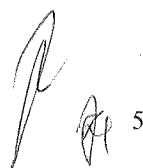
Ha a Projekt elszámolható összköltsége a tervezetthez képest csökken, a tervezett célok megvalósítása mellett, a támogatási összeget is arányosan csökkenteni kell. Amennyiben a Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettsége terheli, a Projekt megvalósítását célzó, utolsó közbeszerzési eljárás befejezését követően, vagy amennyiben az egyes beszerzésekre jutó támogatást a projekt adatlapban meghatározták, bármely közbeszerzési eljárás lefolytatását követően a Közreműködő Szervezet kezdeményezheti a megítélt támogatás csökkentését a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás összegével. Nem kerül sor a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás elvonására, ha a Közreműködő Szervezet erre irányuló felszólításában megjelölt határidőben és módon a Kedvezményezett indokolja, hogy a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás felhasználása a Projekt céljainak elérése érdekében szükséges és az indoklást a Közreműködő Szervezet elfogadja.

A kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az EU folyamatban lévő költségvetési időszaka 2013. év végével zárul, ez az időpont jelenti egyben azt a határidőt, amelyet követően a 1083/2006/EK rendelet 93. cikke alapján az Európai Bizottság az operatív programra vonatkozó költségvetési kötelezettségvállalás 2013. 12. 31-ig fel nem használt részét automatikusan visszavonja.

A támogatási szerződéssel rendelkező projektek tervezett EU finanszírozásának egy része elvesztése következtében a Támogató a megítélt támogatást egyoldalúan csökkentheti.

A kedvezményezett tudomásul veszi és elfogadja, hogy amennyiben a projekt megvalósítása elmarad a szerződésben rögzített ütemezéstől és a késedelemből eredően olyan támogatási szerződésmódosítás válik szükségessé, ami a kifizetések ütemezésének módosítását, ezzel az operatív program kötelezettségvállalási tervéből fakadó felhasználási kötelezettség nem teljesítését (forrásvesztés) eredményezi, akkor a támogatási szerződés támogató által úgy módosul, hogy forrásvesztés esetében annak arányos pénzügyi kockázata a kedvezményezettet terheli.

Amennyiben a Projekt megvalósítása során, az elszámoláskor bemutatott és elfogadott tényleges költségek meghaladják a tervezett költségeket, – a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 36. § (4) bekezdésében foglalt esetek



kivételével - a Kedvezményezett ebben az esetben is kizárólag a jelen Szerződésben foglalt támogatási összegre jogosult.

4.2. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a jelen Szerződés 3. számú melléklete tartalmazza.

4.3. A támogatás összege és mértéke

A támogatás mértéke a Projekt elszámolható összköltségének 90 %-a, de legfeljebb 568 532 700 Ft, azaz ötszázhatvannyolcmillió-ötszázharminckettőezer-hétszáz forint.

A Kedvezményezettet a jelen Szerződés szerint megillető támogatás az ÁFA összegét nem foglalja magában, a Projekthez kapcsolódó ÁFA fizetési kötelezettség a Kedvezményezettet terheli.

Amennyiben az igénybe vehető, bármely forrásból származó támogatás mértéke változik, a Kedvezményezett erről a Közreműködő Szervezetet haladéktalanul értesíteni köteles.

4.4. Támogatás jogcíme:

A(z) Új Széchenyi Terv Környezet és Energia Operatív Program(ok)ra meghatározott előirányzatok felhasználásának állami támogatási szempontú szabályairól szóló 9/2010. (I.21.) NFGM rendeletben foglaltaknak megfelelően a jelen Szerződés alapján nyújtott támogatásból 568.532.700.- Ft, Ötszázhatvannyolcmillió-Ötszázharminckettőezer-hétszáz forint.

A kedvezményezettnek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őriznie, és a támogató ilyen irányú felhívása esetén köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

4.5. A támogatás kifizetése

A megvalósítási Munkák tekintetében szállítói kifizetésre az alábbi projektelemek kerültek meghatározásra:

- ingatlan és kapcs. vagyoni értékű jog
- építési munkák
- projektmenedzsment
- közbeszerzés
- tanulmányok, vizsgálatok
- tervezés és egyéb tanulmányok
- mérnöki munkák
- tájékoztatás és nyilvánosság
- egyéb projektelemek beruházás érdekében


A kifizetés igénylésének szabályait az ÁSZF és a pályázati kiírás tartalmazza.

4.6. Saját forrás igazolásának szabályai

A Kedvezményezett vállalja, hogy a 3. számú mellékletben meghatározott saját forrás rendelkezésre állását legkésőbb az első kifizetési kérelem benyújtásáig igazolja, amennyiben a pályázati kiírás a saját forrás rendelkezésre állásának szerződéskötési időpontot követő igazolására lehetőséget nyújt.

A Kedvezményezett vállalja, hogy EU Önerő Alap támogatás igénybevétele esetén a saját forrás rendelkezésre állását az első kifizetési kérelem benyújtásáig aláírt támogatási szerződéssel igazolja. A saját forrás EU Önerő Alap támogatással nem fedezett mértékének pályázati útmutató szerinti igazolása szintén az első kifizetési kérelem befogadásának feltétele.

Amennyiben a kedvezményezett a saját forrás egy részét vagy teljes egészét hitelfelvétel útján kívánja biztosítani, az erre irányuló hitelszerződést legkésőbb az első kifizetési kérelemig kell benyújtania, feltéve, hogy a hitelfelvétel igazolását a pályázati kiírás a szerződéskötési időpontot követően megengedi.



7

5. A Projekt megvalósításának számszerűsíthető eredményei évek szerint

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást az 5. számú mellékletben meghatározott számszerűsíthető eredmények, indikátorok elérése érdekében jogosult és egyben köteles felhasználni. Kedvezményezett a számszerűsíthető eredményeket teljesíteni köteles.

6. Biztosítékadási kötelezettség

Kedvezményezett a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglaltak szerint – amennyiben biztosíték adására köteles – a jelen Szerződés 7. számú mellékletében foglaltak szerinti biztosítéko(ka)t nyújtja.

A 7. számú melléklet az ÁSZF, a felhívás, valamint a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglaltak szerinti szabályszerű benyújtásától válik a jelen Szerződés részévé.

7. Záró rendelkezések

7.1. Jelen Szerződés 11 oldalon és 3 db eredeti példányban készült. A jelen Szerződéshez csatolt 11 db melléklet, és a jelen Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a jelen Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projekt adatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan részei függetlenül attól, hogy azok a jelen Szerződéshez ténylegesen csatolásra kerültek-e.

7.2. A Kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a jelen Szerződés tartalmát, az ÁSZF-t, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt (Áht.), a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletet és a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet (Ávr.) ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a jelen Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új jogi szabályozás bevezetésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

7.3. A jelen Szerződésből fakadó valamely bejelentési, beszámolási, jelentéstételi, tájékoztatási kötelezettség vagy igénylés teljesítése, továbbá a támogatási szerződés kezelése során bekért dokumentumok benyújtása a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületen keresztül történik. Az elektronikus alkalmazással már beküldött dokumentumokat - a biztosítékok iratanyagán kívül - papír alapon nem kell ismételtén beküldeni. Ha az elektronikus alkalmazás használata lehetséges, szerződés szerinti teljesítésnek kizárólag az elektronikus alkalmazás használata minősül. Az esetlegesen csatolandó mellékleteket, elektronikusan értelmezhető formátumban, a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületre kell feltölteni.

Azon kötelezettségek esetében, melyeknél a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felület jogi és infrastrukturális feltételei nem biztosítottak, vagy a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felület igazolt meghibásodása miatt nem teljesíthetők, a kért dokumentumokat papír alapon és elektronikus adathordozón is be kell nyújtani.

Amennyiben egyes kötelezettségek esetében a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felület infrastrukturális feltételei részben biztosítottak, azon részkötelezettségek esetében, melyeknél a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felület infrastrukturális feltételei biztosítottak a kért dokumentumokat papír alapon és a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületen is be kell nyújtani.

Azon részkötelezettségek esetében, melyeknél a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felület infrastrukturális feltételei nem biztosítottak, a kért dokumentumokat papír alapon és elektronikus adathordozón is be kell nyújtani.

7.4. Ha a Támogató vagy a Közreműködő Szervezet bármely, a jelen Szerződés alapján keletkező bejelentési, beszámolási, jelentéstételi, tájékoztatási kötelezettség, vagy igénylés teljesítéséhez formanyomtatványt bocsát rendelkezésre (így különösen a Projekt tényleges megkezdése napjának bejelentése, előlegigénylés, kifizetési igénylés, időszakos vagy záró beszámoló, szerződésmódosítás Kedvezményezett általi kezdeményezése stb.), szerződésszerű teljesítésnek kizárólag a formanyomtatvány használata minősül. A formanyomtatványok a Támogató és/vagy a Közreműködő Szervezet honlapjáról tölthetők le.

7.5. A formanyomtatványokat szkennelve, a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületen keresztül kell a Kedvezményezettnek a Közreműködő Szervezet részére eljuttatnia.

7.6. Ha a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felület, vagy egyes funkciói nem állnak teljes körűen rendelkezésre, a formanyomtatványok beküldése postai úton történik.

7.7. A Szerződő Felek a jelen Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevééről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a jelen Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követően haladéktalanul tájékoztatják egymást.

7.8. A Kedvezményezett Közreműködő Szervezet felé irányuló hivatalos kommunikációja a támogatási szerződés kezelése során az NFÜ honlapján található Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületen keresztül történik. A Kedvezményezettnek küldött értesítések az elektronikus alkalmazáson keresztül kerülnek kiküldésre, s az egyedi jelszóval ellátott felületen egységes formában válnak elérhetővé a kedvezményezettek számára. Az értesítéseket – azon esetek kivételével, melyeket a 4/2011.(I.28.) Korm. rendelet alapján készült Egységes Működési Kézikönyv

postán kézbesítendő dokumentumként nevesít – papír alapon nem kell kiküldeni. Ha a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felület vagy egyes funkciói nem állnak teljes körűen rendelkezésre, az értesítéseket papír alapon kell kiküldeni.

7.9. A Kedvezményezett és a Közreműködő Szervezet nem hivatalos kommunikációja (projektet érintő, joghatást nem keletkeztető pontosítás, eljárásrendi kérdések tisztázása, stb.) a 7.7. szerinti telefon, telefax, elektronikus levelezés útján lehetséges.

7.10. A Támogató és a Kedvezményezett egymás irányba történő nyilatkozataik megtételére rendelkezésre álló határidők számítására a 4/2011.(I.28.) Korm. rendelet 120-121. §-ában foglalt szabályokat kell alkalmazni.

7.11. A jelen Szerződés hatályba lépésének napja megegyezik a szerződést kötő felek közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. Jelen szerződés 2020. december 31-én hatályát veszti.

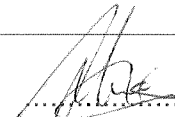
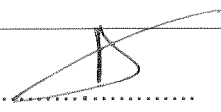
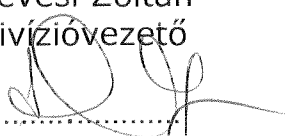
7.12. Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projekt adatlapon feltüntetett projektfelelős, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adatainak a Támogató és a Közreműködő Szervezet által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

7.13. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

7.14. A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolja(k), hogy társasági dokumentumaik/alapító okiratuk alapján, a jelen Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a jelen Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a jelen Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik(nek), tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

7.15. Jelen Szerződés hatályát veszti, ha az arra vonatkozó Támogatási Kérelmet az Európai Bizottság elutasítja. Amennyiben a Bizottság a projektet jóváhagyja, de bizonyos elemeit nem elszámolhatónak tekinti, azok finanszírozása a Kedvezményezett feladata, illetve az azokra már kifizetett támogatások visszafizetendőek.

Szerződő Felek a jelen Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

<p> Kedvezményezett Juhász Zoltán polgármester Nagykálló Város Önkormányzata P.H. Kelt <i>Nagykálló</i>, 2013. év <i>03</i> hónap <i>14</i> napján.</p>	<p> Hevesi Zoltán divízióvezető  dr. Horváthné Nagy Orsolya osztályvezető NKEK Nemzeti Környezetvédelmi és Energia Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság <small>NKEK Nemzeti Környezetvédelmi és Energia Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 1134 Budapest, Váci utca 45.</small> P.H. Kelt <i>Bp</i>, 2013. év <i>03</i> hónap <i>18</i> napján.</p>
---	---

Mellékletek:

- 1. sz. melléklet** – Rövid összefoglalás a projektről
- 2. sz. melléklet** – Projektelemegek költségvetési táblája
- 3. sz. melléklet** – A projekt elszámolható költségeinek forrásai
- 4. sz. melléklet** – A projekt megvalósítás pénzügyi ütemterve
- 5. sz. melléklet** – A projekt megvalósításának számszerűsíthető céljai, az esélyegyenlőségi intézkedések és adatok, a fenntarthatósági szempontok és indikátorok, továbbá a vállalt PR tevékenységek a projekt megvalósítása során.
- 6. sz. melléklet** – A projekt megvalósítás (köz)beszerzései
- 7. sz. melléklet** – Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások
- 8. sz. melléklet** – A Támogató által a megvalósítási szakaszra megfogalmazott ajánlások
- 9. sz. melléklet** – Társulási/Konzorciumi megállapodás
- 10. sz. melléklet** – A kifizetési igénylés mellé bekérendő dokumentumok köre (dokumentum mátrix)
- 11. sz. melléklet** – Eltérések listája (amennyiben releváns)

1. sz. melléklet – Rövid összefoglalás a projektről

A projekt célja Nagykálló településen a vízellátó hálózaton szolgáltatott vízminőség javítása az egészségre ártalmas vízminőségi komponensek - As és NH₄ - vonatkozásában.

A projekt területén működő víztisztító berendezés nem, vagy csak részben tudja biztosítani a szolgáltatott víz minőségére előírt új határértékeket (201/2001. (X.25.) Korm. Rendelet).

A szigorítás az arzén és ammónium tartalom tekintetében érinti a projekt területének vízellátását, a víztisztító művet.

A projekt által fejlesztéssel érintett vízellátó rendszer 1973-ban létesült, a kornak és az érvényes vízminőségi előírásoknak megfelelően kialakított technológiával. Az alkalmazott víztisztítási technológia zömében a vas- és mangántalanítást oldotta meg, az akkor érvényes határértékeknek megfelelően.

Az érintett vízellátó rendszeren, a megvalósulásuk óta eltelt időben jelentős, a technológiák átalakításával járó beavatkozások, fejlesztések nem történtek.

Jelen projekt keretében tervezett vízminőség-javító fejlesztés a meglévő technológiai elemek meghagyása mellett azok kiegészítését, korszerűsítését, a meglévő technológiai rendszer intenzifikálását jelenti. A technológiai fejlesztésen kívül a fejlesztéssel érintett településen hálózatrekonstrukciós munkák is betervezésre kerültek.

Általánosan megállapítható, hogy a technológia korszerűtlen, a vízhálózat elöregedett, a kiszolgáló vízmű kutak túlnyomó része 20-30 éves - 2.sz és 3.sz kút tönkrement - , tartalék vízbázissal nem rendelkezik. Ez utóbbi problémát az üzemeltető többnyire saját forrásból és nem a pályázat keretei között fogja megoldani, különös tekintettel arra, hogy a pályázat keretei között tartalék kút létesítése nem finanszírozható.

Az érintett vízellátó rendszernél, a meglévő technológia fejlesztése (vas-mangántalanítási technológia korszerűsítése, ammónium eltávolítás többlet oxidációs levegő hozzáadásával, arzén-mentesítés) szükséges a hálózaton szolgáltatott víz minőségének javítása céljából.

A fejlesztés kiterjed a meglévő vas-mangántalanító szűrők és a gépészeti berendezések felújítására-cseréjére, valamint a vízművek irányítástechnikai fejlesztésére is.

A vízellátó hálózatot érintő fejlesztéseken a hálózatrekonstrukció keretében a belső elosztóhálózaton való fejlesztések értendők.

Az elosztóhálózaton történő hálózatrekonstrukciós munkák mértéke nem haladhatja meg a technológiai fejlesztésre előirányzott költségek 20 %-át.

Általában új mosatási helyek kialakítása, meglévő mosató aknák átalakítása, valamint, tolózárcsere ill. új tolózár beépítése, ezt követően pedig a lehetséges módon és mértékben a kritikus vezetékszakaszok (csőtörés, hálózati veszteség miatt) átépítése került előirányzásra.

A tervezett beruházás várható nettó költsége 631 703 000 Ft, mely csak elszámolható költségeket tartalmaz.



3. sz. melléklet: A projekt elszámolható költségeinek forrásai

Források megoszlása	Elszámolható költség		Nem elszámolható költség		Összesen		Forrásmegoszlás%
	Ft (nettó)		Ft (nettó)		Ft (nettó)		
I. saját forrás	63 170 300 Ft		0 Ft		63 170 300 Ft		10,0%
I/1. a támogatást igénylő hozzájárulása	63 170 300 Ft		0 Ft		63 170 300 Ft		10,0%
I/2. partnerek hozzájárulása	0 Ft		0 Ft		0 Ft		0,0%
I/3. bankhitel, kölcsönkibocsátás	0 Ft		0 Ft		0 Ft		0,0%
I/4. egyéb saját forrás: (pl.: BM önerő alap)	0 Ft		0 Ft		0 Ft		0,0%
II. egyéb támogatás:	0 Ft		0 Ft		0 Ft		0,0%
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás (EU és hazai együttesen)	568 532 700 Ft				568 532 700 Ft		90,0%
Összesen	631 703 000 Ft		0 Ft		631 703 000 Ft		100,0%

4. számú melléklet: A projekt megvalósítás pénzügyi ütemterve
Csak az elszámolható költségekre vonatkozóan!

Elszámolható költségek	2013	2014	2015	2016	Összesen
	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)
Előkészítési költségek	27 000 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	27 000 000 Ft
Megvalósítási költségek tartalékkal	276 213 155 Ft	262 231 011 Ft	66 258 834 Ft	0 Ft	604 703 000 Ft
Összes költség tartalékkal	303 213 155 Ft	262 231 011 Ft	66 258 834 Ft	0 Ft	631 703 000 Ft

5b. sz. melléklet - Horizontális indikátorok

Fenntarthatósági célkitűzések	mérték-egység	kiindulási érték	célérték projekt befejezésekor	célérték projekt fenntartás végén
Pályázó szervezetre vonatkozó vállalás				
Környezeti szempontú tanúsítás szerint működik	Igen/Nem	Igen	Igen	Igen
Fenntarthatósági tervvel vagy programmal (Local Agenda21) rendelkezik legkésőbb a TSZ aláírását követő 12 hónapon belül	Igen/Nem	Nem	Igen	Igen
Fejlesztésre vonatkozó vállalás				
Partnerség építés a projekttervezés és végrehajtás során Nagykálló Városvédő Egyesület; Nagykálló Városért Alapítvány (2011. 09. 01.)	Igen/Nem	Igen	Igen	n.r.
Kötelező vállalások				
Kötelező szempontok alkalmazása: zöld beszerzés, kivitelezés járulékos környezetterhelésének minimalizálása, környezettudatos rendezvény-körülmények; adatközlés évente	Igen	Igen	Igen	n.r.
Esélyegyenlőségi célkitűzések				
Pályázó szervezetre vonatkozó vállalás				
Esélyegyenlőségi munkatárs, felelős alkalmazása folyamatosan	Igen/Nem	Igen	Igen	Igen
Esélyegyenlőségi terv (foglalkoztatási ET) megléte a TSZ aláírását követő 3. hónaptól.	Igen/Nem	Nem	Igen	Igen
Fejlesztésre vonatkozó vállalás				
Rendelkezik települési esélyegyenlőségi koncepcióval; Közzétartási Esélyegyenlőségi Programmal/Tervvel; illetve a projekt illeszkedik elfogadott IVS-hoz	Igen/Nem	Igen	n.r.	n.r.
Kötelező vállalások				
Kötelező intézkedések alkalmazása: akadálymentes honlap és projekthez kapcsolódó építmény, esélytudatos kommunikáció és beszerzések; adatközlés évente.	Igen	Igen	Igen	Igen

Az Operatív Program indikátorához kapcsolódva a projektben az egészséges ivóvízzel ellátott lakosok száma a projekt sikeres megvalósításakor várhatóan...fő.

Projekt neve						
Indikátor csoport	Műszaki Indikátorok megnevezése	Mértékegység	Kiindulási érték (Jelenleg meglévő)	Célérték (Projekt befejezésekor, felújított)	Célérték (Projekt befejezésekor, új)	
vízműtelep, vízkezelés	Víz tisztítási technológia (gáztalanítás/vas-mangáneltávolítás/ ammónium eltávolítás/ arzén eltávolítás/egyb. tisztítás)	db/db/db/db/db	1/1/0/0/0	1/1/0/0/0	0/1/1/1/0	
vízműtelep, vízkezelés	Technológiai kapacitás (napi átlagigény/napi csúcsvíz igény/maximális technológiai kapacitás óránként, a rendelkezésre álló üzemeltetési ill.: elvi vízjogi / vízjogi létesítési engedélyek alapján)	(m ³ /d)/(m ³ /d)/(m ³ /h)	1370/1650/180	1820/3100/180	0/0/0	
vízműtelep, vízkezelés	Iszapkezelés, iszaptároló, szikkasztó mű	m ³	2x40	2x40	0	
vízműtelep, vízkezelés	Kezelőépület kialakítása (épités) - rekonstrukció	db	1	1	0	
víz kivétel	kutak (ha bármely, pl. csak szivattyút cserélnék, az is felújítás)	db	3	3	1	
víz kivétel	kút lezárás	db	N.R.	N.R.	0	
víz kivétel	felszíni vízkivétel	db	N.R.	N.R.	N.R.	
vízelosztás	Új ivóvízhálózat kiépítése* (beleértve az ellátatlan területek bekapcsolását is, 80mm/ 100mm/ 125mm/ 150mm/ 200mm/ 250mm/ 300mm)	fm/fm/fm/fm/fm/fm/fm	N.R.	0/3440/0/1950/340/0/0	N.R.	
vízelosztás	Meglévő hálózat rekonstrukciója (maximum a projekt költségének 20%-a és tartalmazza kővezeték és mosatóhelyek kialakítását is) csak azokról szinten értekezhető.	%	N.R.	max. 20%	N.R.	
vízelosztás	nyersvíz tároló kapacitás (víztároló medence/víztorony)	m ³ /m ³	N.R.	N.R.	N.R.	
vízelosztás	tisztavíz tároló kapacitás (víztároló medence/víztorony)	m ³ /m ³	500/500	500/500	0/0	
egyéb	Hálózatmosatás projekt szinten	fm	N.R.	N.R.	0	
egyéb	Próbázsem	hónap	N.R.	N.R.	0	
egyéb	Telepen kívüli bekötőtűt (amennyiben zöldmezős beruházás keretében épül a telep)	m	N.R.	N.R.	N.R.	

* Amennyiben más átmérőjű az új ivóvízhálózat átmérője, kérjük, azt is tüntesse fel a táblázatban (a műszaki indikátornál az átmérőt, a mértékegységénél pedig a fm-t).

A fehér alsorok további sorokkal bővíthetők a települések számának függvényében. Ha több település tartozik 1 rendszerhez, akkor elég 1 soron szerepeltetni a rendszert a települések zárójeltes felsorolásával.

Amennyiben csak 1 település pályázik, elegendő a fő sorokat (szürke sorok) tölteni, a többi törölni kell.

A sárgával kiemelt részeket csak abban az esetben kell feltölteni, ha a tervezés szintje ezt lehetővé teszi (vízjogi létesítési engedélyes szint).

5c. sz. melléklet: A kedvezményezett által vállalt kommunikációs tevékenységek

A tájékoztatás során használt publikációs eszközök	Alkalmazásra kerül		Céltértek (db)	Eredményt igazoló dokumentum	
	Igen	Nem		Kommunikációs terv	
Kommunikációs (cselekvési) terv készítése				Eseményeknél: meghívó, program, sajtóközlemény, fényképek. Sajtófigyelésnél: összefoglaló dokumentum és a megjelent cikkek szkennelve, vagy hivatkozással. Projektlátogatás: meghívó, program, jelenléti ív, fotók	
Sajtóesemények szervezése, sajtómegjelenések összegyűjtése, igény esetén projektlátogatás szervezése újságírók számára					
Nyomatott tájékoztatók (brosúrák, szórólapok, stb.) elkészítése és lakossági terjesztése				Kiadványokból egy-egy példány	
Internetes honlap készítése, vagy meglévő honlap esetén a projekthez kapcsolódó tájékoztató (esetleg aloldal) létrehozása és folyamatos működtetése, frissítése	x		1	Honlap elérhetőség megadása, print-screen.	
Lakossági fórum, közmeghallgatás szervezése				Meghívó, program, jelenléti ív, fotók	
Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése	x		1	Közlemény szövege, a megjelent sajtóhírek összegyűjtése és elemző összefoglalása	
Sajtónyilvános események szervezése (ünnepélyes eseményekhez, pl. alapkövetéi, egyes beruházási fázisok befejezése, átadások, képzés zárása, stb.)	x		2	Meghívó, forgatókönyv, tematika, fényképek	
A beruházás helyszínén a pályázati dokumentációban megjelölt típusú tábla A típus elkészítése és elhelyezése	x		1	Fénykép a tábláról	
A beruházás helyszínén a pályázati dokumentációban megjelölt típusú tábla B típus elkészítése és elhelyezése	X		3	Fénykép a tábláról	
A beruházás helyszínén a pályázati dokumentációban megjelölt típusú tábla C típus elkészítése és elhelyezése		x		Fénykép a tábláról	
Fotódokumentáció készítése	x		1	Képek DVD-n	

<p>Egyéb: A projekt pozitív megítélését elősegítő kommunikációs eszközök használata, mely a többi sorban nem került részletezésre (pl. közvélemény kutatás, lakossági fórum, média kampány, stb.) (megnevezés)</p>									
	Sajtó-nyilvános ünnepélyes projektátadó rendezvény szervezése	x				1		Meghívó, forgatókönyv, képek	
	Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése	x				1		Közlemény szövege, a megjelent sajtóhírek összegyűjtése és elemző összefoglalása	
	Eredménykommunikációs információs anyagok, kiadványok készítése	x				5000		Kiadványokból egy-egy példány (Egyeztetendő!)	
	TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal	x				1		A Pályázói tájékoztató felületen keresztül az adatbázis töltése (Egyeztetendő!)	
<p>A beruházás helyszínén a pályázati dokumentációban megjelölt „D” típusú tábla elkészítése és elhelyezése</p>		x				12		Fénykép a tábláról	
	Egyéb: A projekt pozitív megítélését elősegítő kommunikációs eszközök használata, mely a többi sorban nem került részletezésre (pl. nyílt nap, sajtóút, média kampány, stb.) (megnevezés)								

6. sz. melléklet: A projekt megvalósítás (köz)beszerzései
 Az elszámolható és nem elszámolható költségekre vonatkozóan is!

Közbeszerzési / beszerzési eljárás tárgya (Várható szerződés vagy tevékenység megnevezése)	Becsült érték		Rész-ajánlat (meg-nevezés/ NR)	Közbeszerzési /beszerzési eljárás típusa	A dokumentáció K-Sz- hez való benyújtása műszaki-szakmai szempontú jóváhagyás céljából	Ütemezés [év, hó]	
	Ft (nettó)					Ajánlati felhívás feladása/ ajánlatkérés időpontja	Szerződéskötés
1. Közbeszerzés /beruházás értékében/ (projekt- előkészítés)		0 Ft					
2. Tanulmányok, vizsgálatok /beruházás ért/ (projekt- előkészítés)		12 000 000 Ft					
3. Tervezés és egyéb tanulmányok /beruházás értékében/ (projekt-előkészítés)		15 000 000 Ft					
4. Tájékoztató és nyilv/ /beruházás értékében/ (projekt- előkészítés)		0 Ft					
5. Ingatlan és kápos. vagyoni értékű jog		3 000 000 Ft	NR	NR	NR	NR	NR
6. Terület előkészítés		0 Ft	NR	NR	NR	NR	NR
7. Építés		483 703 000 Ft	NR	Hirdetmény közzétételével indított nemzeti eljárás	2013. május	2013. július	2013. szeptember
8. Építés (rekonstrukció)		0 Ft	NR	NR	NR	NR	NR
9. Eszközbeszerzés		0 Ft	NR	NR	NR	NR	NR
10. Projektmenedzsment (Általános projektmenedzsment)		25 000 000 Ft	NR	Hirdetmény közzététel nélkül tárgyalásos eljárás	NR	2013. április	2013. június
11. Projektmenedzsment (Jogi szolgáltatások)		0 Ft	NR	NR	NR	NR	NR
12. Közbeszerzés (megvalósítás)		6 000 000 Ft	NR	NR	NR	NR	2013.03.30
13. Mémóri feladatok		24 000 000 Ft	NR	Hirdetmény közzététel nélkül tárgyalásos eljárás	NR	2013. április	2013. június
14. Tájékoztató és nyilvánosság (megvalósítás)		4 500 000 Ft	NR	NR	NR	NR	2013. június
15. Egyéb		13 500 000 Ft	NR	Hirdetmény közzététel nélkül tárgyalásos eljárás	NR	2013. április	2013. június
Összes költség		586 703 000 Ft					
Tartalék		45 000 000 Ft					
Összes költség tartalékkal		631 703 000 Ft					

A tartalmakat külön soron kell szerepeltetni, függetlenül attól, hogy a vállalkozói szerződés(ek)be beépítésre fog-e kerülni!

7. sz. melléklet – Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások

Nem releváns



8. sz. melléklet – A Döntés Előkészítő Bizottság által a megvalósítási szakaszra megfogalmazott ajánlások

Nem releváns



9. sz. melléklet – Társulási/Konzorciumi megállapodás

Nem releváns



10. sz. melléklet – A kifizetési igénylés mellé bekérendő dokumentumok köre (dokumentum mátrix)

	Elszámolható költségek - projektelem tevékenység kategóriák/ benyújtandó dokumentumok	A beszámolóban részletezett tevékenységek megvalósulását, illetve a kifizetési igénylésben elszámolni kívánt költségek felmerülését alátámasztó dokumentumok	A 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdésében foglaltak szerinti záradékolási kötelezettséget az alábbi dokumentumok vonatkozásában kell megtenni	Időszakos, illetve záró beszámolóhoz benyújtandó alátámasztó dokumentumok
1	Föld- és ingatlanvásárlás			
	Területszerzéssel kapcsolatos bizonylatok összesítője	X		
	Hatósági nyilatkozatok, terület-előkészítéshez kapcsolódó dokumentumok (kisajátítási határozat, kártalanítási jegyzőkönyv)	X		
	Adásvételi szerződés, illetve számla (ha a föld- és ingatlanvásárlásról számla is kiállításra került, úgy a szerződés mellé a számla is bekérendő)	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén	X	
	Kifizetés bizonylata**	X		
	Tulajdoni lap	X		X
	Értékbecslő nyilatkozata (ha korábban nem került benyújtásra)	X		
2	Építés/beruházás			
	Kivitelezői szerződés (melléklet: fizetési ütemezés)	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		
	Számla*	X	X	
	Kis támogatástartalmú számlák összesítője	X		
	Kifizetés bizonylata**	X		
	Jogerős hatósági engedélyek vagy azok megadására vonatkozó kérelmek benyújtását igazoló dokumentum (ha korábban nem került benyújtásra)	X		
	Mérnöki/műszaki ellenőr igazolása a teljesítésről, ha a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 16. §-ában foglalt feltételeket teljesíti az építési projektelem	X		X
	Vállalkozó nyilatkozata a teljesítésről, ha	X		X

	a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 16. §-a nem vonatkozik az adott építési projektekre			
	Engedélyköteles építési beruházásnál, felújításnál építési napló első oldala	Egyszer, a költség első elszámolásakor		X
	Üzembehelyezéshez szükséges okmányok	X		
	Nem engedélyköteles építési beruházásnál kivitelező nyilatkozata a kezdésről	Egyszer, a költség első elszámolásakor		X
	Kizárólag szállítói kifizetés keretében és 100%-os támogatási intenzitás esetén a kedvezményezett nyilatkozata arról, hogy a szállító szerepel a köztartozásmentes adózási adatbázisban vagy összevont adóigazolás a szállító részéről (Art. 36/A. §)	X		
3	Eszköz/Immateriális javak beszerzése			
	Szállítói szerződés/adásvételi szerződés/Visszaigazolt írásos megrendelő/Nyilatkozat arról, hogy írásbeli szerződés nem történt (ez abban az esetben kérhető, ha az előzőek nem állnak rendelkezésre)	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		X
	Kis támogatástartalmú számlák összesítője	X		
	Számla*	X	X	
	Kifizetés bizonylata**	X		
	Szállítólevél/Átadás-átvételi jegyzőkönyv/Üzembe helyezési okmányok/Immateriális javakhoz kapcsolódóan tételes átadás-átvételi jegyzőkönyv	X		
	Használt eszközbeszerzés elszámolhatósága esetén nyilatkozat, hogy az eszköz korábbi beszerzése az előző hét év során nem nemzeti vagy közösségi támogatás igénybevételével történt	X		
4	Szolgáltatás			
	Szerződés/Nyilatkozat, arról hogy írásbeli szerződés nem történt/visszaigazolt írásos megrendelő	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		X
	Számla*	X	X	
	Kis támogatástartalmú számlák összesítője	X		
	Kifizetés bizonylata**	X		
	Teljesítésigazolás az elvégzett szolgáltatásról/Minta a tárgyiasult szolgáltatásról (elektronikusan) pl. tanulmány, terv	X		
	4.1. Képzés esetén a teljesítés igazolására			

	a következők szolgálnak:			
	Részvételt igazoló jelenléti ívek	X		
	A képző intézmény által kiállított, a képzés sikeres elvégzését igazoló dokumentumok (pl. vizsgadokumentációs, vagy oklevél, vagy bizonyítvány)	X		
	Részvétel igazolása elektronikus adathordozón dokumentáltan (pl. fotó, audio, videó)	X		
	4.2. Szakértői díjak esetén a teljesítés igazolására a következők szolgálnak:			
	Kedvezményezett részéről aláírásra jogosult személy, valamint a szakértő által ellenjegyzett beszámoló az elvégzett tevékenységről	X		
	4.3. Közbeszerzési szakértői díj esetén a teljesítés igazolására a következők szolgálnak:			
	Az eljárás alapján megkötött vállalkozási szerződés	X		
	Tájékoztató az eljárás eredményéről című hirdetmény	X		
	Beszámoló a tárgyidőszaki tevékenységről	X		
	4.4. Nyilvánosság biztosítása esetén a teljesítés igazolására a következők szolgálnak:			
	Elektronikus adathordozón dokumentáltan (fotó, audio, videó, meghívó)	X		
	4.5. Műszaki ellenőr esetén a teljesítés igazolására a következők szolgálnak:			
	Építési számlához kapcsolódó műszaki/mérnöki igazolás, illetve vállalkozó nyilatkozata a teljesítésről	Kizárólag akkor, ha építés kapcsán korábban még nem került benyújtásra		
	A kedvezményezett igazolása a mérnöki/műszaki ellenőr teljesítéséről	X		
	4.6. Rendezvény esetén a teljesítés igazolására a következők szolgálnak:			
	Részt vevő által aláírt jelenléti ív	X		
	Meghívó	X		
	Részvétel igazolása elektronikus adathordozón dokumentáltan (fotó, audio, videó)	X		
5	Általános (rezsi) költségek - arányosítás esetén			
	Általános (rezsi) költségek összesítője	X		
	Számla*	X	X	
	Kifizetés bizonylata**	X		
	Arányosítási módszer leírása	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás		

		esetén		
6	Bérleti díjak (föld, ingatlan, iroda)			
	Bérleti szerződés	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		
	Kis támogatástartalmú számlák összesítője	X		
	Számla*	X	X	
	Kifizetés bizonylata**	X		
	Arányosítási módszer leírása	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		
7	Lízingdíjak			
	Lízing szerződés (szerződés melléklete: lízingdíjak ütemezése)	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		
	Kis támogatástartalmú számlák összesítője	X		
	Számla*	Egyszer, a költség első elszámolásakor	X	
	Kifizetés bizonylata**	X		
	Pénzügyi értesítő (lízing)	X		
	ÁFA bekérő (lízing)	X		
8	Személyi jellegű költségek			
	Személyi jellegű költségek összesítője	X		
	Munkaszerződés/Megbízási szerződés/Kinevezés/ Célfeladat-leírás (tartalmazva a projekt azonosítóját és a projektben elvégzendő tevékenység leírását) (Kizárólag akkor, ha a projekt terhére elszámolni kívánt illetmény + járulékai meghaladják a bruttó 50 E Ft/adott személy/hó összeget)	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		
	Kifizetés bizonylata**	X		
	Munkaidő-nyilvántartás (ha nem a teljes bérköltség kerül elszámolásra az adott projekt terhére)	X		
	Munkaszerződés esetén munkaköri leírás (amely tartalmazza a projekt azonosítóját és a projektben elvégzendő tevékenység leírását)	Projektmegvalósítók esetén egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás		

AA

		esetén		
	Bérjegyzék/fizetési jegyzék/adóhatóság folyószámla kivonat az illetményekről	X	X	
	Étkezési hozzájárulás esetén (személyi jellegű költségek összesítő része)			
	Számla*	X	X	
	Kifizetés bizonylata**	X		
	Átadás-átvételi igazolás	X		
9	Útiköltség, kiküldetés (napidíj és szállás) költsége			
	Összesítő az utazási és kiküldetési (napidíj) költségtérítés elszámolásához	X		
	Számla*	X	X	
	Bérlet/jegy	X		
	Kifizetés bizonylata**	X		
	Kiküldetési rendelvény/Kiküldetési utasítás	X	X	
10	Értékcsökkenés			
	Összesítő értékcsökkenés elszámolásához	X		
11	Saját teljesítés			
	Saját teljesítéshez kapcsolódó költségek összesítője	X		
	Saját teljesítéshez kapcsolódó számlák, számviteli bizonylatok, kimutatások	X	X	
12	Hatósági díjak			
	Hatósági határozat, engedély, végzés	X		
	Számla/postai átutalási megbízás	X	X	
	Kifizetés bizonylata**	X		
13	Fordított ÁFA			
	ÁFA-összesítő fordított adózás esetén	X		
	Számla*	X		
	Az ÁFA befizetését igazoló bizonylat (bankszámla-kivonat), amennyiben a kedvezményezett befizető pozícióban van/ a kedvezményezett nyilatkozata, ha a kedvezményezett visszaigénylő pozícióban van	X		
14	Könyvvizsgálat			
	Könyvvizsgálói igazolás/jelentés	Egyszer, záró kifizetés igénylés esetén, ha a támogatási szerződés előírja		

* Külföldi számla esetén a számlán szerepelnie kell a számla lényeges tartalmi elemeinek magyar nyelvre történő fordításának.

** Kifizetés bizonylata alatt szállítói finanszírozás esetén a számla támogatáson felüli összegének kifizetését igazoló dokumentum értendő.

*** Engedélyezés esetén szükséges benyújtandó dokumentum az Engedélyezési szerződés.

A „/” jel a felsorolt dokumentumok közötti vaglyagosságot jelenti.

11. sz. melléklet – Eltérések listája

- a projekt megvalósításának ütemezése aktualizálására került

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

Általános Szerződési Feltételek

az Új Széchenyi Terv Környezet és Energia Operatív Program KEOP-1.3.0/B/09-11 Ivóvízminőség-javítás című felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez

1. Általános rendelkezések

Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) hatálya az Új Széchenyi Terv Környezet és Energia Operatív Program KEOP-1.3.0/B/09-11 Ivóvízminőség-javítás című felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel megkötött valamennyi támogatási szerződésre (a továbbiakban Szerződés) kiterjed.

Az ÁSZF rendelkezései szerződési feltételnek minősülnek, amelyeket a Kedvezményezett az adott támogatás igénybevételére vonatkozó Szerződés aláírásakor fogad el.

Amennyiben az ÁSZF és a Szerződés azonos tárgyú előírásai között bármilyen eltérés van, ez utóbbi rendelkezései lesznek irányadók.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy

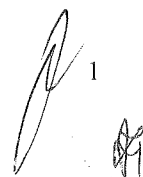
- nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a támogatással létrejött Projekt céljának megvalósulását megghiúsíthatja,
- nem áll a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 34. § szerinti támogatási rendszerből kizárás, valamint a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) 76. § hatálya alatt,
- nem minősül az alacsony keresetű munkavállalók bérének emelését ösztönző egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi XCIX. törvény 6. §-a szerinti munkáltatónak,
- az államháztartásról szóló törvénynek megfelelően
 - o megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,
 - o a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett, vagy nem tartozik annak hatálya alá, és
 - o jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősül.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a Projekt részben vagy egészben történő megghiúsulása, vagy a támogatás szabálytalan felhasználása esetén – a támogatást a Közreműködő Szervezet vagy az NFÜ döntésében, vagy a döntés ellen benyújtott jogorvoslat alapján hozott jogerős határozatban foglaltaknak megfelelően visszafizeti, és tudomásul veszi, hogy ennek elmulasztása esetén annak összege

az adott projektre vonatkozóan a Kedvezményezett részére megítélt, de még ki nem fizetett támogatási összegbe beszámításra kerül, ennek hiányában

a központi költségvetésből biztosított támogatásból – ha a Kedvezményezett ilyen támogatásra jogosult – levonásra kerül.

Jelen ÁSZF-ben használt fogalmak a Szerződésben foglaltak szerint értelmezendők.



Ha a Kedvezményezettnek a támogatás szempontjából releváns adataiban, vagy a támogatás feltételeiben változás következik be, a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított 30 napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Közreműködő Szervezetnek.

A Kedvezményezett a projekt megvalósítása során általa kötött szerződésekben (szállítói szerződések) köteles kikötni az elállás jogát legalább arra az esetre, ha a szállító ellen a szerződéskötést követően csőd-, felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, illetve egyéb, a megszüntetésére irányuló eljárás indul.

2. Biztosítékok

Amennyiben a Kedvezményezett a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 33. §-a alapján biztosíték adására kötelezett, a Kedvezményezett a Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy harmadik személy irányában nem áll fenn olyan kötelezettség, amely a Kedvezményezett biztosítékadását korlátozza.

A támogatás (beleértve az előleget) folyósítására mindaddig nem kerülhet sor, amíg a biztosítékok a Szerződésben meghatározottak és a jogszabályokban foglaltak szerint rendelkezésre nem állnak.

A 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 33. §-a szerinti biztosítékok értékének fedeznie kell legalább a kifizetési igénylésben igényelt, továbbá a már kifizetett támogatás együttes összegét, a pályázati útmutatóban, illetve a jogszabályban meghatározottak szerint. A záró kifizetési igényléshez a biztosíték értékét csak abban az esetben szükséges kiegészíteni, ha a kedvezményezett által a fenntartási időszakban nyújtandó biztosíték értékét nem éri el az addig nyújtott biztosíték értéke. Biztosíték legfeljebb a projektre megítélt támogatási összeget elérő biztosítéki értékig kérhető.

A biztosítékoknak a záró projekt fenntartási jelentés elfogadásáig rendelkezésre kell állniuk, kivéve, ha jogszabály ettől eltérően rendelkezik.

Amennyiben a Szerződés módosításra kerül, szükség esetén a biztosítékokra vonatkozó dokumentumokat is módosítani kell, ki kell egészíteni.

3. Támogatás kifizetése

3.1. Előleg

3.1.1. Támogatási előleg

Amennyiben a Támogató a felhívásban a támogatási előleg (a továbbiakban előleg) igénybevételét lehetővé tette, az előleg igénybevételéről Kedvezményezettnek nyilatkoznia szükséges a Közreműködő Szervezetnél. Előleg indokolt esetben, a támogatott tevékenység elindításához és likviditásának biztosításához szükséges legkisebb összegben igényelhető. Az ÁSZF 3.1.2. pont alatt megjelöltek kivételével előleg csak azon projektelem(ek)re vehető igénybe, amelyek esetében nincs mód közvetlenül a szállító(k) részére történő kifizetésre.

Nem utalható előleg a kedvezményezett számára, ha a támogatás kifizetésére (utófinanszírozással) a projekt megvalósítását követően, egy összegben kerül sor.

A Közreműködő Szervezet az utófinanszírozott projektelemekhez kötődően (az Ávr.-ben nevesített mértékben) a **megítelt támogatás 25 %-ig, de legfeljebb 300 millió Ft-ig támogatási előleg formájában** előleget biztosít a Projekt elindításához. Előleg csak azon projektelem(ek)re vehető igénybe, ahol utófinanszírozást választott a Kedvezményezett.

A Közreműködő Szervezet az előleg összegét a Kedvezményezett által hiánytalanul benyújtott előlegigénylési kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül átutalja a Kedvezményezett Szerződésben megjelölt bankszámlájára. Előleg folyósítására, meghatározott ütemezésben, több részletben is sor kerülhet.

Az előleg folyósításának feltétele, hogy a Szerződésben meghatározott biztosítékok legalább az igényelt előlegnek megfelelő összegre rendelkezésre álljanak.

Amennyiben a Kedvezményezett igénybe vett előleget, azonban az előleg folyósítását követő 6 hónapon belül nem nyújtott be kifizetési igénylést, illetve a benyújtott kifizetési igénylés a támogatás nem rendeltetésének megfelelő használatát bizonyítja, a Kedvezményezett köteles a korábban kifizetett előleget a folyósítás napjától számított, Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti kamattal növelten – kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen – visszafizetni. Az előleg visszafizetés teljesítéséig, vagy a Közreműködő Szervezet általi részletfizetési engedélyezés esetén az engedélyben meghatározottak szerint, a kifizetések folyósítása felfüggesztésre kerül (ideértve a szállítónak és engedményesnek történő folyósítást is).

A Kedvezményezett a kifizetett előleget akkor is a folyósítás napjától számított, a Ptk. szerinti kamattal növelten köteles visszafizetni, ha

- legkésőbb a záró kifizetési igénylésben nem számol el a folyósított előleggel, vagy
- a
- az előleget, vagy annak egy részét a záró kifizetési igénylésig bármikor önként visszafizeti.

3.1.2. Fordított ÁFA-előleg

Szállítói finanszírozási módban előleg kizárólag az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. §-a szerinti esetekben vehető igénybe a fordított ÁFA mértékéig.

A Közreműködő Szervezet a fordított ÁFA-előleg összegét a Kedvezményezett által benyújtott általános forgalmi adó előzetes megtérítésére vonatkozó kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül átutalja a Kedvezményezett Szerződésben megjelölt bankszámlájára. Az előleg igénylésére a fordított ÁFA-val érintett számla elszámolásra benyújtásával egyidejűleg kerülhet sor.

Az előleg folyósításának feltétele, hogy a Szerződésben meghatározott biztosítékok rendelkezésre álljanak.

A fordított ÁFA-előleg célhoz kötöttségéből adódóan a Kedvezményezettnek a fordított ÁFA-előleg előzetes megtérítése iránti kérelemben meg kell jelölnie az ÁFA befizetésének időpontját, mely időpontot követő 5 munkanapon belül köteles



benyújtani a Közreműködő Szervezethez a fordított ÁFA-előleggel történő elszámolását. Amennyiben a Kedvezményezett a fordított ÁFA-előleggel történő elszámolásra vonatkozó határidőt elmulasztja, vagy a fordított ÁFA-előleggel érintett szállítói számla elutasításra kerül, vagy a Kedvezményezett az előleget nem a fordított ÁFA adóhatóság felé történő rendezésére fordítja, a Közreműködő Szervezet felszólítja a nem megfelelően felhasznált előleg összegének visszafizetésére.

A Kedvezményezett a kifizetett fordított ÁFA-előleget akkor is a folyósítás napjától számított, a Ptk. szerinti kamattal növelten köteles visszafizetni, ha

- legkésőbb a záró kifizetési igénylésben nem számol el a folyósított fordított ÁFA-előleggel, vagy a
- a fordított ÁFA-előleget, vagy annak egy részét a záró kifizetési igénylésig bármikor önként visszafizeti.

3.1.3. A szállító által közvetlenül igényelhető szállítói előleg

A Kedvezményezett a Kbt. hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárásokban köteles biztosítani a szállító részére előleg igénylésének lehetőségét. Az NFÜ a szállítói előleg kifizetését független, az NFÜ által megbízott műszaki ellenőr ellenőrzéséhez kötheti.

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 6. § (1) bekezdés a)-f) pontjai alapján ajánlatkérőnek minősülő közsféra szervezet kedvezményezett - szállítói finanszírozás alkalmazása esetén - a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57. § (1b) bekezdése alapján a Kbt. 131. § (1) bekezdésének hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződésben köteles biztosítani a Szállító részére a szerződés elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét.

A közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződésben a felek kötelesek rögzíteni az ellenszolgáltatásnak a támogatott projekt keretében elszámolható összegét. A kedvezményezett köteles kikötni, hogy a Szállító a folyósítandó szállítói előlegre jutó támogatás összegének megfelelő mértékű, az NFÜ javára szóló, a Kbt. 126. § (6) bekezdése szerinti biztosítékot köteles nyújtani. Szállítói előleg biztosítékként gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet Szállító – cégjegyzésre jogosult – vezető tisztségviselőjének vagy természetes személy többségi tulajdonosának kezességvállalása vagy garanciaszervezet által vállalt kezesség is elfogadható.

A szállítói szerződés feltételeit annak figyelembe vételével kell megállapítani, hogy a szállítói előleget a Szállító közvetlenül a Közreműködő Szervezettől igényelheti a Kedvezményezett egyidejű értesítése mellett.

A Kedvezményezett köteles a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57. § (1e) bekezdése alapján 5 napon belül telefaxon vagy elektronikus levélben jelezni a Közreműködő Szervezet felé a szállítói előleggel kapcsolatos észrevételeit. Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a Kedvezményezett részéről elfogadottnak kell tekinteni.

A Kedvezményezett köteles a szállítói előleg biztosítására vonatkozó, NFÜ által meghatározott rendelkezéseket, szerződéses feltételeket a szállítói szerződésekbe beépíteni.

A közvetlen szállítói előlegigénylés előfeltétele, hogy

a) a közbeszerzési eljárás teljes dokumentációja a Kedvezményezett által ellenőrzésre benyújtásra került a Közreműködő Szervezethez a közbeszerzések ellenőrzésére vonatkozó eljárásrend szerint,

b) a Rendelet 30. § (2) bek. által előírt dokumentumokat a Kedvezményezett a szállítói előlegigénylésig benyújtotta,

c) a közbeszerzési eljárás eredményeként kötött, aláírt szállítói szerződés az aláírást követően haladéktalanul benyújtásra került a Közreműködő Szervezethez,

e) a kedvezményezett a szállítói előlegigénylésre jutó önerő kifizetését igazolta a Közreműködő Szervezet felé, kivéve száz százalékos támogatási intenzitás alkalmazása esetén, vagy ha a kedvezményezett az EU Önerő Alapból önerőtámogatást igényelt.

Devizában kötött szállítói szerződés esetén a Támogató által a megadott fix devizaárfolyamon a KSz veszi nyilvántartásba a szállítói szerződést. Az előlegbekérőt, az előlegszámlát, valamint a rész-/végszámlát ugyanezen a devizaárfolyamon kell átszámítani.

Az előleggel történő elszámolást a támogató felé annak figyelembe vételével kell megkezdeni, hogy a folyósított szállítói előleg és a számla alapján a szállítónak kifizetett támogatás együttesen nem haladhatja meg a szállítói szerződés szerinti ellenszolgáltatás elszámolható összegét.

A Kedvezményezett köteles a Szállító által megküldött előleg-számlát – annak beérkezését követő 5 napon belül – záradékolni és hitelesített másolati példányát a Közreműködő Szervezet részére megküldeni.

A Kedvezményezett köteles haladéktalanul tájékoztatni a Közreműködő Szervezetet, ha olyan információ birtokába jut, mely a Szállító szerződésszegését, ideértve a szállítói előleg nem rendeltetésszerű, vagy céltól eltérő felhasználását alapozza meg.

A Kedvezményezett köteles haladéktalanul információt szolgáltatni, és a Közreműködő Szervezettel együttműködni annak érdekében, hogy a nem a szállítói szerződés céljával összeegyeztethető módon felhasználásra kerülő szállítói előleg Szállító általi visszafizetésére, illetve annak fedezetéül szolgáló biztosíték érvényesítésére mielőbb sor kerüljön.

3.2. A támogatás folyósítása

3.2.1. A Kedvezményezett a kifizetés-igénylést és az időszakos, valamint záró beszámolót – a Szerződés hatályba lépését követően - a Közreműködő Szervezethez elektronikusan nyújtja be a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületről elérhető on-line alkalmazáson keresztül. A kifizetés-igénylés, illetve a beszámoló mellékleteit elektronikusan formában (papír alapú dokumentumok esetében szkennelve) szükséges csatolni a Pályázati e-ügyintézés felületen. Számlaösszesítő benyújtása esetén a Kedvezményezett által cégszerűen aláírt eredeti példányt szkennelt formában, valamint „xls” formátumban elektronikusan csatolni kell. Amennyiben a Pályázati e-ügyintézés felület infrastrukturális feltételei nem vagy részben biztosítottak, az alátámasztó dokumentumokat elegendő elektronikusan adathordozón benyújtani:



- a) biztosítéknyújtási kötelezettség esetén - ha a pályázati felhívás, illetve a támogatási szerződés lehetőséget ad arra, hogy az első kifizetési igényléshez mellékelve kerüljön benyújtásra - a biztosítékok iratanyaga,
- b) a Kedvezményezett hiteles aláírásával ellátott kifizetési kérelem,
- c) a számlaösszesítők,
- d) időszakos, illetve záró beszámoló
- e) ha a pályázati felhívás, illetve a támogatási szerződés előírja, záró kifizetési igénylés esetén a könyvvizsgálói igazolás.

A kifizetés-igénylést és mellékleteit a Kedvezményezett papír alapon is benyújtja az alkalmazás kitöltését követően haladéktalanul.

Az engedményes részére történő folyósítás teljesítésének további feltétele, hogy az engedményezésre vonatkozó szerződés a Közreműködő Szervezet rendelkezésére álljon, ezért a Kedvezményezett a felelős.

3.2.2. A támogatások folyósítása a felhívás függvényében az alábbi formában történhet:

- a) Utófinanszírozás: A támogatás folyósítása közvetlenül a Kedvezményezettnek - illetve engedményezés esetén az engedményesnek - a Szerződésben megjelölt bankszámlájára történő utalással történik, a közlemény rovatban a Szerződés azonosító számának feltüntetésével;
- b) Szállítói finanszírozás: A támogatás folyósítása közvetlenül a szállító részére történő kifizetéssel - illetve engedményezés esetén az engedményesnek - történik a Kedvezményezettet terhelő, a számla támogatáson felüli összege kifizetésének igazolása mellett.

3.2.3. A számlák azonosíthatósága érdekében a Kedvezményezett köteles:

- a számlán aláírásával igazolni a vásárolt termék megvételét, használatát vagy a szolgáltatás igénybevételét, feltüntetni a Projekt regisztrációs számát, és a „támogatás elszámolására benyújtásra került” szöveget. A számlamásolatnak ezen információkat már tartalmaznia kell. A számlamásolaton a Kedvezményezettnek cégszerű aláírásával kell igazolni, hogy ez mindenben megegyezik az eredeti számlával;
- a számlaösszesítőt egymást követő, megszakítás mentes folyamatos sorszámozással ellátni, egyértelműen feltüntetve az abban szereplő számlák által lefedett elszámolási időszakot (kezdeté és vége), valamint a Projekt címét és számát (az 500 ezer Ft támogatástartalmat el nem érő számlákat a kis támogatástartalmú számlák összesítőjén kell elszámolni);
- idegen nyelvű számla esetén a Kedvezményezett cégszerű aláírásával ellátott, a főbb megnevezések magyar nyelvű fordítását tartalmazó másolatot is mellékelni kell.

3.3. A Közreműködő Szervezet a beérkezéstől számított 30 - szállító részére történő közvetlen kifizetés esetén 15 - napon belül legfeljebb 15 napos határidővel jogosult a Kedvezményezettet felhívni a hiányok pótlására, illetve a hibák kijavítására. Amennyiben a Kedvezményezett ennek a kötelezettségének a hiány pótlására és hiba javítására adott határidőn belül nem tesz eleget, az a kifizetési igénylés érintett részének elutasítását jelenti. Ez esetben további hiánypótlásnak nincs helye.

3.4. Ha a kedvezményezett által benyújtott előlegigénylés, időszakos vagy záró beszámoló, illetve időközi vagy záró kifizetési igénylés vagy annak egy része ellentmondásos információkat tartalmaz, a KSz az információk további részletezését, pontosítását, az ellentmondások feloldását kérheti a Kedvezményezettől legfeljebb 3 napos határidő kitűzésével tisztázó kérdés formájában. A tisztázó kérdés megválaszolására rendelkezésre álló határidő nem függeszti fel a jogszabályban előírt kifizetési határidőt. A tisztázó kérdésre tűzött határidőn túl beérkezett választ a KSz figyelmen kívül hagyja. Ha a Kedvezményezett a tisztázó kérdésre adott választ hibásan vagy hiányosan nyújtja be, a KSZ az időszakos beszámolót, illetve a kifizetési igénylést a rendelkezésre álló információk alapján bírálja el.

3.5. A Közreműködő Szervezet a támogatást a kifizetési igénylés hiánytalan beérkezésétől számított 45 napon belül – közvetlenül a szállító részére történő kifizetés esetén 30 napon belül – fizeti ki. A szállítói és utófinanszírozást vegyesen tartalmazó kifizetési igénylés esetében is biztosítani kell a szállító részére 30 napon belül történő kifizetést. A kifizetés határidejébe a Kedvezményezett által hiánypótlásra igénybe vett időtartam, az előre nem tervezett, előre nem látott okok miatt lefolytatott rendkívüli helyszíni ellenőrzés, a felfüggesztés időtartama, a kifizetést érintő Támogatási Szerződés módosítása, valamint a szabálytalansági gyanú kivizsgálására tett intézkedések, valamint az NFÜ honlapján közlemény formájában közzétett év végi zárási és év eleji számlanyitási folyamatok nem számítanak bele.

A Kedvezményezett rendelkezése szerint a Szerződésben megjelölt bankszámlától eltérő, a számlavezető pénzintézet által leigazolt, a Kedvezményezetthez tartozó bankszámlára is utalható az adott kifizetési igénylés alapján kifizetendő támogatási összeg.

3.6. Amennyiben a támogatás a 3.5. pontban foglalt határidőben, a Támogatónak illetve a Közreműködő Szervezetnek felróható okból nem kerül kifizetésre, a Közreműködő Szervezet a késedelem időtartamára a határidő lejáratának napján érvényes jegybanki alapkamat mértékének megfelelő késedelmi kamatot fizet annak a jogosultnak, akinek vonatkozásában a késedelemmel érintett bizonylatra jutó késedelmi kamat összege meghaladja a 10.000 forintot. Nem kell késedelmi kamatot fizetni a központi költségvetési szerv részére. A késedelmi kamat alapja a késedelemmel érintett számla támogatás tartalma. Szállítói finanszírozás, illetve engedményezés esetén a Közreműködő Szervezet a szállító, illetve az engedményes számára fizet késedelmi kamatot.

Ha egy, a Projekt fizikai befejezéséig teljesítendő indikátor nem éri el a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 80. § (6) és (7) bekezdésében meghatározott értékeket, a Közreműködő Szervezet az ott meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazza.

A Közreműködő Szervezet és a Támogató az időszakos és záró beszámolón kívül bármikor jogosult a Kedvezményezettől a Projectre vonatkozóan bármilyen információt kérni, a Kedvezményezett pedig köteles azt megadni.

Amennyiben az időszakos beszámoló elutasításra kerül, a kapcsolódó kifizetési igénylésben igényelt támogatási összeg nem folyósítható. A Közreműködő Szervezet az elutasítás tényéről és annak okairól értesítést küld. Ebben az esetben a Kedvezményezett a soron következő beszámolójában nem csak az azzal érintett

időszakról, hanem az elutasítással érintett beszámolási időszakról is köteles beszámolni, bemutatva abban az elutasítás indokainak megoldására tett lépéseket.

3.7. Pénzügyi zárás

3.7.1. A záró beszámoló benyújtása, ellenőrzése és jóváhagyása után a Közreműködő Szervezet elvégzi a szerződés pénzügyi zárását – azaz megvizsgálja, hogy a Kedvezményezett adólevonási jogában történt-e változás, vagy a támogatási intenzitás-változás miatt nem keletkezett-e kifizetendő támogatás, vagy követelés -, és az addig teljesített kifizetések, valamint szerződés alapján kifizethető támogatás összegének figyelembe vételével intézkedik a szükséges pénzügyi záró-korrekció (kifizetés/visszakövetelés) elvégzése iránt. Fenntartási kötelezettség előírása esetén a fenntartási időszak leteltét követően a Közreműködő Szervezet elvégzi a szerződés végső pénzügyi zárását, és intézkedik a további szükséges pénzügyi záró-korrekció (kifizetés/visszakövetelés) elvégzése iránt. Amennyiben nincs fenntartási kötelezettség, a szerződés pénzügyi zárása végső pénzügyi zárásnak minősül.

3.7.2. Az 1000 Ft-ot meg nem haladó összegű, pozitív egyenlegű pénzügyi zárás esetén a Közreműködő Szervezet a támogatás folyósítását nem teljesíti.

3.8. Projekt megvalósításhoz kapcsolódó beszámolási/jelentéstételi kötelezettségek

Kizárólag támogatási szerződéssel rendelkező projektek esetében a Kedvezményezett köteles havonta a hónapot követő időszakra vonatkozóan, havi részletezettséggel, a megkötött, és a tervezett vállalkozói szerződések bontásában a Közreműködő Szervezet részére kifizetési ütemtervet benyújtani. Az ütemtervet a Kedvezményezett az első ütemezett hónapot megelőzően 15 nappal köteles benyújtani.

Amennyiben a Kedvezményezett a havi felülvizsgálatok során a kifizetési ütemtervét módosítja az előző ütemtervhez képest, a módosítást a KSz felé indokolni köteles.

A Kedvezményezett a támogatás igénybevételére irányuló kifizetési igényléssel egyidejűleg időszakos beszámolót köteles benyújtani. Támogatás kizárólag a KSz által jóváhagyott beszámolóval számolható el.

Kedvezményezett a pályázatában vállalt esélyegyenlőséggel és környezeti fenntarthatósággal kapcsolatos, a projekt adatlapon megjelölt vállalásainak teljesítéséről a teljesítést követő legfeljebb 30 napon belül köteles beszámolni a KSz-nek a teljesítést igazoló dokumentumok csatolásával egyidejűleg.

A Közreműködő Szervezet és a Támogató ezen kívül bármikor jogosult – a fenntartási időszak tartama alatt is – a Kedvezményezettől a Projektre vonatkozóan bármilyen információt, dokumentumot bekérni, a Kedvezményezett pedig köteles megadni, a Közreműködő Szervezet által megjelölt formában és határidőben.

A Kedvezményezett a Szerződésben megjelölt időpontban záró beszámolót nyújt be a Közreműködő Szervezethez.

A Kedvezményezettnek **projekt fenntartási jelentésben** kell beszámolnia a Szerződés teljesüléséről, a Projekt működtetése során tervezett és az elért számszerűsíthető eredményekről.¹

Kedvezményezett fenntartási jelentés beadására a befejezési határidőtől számítva évente egyszer köteles a jelentés tárgyát képező időszak utolsó naptári napjától számított 10 munkanapon belül.

4. Szerződésmódosítás

A vonatkozó eljárásrendet szabályozó jogszabály értelmében a Támogatói Okirattal rendelkező projektek esetében a Támogatási Szerződés módosításán a Projekt módosítását kell érteni.

4.1. A Szerződés bármiféle módosítása, beleértve az ahhoz csatolt melléleteket is csak írásos formában, valamennyi szerződést kötő fél aláírásával történhet, kivéve, ha jogszabály eltérően rendelkezik. A Kedvezményezettnek a szerződésmódosítást a megfelelő indoklással ellátva kell előterjesztenie.

Ha a Közreműködő Szervezet a Kedvezményezett által előterjesztett módosítási javaslatot nem hagyja jóvá, és a Kedvezményezett a hozzájárulás megtagadásának ellenére a változtatást végrehajtja, az ebből eredő szabálytalanságért, annak jogkövetkezményeiért, valamint a támogatás visszafizetéséért a Kedvezményezett felelős.

A Kedvezményezett azonosító adataiban történő változások bejelentésének elfogadásával a Szerződés minden külön intézkedés nélkül módosul.

4.2. A Kedvezményezett a Szerződés módosítását köteles kezdeményezni, ha

a) a Projekt megvalósítása a hatályos támogatási szerződésben meghatározott időponthoz képest előre láthatóan 3 hónapot meghaladóan késik;

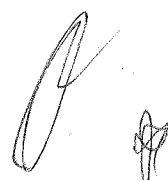
b) a hatályos Szerződésben rögzített bármely indikátor értékének várható teljesülése nem éri el az 5. számú mellékletében rögzített célérték 75 %-át,

c) változik a Projekt bármely egyéb, a célkitűzéseket befolyásoló lényeges jellemzője.

Ha az 5. számú mellékletben meghatározott célértékek előre láthatóan nem 100%-ban teljesülnek, és ez jelentős mértékben módosítja a projektet, a Kedvezményezett köteles a Szerződés módosítását kezdeményezni huszonöt százalékot meg nem haladó mértékű változás esetén is.

4.3. A Kedvezményezett vagy a Közreműködő Szervezet kezdeményezésére a Szerződés közös megegyezéssel módosítható. A Kedvezményezett a Szerződés módosítására irányuló kérelmét írásban, indokolással ellátva valamint a kérelmet alátámasztó dokumentumokkal köteles a Közreműködő Szervezet részére eljuttatni. A Kedvezményezett módosítási igényét olyan időpontban köteles előterjeszteni, amely lehetővé teszi, hogy a Közreműködő Szervezet, a Támogató a hozzájárulásról megalapozott döntést tudjon hozni.

¹ Fenntartási időszak az előkészítésre irányuló konstrukciókra nem vonatkozik.



A Közreműködő Szervezet – ide nem számítva az esetleges hiánypótlás idejét – a módosításra irányuló kérelem beérkezését követő 30 – indokolt esetben 60 – napon belül megküldi a Kedvezményezettnek a módosítás tervezetét, vagy – a kérelem elutasítása esetén – az elutasítást és annak indoklását. A Közreműködő Szervezet által elkészített szerződésmódosítást a Kedvezményezett annak kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles cégszerűen aláírva visszaküldeni a Közreműködő Szervezetnek. A szerződésmódosítás elbírálásáig a támogatás folyósítását a Közreműködő Szervezet felfüggesztheti.

A támogatói okirat vagy a támogatási szerződés – jogszabály eltérő rendelkezésének hiányában - kizárólag abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. Módosítás nem irányulhat a támogatási döntésben meghatározott összegen felüli többlet költségvetési támogatás biztosítására, a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglalt kivételektől eltekintve.

Kivételeknek minősül, amennyiben a projekt egy vagy több, a pályázati felhívásban meghatározott önállóan támogatható eleme már megvalósult. Ilyen esetben az NFÜ támogatási szerződés módosításával kezdeményezheti a projekt szakmai tartalmának módosítását.

4.4. Amennyiben a Kedvezményezett projekt érdekében felmerülő költségeihez kapcsolódó adólevonási jogában változás következik be, haladéktalanul köteles bejelenteni a Közreműködő Szervezetnek. Amennyiben a változást követően a Kedvezményezett az ÁFÁ-t levonhatja, a Szerződést módosítani szükséges. Az adólevonási jog megváltozása és annak bejelentése közötti teljesítési időpontra vonatkozó számlák alapján kapott támogatásból az ÁFÁ-ra jutó, kifizetett támogatási összeget a Kedvezményezett a Szerződés módosításában meghatározottak szerint köteles visszafizetni.

4.5. Amennyiben a Szerződés, valamint a jelen ÁSZF módosításának tárgya a jelen ÁSZF hatálya alá tartozó Kedvezményezettek kötelezettség alóli mentesítése, illetve részükre a Szerződésben, és/vagy a jelen ÁSZF-ben meghatározottakhoz képest többlet jogosítványok biztosítása, a Közreműködő Szervezet erre vonatkozó egyoldalú nyilatkozata a Szerződést, illetve a jelen ÁSZF-et minden külön intézkedés nélkül, a nyilatkozatban meghatározott tartalommal, a nyilatkozat Kedvezményezett részére történő közzétételétől kezdődő határidővel módosítja. A nyilatkozat jóváhagyására a Támogató jogosult.

A Közreműködő Szervezet akkor is módosíthatja egyoldalúan a Szerződést, illetve jelen ÁSZF-et, ha a módosítás a Kedvezményezett számára többletkötelezettséget eredményez, de a módosításra jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szerv által lefolytatott ellenőrzési jelentés megállapítása és javaslata miatt van szükség.

Az ÁSZF módosítása eltérő kikötés hiányában az NFÜ honlapján történő közzététellel lép hatályba.

5. Közbeszerzésekre vonatkozó szabályok

Amennyiben a Projekt megvalósítása során a közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettsége fennáll, a Kedvezményezett a szükséges közbeszerzési eljárásokat lefolytatja. A közbeszerzési eljárások szabályos lefolytatásáért kizárólag a

Kedvezményezett, mint ajánlatkérő felel. Ennek megfelelően bármely közbeszerzési eljárással kapcsolatos jogsértés, illetve szabálytalanság megállapítása esetén a támogatás egészére vagy egy részére vonatkozó visszafizetési kötelezettség is kizárólag a Kedvezményezettet terheli.

A Kedvezményezett köteles továbbá közbeszerzéseinek lefolytatása során a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 23. címe szerint eljárni, így különösen a Közreműködő Szervezetet és a Közbeszerzési Felügyeleti Főosztályt az abban foglaltaknak megfelelően tájékoztatni, a tevékenységük végzéséhez szükséges dokumentumokat részükre beküldeni, illetőleg ezen szervezetekkel együttműködni.

A Kedvezményezett köteles közbeszerzéseinek lefolytatása során az egységes működési kézikönyv kiadásáról szóló 24/2011. (V.6.) NFM utasítás VIII. fejezetében meghatározott rendelkezések illetve az NFÜ Közbeszerzési Felügyeleti Főosztálya által kiadott útmutató betartásával eljárni.

A Közreműködő Szervezet és a Közbeszerzési Felügyeleti Főosztály jogosult megismerni a Kedvezményezett mindenkor hatályos közbeszerzési szabályzatát.

A közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetén a gondos gazda eljárásának, és az ésszerű gazdálkodás követelményének betartását – hatékonyság, eredményesség, gazdaságosság – ellenőrzés során igazolni szükséges.

A 306/2011. (XII.23.) Kormányrendelet 12-14. §-ai szerinti előleg-fizetések esetében a kedvezményezett a számlákat köteles haladéktalanul benyújtani a Közreműködő Szervezethez.

6. Üzemeltetés²

Közműberuházások (pl. hulladékgazdálkodást érintő beruházások) esetében a Kedvezményezett már meglévő üzemeltető, közszolgáltató esetén a szerződés módosítás tervezetét, illetőleg amennyiben a Projekt megvalósítása során kerül sor a jelen támogatásból szerzett eszközök, létesítmények üzemeltetőjének (közszolgáltató) kiválasztására vagy kijelölésére, az annak kiválasztásával vagy kijelölésével kapcsolatos dokumentumok tervezetét legkésőbb

- próbaüzem esetén annak tervezett időpontját megelőzően 6 hónappal,
- ha próbaüzem nem szükséges, abban az esetben a (rész) műszaki átadás-átvétel időpontja előtt legkésőbb 12 hónappal

köteles megküldeni a Közreműködő Szervezet részére.

Víziközmű beruházások esetében a Kedvezményezett már meglévő üzemeltető, közszolgáltató esetén a szerződést, illetőleg, amennyiben a Projekt megvalósítása során kerül sor az üzemeltető, közszolgáltató kiválasztására vagy kijelölésére, az annak kiválasztásával vagy kijelölésével kapcsolatos dokumentumok tervezetét

- próbaüzem esetén annak tervezett időpontját megelőzően 12 hónappal,
- ha próbaüzem nem szükséges, abban az esetben a (rész) műszaki átadás-átvétel időpontja előtt legkésőbb 12 hónappal

köteles megküldeni a Közreműködő Szervezet részére.

² A benyújtási határidők a projekt előrehaladottságától függően kötelező vagy irányadó jellegűek. Ha pl. a támogatási szerződés módosításakor a próbaüzem lefolytatásáig kevesebb, mint 12 hónap van hátra, a határidő módosítandó.



7. Támogatás folyósításának felfüggesztése

A Közreműködő Szervezet a jogszabályban, illetve a Szerződésben meghatározott esetekben köteles, illetve jogosult a támogatás folyósítását felfüggeszteni.

A Közreműködő Szervezet felfüggeszti a támogatás folyósítását, ha

- a) a Kedvezményezettnek a Szerződés megkötését követően az adóhatóságok tájékoztatása szerint lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van és köztartozását a KSZ által szabott határidőben nem rendezi vagy késedelmét nem menti ki;
- b) ha a Közreműködő Szervezetnek a Kedvezményezettrel szemben bármilyen jogcímen követelése áll fenn,
- c) a Kedvezményezett által elvégzett tevékenység eltér a céltól, illetve a Szerződésben meghatározott célokhoz mért előrehaladás nem kielégítő, és a Közreműködő Szervezet a Kedvezményezett időszakos vagy záró beszámolóját elutasítja
- d) tervezett vagy rendkívüli helyszíni ellenőrzés megállapításai alapján ez indokolt
- e) szerződésszegés esetén,
- f) a Kedvezményezett az egyes kifizetési igénylésben igényelt támogatási összegnek megfelelően megemelt biztosítéki mértéket legkésőbb a kifizetési igénylés benyújtásával egyidejűleg nem igazolja, és ezt az erre irányuló hiánypótlásra történő felszólítás keretében sem pótolja,
- g) ha jogszabály, a Támogatási Szerződés vagy a támogatói okirat részbeszámolási kötelezettséget ír elő a kedvezményezett számára, annak elmulasztása vagy nem megfelelő teljesítése esetén.

A Közreműködő Szervezet felfüggesztheti a támogatás folyósítását, ha

- a) olyan esemény következik be, amely az elállás következményét vonhatja maga után,
- b) ha a Kedvezményezett ellen bármely támogatással kapcsolatban szabálytalansági eljárás indul,
- c) szerződésmódosítás esetén, amennyiben a módosítás kifizetéssel érintett, költségvetési sorokkal kapcsolatos adatokat érint, vagy ha a szerződés-módosítás tartalmaz az alapadatokban bekövetkező változást is.
- d) a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 35. § (1) bekezdésében szabályozott valamely eset bekövetkezik.

Amennyiben a Kedvezményezett a felfüggesztésre okot adó körülményt Közreműködő Szervezet által tűzött határidőn belül nem szünteti meg, az szerződésszegésnek minősül.

A támogatás felfüggesztése, illetve a támogatás visszatartása esetén a Kedvezményezettet kártalanítás, kártérítés, illetve késedelmi kamat nem illeti meg. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben, valamint a jelen ÁSZF-ben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

8. A Kedvezményezett általi szerződésszegés esetei és jogkövetkezményei

8.1. A Kedvezményezett általi szerződésszegés esetei

A Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy ha a projekt részben vagy egészben meghúszul, vagy a támogatást szabálytalanul használja fel, a támogatást a Közreműködő Szervezet vagy a Támogató döntésében, vagy a döntés ellen benyújtott jogorvoslat alapján hozott jogerős határozatban foglaltaknak megfelelően visszafizeti, és tudomásul veszi, hogy ennek elmulasztása esetén annak összege

- a megítélt, de még ki nem fizetett támogatási összegbe beszámításra kerül, ennek hiányában
- a központi költségvetésből biztosított támogatásból – ha a Kedvezményezett ilyen támogatásra jogosult – levonásra kerül.

Amennyiben a Kedvezményezett a felszólítást követően úgy nyilatkozik, a visszafizetendő támogatás a még ki nem fizetett támogatási összegbe a fizetési határidő előtt is beszámításra kerülhet.

A Szerződés Kedvezményezett általi megszegésének minősül minden olyan cselekmény, vagy mulasztás, amellyel a Kedvezményezett

8.1.1. a támogatást jogszabályellenesen, nem rendeltetésszerűen, illetve nem a projekt céljának megvalósítására használja fel, vagy a támogatott tevékenység megvalósítása egyéb módon meghúszul, illetve tartós akadályba ütközik,

8.1.2. a támogatott tevékenység megvalósításával késedelembe esik, illetve részben vagy teljes mértékben elmulasztja azok teljesítését, továbbá,

8.1.3. ha a Szerződés, annak melléklete vagy az ÁSzF teljesítésével összefüggésben keletkezett, jogszabályon vagy a Szerződésen alapuló egyéb kötelezettségét megszegi, annak nem – vagy határidőben nem – tesz eleget így különösen, ha:

- a) a Kedvezményezett már nem felel meg a pályázati feltételeknek (pl. a tulajdonosi szerkezetében bekövetkezett változások miatt),
- b) a Kedvezményezett nem tesz eleget, illetve határidőben nem tesz eleget a Szerződésben, ÁSzF-ben vagy jogszabályban foglalt bejelentési, információszolgáltatási, nyilatkozattételi vagy egyéb együttműködési kötelezettségének,
- c) a Kedvezményezett határidőben nem teljesíti a projekt fenntartási jelentéstételi kötelezettségét, illetve bármely beszámolási kötelezettségét nem a megfelelő formában vagy nem a megfelelő információkkal és mellékletekkel nyújtja be, és kötelezettségét a teljesítésre vagy hiánypótlásra vonatkozó felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül sem teljesíti,
- d) a Kedvezményezett a közbeszerzésre, tájékoztatásra, nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségeit nem, vagy nem szabályszerűen teljesítette,
- e) a Projekt fenntartási időszakára, illetve közmű beruházás esetén annak üzemeltetésére és vagyonkezelésére előírt kötelezettségeit a Kedvezményezett nem teljesíti,
- f) a Kedvezményezett az ellenőrzésre jogosult ellenőrző szervek munkáját akadályozza, vagy az ellenőrzést megtagadja, és az ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőig sem teszi lehetővé,
- g) a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben, az Áht-ban, az Ávr-ben vagy a felhívásban a Szerződés megkötésének feltételeként meghatározott és a Kedvezményezett által megtett nyilatkozatait a Kedvezményezett visszavonja.

8.2. Projektfelügyeleti rendszer működtetése



Amennyiben a projekt szerződés szerű megvalósítása veszélybe kerül, az NFÜ jogosult a támogatási szerződéstől való elállást, illetve a támogatói okirat visszavonását megelőzően a projekt szerződés szerű megvalósításához szükséges intézkedéseket megtenni, így különösen a projektmenedzsment költségeket csökkenteni, azok kifizetését feltételekhez kötni, projektfelügyelőt kirendelni, a kedvezményezett európai uniós fejlesztési forrásokhoz való hozzáférést ideiglenesen korlátozni, valamint a támogatás részleges visszavonásáról/csökkentéséről rendelkezni.

AZ NFÜ ezen intézkedéseket a projekt – a hatályos támogatási szerződésben vállalt – ütemezéséhez való visszaállásig teheti meg. Amennyiben a támogatási szerződésben vállalt ütemezéshez való visszaállítás – az NFÜ által meghatározott – határidőre nem történik meg, az NFÜ elállhat a támogatási szerződéstől illetve visszavonhatja a támogatói okiratot.

8.2.1. Projektmenedzsment támogatás csökkentése

Amennyiben a Projekt elfogadott költségvetése tartalmaz a projektmenedzsment tevékenységre vonatkozóan elszámolható költséget, annak összegét csökkenteni kell, amennyiben a Kedvezményezett projektmenedzsment-tevékenységéből fakadó kötelezettségeit nem, vagy nem szerződés szerűen, illetve nem a jogszabályoknak megfelelően teljesíti, továbbá amennyiben a Kedvezményezett a közbeszerzéssel kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségének nem, illetve nem a szerződésben, vagy az irányadó jogszabályokban meghatározottak szerint tesz eleget. Az elvonás mértékét a Közreműködő Szervezet a jogsértés mértékével arányosan, mérlegelés útján állapítja meg szabálytalansági eljárás keretében.

Az elvonás mértéke meghatározott az alábbi esetekben:

- a) 25%, amennyiben a benyújtott kifizetési igénylést a Közreműködő Szervezet legalább két alkalommal alapvető hibák, hiányosságok miatt utasítja el,
- b) 25%, amennyiben a projektfelügyeleti rendszer során kialakított beavatkozási-és ütemtervben foglalt, a Kedvezményezett felelősségi körébe utalt intézkedéseket a Kedvezményezett legalább két alkalommal nem valósítja meg az előírt határidőre,
- c) 25%, amennyiben a Kedvezményezett az igénybe vett fordított ÁFA-előleget nem rendeltetés szerűen használja fel, vagy arról a támogató felé határidőben nem számol el,
- d) 50%, amennyiben a 4.3. pont szerinti szerződésmódosítás alapjául szolgáló körülmény a Kedvezményezettnek felróható okból következik be, vagy a változás-bejelentés, szerződésmódosítás kezdeményezési kötelezettségét késedelmesen teljesíti,
- e) 50%, amennyiben a projektfelügyeleti rendszer során kialakított beavatkozási-és ütemtervben foglalt, a Kedvezményezett felelősségi körébe utalt intézkedéseket a Kedvezményezett legalább három alkalommal nem valósítja meg az előírt határidőre,
- f) 100%, amennyiben a Kedvezményezett igénybe vett előleget, azonban az előleg kifizetését követő, jogszabályban meghatározott időtartamon belül nem nyújtott be kifizetési igénylést, vagy a benyújtott kifizetési igénylés a támogatás nem rendeltetés szerű felhasználását igazolja.

8.2.2. A támogatás részleges visszavonásával egyidejűleg a projekt megvalósult részelemeinek támogatása

Amennyiben a projekt egyes tevékenységei, illetve elemei szerződésszerűen nem teljesíthetők, azonban a projekt más, teljesíthető elemei – a projekt célja szerint – önmagukban is értékelhető, hasznosítható projektegységet képeznek, az NFÜ visszavonhatja a Kedvezményezettől a részére kifizetett, de a nem szerződésszerű teljesítés okán el nem számolható résztvevőkészségek és projektelemekek költségére jutó támogatás összegét. A visszavonás a Ptk. 232. § (3) bek. szerinti kamattal növelt összegben történik. A támogatás részleges visszavonása esetén a projektmenedzsment költség – vagy korábbi pénzügyi szankció esetén annak szankcióval csökkentett összege – elszámolásának aránya nem haladhatja meg az összköltség elszámolásának arányát.

Önmagában is értékelhetőnek tekinthető az a projekt elem, amely a projekt egészének megvalósulása hiányában is a projekt céljának megfelelően hasznosítható.

A támogatás részleges visszavonásával egyidejűleg a Támogatási Szerződést megfelelően módosítani kell.

8.3. Késedelmi kötbér

Amennyiben a Kedvezményezett

- a) a projekttel kapcsolatos beszámolási és jelentéstételi kötelezettségét a határidőben nem, vagy hiányosan, hibásan teljesíti, és kötelezettségének a támogató írásbeli felszólítását követő 15 napon belül nem tesz eleget, vagy
 - b) ellenőrzés-tűrés kötelezettségének nem tesz eleget, és az ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőn belül sem teszi lehetővé, vagy
 - c) a fizikai befejezés a Kedvezményezettnek felróható okból a Szerződésben meghatározott időponthoz képest hat hónapot meghaladóan késik,
- a Kedvezményezett késedelmi kötbér fizetésére köteles.

A késedelmi kötbér alapja az a.) és b.) pont esetében a beszámoló (időszakos vagy záró) vagy fenntartási jelentés benyújtásának esedékességéig, illetve az ellenőrzéstűrés kötelezettség megsértéséig kifizetett támogatás összege, a c.) pont esetében a megítélt támogatás összege.


A késedelmi kötbér napi mértéke a kötbér alapját képező támogatás 10%-ának 1/365-öd része.

A kötbérfizetés kezdő időpontja

- a) pont esetében a beszámolási, jelentéstételi kötelezettség teljesítésének eredeti határideje, utolsó napja a projekt jelentés benyújtását megelőző nap;
- b) pont esetében az ellenőrzéstűrés kötelezettség megtagadásának napja, utolsó napja pedig az ellenőrzés lehetővé tételének napját megelőző nap;
- c) pont esetében a megvalósulás Szerződés szerinti határideje, utolsó napja a projekt fizikai befejezésének tényleges napja.

A kötbér megfizetése nem mentesít a projekttel kapcsolatos beszámolási, ellenőrzéstűrés, valamint a támogatott tevékenység megvalósításának kötelezettsége teljesítése alól.

8.4. Elállás a Szerződéstől



Amennyiben a Kedvezményezett a rá vonatkozó bármilyen jogszabályi, szerződéses vagy egyéb előírást megszegi, a Támogató, illetve a Közreműködő Szervezet jogosult a Szerződéstől elállni, így különösen

- a) a 8.1. pontban írt szerződésszegések esetén, kivéve, ha a Szerződés vagy az ÁSzF a szerződésszegéshez más jogkövetkezményt fűz;
- b) a Kedvezményezett a Közreműködő Szervezet szerződésszerű teljesítésre vonatkozó felszólításának az abban megjelölt határidőt követő 30 napon belül sem teljesíti a Szerződés, valamint az ÁSzF alapján fennálló kötelezettségét;
- c) amennyiben a Kedvezményezett a Támogatási Szerződés megkötésétől számított 12 hónapon belül nem kezdeményezi a támogatás igénybevétele legalább a megítélt támogatás 10%-ának felhasználását igazoló, kifizetési kérelem benyújtásával;
- d) amennyiben a Kedvezményezett a Támogatási Szerződés megkötésétől számított 12 hónapon belül a megvalósítás érdekében harmadik féltől megvásárolandó szolgáltatásokat, árukat, építési munkákat legalább azok tervezett összértékének 50%-át elérő mértékben – esetleges közbeszerzési kötelezettségének teljesítése mellett – nem rendeli meg, vagy az erre irányuló szerződést harmadik féllel nem köti meg;
- e) a Kedvezményezett ellen a Céglétségi Közlönyben közzétett módon csőd-, felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, vagyonrendezési eljárás indult vagy végrehajtási, adósságrendezési eljárás van folyamatban;
- f) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-a szerinti összeférhetetlenség fennáll;
- g) a Kedvezményezett ellen lefolytatott szabálytalansági eljárás eredményeként, az elállás szankciójának megállapításakor;
- h) amennyiben a Projekt megkezdését vagy tartós akadályoztatását előidéző körülmény a Kedvezményezettnek felróható okból következett be;
- i) a Kedvezményezett részéről, vagy a Kedvezményezettre tekintettel harmadik személy részéről nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a Kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy az értékcsökkenésnek megfelelő további biztosíték nyújtásáról az NFÜ által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik;
- j) amennyiben jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szerv az ellenőrzés adatai alapján a szerződés illetve jogszabálysértés megállapítására, vagy a támogatás visszakövetelésére vonatkozó javaslatot tesz, amellyel a Támogató egyetért;
- k) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor;
- l) kiemelt projektek esetén, amennyiben a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság a kiemelt projekt akciótervi nevesítését visszavonja;
- m) a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet 35. §-ban, illetve az Ávr. 82. §-ban meghatározott egyéb esetekben.

A Szerződéstől történő elállás esetén a Kedvezményezett az addig folyósított támogatás (beleértve az előleget is) összegét a Ptk. 232. § (3) bek. szerinti kamattal növelt mértékben – kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen – köteles visszafizetni a Közreműködő Szervezet által megjelölt bankszámlára a közléstől számított 30 napon belül. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás – vagy annak egyes részletei – folyósításának napja, utolsó napja pedig a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

A Kedvezményezett a kamaton felül a hatályos jogszabályi előírások szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, amennyiben bármely visszafizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti.

8.5. Jogosulatlanul igénybe vett támogatási részösszeg visszakövetelése

A Közreműködő Szervezet a Szerződés módosítása vagy az attól történő elállás nélkül is elrendelheti a támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy szerződésellenes vagy jogosulatlan felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. Ebben az esetben a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatási részösszeget Ptk. 232. § (3) bek. szerinti kamattal növelt mértékben – kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen – köteles visszafizetni a Támogató által meghatározott határidőn belül, a megjelölt bankszámlára. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás jogosulatlan felhasználásának kezdő napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

Ha a Kedvezményezett a visszafizetési kötelezettség teljesítésével késedelembe esik, a késedelme után a Ptk. szerinti késedelmi kamatot kell érvényesíteni, kivéve kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében.

8.6. Szabálytalanság

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 2. § 24. pontjában meghatározott szabálytalanság miatt indult eljárás esetén a Közreműködő Szervezet, illetve a Támogató jogosult a szabálytalansági eljárás alatt a kifizetési igénylésben szereplő, szabálytalansággal érintett összeg egy részének vagy egészének kifizetését felfüggeszteni, a szabálytalansági eljárás eredményeképpen pedig elutasítani, vagy a kifizetett támogatás egy részét vagy egészét visszakövetelni, és a megítélt támogatást csökkenteni, valamint a vonatkozó jogszabályokban és az ÁSZF-ben meghatározott más szankciót alkalmazni. Ez esetben a megítélt támogatás a Szerződés módosítása nélkül csökken. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

A teljes támogatási összeg visszafizetése esetén a Szerződés megszűnik.

9. Támogatások ellenőrzése

Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás felhasználásának illetve a Projekt megvalósulásának ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy részére lehetővé teszi, amelyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez.

Kedvezményezett biztosítani köteles, hogy az előzetesen részére bejelentett helyszíni ellenőrzések alkalmával az erre feljogosított képviselője jelen legyen, és a szükséges dokumentumok rendelkezésre bocsátásával, a szükséges információk, kért adatok megadásával, valamint a fizikai eszközökhöz való hozzáférés biztosításával segítse az ellenőrzések végrehajtását, továbbá a vizsgálat alapján készített jegyzőkönyv átvételét aláírásával igazolja.



10. A Projekt dokumentumainak nyilvántartása és megőrzése

A Kedvezményezett köteles a Projekt dokumentumainak nyilvántartását és őrzését biztosítani és azt a jogszabályokban meghatározott szervezetek, hatóságok illetve egyéb személyek részére hozzáférhetővé tenni. A Kedvezményezett a Projekttel kapcsolatos minden dokumentumot köteles elkülönítetten nyilvántartani, és legalább 2020. december 31-ig megőrizni.

Az eredeti dokumentumokat a Kedvezményezett őrzi abban az esetben is, amennyiben külső projektmenedzsmnt szervezetet vesz igénybe.

A Kedvezményezett köteles a Projectre vonatkozóan elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni.

11. A Projekt fenntartása

11.1. A projekt fenntartási időszak kezdete a projekt befejezését követő nap.

11.2. Infrastrukturális, illetve termelő beruházások esetén a projekt befejezésétől számított 5 évig, kis- és középvállalkozások esetében 3 évig a támogatás visszafizetésének terhe mellett a Kedvezményezett vállalja, hogy a Projekt megfelel az 1083/2006/EK rendelet 57. cikke (1) bekezdésében foglaltaknak (fenntartás).

A támogatott beruházással létrehozott vagyon a záró fenntartási jelentés elfogadásáig csak a Közreműködő Szervezet előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg.

Az Európai Szociális Alapból származó támogatások esetében csak abban az esetben áll fenn fenntartási kötelezettség, ha a pályázati felhívásban leírtak szerint a projekt az Európai Unió Működéséről szóló szerződés 107. cikke szerint állami támogatási szabályok alá esik. Ilyen esetben a projektre a fenti szabályok szerinti fenntartási kötelezettségek vonatkoznak.

Amennyiben a Kedvezményezettnek továbbfoglalkoztatási kötelezettsége áll fenn, akkor a Projekt befejezését követően az útmutatóban meghatározott időpontban a kötelezettség teljesítéséről be kell számolnia a Közreműködő Szervezetnek.

11.3. A projekt befejezésétől számított 5 évig, kis- és középvállalkozások esetében 3 évig, a Kedvezményezettnek projekt fenntartási jelentésben kell beszámolnia a szerződés teljesüléséről, a projekt működtetése során tervezett és az elért számszerűsíthető eredményekről. A jelentést az Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületen elektronikus formában kell benyújtani.

A Kedvezményezett fenntartási jelentés beadására a Szerződés hatálya alatt évente egyszer kötelezett. Az első jelentés benyújtásának határidejét a Közreműködő Szervezet határozza meg. A fenntartási időszak végét követően a Közreműködő Szervezet által meghatározott időpontig a Kedvezményezett záró projekt fenntartási jelentést nyújt be a Közreműködő Szervezethez.

11.4. Ha egy, a projekt fenntartás végéig teljesítendő indikátor nem éri el a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 80. § (6) és (7) bekezdésében meghatározott

értékeket, a Közreműködő Szervezet az ott meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazza. A visszaköveteléssel érintett összeget a záró beszámoló alapján elfogadott támogatási összegből kell levonni.

12. Tulajdonjog és szellemi jogok

12.1. A támogatott beruházással létrehozott vagyon a fenntartási időszak alatt csak a támogatási döntést hozó előzetes jóváhagyásával és a Költséghaszon elemzésben vállalt, és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg. A korlátozás megszegése esetén a Kedvezményezettnek – a jogszabályban és a Támogatási Szerződésben foglaltaknak megfelelően – vissza kell fizetnie a támogatást a támogató részére. Nem minősül elidegenítésnek az önkormányzati társulás felől a tag önkormányzatok, valamint a Magyar Állam megbízottjaként eljáró szervezet felől a Magyar Állam részére történő vagyonátadás.

12.2. A Projekt eredményei, így különösen (az akárcsak részben) a támogatásból létrehozott vagyon és az azzal kapcsolatos jelentések és egyéb dokumentumok tulajdonjoga, valamint a Projekt során létrejött, vagy beszerzett vagyoni értéket képviselő szellemi alkotások felhasználásának joga a Kedvezményezettet illeti.

12.3. A Projekt megvalósításának végére a Projekt eredményeképp létrejött vagyontárgyak tulajdonjogát (szellemi alkotások felhasználásának jogát) – amennyiben azzal eredetileg nem rendelkezett, és az átruházás nem ütközik jogszabályi rendelkezésbe, vagy nem idegen tulajdonon történt a beruházás – át kell ruházni a Kedvezményezettre. Az átruházás dokumentumait a záró beszámolóhoz csatolni kell.

12.4. A jelen Szerződés hatálya alatt a Projekthez készített pénzügyi és gazdasági költséghaszon elemzés olyan változtatásához, amely a pénzügyi elemzésnek a támogatási intenzitásra vonatkozó eredményét befolyásolja vagy befolyásolhatja, a Kedvezményezett köteles a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyását kérni.

12.5. Amennyiben a Kedvezményezett a Projekt keretében közbeszerzési eljárás lefolytatására köteles, a Kedvezményezett köteles a közbeszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlati/részvételi/ajánlattételi felhívásban, illetve a nyertes ajánlattevővel megkötött szerződésben kikötni, hogy a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Kedvezményezett területi korlátozás nélküli, harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez. Köteles továbbá biztosítani, hogy a szerződés alapján a Kedvezményezett jogot szerezzen az alkotás (terv) átdolgozására.

Ha a Projektet a Kedvezményezett bármely okból nem valósítja meg, vagy részben valósítja meg, akkor a szerzői jogi védelem alá eső alkotás felhasználásának jogát köteles átruházni a Támogatóra vagy az általa megjelölt személyre.

12.6. Amennyiben jelen Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerez, úgy köteles ezen használati jogot felhívásra a Támogató és a Közreműködő Szervezet részére ingyenesen biztosítani. Támogató és a Közreműködő Szervezet e jogot üzletszerűen nem jogosult gyakorolni, így a

felhasználás a jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját a Támogató és a Közreműködő Szervezet részéről közvetve sem szolgálhatja.

12.7. A közbeszerzési eljárás megindítása előtt a Kedvezményezett köteles a teljesítésre kerülő tervezési szolgáltatások tekintetében a tervezőt megillető, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerezni. A felhasználói jognak magában kell foglalnia az alkotás (terv) átdolgozásának jogát is.

12.8. Amennyiben a Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerez, úgy tulajdonjogának érintetlenül hagyása mellett köteles annak oktatási/képzési/foglalkoztatási célra történő felhasználását bármely további felhasználó részére ingyenesen biztosítani. A felhasználó ezt a jogát üzletszerűen nem gyakorolhatja, így a felhasználás a jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját közvetve sem szolgálhatja.

13. Tájékoztatás és nyilvánosság

13.1. A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a Projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. A tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó követelményeket a Támogató honlapjáról letölthető Arculati Kézikönyv és a Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei c. útmutató tartalmazza.

13.2. A Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettsége c. útmutatóban előírt kommunikációs tevékenységek nem teljesítése vagy részleges teljesítése, illetve az előírtaktól eltérő formában történő megvalósítása a megítélt támogatás kommunikációra elszámolható részének csökkentését vonja maga után.

13.3. Amennyiben a Kedvezményezett a kötelezően előírt tevékenységeken túl egyéb kommunikációs tevékenységeket is tervez, vállalja, hogy azok esetében is betartja az 13.1. pontban leírtakat.

13.4. A Projekt maximalizált, de elszámolható költségeinek részét képezik a kommunikációs költségek is. A maximumérték feletti kommunikációs költségek nem számolhatók el.

13.5. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával vállalja, hogy a Támogató elektronikus és nyomtatott kiadványaiban média-megjelenéseiben és egyéb tájékoztató jellegű rendezvényein Projektjét igény esetén bemutatja, és az erre irányuló megkeresést csak alapos okkal utasítja vissza.

13.6. Amennyiben a Kedvezményezett eszközbeszerzéséhez nyújtott támogatás az 50 millió forintot, bármely más beruházáshoz nyújtott támogatás a 10 millió forintot meghaladja, vagy ha az átadásra a sajtó képviselőit is meghívják, a Kedvezményezett köteles az eszköz, illetve a beruházás átadásáról a Közreműködő Szervezetet értesíteni az átadás napját megelőző legkésőbb 20 nappal.

A Kedvezményezett köteles továbbá bármely, a Projekttel kapcsolatban szervezett nyilvános, a sajtó részvételével zajló rendezvényről a Közreműködő Szervezet képviselőjét értesíteni, a rendezvény napját megelőző legkésőbb 20 nappal.

13.7. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Támogató, valamint a Közreműködő Szervezet kezelésében lévő, a támogatás felhasználására vonatkozó adatokat a Támogató és a Közreműködő Szervezet nyilvánosságra hozhatja, kivéve azokat az adatokat, melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály kifejezetten megtiltja.

14. A Szerződés megszűnése

14.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés a teljesítést (beleértve az ellenőrzéstűrési, valamint a dokumentum-megőrzési kötelezettséget is) megelőzően csak vis maior, lehetetlenülés, a Közreműködő Szervezet, vagy a Kedvezményezett általi, a Szerződésben meghatározott esetekben és módon történő elállás, vagy a bíróság határozata alapján szűnik meg. A Szerződő Felek a jogviszony jellegére való tekintettel a felmondás jogát kizárják.

14.2. Kedvezményezett elállhat a Szerződéstől, amennyiben annak teljesítésére, a szerződéskötést követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes. A Szerződés ilyen esetben, annak megkötésére visszamenő hatállyal megszűnik, és a Kedvezményezett köteles a támogatás elállás időpontjáig folyósított összegét, jogszabályban meghatározott mértékű kamattal növelt összeggel, az elállásban közölt időpontban visszafizetni. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás - vagy annak egyes részletei - kifizetésének napja, utolsó napja pedig a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

14.3. A Kedvezményezett a kamaton felül a hatályos jogszabályi előírások szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, amennyiben visszafizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti.



